

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 11:09:33
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Конституционного и муниципального права

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.О.21 Административное право

обязательная часть

Специальность

40.05.04
код

Судебная и прокурорская деятельность
наименование специальности

Программа

Судебная деятельность

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Стерлитамак 2023

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Знает законодательство и судебную практику, относящуюся к анализируемой ситуации, справочные системы для поиска изменений в законодательстве для решения практических задач профессиональной деятельности	Обучающийся должен: знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отрасли административного права, и соответственно применять эти нормы на практике
	ОПК-5.2. Умеет оценивать правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации;	Обучающийся должен: уметь выявлять нарушения норм административного права, требовать от субъектов административно-правовых отношений соблюдение норм административного права, уметь применять нормы к конкретным отношениям
	ОПК-5.3. Способен по итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы	Обучающийся должен: путем толкования норм, владеть навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в области обеспечения законных интересов и прав
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм	Обучающийся должен: знать нормы административного права, реализацию их, особенность применения их субъектами административного права.
	ОПК-3.2. Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности	Обучающийся должен: уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ОПК-3.3. Умеет находить и анализировать	Обучающийся должен: владеть навыками применения норм

	правоприменительную практику	материального права, применения норм процессуального права при принятии управленческих решений
--	------------------------------	--

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Цель -изучит институты административного права, место исполнительной власти в системе государственного управления, формировать у выпускников способности анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, а также владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части .

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	8
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	7,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	121

Формы контроля	Семестры
экзамен	5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Общая часть	2	4	0	61
1.1	Тема 1. Управление и государственное управление. Административное право, как отрасль права	0	0	0	11
1.2	Тема 2. Понятие субъектов административного права. Физические лица как субъекты административного права	0	2	0	10
1.3	Тема 3. Исполнительная власть. Органы исполнительной власти	2	0	0	8
1.4	Тема 4. Государственная служба	0	2	0	8
1.5	Тема 5. Формы деятельности исполнительной власти.	0	0	0	8
1.6	Тема 6. Акты органов исполнительной власти	0	0	0	8
1.7	Тема 7. Режим законности в управлении	0	0	0	8
2	Особенная часть	4	4	0	60
2.1	Тема 8. Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	2	0	0	8
2.2	Тема 9. Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания.	0	2	0	8
2.3	Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях	2	0	0	8
2.4	Тема 11. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	0	2	0	8
2.5	Тема 11. . Специальные административно-правовые режимы	0	0	0	8
2.6	Тема 12. Разрешительная деятельность	0	0	0	6
2.7	Тема 13. Дисциплинарное принуждение по административному праву	0	0	0	6
2.8	Тема 14. Административно-правовое регулирование в различных областях	0	0	0	8
	Итого	6	8	0	121

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая часть	
1.3	Тема 3. Исполнительная власть. Органы исполнительной власти. Безымянный	Исполнительная власть, ее особенности. Взаимодействие исполнительной власти с законодательной и судебной. Понятие органа исполнительной власти. Содержание административно-правового статуса органа исполнительной власти. Компетенция органа. Дискреционные полномочия. Делегирование полномочий. Виды и система органов исполнительной власти в РФ. Виды федеральных органов. Президент РФ и исполнительная власть. Правительство РФ, порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов. Формы деятельности. Органы исполнительной власти субъектов Федерации.
2	Особенная часть	
2.1	Тема 8. Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Метод прямого и косвенного руководства. Убеждение в деятельности исполнительной власти. Поощрение в деятельности исполнительной власти. Поощрение по административному праву. Виды поощрения. Государственные награды. Поощрительное производство. Принуждение в деятельности исполнительной власти.
2.3	Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях (задачи, принципы, субъекты, структура, правовое регулирование). Подведомственность дел, ее уровни и виды. Процессуальные (обеспечительные) меры принуждения, применяемые в производстве по делам об административных правонарушениях (основание и порядок применения, нормативная основа). Сроки в производстве (давности, процессуальные и др.).

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая часть	
1.2	Тема 2. Понятие субъектов административного права.	1. Понятие и структура

	<p>Физические лица как субъекты административного права Безымянный</p>	<p>административной правосубъектности индивидуального субъекта. 2. Виды прав (свобод, законных интересов), регулируемых нормами административного права. 3. Обязанности граждан, закрепленные нормами административного права. 4. Особенности правового статуса иностранных граждан и апатридов на территории РФ. 5. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов (понятие, особенности, виды). 6. Понятие административной опеки Занятие 2 1. Организационно-правовые формы и способы защиты прав и свобод граждан и организаций от неправильных действий. 2. Особенности форм и способов защиты нарушенных прав коллективных субъектов административного права. 3. Обращение граждан и организаций к субъектам публичной власти. Виды обращений по федеральному и региональному законодательству, их характеристики 4. Право на административную жалобу. 5. Право на судебную жалобу. 6. Право на возмещение ущерба, причиненного должностными лицами публичной власти. 7. Право на самозащиту, в том числе право на оружие и его реализация.</p>
1.4	<p>Тема 4. Государственная служба</p>	<p>Занятие 1. 1. Понятие службы. 2. Система и виды государственной службы РФ. Государственная гражданская служба как правовой институт. 3. Понятие, признаки, классификация государственных гражданских должностей. 4. Понятие «государственные гражданские служащие» и их классификация. 5. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего. 6. Прохождение государственной гражданской службы. Занятие 2. 1. Особенности военной службы. 2. Призыв на военную службу. 3. Обязанности и права призывников. 4. Поступление на военную службу на добровольной основе (служба по контракту). 5. Особенности правоохранительной службы.</p>

2	Особенная часть	
2.2	Тема 9. Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие юридической ответственности. Ее виды. 2. Основания юридической ответственности. 3. Нормативная основа административной ответственности. 4. Понятие и признаки административного правонарушения. 5. Состав административного правонарушения.
2.4	Тема 11. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система стадий и этапов производства об административных правонарушениях. 2. Стадия административного расследования дела об административном правонарушении. 3. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. 4. Стадия пересмотра постановления по делу об административном правонарушении. 5. Стадия исполнения постановления об административном правонарушении