

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 10:41:07  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

**Юридический**  
**Конституционного и муниципального права**

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина

**Б1.О.19 Административное право**

обязательная часть

Направление

**40.03.01**  
код

**Юриспруденция**  
наименование направления

Программа

**Государственно-правовой профиль**

Форма обучения

**Очно-заочная**

Для поступивших на обучение в  
**2023 г.**

Стерлитамак 2023

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Обучающийся должен: знать нормы административного права, знать их классификацию
	ОПК-2.2	Обучающийся должен: уметь применять нормы материального и процессуального права для решения юридических задач
	ОПК-2.3	Обучающийся должен: владеть навыками поиска норм для конкретных жизненных ситуаций

**2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Цели изучения дисциплины:

Цель -изучит институты административного права, место исполнительной власти в системе государственного управления, формировать у выпускников способности анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, а также владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части .

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зач. ед., 180 акад. ч.

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>
	<b>Очно-заочная обучения</b>
Общая трудоемкость дисциплины	180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	10
практических (семинарских)	14

другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	34,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	120

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
экзамен	3

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем				
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
<b>1</b>	<b>Общая часть</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	
1.1	Управление. Административное право как отрасль права	2	0	0	10	
1.2	Понятие субъектов административного права. Физические лица как субъекты административного права	0	2	0	10	
1.3	Исполнительная власть. Органы исполнительной власти	2	2	0	11	
1.4	Государственная служба	0	2	0	10	
1.5	Формы деятельности исполнительной власти.	0	2	0	10	
1.6	Акты органов исполнительной власти	0	0	0	10	
<b>2</b>	<b>Особенная часть</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>59</b>	
2.1	Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	2	2	0	10	
2.2	Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания	2	0	0	10	
2.3	Производство по делам об административных правонарушениях	2	2	0	4	
2.4	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	0	2	0	5	
2.5	Режим законности в управлении	0	0	0	5	
2.6	Специальные административно-правовые режимы	0	0	0	5	
2.7	Разрешительная деятельность	0	0	0	5	
2.8	Дисциплинарное принуждение по административному праву	0	0	0	5	
2.9	Административно-правовое	0	0	0	10	

	регулирование в различных областях				
	<b>Итого</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>120</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общая часть</b>	
1.2	Понятие субъектов административного права. Физические лица как субъекты административного права	<p>Занятие 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и структура административной правосубъектности индивидуального субъекта.</li> <li>2. Виды прав (свобод, законных интересов), регулируемых нормами административного права.</li> <li>3. Обязанности граждан, закрепленные нормами административного права.</li> <li>4. Особенности правового статуса иностранных граждан и апатридов на территории РФ.</li> <li>5. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов (понятие, особенности, виды).</li> <li>6. Понятие административной опеки</li> </ol> <p>Занятие 2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационно-правовые формы и способы защиты прав и свобод граждан и организаций от неправильных действий.</li> <li>2. Особенности форм и способов защиты нарушенных прав коллективных субъектов административного права.</li> <li>3. Обращение граждан и организаций к субъектам публичной власти. Виды обращений по федеральному и региональному законодательству, их характеристики</li> <li>4. Право на административную жалобу.</li> <li>5. Право на судебную жалобу.</li> <li>6. Право на возмещение ущерба, причиненного должностными лицами публичной власти.</li> <li>7. Право на самозащиту, в том числе право на оружие и его реализация.</li> </ol>
1.3	Исполнительная власть. Органы исполнительной власти	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки исполнительных органов.</li> <li>2. Виды исполнительных органов государственной власти.</li> <li>3. Административно-правовой статус исполнительных органов государственной власти.</li> <li>4. Компетенция исполнительных органов государственной власти.</li> <li>5. Принципы построения система органов исполнительной власти.</li> </ol>

		6. Федеральные органы исполнительной власти. 7. Система исполнительных органов в Республике Башкортостан.
1.4	Государственная служба	Занятие 1. 1. Понятие службы. 2. Система и виды государственной службы РФ. Государственная гражданская служба как правовой институт. 3. Понятие, признаки, классификация государственных гражданских должностей. 4. Понятие «государственные гражданские служащие» и их классификация. 5. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего. 6. Прохождение государственной гражданской службы. Занятие 2. 1. Особенности военной службы. 2. Призыв на военную службу. 3. Обязанности и права призывников. 4. Поступление на военную службу на добровольной основе (служба по контракту). 5. Особенности правоохранительной службы.
1.5	Формы деятельности исполнительной власти.	1. Понятие форм деятельности органов исполнительной власти. 2. Правовые и неправовые формы деятельности. 3. Организационно-технические и материально-технические действия. 4. Договорная деятельность администрации. 5. Процессуальная форма деятельности органов исполнительной власти. 6. Структура административного процесса 7. Понятие и виды ПА
<b>2</b>	<b>Особенная часть</b>	
2.1	Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	1. Система методов административно-правового воздействия. 2. Убеждение в деятельности исполнительной власти. 3. Поощрение по административному праву. 4. Признаки и виды поощрения. 5. Поощрительное производство. 6. Поощрение отдельных субъектов административного права (студентов, военнослужащих, активистов). 7. Принуждение в деятельности исполнительной власти.
2.3	Производство по делам об административных	1. Понятие, значение и содержание процессуальной формы административной деятельности.

	правонарушениях	2. Понятие и цели производства по делам об административных правонарушениях (ПДАП). 3. ПДАП и административное судопроизводство. 4. Право на защиту в ПДАП. 5. Понятие, значение, уровни процессуальной подведомственности. 6. Система мер обеспечения ПДАП
2.4	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	1. Система стадий и этапов производства об административных правонарушениях. 2. Стадия административного расследования дела об административном правонарушении. 3. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. 4. Стадия пересмотра постановления по делу об административном правонарушении. 5. Стадия исполнения постановления об административном правонарушении.

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общая часть</b>	
1.1	Управление. Административное право как отрасль права	Понятие и виды управления.. Понятие и предмет административного права как отрасли права. Метод административного регулирования общественных отношений. Соотношение административного права со смежными отраслями права. Нормы административного права: понятие, особенности, виды. Понятие и виды административно-правовых отношений. Их структура. Система административного права. Основания и виды систематизации норм административного права
1.3	Исполнительная власть. Органы исполнительной власти	Исполнительная власть, ее особенности. Взаимодействие исполнительной власти с законодательной и судебной. Понятие органа исполнительной власти. Содержание административно-правового статуса органа исполнительной власти. Компетенция органа. Дискреционные полномочия. Делегирование полномочий. Виды и система органов исполнительной власти в РФ. Виды федеральных органов. Президент РФ и исполнительная власть. Правительство РФ, порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов. Формы деятельности. Органы исполнительной власти субъектов

		Федерации.
<b>2</b>	<b>Особенная часть</b>	
2.1	Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	<p>Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Метод прямого и косвенного руководства.</p> <p>Убеждение в деятельности исполнительной власти.</p> <p>Поощрение в деятельности исполнительной власти.</p> <p>Поощрение по административному праву. Виды поощрения. Государственные награды.</p> <p>Поощрительное производство.</p> <p>Принуждение в деятельности исполнительной власти.</p>
2.2	Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания	<p>Основные признаки административной ответственности, ее цели. Нормативное, фактическое и процессуальное основания ответственности.</p> <p>Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения.</p> <p>Объективно-противоправные действия. Понятие состава административного проступка. Структура состава.</p> <p>Отличие административного проступка от преступления и дисциплинарного проступка.</p> <p>Обстоятельства, исключаящие административную ответственность (крайняя необходимость, малозначительность и др.)</p> <p>Виды взысканий</p>
2.3	Производство по делам об административных правонарушениях	<p>Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях (задачи, принципы, субъекты, структура, правовое регулирование).</p> <p>Подведомственность дел, ее уровни и виды.</p> <p>Процессуальные (обеспечительные) меры принуждения, применяемые в производстве по делам об административных правонарушениях (основание и порядок применения, нормативная основа). Сроки в производстве (давности, процессуальные и др.).</p>