

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.06.2022 11:51:50
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Филологический
Русского языка и литературы

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.О.03 Деловое общение на русском языке

обязательная часть

Направление

44.03.04

Профессиональное обучение (по отраслям)

код

наименование направления

Программа

Технологии производственных процессов и их безопасность

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2022 г.

Стерлитамак 2022

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>	<p>Обучающийся должен: Знать общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском языке, обеспечивающих коммуникацию по профилю специальности; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности стиля делового общения; информационно-коммуникационные технологии, используемые при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров.</p>
	<p>УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p>	<p>Обучающийся должен: Уметь создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать содержание информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p>
	<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с</p>	<p>Обучающийся должен: Владеть вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и</p>

	учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий	ведения деловых переговоров.
--	---	------------------------------

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

1. Формирование речевой культуры студента как части его общей и профессиональной культуры.
2. Расширение общегуманитарного кругозора студента за счет знаний о теоретических основаниях речевой культуры.
3. Владение языковыми нормами русского языка.

Дисциплина «Деловое общение на русском языке» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических (семинарских)	48
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8

Формы контроля	Семестры
зачет	1

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	
		Контактная работа с преподавателем	СР

		Лек	Пр/Сем	Лаб	
2.2	Стили речи и средства художественной выразительности	0	4	0	6
2	Раздел 2. Культура речи	0	24	0	29,7
2.4	Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет	0	8	0	6
2.5	Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры	0	4	0	5,7
1.5	Лексико-фразеологические нормы	0	6	0	6
1.4	Особенности грамматической нормы. Понятие грамматики и грамматической нормы	0	6	0	6
1.3	Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи	0	4	0	6
1.2	Понятие нормы. Признаки нормы	0	4	0	6
1.1	Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека	0	4	0	6
1	Раздел 1. Языковые нормы	0	24	0	30
2.1	Лексические связи слов и речевая культура	0	4	0	6
2.3	Словари и культура народа	0	4	0	6
	Итого	0	48	0	59,7

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
2.2	Стили речи и средства художественной выразительности	Стили речи: официально-деловой, научный, публицистический, художественный, разговорный, сфера их функционирования, языковые особенности. Тропы и их роль в тексте: метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитеты, сравнение, перифраз оксюморон, гиперболола, литота, сравнение, антитеза, анафора, синтаксический параллелизм.
2	Раздел 2. Культура речи	
2.4	Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет	Коммуникативно-прагматическая направленность как основа речевого поведения коммуникантов. Речевая деятельность в типичных ситуациях общения. Понятие коммуникативной компетенции носителя языка. Высказывание как содержательно-информативная единица коммуникации. Языковые и неязыковые аспекты ведения речи: этика и речь. Единицы речевого этикета, их коммуникативные

		<p>функции и лингвистическая природа. Коммуникативные качества речи: точность речи; логичность речи; чистота речи; богатство речи; выразительность речи; уместность речи. Понимание культуры речи как объективной совокупности и системы ее основных качеств. Принципы коммуникативной целесообразности в отборе речевых средств. Культура человека как условие и один из показателей его общей культуры и один из видов его социального поведения.</p>
2.5	Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры	<p>Текст, его признаки и место текста в структуре коммуникативного акта. Структурная организация текста: структура текста и его единицы. Способы связи предложений в тексте. Функционально-смысловые типы текстов. Основные жанры письменной и устной речи учителя, специфика их монологической и диалогической формы. Социальная роль филолога в возрождении и развитии культуры русской речи</p>
1.5	Лексико-фразеологические нормы	<p>Употребление слов в прямом и переносном значении. Сочетаемость слов в словосочетании и предложении. Явление паронимии. Синонимия и антонимия лексем и их отражение в речи. Лексические ошибки и их устранение. Фразеология как источник выразительности речи, меткости языка. Фразеологические сочетания, сращения, единства. Пословицы и поговорки. Афоризмы. Прецедентные тексты.</p>
1.4	Особенности грамматической нормы. Понятие грамматики и грамматической нормы	<p>Грамматическая норма и культура речи. Понятие словообразовательной нормы и словообразовательные варианты. Понятие морфологической нормы. Критерии морфологической нормы: соответствие модели, употребительность, необходимость. Форма слова и вариантность форм. Причины морфологической вариантности. Общие и допустимые нормы. Формы, допустимые системой, но отсутствующие в норме. Понятие синтаксической нормы. Особенности синтаксических норм. Коммуникативная направленность синтаксической конструкции и ее внутренняя организация. Норма и нормализация. Явления, поддающиеся</p>

		нормализации. Обзор нестабильных участков синтаксической системы современного русского языка
1.3	Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи	Понятие об орфоэпии. Лингвистический и социокультурный статус нормы. Динамика нормы; вариантность нормы. Стили произношения. Основные черты современной произносительной нормы гласных звуков русского языка. Основные черты современной произносительной нормы согласных звуков русского языка. Ударение, его функции в речи. Нормы ударения.
1.2	Понятие нормы. Признаки нормы	Определение нормы. Изменяемость, маркированность норм. Типы норм.
1.1	Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека	Язык и речь. Функции языка и функции речи. Структура речи. Речевая деятельность и культура поведения. Речевая деятельность: социально-психологические и лингвистические аспекты. Основные виды речевой деятельности и формы речевого общения. Речевое поведение как результат социальных, культурных и лингвистических составляющих
1	Раздел 1. Языковые нормы	
2.1	Лексические связи слов и речевая культура	Парадигматические связи слов и культура речи. Словообразовательные связи слов и речевая культура. Живая речь современного гражданина. Мотивированное и немотивированное использование неcodифицированной лексики в современных средствах массовой информации.
2.3	Словари и культура народа	Словарь как культурный объект. Лексикография в системе наук. Словарь и речевая культура. Типы словарей русского языка. Толковый словарь как основной тип словарной продукции. Структура словарной статьи в толковом словаре. Коммуникативно-прагматические ориентиры словарной статьи. Иллюстративный материал в толковом словаре.