

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:29:47
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.О.22 Теория управления

обязательная часть

Направление

44.03.05
код

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
наименование направления

Программа

Экономика. Управление в сфере образования

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Стерлитамак 2023

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Обучающийся должен: формулировать круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, , исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
	<p>УК-2.2. Планирует оптимальные способы решения имеющихся задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Обучающийся должен: планировать оптимальные способы решения имеющихся задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
	<p>УК-2.3. Применяет оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Обучающийся должен: применять оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения</p>	<p>ПК-2.1. Формулирует научные подходы к разработке, анализу, обоснованию и выбору управленческого решения</p>	<p>Обучающийся должен: знать основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения с целью эффективного управления организацией</p>
	<p>ПК-2.2. Анализирует методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения</p>	<p>Обучающийся должен: умеет анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения с целью эффективного управления организацией</p>
	<p>ПК-2.3. Организует реализацию и оценку эффективности</p>	<p>Обучающийся должен: владеть навыками реализации и оценки</p>

	управленческого решения	эффективности управленческого решения с целью эффективного управления организацией
--	-------------------------	--

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Цель преподавания учебной дисциплины «Теория управления» - обеспечить возможность освоения студентами концептуальных основ теории управления, основных понятий и категорий теории управления, изучение принципов, методов и современных технологий эффективного управления. В процессе изучения курса студенты получают знания, умения и навыки, позволяющие планировать деятельность по стратегическому и оперативному управлению; руководству и координации деятельности коллектива; принимать верные управленческие решения.

Дисциплина реализуется в рамках базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 10 зач. ед., 360 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	360
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	48
практических (семинарских)	80
другие формы контактной работы (ФКР)	4,4
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	69,6
экзамен	
курсовая работа	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР):	158
курсовая работа	

Формы контроля	Семестры
экзамен	1, 2
курсовая работа	2

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Теоретико-методологические основы Теории управления	12	18	0	36
1.1	Теория управления как система научного знания.	2	2	0	6
1.2	Основные этапы становления и развития управленческой мысли.	2	2	0	6
1.3	Методологическая основа современной управленческой парадигмы.	2	2	0	6
1.4	Законы и принципы управления.	2	4	0	6
1.5	Сущность и содержание управления.	2	4	0	6
1.6	Менеджер в организации. Управленческий труд и его специфика.	2	4	0	6
2	Система управления	8	16	0	24
2.1	Система управления.	2	4	0	6
2.2	Внешняя и внутренняя среда в управлении.	2	4	0	6
2.3	Организация как объект управления. Место и роль менеджмента в организации.	2	4	0	6
2.4	Функции менеджмента.	2	4	0	6
3	Основные направления и формы управленческой деятельности	14	24	0	46
3.1	Организационные формы и структура управления.	2	2	0	6
3.2	Разработка и принятие управленческих решений.	2	2	0	6
3.3	Коммуникация в процессе управления.	2	4	0	6
3.4	Групповая динамика.	2	4	0	6
3.5	Мотивация деятельности персонала.	2	4	0	6
3.6	Власть и лидерство в организации.	2	4	0	8
3.7	Стиль управления	2	4	0	8
4	Человеческий фактор в управлении	14	22	0	52
4.1	Управление конфликтом в менеджменте	2	4	0	8
4.2	Активизация человеческого капитала и основы кадровой	2	4	0	8

	политики в системе управления.				
4.3	Управление нововведениями и развитием.	2	4	0	8
4.4	Эффективность управления.	2	4	0	8
4.5	Стратегическое управление организацией. Стратегический менеджмент.	2	2	0	8
4.6	Государственная служба, административно-управленческая культура и этика.	2	2	0	6
4.7	Специфика национальных моделей управления.	2	2	0	6
	Итого	48	80	0	158

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Теоретико-методологические основы Теории управления	
1.1	Теория управления как система научного знания.	1.Определение управления. 2.Классификация и типология управления. 3.Категориальный аппарат теории управления. 4.Категории: управление и менеджмент. 5.Объект, предмет, метод, цели и функции теории управления.
1.2	Основные этапы становления и развития управленческой мысли.	1.Эволюция управления как науки. Этапы развития теории и практики управления в XX веке. 2.Основные школы в теории управления: Школа научного управления. 3.Школа административного управления. 4.Теория «человеческих отношений» и поведенческие науки. 5.Школа науки управления или количественных методов. 6.Процессный и ситуационный подходы. 7.Развитие российской школы управления. 8.Понятие управленческой парадигмы.
1.3	Методологическая основа современной управленческой парадигмы.	1.Общая теория систем, кибернетика и синергетика как методологические основы современной управленческой парадигмы. 2.Применение системного подхода в управлении. 3.Законы и закономерности управления. 4.Принципы управления. 5.Социальный менеджмент – современный этап эволюции менеджмента.
1.4	Законы и принципы управления.	1.Содержание и сущность общих законов управления. 2.Частные законы управления.

		3.Принципы управления.
1.5	Сущность и содержание управления.	1.Сущность управления социально-экономическими процессами. 2.Методология управления. 3.Исследование систем управления. 4.Понятие менеджмента. 5.Менеджер и его функции.
1.6	Менеджер в организации. Управленческий труд и его специфика.	1.Менеджеры в организациях. 2.Функции менеджера. Роли менеджера. 3.Требования к профессиональным и личностным качествам менеджеров. 4.Категории управленческих работников. Разделение управленческого труда. 5.Перспективная модель менеджера в условиях новых организаций.
2	Система управления	
2.1	Система управления.	1.Понятие системы управления. Управление как система. 2.Субъект и объект управления. 3.Внешняя и внутренняя среда в управлении. 4.Функциональное разделение управленческого труда. 5.Функциональные элементы системы управления. Функции управления: планирование, прогнозирование, организация, координация, стимулирование, мотивация, контроль. 6.Коммуникации как важнейший фактор управления организацией.
2.2	Внешняя и внутренняя среда в управлении.	1.Понятие и элементы внутренней среды 2.Понятие и основные составляющие внешней среды 3.Методика проведения SWOT-анализа. 4.PEST-анализ как метод исследования внешней среды.
2.3	Организация как объект управления. Место и роль менеджмента в организации.	1.Характеристика организации как объект управления. 2.Роль и место менеджмента в организации. 3.Свойства организации как системы, закономерности ее функционирования. 4.Организационно-правовые формы предприятий.
2.4	Функции менеджмента.	1.Подходы в выделении функций менеджмента. 2.Планирование как функция менеджмента. 3.Организация как функция менеджмента. 4.Мотивация как функция менеджмента. 5.Контроль как функция менеджмента. 6.Координация как функция менеджмента.

3	Основные направления и формы управленческой деятельности	
3.1	Организационные формы и структура управления.	<p>1.Понятие организационные структуры управления.</p> <p>2.Основные звенья и связи организационной структуры управления.</p> <p>3.Классификация видов организационных структур управления.</p> <p>4.Иерархические структуры управления.</p> <p>5.Адаптивные структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная, дивизиональная, проектная, программно-целевая, сетевая.</p> <p>6.Тенденции эволюции организационных структур управления.</p>
3.2	Разработка и принятие управленческих решений.	<p>1.Сущность управленческого решения.</p> <p>2.Виды, этапы и процедуры управленческого решения.</p> <p>3.Методы принятия решений.</p>
3.3	Коммуникация в процессе управления.	<p>1.Понятие коммуникации и информации.</p> <p>2.Значение и роль коммуникации в управлении.</p> <p>3.Типы и структура коммуникационных процессов.</p> <p>4.Внешние коммуникации.</p> <p>4.Объективные основы развития информационных систем.</p> <p>5.Проблемы повышения эффективности коммуникаций.</p>
3.4	Групповая динамика.	<p>1.Формальная и неформальная группы.</p> <p>2.Понятие трудового коллектива, его функции, структура.</p> <p>3.Социально-психологический климат в коллективе, методы его изучения и коррекции.</p> <p>4.Причины, заставляющие людей становиться членами неформальных групп. Характеристики неформальных групп.</p> <p>5.Управление неформальной группой.</p>
3.5	Мотивация деятельности персонала.	<p>1.Общая характеристика мотивации. Мотивационный процесс.</p> <p>2.Содержательные теории мотивации. (Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория К.Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д.МакКлелланда. Теория двух факторов Ф.Герцберга)</p> <p>3.Процессуальные теории мотивации. (Теория ожидания В.Врума. Теория постановки целей Э. Лока. Теория справедливости С.Адамса. Комплексная теория мотивации Портера-Лоулера).</p>
3.6	Власть и лидерство в	1.Общее понятие о власти и влиянии. Источники

	организации.	<p>власти в организации.</p> <p>2.Проблема лидерства в современном менеджменте. Составляющие лидерства.</p> <p>3.Основные теории лидерства: теория «великих людей», поведенческие теории, ситуационные теории.</p> <p>4.Концепции лидерских стилей.</p>
3.7	Стиль управления	<p>1.Понятие и типология стиля управления</p> <p>2.Теории стилей управления:</p> <p>3.Теории X и Y МакГрегора.</p> <p>4.Модель Лайкерта.</p> <p>5.Управленческая решётка Блейка – Мутона.</p> <p>6.Трёхосевая таблица Реддина.</p>
4	Человеческий фактор в управлении	
4.1	Управление конфликтом в менеджменте	<p>1.Общие понятия о конфликтах в организации. Представление о конфликте как проявлении противоречий и источнике развития.</p> <p>2.Цикл конфликта. Типы конфликтов.</p> <p>3.Причины конфликтов.</p> <p>4.Стратегии поведения в конфликтах</p> <p>5.Структурные методы управления конфликтом.</p>
4.2	Активизация человеческого капитала и основы кадровой политики в системе управления.	<p>1.Понятие и теория человеческого капитала.</p> <p>2.Человеческий фактор в социальном управлении.</p> <p>3.Социальные ресурсы в менеджменте.</p> <p>4.Кадровые ресурсы в системе управления организацией.</p> <p>5.Основы кадровой политики в системе управления.</p>
4.3	Управление нововведениями и развитием.	<p>1.Понятие, цели, задачи и принципы инновационного управления.</p> <p>2.Разработка и внедрение новой продукции.</p> <p>3.Основы инновационного прогнозирования.</p> <p>4.Основные направления организации прогнозирования воспроизводства техники нового типа.</p> <p>5.Риск-менеджмент.</p> <p>6.Необходимость и сущность инноваций. Типология нововведений. Инновационный процесс: этапы, противоречия, проблемы.</p>
4.4	Эффективность управления.	<p>1.Критерии и показатели оценки эффективности управления. Методы оценки и анализа эффективности управления. Факторы повышения эффективности управления.</p> <p>2.Понятие и сущность эффективности менеджмента.</p> <p>3.Подходы к оценке эффективности менеджмента.</p> <p>4.Показатели экономической эффективности менеджмента.</p> <p>5.Социальная эффективность менеджмента.</p>

4.5	Стратегическое управление организацией. Стратегический менеджмент.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Общая характеристика стратегического управления. 2.Среда фирмы и методы ее анализа. 3.Миссия и цели организации. 4.«Дерево» целей фирмы. 5.Выработка стратегии фирмы. 6.Выполнение стратегии. 7.Особенности стратегического контроля и оценки результатов.
4.6	Государственная служба, административно-управленческая культура и этика.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Государственная служба как форма управленческой деятельности. 2.Цели, задачи и функции государственной службы. 3.Организационная культура как социальный фактор управления. 4.Понятие административно-управленческой культуры. 5.Социальная ответственность и этика менеджмента.
4.7	Специфика национальных моделей управления.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Особенности западноевропейской и американской моделей управления. 2.Философия японского управления. 3.Совершенствование теории и практики управления в России.

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Теоретико-методологические основы Теории управления	
1.1	Теория управления как система научного знания.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Определение управления. 2.Классификация и типология управления. 3.Категориальный аппарат теории управления. 4.Категории: управление и менеджмент. 5.Объект, предмет, метод, цели и функции теории управления.
1.2	Основные этапы становления и развития управленческой мысли.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Эволюция управления как науки. Этапы развития теории и практики управления в XX веке. 2.Основные школы в теории управления: Школа научного управления. 3.Школа административного управления. 4.Теория «человеческих отношений» и поведенческие науки. 5.Школа науки управления или количественных методов. 6.Процессный и ситуационный подходы. 7.Развитие российской школы управления. 8.Понятие управленческой парадигмы.

1.3	Методологическая основа современной управленческой парадигмы.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Общая теория систем, кибернетика и синергетика как методологические основы современной управленческой парадигмы. 2.Применение системного подхода в управлении. 3.Законы и закономерности управления. 4.Принципы управления. 5.Социальный менеджмент – современный этап эволюции менеджмента.
1.4	Законы и принципы управления.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Содержание и сущность общих законов управления. 2.Частные законы управления. 3.Принципы управления.
1.5	Сущность и содержание управления.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Сущность управления социально-экономическими процессами. 2.Методология управления. 3.Исследование систем управления. 4.Понятие менеджмента. 5.Менеджер и его функции.
1.6	Менеджер в организации. Управленческий труд и его специфика.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Менеджеры в организациях. 2.Функции менеджера. Роли менеджера. 3.Требования к профессиональным и личностным качествам менеджеров. 4.Категории управленческих работников. Разделение управленческого труда. 5.Перспективная модель менеджера в условиях новых организаций.
2	Система управления	
2.1	Система управления.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие системы управления. Управление как система. 2.Субъект и объект управления. 3.Внешняя и внутренняя среда в управлении. 4.Функциональное разделение управленческого труда. 5.Функциональные элементы системы управления. Функции управления: планирование, прогнозирование, организация, координация, стимулирование, мотивация, контроль. 6.Коммуникации как важнейший фактор управления организацией.
2.2	Внешняя и внутренняя среда в управлении.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие и элементы внутренней среды 2.Понятие и основные составляющие внешней среды 3.Методика проведения SWOT-анализа. 4.PEST-анализ как метод исследования внешней среды.

2.3	Организация как объект управления. Место и роль менеджмента в организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации как объект управления. 2. Роль и место менеджмента в организации. 3. Свойства организации как системы, закономерности ее функционирования. 4. Организационно-правовые формы предприятий.
2.4	Функции менеджмента.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подходы в выделении функций менеджмента. 2. Планирование как функция менеджмента. 3. Организация как функция менеджмента. 4. Мотивация как функция менеджмента. 5. Контроль как функция менеджмента. 6. Координация как функция менеджмента.
3	Основные направления и формы управленческой деятельности	
3.1	Организационные формы и структура управления.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие организационные структуры управления. 2. Основные звенья и связи организационной структуры управления. 3. Классификация видов организационных структур управления. 4. Иерархические структуры управления. 5. Адаптивные структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная, дивизиональная, проектная, программно-целевая, сетевая. 6. Тенденции эволюции организационных структур управления.
3.2	Разработка и принятие управленческих решений.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность управленческого решения. 2. Виды, этапы и процедуры управленческого решения. 3. Методы принятия решений.
3.3	Коммуникация в процессе управления.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие коммуникации и информации. 2. Значение и роль коммуникации в управлении. 3. Типы и структура коммуникационных процессов. 4. Внешние коммуникации. 4. Объективные основы развития информационных систем. 5. Проблемы повышения эффективности коммуникаций.
3.4	Групповая динамика.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формальная и неформальная группы. 2. Понятие трудового коллектива, его функции, структура. 3. Социально-психологический климат в коллективе, методы его изучения и коррекции. 4. Причины, заставляющие людей становиться членами неформальных групп. Характеристики неформальных групп. 5. Управление неформальной группой.

3.5	Мотивация деятельности персонала.	<p>1.Общая характеристика мотивации. Мотивационный процесс.</p> <p>2.Содержательные теории мотивации. (Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория К.Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д.МакКлелланда. Теория двух факторов Ф.Герцберга)</p> <p>3.Процессуальные теории мотивации. (Теория ожидания В.Врума. Теория постановки целей Э. Лока. Теория справедливости С.Адамса. Комплексная теория мотивации Портера-Лоулера).</p>
3.6	Власть и лидерство в организации.	<p>1.Общее понятие о власти и влиянии. Источники власти в организации.</p> <p>2.Проблема лидерства в современном менеджменте. Составляющие лидерства.</p> <p>3.Основные теории лидерства: теория «великих людей», поведенческие теории, ситуационные теории.</p> <p>4.Концепции лидерских стилей.</p>
3.7	Стиль управления	<p>1.Понятие и типология стиля управления</p> <p>2.Теории стилей управления:</p> <p>3.Теории X и Y МакГрегора.</p> <p>4.Модель Лайкерта.</p> <p>5.Управленческая решётка Блейка – Мутона.</p> <p>6.Трёхосевая таблица Реддина.</p>
4	Человеческий фактор в управлении	
4.1	Управление конфликтом в менеджменте	<p>1.Общие понятия о конфликтах в организации. Представление о конфликте как проявлении противоречий и источнике развития.</p> <p>2.Цикл конфликта. Типы конфликтов.</p> <p>3.Причины конфликтов.</p> <p>4.Стратегии поведения в конфликтах</p> <p>5.Структурные методы управления конфликтом.</p>
4.2	Активизация человеческого капитала и основы кадровой политики в системе управления.	<p>1.Понятие и теория человеческого капитала.</p> <p>2.Человеческий фактор в социальном управлении.</p> <p>3.Социальные ресурсы в менеджменте.</p> <p>4.Кадровые ресурсы в системе управления организацией.</p> <p>5.Основы кадровой политики в системе управления.</p>
4.3	Управление нововведениями и развитием.	<p>1.Понятие, цели, задачи и принципы инновационного управления.</p> <p>2.Разработка и внедрение новой продукции.</p> <p>3.Основы инновационного прогнозирования.</p> <p>4.Основные направления организации прогнозирования воспроизводства техники нового типа.</p> <p>5.Риск-менеджмент.</p>

		6.Необходимость и сущность инноваций. Типология нововведений. Инновационный процесс: этапы, противоречия, проблемы.
4.4	Эффективность управления.	1.Критерии и показатели оценки эффективности управления. Методы оценки и анализа эффективности управления. Факторы повышения эффективности управления. 2.Понятие и сущность эффективности менеджмента. 3.Подходы к оценке эффективности менеджмента. 4.Показатели экономической эффективности менеджмента. 5.Социальная эффективность менеджмента.
4.5	Стратегическое управление организацией. Стратегический менеджмент.	1.Общая характеристика стратегического управления. 2.Среда фирмы и методы ее анализа. 3.Миссия и цели организации. 4.«Дерево» целей фирмы. 5.Выработка стратегии фирмы. 6.Выполнение стратегии. 7.Особенности стратегического контроля и оценки результатов.
4.6	Государственная служба, административно-управленческая культура и этика.	1.Государственная служба как форма управленческой деятельности. 2.Цели, задачи и функции государственной службы. 3.Организационная культура как социальный фактор управления. 4.Понятие административно-управленческой культуры. 5.Социальная ответственность и этика менеджмента.
4.7	Специфика национальных моделей управления.	1.Особенности западноевропейской и американской моделей управления. 2.Философия японского управления. 3.Совершенствование теории и практики управления в России.