

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 11:17:18
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Конституционного и муниципального права

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.О.21 Административное право

обязательная часть

Специальность

40.05.04
код

Судебная и прокурорская деятельность
наименование специальности

Программа

Судебная деятельность

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Знает законодательство и судебную практику, относящуюся к анализируемой ситуации, справочные системы для поиска изменений в законодательстве для решения практических задач профессиональной деятельности	Обучающийся должен: знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отрасли административного права, и соответственно применять эти нормы на практике
	ОПК-5.2. Умеет оценивать правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации;	Обучающийся должен: уметь выявлять нарушения норм административного права, требовать от субъектов административно-правовых отношений соблюдение норм административного права, уметь применять нормы к конкретным отношениям
	ОПК-5.3. Способен по итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы	Обучающийся должен: путем толкования норм, владеть навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в области обеспечения законных интересов и прав
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм	Обучающийся должен: знать нормы административного права, реализацию их, особенность применения их субъектами административного права.
	ОПК-3.2. Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности	Обучающийся должен: уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ОПК-3.3. Умеет находить и анализировать	Обучающийся должен: владеть навыками применения норм

	правоприменительную практику	материального права, применения норм процессуального права при принятии управленческих решений
--	------------------------------	--

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

изучить институты административного права, место исполнительной власти в системе государственного управления, формировать у выпускников способности анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, а также владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части .

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	26
практических (семинарских)	34
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	34,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	48

Формы контроля	Семестры
экзамен	3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)
-------	--	---

		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Общая часть	14	14	0	16
1.1	Тема 1. Управление и государственное управление. Административное право, как отрасль права	2	2	0	2
1.2	Тема 2. Понятие субъектов административного права. Физические лица как субъекты административного права	2	2	0	2
1.3	Тема 3. Исполнительная власть. Органы исполнительной власти	2	2	0	4
1.4	Тема 4. Государственная служба	2	2	0	2
1.5	Тема 5. Формы деятельности исполнительной власти.	2	2	0	2
1.6	Тема 6. Акты органов исполнительной власти	2	2	0	2
1.7	Тема 7. Режим законности в управлении	2	2	0	2
2	Особенная часть	12	20	0	32
2.1	Тема 8. Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	2	4	0	4
2.2	Тема 9. Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания.	2	4	0	4
2.3	Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях	2	4	0	4
2.4	Тема 11. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	2	2	0	4
2.5	Тема 11. . Специальные административно-правовые режимы	2	2	0	4
2.6	Тема 12. Разрешительная деятельность	2	2	0	2
2.7	Тема 13. Дисциплинарное принуждение по административному праву	0	2	0	2
2.8	Тема 14. Административно-правовое регулирование в различных областях	0	0	0	8
	Итого	26	34	0	48

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая часть	
1.1	Тема 1. Управление и государственное управление. Административное право, как отрасль права	Понятие и виды управления.. Понятие и предмет административного права как отрасли права. Метод административного регулирования общественных отношений. Соотношение административного права со смежными отраслями права. Нормы

		<p>административного права: понятие, особенности, виды. Понятие и виды административно-правовых отношений. Их структура.</p> <p>Система административного права. Основания и виды систематизации норм административного права.</p>
1.2	<p>Тема 2. Понятие субъектов административного права.</p> <p>Физические лица как субъекты административного права</p>	<p>Понятие субъекта административного права и его правового статуса. Виды субъектов административного права (индивидуальные и коллективные).</p> <p>Административно-правовой статус гражданина. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>Понятие и субъекты административной опеки.</p>
1.3	<p>Тема 3. Исполнительная власть. Органы исполнительной власти</p>	<p>Исполнительная власть, ее особенности.</p> <p>Взаимодействие исполнительной власти с законодательной и судебной.</p> <p>Понятие органа исполнительной власти.</p> <p>Содержание административно-правового статуса органа исполнительной власти. Компетенция органа. Дискреционные полномочия. Делегирование полномочий. Виды и система органов исполнительной власти в РФ. Виды федеральных органов.</p> <p>Президент РФ и исполнительная власть.</p> <p>Правительство РФ, порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов.</p> <p>Формы деятельности.</p> <p>Органы исполнительной власти субъектов Федерации.</p>
1.4	<p>Тема 4. Государственная служба</p>	<p>Понятие и виды службы и служащих. Понятие и принципы государственной службы. Понятие государственной должности. Замещение должностей в государственных органах.</p> <p>Прохождение государственной службы и ее стадии.</p> <p>Поступление (прием) на службу, аттестация, квалификационные экзамены и квалификационные разряды, прекращение службы.</p> <p>Меры поощрения. Основы дисциплинарной ответственности служащих.</p>
1.5	<p>Тема 5. Формы деятельности исполнительной власти.</p>	<p>Понятие и виды форм деятельности исполнительной власти. Право-вые и неправовые формы деятельности, их сочетание.</p> <p>Процессуальная деятельность администрации.</p> <p>Административный договор. Функции административных договоров, их виды. Организационно-массовая и материально-техническая деятельность</p>

1.6	Тема 6. Акты органов исполнительной власти	<p>Понятие и основные признаки актов государственного управления.</p> <p>Виды правовых актов управления.</p> <p>Условия эффективности административных актов.</p> <p>Требования к актам государственного управления.</p> <p>Порядок подготовки, принятия, вступления в законную силу и действия актов государственного управления. Изменение, приостановление, прекращение действия правовых актов управления.</p>
1.7	Тема 7. Режим законности в управлении	<p>Принцип законности и его значение. Особенности и гарантии законности деятельности исполнительной власти.</p> <p>Значение и виды контроля. Контроль и надзор.</p> <p>Государственный контроль и его виды. Прокурорский надзор. Понятие общего административного надзора. Специальный надзор.</p>
2	Особенная часть	
2.1	Тема 8. Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	<p>Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Метод прямого и косвенного руководства.</p> <p>Убеждение в деятельности исполнительной власти.</p> <p>Поощрение в деятельности исполнительной власти.</p> <p>Поощрение по административному праву. Виды поощрения. Государственные награды.</p> <p>Поощрительное производство.</p> <p>Принуждение в деятельности исполнительной власти</p> <p>Виды принуждения по административному праву, понятие и цели административно-правового принуждения. Предупредительные меры и принуждение. Административно-восстановительные меры принуждения.</p> <p>Меры административного пресечения. Их значение и виды. Основания и принципы применения.</p> <p>Иные процессуальные (обеспечительные) меры пресечения</p>
2.2	Тема 9. Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания.	<p>Основные признаки административной ответственности, ее цели. Нормативное, фактическое и процессуальное основания ответственности.</p> <p>Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения.</p> <p>Объективно-противоправные действия. Понятие состава административного проступка. Структура состава.</p> <p>Отличие административного проступка от преступления и дисциплинарного проступка.</p> <p>Обстоятельства, исключая административную</p>

		<p>ответственность (крайняя необходимость, малозначительность и др.)</p> <p>Система административных взысканий. Цели, виды взысканий.</p> <p>Система принципов наложения административных взысканий. Освобождение от административной ответственности. Альтернативы административной ответственности.</p> <p>Сроки давности наложения, погашения и исполнения административных взысканий. Правила исчисления сроков (правило РОКИ). Множественность проступков и ее виды. Наложение административных взысканий при наличии множественности правонарушений.</p>
2.3	Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях	<p>Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях (задачи, принципы, субъекты, структура, правовое регулирование).</p> <p>Подведомственность дел, ее уровни и виды.</p> <p>Процессуальные (обеспечительные) меры принуждения, применяемые в производстве по делам об административных правонарушениях (основание и порядок применения, нормативная основа). Сроки в производстве (давности, процессуальные и др.).</p>
2.4	Тема 11. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	<p>Понятия и виды стадий производства. Стадии и этапы производства. Виды производства.</p> <p>Упрощенное (ускоренное) производство.</p> <p>Административное расследование, его этапы.</p> <p>Участники расследования. Протокол о проступке, его значение, содержание, порядок составления.</p> <p>Случаи, когда протокол не составляется. Право на защиту при расследовании.</p> <p>Рассмотрение дела, этапы этой стадии.</p> <p>Постановление, его содержание и виды. Право на защиту на этой стадии.</p> <p>Пересмотр постановлений. Процессуальные основания, субъекты пересмотра. Виды решений</p>
2.5	Тема 11. . Специальные административно-правовые режимы	<p>Понятие специального административно-правового режима.</p> <p>Виды специальных режимов.</p> <p>Правовой режим чрезвычайных положений (ЧП): а) порядок введения и прекращения режима ЧП; б) содержание режима ЧП; в) административная ответственность в условиях ЧП.</p> <p>. Режим охраны государственной границы.</p> <p>Режим секретности.</p> <p>Другие режимы</p>
2.6	Тема 12. Разрешительная	. Понятие и сущность разрешительной

	деятельность	<p>системы.</p> <p>.Правовой режим разрешительной системы и смежные административно-правовые режимы.</p> <p>Виды разрешений. Система разрешений по административному праву.</p> <p>Объекты разрешительной системы: а) разрешительная деятельность ОВД; б) лицензирование в области природопользования; в) лицензирование образовательной деятельности, здравоохранения; г) разрешительная система в таможенном деле.</p> <p>.Разрешительное производство как вид административного процесса.</p> <p>.Ответственность за нарушение правил разрешительной системы</p>
2.7	Тема 13. Дисциплинарное принуждение по административному праву	<p>1. Понятие дисциплинарного принуждения. Его особенности.</p> <p>2. Виды дисциплинарного принуждения по административному праву: а) по целям принуждения; б) по субъектам, к которым применяются меры дисциплинарного принуждения.</p> <p>3. Различия между дисциплинарными и административными проступками.</p> <p>4. Система административных взысканий, предусмотренных нормами административного права.</p> <p>5. Дисциплинарное производство по административному праву. Его отличие от дисциплинарного производства по трудовому праву.</p> <p>6. Материальная ответственность военнослужащих.</p>
2.8	Тема 14. Административно-правовое регулирование в различных областях	

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая часть	
1.1	Тема 1. Управление и государственное управление. Административное право, как отрасль права	<p>Занятие 1.</p> <p>1. Понятия «управление», «государственное управление», «исполнительная власть». Их соотношение.</p> <p>2. Понятие и принципы административного права.</p> <p>3. Предмет административно-правового регулирования.</p> <p>4. Метод административно-правового регулирования.</p> <p>5. Особенности административного права как отрасли права.</p> <p>6. Взаимосвязь административного права с другими</p>

		<p>отраслями права.</p> <p>7.Наука административного права</p> <p>Занятие 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды норм административного права. 2 .Структура норм административного права. 4. Действие норм административного права во времени. 5 .Понятие и виды источников административного права. 6.Проблемы систематизации административного законодательства. 7.Понятие, виды и основные черты (особенности) административно-правовых отношений. 8. Структура административно-правовых отношений. 9. Юридические факты как основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений.
1.2	<p>Тема 2. Понятие субъектов административного права.</p> <p>Физические лица как субъекты административного права</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие и структура административной правосубъектности индивидуального субъекта. 2.Виды прав (свобод, законных интересов), регулируемых нормами административного права. 3.Обязанности граждан, закрепленные нормами административного права. 4.Особенности правового статуса иностранных граждан и апатридов на территории РФ. 5.Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов (понятие, особенности, виды). 6. Понятие административной опеки <p>Занятие 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Организационно-правовые формы и способы защиты прав и свобод граждан и организаций от неправильных действия. 2.Особенности форм и способов защиты нарушенных прав коллективных субъектов административного права. 3.Обращение граждан и организаций к субъектам публичной власти. Виды обращений по федеральному и региональному законодательству, их характеристики 4.Право на административную жалобу. 5.Право на судебную жалобу. 6.Право на возмещение ущерба, причиненного должностными лицами публичной власти. 7.Право на самозащиту, в том числе право на оружие и его реализация.
1.3	<p>Тема 3. Исполнительная власть. Органы исполнительной власти</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие и признаки исполнительных органов. 2.Виды исполнительных органов государственной власти. 3.Административно-правовой статус исполнительных

		<p>органов государственной власти.</p> <p>4.Компетенция исполнительных органов государственной власти.</p> <p>5.Принципы построения система органов исполнительной власти.</p> <p>6.Федеральные органы исполнительной власти.</p> <p>7.Система исполнительных органов в Республике Башкортостан.</p>
1.4	Тема 4. Государственная служба	<p>Занятие 1.</p> <p>1. Понятие службы.</p> <p>2. Система и виды государственной службы РФ. Государственная гражданская служба как правовой институт.</p> <p>3.Понятие, признаки, классификация государственных гражданских должностей.</p> <p>4.Понятие «государственные гражданские служащие» и их классификация.</p> <p>5.Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.</p> <p>6. Прохождение государственной гражданской службы.</p> <p>Занятие 2.</p> <p>1.Особенности военной службы.</p> <p>2.Призыв на военную службу.</p> <p>3.Обязанности и права призывников.</p> <p>4.Поступление на военную службу на добровольной основе (служба по контракту).</p> <p>5.Особенности правоохранительной службы.</p>
1.5	Тема 5. Формы деятельности исполнительной власти.	<p>1.Понятие форм деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>2.Правовые и неправовые формы деятельности.</p> <p>3.Организационно-технические и материально-технические действия.</p> <p>4.Договорная деятельность администрации.</p> <p>5.Процессуальная форма деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>6.Структура административного процесса.</p>
1.6	Тема 6. Акты органов исполнительной власти	<p>1. Понятие и признаки акта государственной администрации (АГА).</p> <p>2. Виды и функции АГА.</p> <p>3. Правительственные акты.</p> <p>4. Ведомственные нормативные акты.</p> <p>5. Акты государственной администрации субъекта Российской Федерации.</p> <p>6. Требования, предъявляемые к АГА.</p> <p>7. Порядок разработки, принятия, опубликования и вступления в силу актов государственной администрации.</p>

		8. Прекращение действия АГА.
1.7	Тема 7. Режим законности в управлении	<p>1. Основные способы обеспечения законности деятельности исполнительной власти.</p> <p>2. Государственный контроль:</p> <p>а) контроль представительных органов исполнительной власти;</p> <p>б) президентский контроль;</p> <p>в) судебный контроль;</p> <p>г) контроль органов исполнительной власти, его виды.</p> <p>3. Административный надзор и его виды. Содержание административного надзора.</p> <p>4. Прокурорский надзор.</p> <p>5. Общественный контроль</p>
2	Особенная часть	
2.1	Тема 8. Методы осуществления исполнительной власти. Принуждение по административному праву и его значение	<p>Занятие 1.1. Система методов административно-правового воздействия.</p> <p>2. Убеждение в деятельности исполнительной власти.</p> <p>3. Поощрение по административному праву.</p> <p>4. Признаки и виды поощрения.</p> <p>5. Поощрительное производство.</p> <p>6. Поощрение отдельных субъектов административного права (студентов, военнослужащих, активистов).</p> <p>7. Принуждение в деятельности исполнительной власти.</p> <p>Занятие 2.</p> <p>Виды принуждения.</p> <p>1. Система мер административного пресечения.</p> <p>2. Принудительное (недобровольное) лечение психических больных.</p> <p>3. Специальные меры административного пресечения.</p> <p>4. Административное задержание граждан и задержание транспортных средств.</p> <p>5. Доставка и привод граждан.</p> <p>6. Изъятие и арест имущества.</p> <p>7. Иные виды мер пресечения.</p>
2.2	Тема 9. Понятие и основания административной ответственности. Административные взыскания.	<p>Занятие 1.</p> <p>1. Понятие юридической ответственности. Ее виды.</p> <p>2. Основания юридической ответственности.</p> <p>3. Нормативная основа административной ответственности.</p> <p>4. Понятие и признаки административного правонарушения.</p> <p>5. Состав административного правонарушения</p> <p>Занятие 2</p> <p>1. Общая характеристика системы административных взысканий, ее развитие.</p> <p>2. Критерии деления взысканий на группы. Виды взысканий.</p>

		<p>3. Принципы наложения административных взысканий.</p> <p>4. Сроки давности наложения административных взысканий.</p> <p>5. Понятие, виды множественности административных правонарушений, ответственность за множественность.</p> <p>6. Понятие и задачи административной деликтологии.</p> <p>7. Альтернативы административной ответственности.</p>
2.3	Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях	<p>1. Понятие, значение и содержание процессуальной формы административной деятельности.</p> <p>2. Понятие и цели производства по делам об административных правонарушениях (ПДАП).</p> <p>3. ПДАП и административное судопроизводство.</p> <p>4. Право на защиту в ПДАП.</p> <p>5. Понятие, значение, уровни процессуальной подведомственности.</p> <p>6. Система мер обеспечения ПДАП.</p>
2.4	Тема 11. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	<p>1. Система стадий и этапов производства об административных правонарушениях.</p> <p>2. Стадия административного расследования дела об административном правонарушении.</p> <p>3. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.</p> <p>4. Стадия пересмотра постановления по делу об административном правонарушении.</p> <p>5. Стадия исполнения постановления об административном правонарушении.</p>
2.5	Тема 11. . Специальные административно-правовые режимы	<p>1. Понятие специального административно-правового режима.</p> <p>2. Виды специальных режимов.</p> <p>3. Правовой режим чрезвычайных положений (ЧП): а) порядок введения и прекращения режима ЧП; б) содержание режима ЧП; в) административная ответственность в условиях ЧП.</p> <p>4. Режим охраны государственной границы.</p> <p>5. Режим секретности.</p> <p>6. Паспортный режим.</p> <p>7. Военный режим.</p> <p>8. Таможенный режим.</p>
2.6	Тема 12. Разрешительная деятельность	<p>1. Понятие и сущность разрешительной системы.</p> <p>2. Правовой режим разрешительной системы и смежные административно-правовые режимы.</p> <p>3. Виды разрешений. Система разрешений по административному праву.</p> <p>4. Объекты разрешительной системы: а) разрешительная деятельность ОВД; б)</p>

		<p>лицензирование в области природопользования; в) лицензирование образовательной деятельности, здравоохранения; г) разрешительная система в таможенном деле.</p> <p>5. Разрешительное производство как вид административного процесса.</p> <p>6. Ответственность за нарушение правил разрешительной системы.</p>
2.7	Тема 13. Дисциплинарное принуждение по административному праву	<p>1. Понятие дисциплинарного принуждения. Его особенности.</p> <p>2. Виды дисциплинарного принуждения по административному праву: а) по целям принуждения; б) по субъектам, к которым применяются меры дисциплинарного принуждения.</p> <p>3. Различия между дисциплинарными и административными проступками.</p> <p>4. Система административных взысканий, предусмотренных нормами административного права.</p> <p>5. Дисциплинарное производство по административному праву. Его отличие от дисциплинарного производства по трудовому праву.</p> <p>6. Материальная ответственность военнослужащих.</p>
2.8	Тема 14. Административно-правовое регулирование в различных областях	