

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Экономики и управления*

---

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина

*Б1.О.21 Теория управления*

---

обязательная часть

Направление

**44.03.05**

***Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)***

код

наименование направления

Программа

***Экономика. Управление в сфере образования***

---

---

---

Форма обучения

**Очная**

---

Для поступивших на обучение в  
**2021 г.**

---

Стерлитамак 2022

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	ПК-2.1. Формулирует научные подходы к разработке, анализу, обоснованию и выбору управленческого решения	Обучающийся должен: знать основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения на основе законов и принципов управления
	ПК-2.2. Анализирует методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения	Обучающийся должен: умеет анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения на основе законов и принципов управления
	ПК-2.3. Организует реализацию и оценку эффективности управленческого решения	Обучающийся должен: владеть навыками реализации и оценки эффективности управленческого решения на основе законов и принципов управления

**2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 10 зач. ед., 360 акад. ч.

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>
	<b>Очная форма обучения</b>
Общая трудоемкость дисциплины	360
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	48
практических (семинарских)	80
другие формы контактной работы (ФКР)	4,4
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	69,6
экзамен	

курсовая работа	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР):	158
курсовая работа	

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
экзамен	1, 2
курсовая работа	2

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
4.7	Специфика национальных моделей управления.	2	2	0	6
<b>4</b>	<b>Человеческий фактор в управлении</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>52</b>
4.1	Управление конфликтом в менеджменте	2	4	0	8
4.2	Активизация человеческого капитала и основы кадровой политики в системе управления.	2	4	0	8
4.3	Управление нововведениями и развитием.	2	4	0	8
1.3	Методологическая основа современной управленческой парадигмы.	2	2	0	6
4.6	Государственная служба, административно-управленческая культура и этика.	2	2	0	6
1.4	Законы и принципы управления.	2	4	0	6
1.2	Основные этапы становления и развития управленческой мысли.	2	2	0	6
<b>1</b>	<b>Теоретико-методологические основы Теории управления</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>36</b>
4.5	Стратегическое управление организацией. Стратегический менеджмент.	2	2	0	8
<b>2</b>	<b>Система управления</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
1.6	Менеджер в организации. Управленческий труд и его специфика.	2	4	0	6
1.5	Сущность и содержание управления.	2	4	0	6
4.4	Эффективность управления.	2	4	0	8

1.1	Теория управления как система научного знания.	2	2	0	6
2.3	Организация как объект управления. Место и роль менеджмента в организации.	2	4	0	6
2.1	Система управления.	2	4	0	6
3.1	Организационные формы и структура управления.	2	2	0	6
3.2	Разработка и принятие управленческих решений.	2	2	0	6
3.3	Коммуникация в процессе управления.	2	4	0	6
3.4	Групповая динамика.	2	4	0	6
3.5	Мотивация деятельности персонала.	2	4	0	6
<b>3</b>	<b>Основные направления и формы управленческой деятельности</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>46</b>
2.4	Функции менеджмента.	2	4	0	6
2.2	Внешняя и внутренняя среда в управлении.	2	4	0	6
3.6	Власть и лидерство в организации.	2	4	0	8
3.7	Стиль управления	2	4	0	8
	<b>Итого</b>	<b>48</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>158</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
4.7	Специфика национальных моделей управления.	1. Особенности западноевропейской и американской моделей управления. 2. Философия японского управления. 3. Совершенствование теории и практики управления в России.
<b>4</b>	<b>Человеческий фактор в управлении</b>	
4.1	Управление конфликтом в менеджменте	1. Общие понятия о конфликтах в организации. Представление о конфликте как проявлении противоречий и источнике развития. 2. Цикл конфликта. Типы конфликтов. 3. Причины конфликтов. 4. Стратегии поведения в конфликтах 5. Структурные методы управления конфликтом.
4.2	Активизация человеческого капитала и основы кадровой политики в системе управления.	1. Понятие и теория человеческого капитала. 2. Человеческий фактор в социальном управлении. 3. Социальные ресурсы в менеджменте. 4. Кадровые ресурсы в системе управления организацией. 5. Основы кадровой политики в системе управления.
4.3	Управление нововведениями и развитием.	1. Понятие, цели, задачи и принципы инновационного управления.

		<p>2.Разработка и внедрение новой продукции.</p> <p>3.Основы инновационного прогнозирования.</p> <p>4.Основные направления организации прогнозирования воспроизводства техники нового типа.</p> <p>5.Риск-менеджмент.</p> <p>6.Необходимость и сущность инноваций. Типология нововведений. Инновационный процесс: этапы, противоречия, проблемы.</p>
1.3	Методологическая основа современной управленческой парадигмы.	<p>1.Общая теория систем, кибернетика и синергетика как методологические основы современной управленческой парадигмы.</p> <p>2.Применение системного подхода в управлении.</p> <p>3.Законы и закономерности управления.</p> <p>4.Принципы управления.</p> <p>5.Социальный менеджмент – современный этап эволюции менеджмента.</p>
4.6	Государственная служба, административно-управленческая культура и этика.	<p>1.Государственная служба как форма управленческой деятельности.</p> <p>2.Цели, задачи и функции государственной службы.</p> <p>3.Организационная культура как социальный фактор управления.</p> <p>4.Понятие административно-управленческой культуры.</p> <p>5.Социальная ответственность и этика менеджмента.</p>
1.4	Законы и принципы управления.	<p>1.Содержание и сущность общих законов управления.</p> <p>2.Частные законы управления.</p> <p>3.Принципы управления.</p>
1.2	Основные этапы становления и развития управленческой мысли.	<p>1.Эволюция управления как науки. Этапы развития теории и практики управления в XX веке.</p> <p>2.Основные школы в теории управления: Школа научного управления.</p> <p>3.Школа административного управления.</p> <p>4.Теория «человеческих отношений» и поведенческие науки.</p> <p>5.Школа науки управления или количественных методов.</p> <p>6.Процессный и ситуационный подходы.</p> <p>7.Развитие российской школы управления.</p> <p>8.Понятие управленческой парадигмы.</p>
<b>1</b>	<b>Теоретико-методологические основы Теории управления</b>	
4.5	Стратегическое управление организацией. Стратегический менеджмент.	<p>1.Общая характеристика стратегического управления.</p> <p>2.Среда фирмы и методы ее анализа.</p> <p>3.Миссия и цели организации.</p>

		<p>4.«Дерево» целей фирмы.</p> <p>5.Выработка стратегии фирмы.</p> <p>6.Выполнение стратегии.</p> <p>7.Особенности стратегического контроля и оценки результатов.</p>
<b>2</b>	<b>Система управления</b>	
1.6	<p>Менеджер в организации.</p> <p>Управленческий труд и его специфика.</p>	<p>1.Менеджеры в организациях.</p> <p>2.Функции менеджера. Роли менеджера.</p> <p>3.Требования к профессиональным и личностным качествам менеджеров.</p> <p>4.Категории управленческих работников.</p> <p>Разделение управленческого труда.</p> <p>5.Перспективная модель менеджера в условиях новых организаций.</p>
1.5	<p>Сущность и содержание управления.</p>	<p>1.Сущность управления социально-экономическими процессами.</p> <p>2.Методология управления.</p> <p>3.Исследование систем управления.</p> <p>4.Понятие менеджмента.</p> <p>5.Менеджер и его функции.</p>
4.4	<p>Эффективность управления.</p>	<p>1.Критерии и показатели оценки эффективности управления. Методы оценки и анализа эффективности управления. Факторы повышения эффективности управления.</p> <p>2.Понятие и сущность эффективности менеджмента.</p> <p>3.Подходы к оценке эффективности менеджмента.</p> <p>4.Показатели экономической эффективности менеджмента.</p> <p>5.Социальная эффективность менеджмента.</p>
1.1	<p>Теория управления как система научного знания.</p>	<p>1.Определение управления.</p> <p>2.Классификация и типология управления.</p> <p>3.Категориальный аппарат теории управления.</p> <p>4.Категории: управление и менеджмент.</p> <p>5.Объект, предмет, метод, цели и функции теории управления.</p>
2.3	<p>Организация как объект управления. Место и роль менеджмента в организации.</p>	<p>1.Характеристика организации как объект управления.</p> <p>2.Роль и место менеджмента в организации.</p> <p>3.Свойства организации как системы, закономерности ее функционирования.</p> <p>4.Организационно-правовые формы предприятий.</p>
2.1	<p>Система управления.</p>	<p>1.Понятие системы управления. Управление как система.</p> <p>2.Субъект и объект управления.</p> <p>3.Внешняя и внутренняя среда в управлении.</p> <p>4.Функциональное разделение управленческого</p>

		<p>труда.</p> <p>5.Функциональные элементы системы управления. Функции управления: планирование, прогнозирование, организация, координация, стимулирование, мотивация, контроль.</p> <p>6.Коммуникации как важнейший фактор управления организацией.</p>
3.1	Организационные формы и структура управления.	<p>1.Понятие организационные структуры управления.</p> <p>2.Основные звенья и связи организационной структуры управления.</p> <p>3.Классификация видов организационных структур управления.</p> <p>4.Иерархические структуры управления.</p> <p>5.Адаптивные структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная, дивизиональная, проектная, программно-целевая, сетевая.</p> <p>6.Тенденции эволюции организационных структур управления.</p>
3.2	Разработка и принятие управленческих решений.	<p>1.Сущность управленческого решения.</p> <p>2.Виды, этапы и процедуры управленческого решения.</p> <p>3.Методы принятия решений.</p>
3.3	Коммуникация в процессе управления.	<p>1.Понятие коммуникации и информации.</p> <p>2.Значение и роль коммуникации в управлении.</p> <p>3.Типы и структура коммуникационных процессов.</p> <p>4.Внешние коммуникации.</p> <p>4.Объективные основы развития информационных систем.</p> <p>5.Проблемы повышения эффективности коммуникаций.</p>
3.4	Групповая динамика.	<p>1.Формальная и неформальная группы.</p> <p>2.Понятие трудового коллектива, его функции, структура.</p> <p>3.Социально-психологический климат в коллективе, методы его изучения и коррекции.</p> <p>4.Причины, заставляющие людей становиться членами неформальных групп. Характеристики неформальных групп.</p> <p>5.Управление неформальной группой.</p>
3.5	Мотивация деятельности персонала.	<p>1.Общая характеристика мотивации. Мотивационный процесс.</p> <p>2.Содержательные теории мотивации. (Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория К.Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д.МакКлелланда. Теория двух факторов Ф.Герцберга)</p>

		3.Процессуальные теории мотивации. (Теория ожидания В.Врума. Теория постановки целей Э. Лока. Теория справедливости С.Адамса. Комплексная теория мотивации Портера-Лоулера).
<b>3</b>	<b>Основные направления и формы управленческой деятельности</b>	
2.4	Функции менеджмента.	1.Подходы в выделении функций менеджмента. 2.Планирование как функция менеджмента. 3.Организация как функция менеджмента. 4.Мотивация как функция менеджмента. 5.Контроль как функция менеджмента. 6.Координация как функция менеджмента.
2.2	Внешняя и внутренняя среда в управлении.	1.Понятие и элементы внутренней среды 2.Понятие и основные составляющие внешней среды 3.Методика проведения SWOT-анализа. 4.PEST-анализ как метод исследования внешней среды.
3.6	Власть и лидерство в организации.	1.Общее понятие о власти и влиянии. Источники власти в организации. 2.Проблема лидерства в современном менеджменте. Составляющие лидерства. 3.Основные теории лидерства: теория «великих людей», поведенческие теории, ситуационные теории. 4.Концепции лидерских стилей.
3.7	Стиль управления	1.Понятие и типология стиля управления 2.Теории стилей управления: 3.Теории X и Y МакГрегора. 4.Модель Лайкерта. 5.Управленческая решётка Блейка – Мутона. 6.Трёхосевая таблица Реддина.

#### Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
4.7	Специфика национальных моделей управления.	1.Особенности западноевропейской и американской моделей управления. 2.Философия японского управления. 3.Совершенствование теории и практики управления в России.
<b>4</b>	<b>Человеческий фактор в управлении</b>	
4.1	Управление конфликтом в менеджменте	1.Общие понятия о конфликтах в организации. Представление о конфликте как проявлении противоречий и источнике развития. 2.Цикл конфликта. Типы конфликтов.



		<p>3.Причины конфликтов.</p> <p>4.Стратегии поведения в конфликтах</p> <p>5.Структурные методы управления конфликтом.</p>
4.2	Активизация человеческого капитала и основы кадровой политики в системе управления.	<p>1.Понятие и теория человеческого капитала.</p> <p>2.Человеческий фактор в социальном управлении.</p> <p>3.Социальные ресурсы в менеджменте.</p> <p>4.Кадровые ресурсы в системе управления организацией.</p> <p>5.Основы кадровой политики в системе управления.</p>
4.3	Управление нововведениями и развитием.	<p>1.Понятие, цели, задачи и принципы инновационного управления.</p> <p>2.Разработка и внедрение новой продукции.</p> <p>3.Основы инновационного прогнозирования.</p> <p>4.Основные направления организации прогнозирования воспроизводства техники нового типа.</p> <p>5.Риск-менеджмент.</p> <p>6.Необходимость и сущность инноваций. Типология нововведений. Инновационный процесс: этапы, противоречия, проблемы.</p>
1.3	Методологическая основа современной управленческой парадигмы.	<p>1.Общая теория систем, кибернетика и синергетика как методологические основы современной управленческой парадигмы.</p> <p>2.Применение системного подхода в управлении.</p> <p>3.Законы и закономерности управления.</p> <p>4.Принципы управления.</p> <p>5.Социальный менеджмент – современный этап эволюции менеджмента.</p>
4.6	Государственная служба, административно-управленческая культура и этика.	<p>1.Государственная служба как форма управленческой деятельности.</p> <p>2.Цели, задачи и функции государственной службы.</p> <p>3.Организационная культура как социальный фактор управления.</p> <p>4.Понятие административно-управленческой культуры.</p> <p>5.Социальная ответственность и этика менеджмента.</p>
1.4	Законы и принципы управления.	<p>1.Содержание и сущность общих законов управления.</p> <p>2.Частные законы управления.</p> <p>3.Принципы управления.</p>
1.2	Основные этапы становления и развития управленческой мысли.	<p>1.Эволюция управления как науки. Этапы развития теории и практики управления в XX веке.</p> <p>2.Основные школы в теории управления: Школа научного управления.</p> <p>3.Школа административного управления.</p>

		<p>4.Теория «человеческих отношений» и поведенческие науки.</p> <p>5.Школа науки управления или количественных методов.</p> <p>6.Процессный и ситуационный подходы.</p> <p>7.Развитие российской школы управления.</p> <p>8.Понятие управленческой парадигмы.</p>
<b>1</b>	<b>Теоретико-методологические основы Теории управления</b>	
4.5	Стратегическое управление организацией. Стратегический менеджмент.	<p>1.Общая характеристика стратегического управления.</p> <p>2.Среда фирмы и методы ее анализа.</p> <p>3.Миссия и цели организации.</p> <p>4.«Дерево» целей фирмы.</p> <p>5.Выработка стратегии фирмы.</p> <p>6.Выполнение стратегии.</p> <p>7.Особенности стратегического контроля и оценки результатов.</p>
<b>2</b>	<b>Система управления</b>	
1.6	Менеджер в организации. Управленческий труд и его специфика.	<p>1.Менеджеры в организациях.</p> <p>2.Функции менеджера. Роли менеджера.</p> <p>3.Требования к профессиональным и личностным качествам менеджеров.</p> <p>4.Категории управленческих работников. Разделение управленческого труда.</p> <p>5.Перспективная модель менеджера в условиях новых организаций.</p>
1.5	Сущность и содержание управления.	<p>1.Сущность управления социально-экономическими процессами.</p> <p>2.Методология управления.</p> <p>3.Исследование систем управления.</p> <p>4.Понятие менеджмента.</p> <p>5.Менеджер и его функции.</p>
4.4	Эффективность управления.	<p>1.Критерии и показатели оценки эффективности управления. Методы оценки и анализа эффективности управления. Факторы повышения эффективности управления.</p> <p>2.Понятие и сущность эффективности менеджмента.</p> <p>3.Подходы к оценке эффективности менеджмента.</p> <p>4.Показатели экономической эффективности менеджмента.</p> <p>5.Социальная эффективность менеджмента.</p>
1.1	Теория управления как система научного знания.	<p>1.Определение управления.</p> <p>2.Классификация и типология управления.</p> <p>3.Категориальный аппарат теории управления.</p> <p>4.Категории: управление и менеджмент.</p> <p>5.Объект, предмет, метод, цели и функции теории управления.</p>

2.3	Организация как объект управления. Место и роль менеджмента в организации.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика организации как объект управления.</li> <li>2. Роль и место менеджмента в организации.</li> <li>3. Свойства организации как системы, закономерности ее функционирования.</li> <li>4. Организационно-правовые формы предприятий.</li> </ol>
2.1	Система управления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие системы управления. Управление как система.</li> <li>2. Субъект и объект управления.</li> <li>3. Внешняя и внутренняя среда в управлении.</li> <li>4. Функциональное разделение управленческого труда.</li> <li>5. Функциональные элементы системы управления. Функции управления: планирование, прогнозирование, организация, координация, стимулирование, мотивация, контроль.</li> <li>6. Коммуникации как важнейший фактор управления организацией.</li> </ol>
3.1	Организационные формы и структура управления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организационные структуры управления.</li> <li>2. Основные звенья и связи организационной структуры управления.</li> <li>3. Классификация видов организационных структур управления.</li> <li>4. Иерархические структуры управления.</li> <li>5. Адаптивные структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная, дивизиональная, проектная, программно-целевая, сетевая.</li> <li>6. Тенденции эволюции организационных структур управления.</li> </ol>
3.2	Разработка и принятие управленческих решений.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность управленческого решения.</li> <li>2. Виды, этапы и процедуры управленческого решения.</li> <li>3. Методы принятия решений.</li> </ol>
3.3	Коммуникация в процессе управления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие коммуникации и информации.</li> <li>2. Значение и роль коммуникации в управлении.</li> <li>3. Типы и структура коммуникационных процессов.</li> <li>4. Внешние коммуникации.</li> <li>4. Объективные основы развития информационных систем.</li> <li>5. Проблемы повышения эффективности коммуникаций.</li> </ol>
3.4	Групповая динамика.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формальная и неформальная группы.</li> <li>2. Понятие трудового коллектива, его функции, структура.</li> <li>3. Социально-психологический климат в коллективе,</li> </ol>

		<p>методы его изучения и коррекции.</p> <p>4.Причины, заставляющие людей становиться членами неформальных групп. Характеристики неформальных групп.</p> <p>5.Управление неформальной группой.</p>
3.5	Мотивация деятельности персонала.	<p>1.Общая характеристика мотивации. Мотивационный процесс.</p> <p>2.Содержательные теории мотивации. (Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория К.Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д.МакКлелланда. Теория двух факторов Ф.Герцберга)</p> <p>3.Процессуальные теории мотивации. (Теория ожидания В.Врума. Теория постановки целей Э. Лока. Теория справедливости С.Адамса. Комплексная теория мотивации Портера-Лоулера).</p>
<b>3</b>	<b>Основные направления и формы управленческой деятельности</b>	
2.4	Функции менеджмента.	<p>1.Подходы в выделении функций менеджмента.</p> <p>2.Планирование как функция менеджмента.</p> <p>3.Организация как функция менеджмента.</p> <p>4.Мотивация как функция менеджмента.</p> <p>5.Контроль как функция менеджмента.</p> <p>6.Координация как функция менеджмента.</p>
2.2	Внешняя и внутренняя среда в управлении.	<p>1.Понятие и элементы внутренней среды</p> <p>2.Понятие и основные составляющие внешней среды</p> <p>3.Методика проведения SWOT-анализа.</p> <p>4.PEST-анализ как метод исследования внешней среды.</p>
3.6	Власть и лидерство в организации.	<p>1.Общее понятие о власти и влиянии. Источники власти в организации.</p> <p>2.Проблема лидерства в современном менеджменте. Составляющие лидерства.</p> <p>3.Основные теории лидерства: теория «великих людей», поведенческие теории, ситуационные теории.</p> <p>4.Концепции лидерских стилей.</p>
3.7	Стиль управления	<p>1.Понятие и типология стиля управления</p> <p>2.Теории стилей управления:</p> <p>3.Теории X и Y МакГрегора.</p> <p>4.Модель Лайкерта.</p> <p>5.Управленческая решётка Блейка – Мутона.</p> <p>6.Трёхосевая таблица Реддина.</p>