

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 10:56:46
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Конституционного и муниципального права

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.В.01 Информационное право

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

40.03.01
код

Юриспруденция
наименование направления

Программа

Государственно-правовой профиль

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.1. Знает содержание и значение развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для осуществления профессиональной деятельности	Обучающийся должен: знать понятие, признаки, особенности правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПК-1.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Обучающийся должен: уметь оперировать понятиями правосознание, правовое мышление и правовая культура, отличать эти институты, применять знания о них на практике в профессиональной деятельности
	ПК-1.3. Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Обучающийся должен: владеть навыками оперирования понятиями правосознание, правовое мышление и правовая культура, навыками применения знаний об этих институтах на практике в профессиональной деятельности

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений .

Целью дисциплины является изучение студентами информационного права как отрасли права, освоение теоретических знаний в области информационного права и умение реализовывать их на практике.

Для освоения дисциплины Информационное право необходимы предшествующие входные знания и умения, освоение которых осуществляется на дисциплинах: Теория государства и права, Информационные технологии в юридической деятельности, Правоохранительные и судебные органы. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, формируемые рамках изучения следующих дисциплин: Теория государства и права, Информационные технологии в юридической деятельности.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3, 4 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	4
практических (семинарских)	4
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	96

Формы контроля	Семестры
зачет	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Раздел 1	4	2	0	52
1.1	Информационное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина	2	0	0	10
1.2	Информационно-правовые нормы и отношения. Система и источники информационного права	0	2	0	10
1.3	Правовой режим информации: понятие признаки, виды режимов	2	0	0	10
1.4	Режим конфиденциальной информации. Режим государственной тайны	0	0	0	12
1.5	Правовое регулирование в области документированной информации. Электронный документооборот.	0	0	0	10

	Электронная подпись				
2	Раздел 2	0	2	0	44
2.1	Правовое регулирование в сфере отношений, связанных с созданием и распространением массовой информации	0	0	0	14
2.2	Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности	0	2	0	10
2.3	Правовое регулирование отношений в области архивного дела и архивов; в области библиотечного дела	0	0	0	10
2.4	Юридическая ответственность за информационные правонарушения Правовые основы обеспечения информационной безопасности..	0	0	0	10
	Итого	4	4	0	96

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Раздел 1	
1.1	Информационное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина	<p>Основные подходы к определению понятия «информация». Особенности и свойства информации принципиальные для правового регулирования отношений в информационной сфере. Классификация информации по роли, в которой она выступает в правовой системе, по доступу к ней, по порядку предоставления и распространения.</p> <p>Определение понятий «информационная сфера», ее свойства и характеристики. Структура информационной сферы. Информация как основной объект информационной сферы.</p> <p>Исторические предпосылки формирования информационного права. Понятие информационного права. Информационное право в системе российского права.</p> <p>Предмет правового регулирования информационного права. Методы информационного права и их особенности. Принципы информационного права.</p> <p>Информационное право как наука, как учебная дисциплина.</p>
1.3	Правовой режим информации: понятие признаки, виды режимов	<p>Понятие и основные признаки правового режима информации. Классификация правовых режимов информации. Содержание правового режима информации. Момент возникновения правового режима информации. Режим свободного доступа к информации: общая характеристика. Режим исключительных прав. Режим общественного достояния. Режим массовой информации.</p>

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Раздел 1	
1.2	Информационно-правовые нормы и отношения. Система и источники информационного права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика, структура, содержание, состав правовых норм в информационной сфере. Специфика норм информационного права. 2. Информационное правоотношение: понятие, содержание, 3. Структура информационных правоотношений. Классификация информационных правоотношений. 4. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в информационной сфере. 5. Источники информационного права. Классификация источников информационного права
2	Раздел 2	
2.2	Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и признаки рекламы и рекламной деятельности. 2. Общие требования, предъявляемые к распространению рекламы. Надлежащая и ненадлежащая реклама. Недостоверная и недобросовестная реклама. 3. Субъекты рекламной деятельности: их правовой статус. 4. Особенности рекламы в зависимости от вида распространения и от объекта распространения. 5. Государственный контроль в области рекламы. Полномочия антимонопольного органа в этой сфере. Юридическая ответственность за нарушения в сфере рекламной деятельности.