

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 10:56:46  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

**Юридический**  
**Конституционного и муниципального права**

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина

**Б1.О.19 Административное право**

обязательная часть

Направление

**40.03.01**  
код

**Юриспруденция**  
наименование направления

Программа

**Государственно-правовой профиль**

Форма обучения

**Заочная**

Для поступивших на обучение в  
**2023 г.**

Стерлитамак 2023

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Обучающийся должен: знать нормы административного права, знать их классификацию
	ОПК-2.2	Обучающийся должен: уметь применять нормы материального и процессуального права для решения юридических задач
	ОПК-2.3	Обучающийся должен: владеть навыками поиска норм для конкретных жизненных ситуаций

**2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Цели изучения дисциплины:

Цели изучения дисциплины:

Цель -изучит институты административного права, место исполнительной власти в системе государственного управления, формировать у выпускников способности анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, а также владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части .

Дисциплина изучается на2 курсе в3семестре

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3, 4 семестрах

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 180 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма

	<b>обучения</b>
Общая трудоемкость дисциплины	180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	10
практических (семинарских)	10
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	155

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
экзамен	4

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем				
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
<b>1</b>	<b>Общая часть</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>62</b>	
1.1	Управление. Административное право как отрасль права	0	0	0	10	
1.2	Понятие субъектов административного права. Физические лица как субъекты административного права	0	0	0	10	
1.3	Исполнительная власть. Органы исполнительной власти	0	0	0	12	
1.4	Государственная служба	2	0	0	10	
1.5	Формы деятельности исполнительной власти.	2	2	0	10	
1.6	Акты органов исполнительной власти	0	0	0	10	
<b>2</b>	<b>Особенная часть</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>93</b>	
2.1	Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	2	4	0	10	
2.2	Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания	2	0	0	13	
2.3	Производство по делам об административных правонарушениях	0	0	0	10	
2.4	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	2	4	0	10	
2.5	Режим законности в управлении	0	0	0	10	

2.6	Специальные административно-правовые режимы	0	0	0	10
2.7	Разрешительная деятельность	0	0	0	10
2.8	Дисциплинарное принуждение по административному праву	0	0	0	10
2.9	Административно-правовое регулирование в различных областях	0	0	0	10
	<b>Итого</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>155</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общая часть</b>	
1.4	Государственная служба	<p>Понятие и виды службы и служащих. Понятие и принципы государственной службы. Понятие государственной должности. Замещение должностей в государственных органах. Прохождение государственной службы и ее стадии. Поступление (прием) на службу, аттестация, квалификационные экзамены и квалификационные разряды, прекращение службы. Меры поощрения. Основы дисциплинарной ответственности служащих.</p>
1.5	Формы деятельности исполнительной власти.	<p>Понятие и виды форм деятельности исполнительной власти. Право-вые и неправовые формы деятельности, их сочетание. Процессуальная деятельность администрации. Административный договор. Функции административных договоров, их виды. Организационно-массовая и материальнотехническая деятельность</p>
<b>2</b>	<b>Особенная часть</b>	
2.1	Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	<p>Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Метод прямого и косвенного руководства. Убеждение в деятельности исполнительной власти. Поощрение в деятельности исполнительной власти. Поощрение по административному праву. Виды поощрения. Государственные награды.</p>

		<p>Поощрительное производство.          Принуждение в деятельности исполнительной власти          Виды принуждения по административному праву,          понятие и цели административно-правового принуждения. Предупредительные меры и принуждение.          Административновосстановительные меры принуждения.          Меры административного пресечения. Их значение и виды. Основания и принципы применения.          Иные процессуальные (обеспечительные) меры пресечения</p>
2.2	<p>Понятие и основания административной ответственности.          Административные взыскания</p>	<p>Основные признаки административной ответственности, ее цели. Нормативное, фактическое и процессуальное основания ответственности.          Административное правонарушение.          Понятие и признаки административного правонарушения.          Объективно-противоправные действия.          Понятие состава административного проступка.          Структура состава.          Отличие административного проступка от преступления и дисциплинарного проступка.          Обстоятельства, исключаящие административную ответственность (крайняя необходимость, малозначительность и др.)          Система административных взысканий.          Цели, виды взысканий.          Система принципов наложения административных взысканий. Освобождение от административной ответственности. Альтернативы административной ответственности.          Сроки давности наложения, погашения и исполнения административных взысканий.          Правила исчисления сроков (правило РОКИ). Множественность проступков и ее</p>

		<p>виды.          Наложение административных взысканий при наличии множественности правонарушений.</p>
2.4	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	<p>Понятия и виды стадий производства. Стадии и этапы производства. Виды производства. Упрощенное (ускоренное) производство. Административное расследование, его этапы. Участники расследования. Протокол о проступке, его значение, содержание, порядок составления. Случаи, когда протокол не составляется. Право на защиту при расследовании. Рассмотрение дела, этапы этой стадии. Постановление, его содержание и виды. Право на защиту на этой стадии. Пересмотр постановлений. Процессуальные основания, субъекты пересмотра. Виды решений</p>

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общая часть</b>	
1.5	Формы деятельности исполнительной власти.	<p>1. Понятие форм деятельности органов исполнительной власти.            2. Правовые и неправовые формы деятельности.            3. Организационно-технические и материальнотехнические действия.            4. Договорная деятельность администрации.            5. Процессуальная форма деятельности органов исполнительной власти.            6. Структура административного процесса.</p>
<b>2</b>	<b>Особенная часть</b>	
2.1	Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	<p>Занятие 1.1. Система методов административноправового воздействия.            2. Убеждение в деятельности исполнительной власти.            3. Поощрение по административному праву.            4. Признаки и виды поощрения.</p>

		<p>5. Поощрительное производство.  6. Поощрение отдельных субъектов административного права (студентов, военнослужащих, активистов).  7. Принуждение в деятельности исполнительной власти.  Занятие 2.  Виды принуждения.  1. Система мер административного пресечения.  2. Принудительное (недобровольное) лечение психических больных.  3. Специальные меры административного пресечения.  4. Административное задержание граждан и задержание транспортных средств.  5. Доставка и привод граждан.  6. Изъятие и арест имущества.  7. Иные виды мер пресечения.</p>
2.4	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	<p>1. Система стадий и этапов производства об административных правонарушениях.  2. Стадия административного расследования дела об административном правонарушении.  3. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.  4. Стадия пересмотра постановления по делу об административном правонарушении.  5. Стадия исполнения постановления об административном правонарушении.</p>