

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:11:27
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Юридический
Кафедра Конституционного и муниципального права

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина ***Б1.В.01 Правовое регулирование служебных отношений в системе публичной власти***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

40.04.01 **Юриспруденция**
код наименование направления

Программа

Антикоррупционная деятельность

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2022 г.

Стерлитамак 2023

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-8. Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-8.1. Знает систему управленческих решений, задачи и основные направления деятельности органов	Обучающийся должен знать: особенности принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; задачи и основные направления деятельности органов публичной власти
	ПК-8.2. Умеет обобщать и анализировать информацию, имеющую значение при принятии решений	Обучающийся должен уметь: обобщать и анализировать информацию с целью принятия оптимального управленческого решения и разрешения конфликта интересов в системе служебных отношений
	ПК-8.3. Владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений в ходе осуществления профессиональной деятельности	Обучающийся должен владеть: навыками правовой терминологией, используемой при принятии оптимальных управленческих решений в ходе осуществления профессиональной деятельности
ПК-6. Способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-6.1. Знает законодательство, направленное на создание механизма противодействия коррупции, последствия коррупционного поведения; знает меры юридической ответственности за нарушения антикоррупционного законодательства	Обучающийся должен знать: действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения; механизм и принципы противодействия коррупции; меры юридической ответственности за нарушения антикоррупционного законодательства
	ПК-6.2. Умеет применять правовые акты, разрешать правовые проблемы, связанные с пресечением коррупционного поведения, определять признаки коррупционного поведения и противодействия законной профессиональной деятельности	Обучающийся должен уметь: применять на практике антикоррупционное законодательство; давать оценку коррупционному поведению и определять его признаки; разрешать правовые проблемы, связанные с пресечением коррупционного поведения
	ПК-6.3. Владеет способностью выявления коррупционного поведения	Обучающийся должен владеть: навыками выявления коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Целью освоения данной дисциплины является оказание помощи студентам в изучении теоретических, научных и практических аспектов правового регулирования служебных отношений в системе публичной власти.

Задачи дисциплины: 1) правовой анализ проблем служебных отношений в системе публичной власти; 2) овладение навыками практической реализации служебных отношений в системе публичной власти; 3) освоение современными требованиями к государственному и муниципальному служащему.

Дисциплина «Правовое регулирование служебных отношений в системе публичной власти» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Лидерство и управление командной работой», «Актуальные проблемы административного права», «Роль социальных институтов в противодействии коррупции».

Знания, умения и навыки, формирующиеся данной дисциплиной, необходимые для одновременного изучения такой дисциплины, как: «Служебная этика и антикоррупционные стандарты», «Ответственность за коррупционные деяния».

Данная дисциплина формирует базовые компетенции для изучения последующих дисциплин: «Управление проектами в профессиональной деятельности», «Делопроизводство в органах государственной и муниципальной власти», «Проблемы правоприменительной практики по коррупционным правонарушениям и преступлениям».

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие знания, умения и владения:

- знать: основные проблемы, связанные с формированием и реализацией кадровой политики на государственной (муниципальной) службе; нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы; понятие и содержание кадровой работы в государственном (муниципальном органе); содержание основных этапов прохождения государственной (муниципальной) службы; статус и организационно-функциональное содержание должностных регламентов; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- уметь: использовать полученные знания в служебной практике; планировать собственную карьеру и профессиональный рост; анализировать, предупреждать и разрешать ситуации, могущие привести к конфликту интересов на государственной службе;
- владеть: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность; навыками подготовки и проведения основных мероприятий в рамках прохождения государственной (муниципальной) службы (конкурс на замещение вакантной должности, аттестация, квалификационный экзамен и т.д.).

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	12
практических (семинарских)	16
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	79,8

Формы контроля	Семестры
зачет	2

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Раздел 1. Особенности правового регулирования служебных отношений в системе публичной власти	8	10	0	49,8
1.1	Тема 1. Организационно-правовые основы служебных отношений в системе публичной власти	0	2	0	9,8
1.2	Тема 2. Правовые основы и порядок прохождения гражданской службы	2	2	0	10
1.3	Тема 3. Правовые основы и порядок прохождения военной службы	2	2	0	10
1.4	Тема 4. Правовые основы и порядок прохождения службы в системе правоохранительных органов	2	2	0	10
1.5	Тема 5. Правовые основы и порядок прохождения муниципальной службы	2	2	0	10
2	Раздел 2. Законность и противодействие коррупционным проявлениям на государственной и муниципальной службе	4	6	0	30
2.1	Тема 6. Конфликт интересов на	2	2	0	10

	государственной (муниципальной) службе и порядок его урегулирования				
2.2	Тема 7. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы	2	2	0	10
2.3	Тема 8. Основные проблемы государственной и муниципальной службы в РФ на современном этапе	0	2	0	10
	Итого	12	16	0	79,8

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Раздел 1. Особенности правового регулирования служебных отношений в системе публичной власти	
1.1	Тема 1. Организационно-правовые основы служебных отношений в системе публичной власти	<p>Правовые основы государственной службы в Российской Федерации. Конституционный принцип равного доступа к государственной службе. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы.</p> <p>Законодательство Российской Федерации о государственной службе. Подзаконные акты о государственной службе. Законодательство о гражданской службе субъектов Российской Федерации. Проблемы создания комплексной нормативной основы государственной службы. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.</p> <p>Государственная служба России: отечественный исторический опыт и современность. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации. Общие условия государственной и муниципальной службы.</p> <p>Система управления государственной и муниципальной службы.</p> <p>Виды государственной службы в России и их характеристика.</p> <p>Виды государственной службы в Российской Федерации. Отличительные признаки государственной гражданской, военной и государственной службы иных видов. Деление государственной гражданской службы на государственную гражданскую службу РФ и государственную гражданскую службу субъектов РФ. Преимущества и недостатки обоих видов. Отличительные особенности государственной гражданской службы в отдельных субъектах РФ. Организация государственной и муниципальной</p>

		<p>службы в за рубежом.</p> <p>Правовые и организационные аспекты организации государственной и муниципальной служб в различных странах мира. Особенности организации государственной и муниципальной служб в отдельных странах. Управление кадрами и кадровая политика в различных странах мира.</p>
1.2	Тема 2. Правовые основы и порядок прохождения гражданской службы	<p>Понятие государственной гражданской службы.</p> <p>Принципы гражданской службы. Должности гражданской службы. Классные чины гражданской службы.</p> <p>Статус гражданского служащего: права, обязанности, ограничения, запреты, требования к служебному поведению. Конфликт интересов на гражданской службе.</p> <p>Поступление на гражданскую службу. Конкурс как способ замещения должностей на государственной гражданской службе.</p> <p>Служебный контракт: понятие, содержание и форма, срок действия. Заключение служебного контракта.</p> <p>Испытание при приеме на гражданскую службу.</p> <p>Изменение существенных условий служебного контракта. Прекращение служебного контракта.</p> <p>Прохождение гражданской службы. Должностной регламент. Аттестация гражданских служащих.</p> <p>Квалификационный экзамен. Денежное содержание гражданского служащего. Служебное время и время отдыха.</p> <p>Меры поощрения и порядок их применения.</p> <p>Кадровый резерв на гражданской службе.</p> <p>Подготовка, переподготовка, повышение квалификации государственных служащих.</p> <p>Нормативные правовые акты субъектов РФ о государственной службе.</p> <p>Особенности правового регулирования государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации. Структура законов о государственной гражданской службе субъектов РФ. Подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отдельные вопросы гражданской службы.</p> <p>Государственная гражданская служба субъекта Республики Башкортостан. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Республики Башкортостан.</p>
1.3	Тема 3. Правовые основы и порядок прохождения военной службы	<p>Военная служба как виды федеральной государственной службы. Общие признаки военной службы.</p> <p>Правовые основы военной службы в Российской Федерации: Конституция РФ, федеральное законодательство, иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области обороны, воинской</p>

		<p>обязанности, военной службы и статуса военнослужащих, международные договоры Российской Федерации.</p> <p>Статус военнослужащего.</p> <p>Особенности прохождения военной службы.</p>
1.4	<p>Тема 4. Правовые основы и порядок прохождения службы в системе правоохранительных органов</p>	<p>Основы правового регулирования и принципы государственной службы в правоохранительных органах. Отличительные признаки органов, осуществляющих правоохранительную деятельность.</p> <p>Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов. Правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел.</p> <p>Правовое положение сотрудников Следственного комитета. Правовое положение (статус) сотрудника федеральной противопожарной службы.</p> <p>Особенности должности, занимаемые сотрудниками правоохранительных органов. Должности в органах внутренних дел. Классификация должностей в органах внутренних дел. Состав должностей в федеральной противопожарной службе.</p> <p>Квалификационные требования к должностям в органах внутренних дел. Требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, принимаемым на службу в Следственный комитет.</p> <p>Квалификационные требования к должностям в федеральной противопожарной службе.</p> <p>Порядок прохождения службы в органах внутренних дел.</p> <p>Возникновение и изменение правоотношений на службе в правоохранительных органах.</p> <p>Порядок прохождения службы в правоохранительных органах.</p> <p>Служебная дисциплина в правоохранительных органах.</p> <p>Служебное время и время отдыха сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Гарантии социальной защиты сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Прекращение службы в правоохранительных органах.</p>
1.5	<p>Тема 5. Правовые основы и порядок прохождения муниципальной службы</p>	<p>Муниципальная служба в Российской Федерации.</p> <p>Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации. Основные принципы муниципальной службы.</p> <p>Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации.</p> <p>Должности муниципальной службы. Реестр должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации. Классификация должностей муниципальной службы.</p>

		<p>Аттестация муниципального служащего. Права и обязанности муниципального служащего.</p> <p>Регламентирование порядка муниципальной службы. Ограничения, связанные с муниципальной службой.</p> <p>Поступление на муниципальную службу. Конкурс на замещение должности муниципальной службы.</p> <p>Аттестация и квалификационные разряды муниципальных служащих. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципальных служащих.</p>
2	Раздел 2. Законность и противодействие коррупционным проявлениям на государственной и муниципальной службе	
2.1	<p>Тема 6. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе и порядок его урегулирования</p>	<p>Понятие и установление конфликта интересов.</p> <p>Личная заинтересованность.</p> <p>Круг лиц, обязанных принимать меры по урегулированию и предотвращению конфликта интересов.</p> <p>Механизм предупреждения и эффективного разрешения конфликта интересов.</p> <p>Локальные нормативные акты организаций, закрепляющие корпоративные практики противодействия коррупции.</p> <p>Установление правил корпоративного поведения работников.</p> <p>Кодекс корпоративной этики как инструмент предотвращения конфликта интересов, нарушений норм корпоративной этики и возникающих вследствие этого конфликтных ситуаций в организации.</p> <p>Обзор типовых ситуаций конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе Российской Федерации и порядка их урегулирования.</p>
2.2	<p>Тема 7. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Особенности юридической ответственности государственной (муниципальной) служащих.</p> <p>Дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Дисциплинарное производство.</p> <p>Служебная проверка. Индивидуальный служебный спор. Дисциплинарные проступки и их виды. Меры дисциплинарного воздействия. Административная ответственность государственных (муниципальных) служащих и должностных лиц. Применение мер гражданской ответственности к государственным (муниципальным) служащим.</p> <p>Контроль в системе государственной службы и его значение.</p> <p>Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.</p>

		<p>Прокурорский надзор за исполнением законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе.</p> <p>Основные организационные механизмы контроля в области государственной и муниципальной службы. Организационно-правовые основы профилактики коррупции на государственной и муниципальной службе. Организационные меры противодействия коррупции на государственной (муниципальной) службе.</p> <p>Мероприятия, проводимые в органах государственной (муниципальной) власти, по предупреждению нарушений, допускаемых государственными служащими.</p>
2.3	Тема 8. Основные проблемы государственной и муниципальной службы в РФ на современном этапе	<p>Реформирование институтов государственной и муниципальной службы в современной России. Эффективность государственной (муниципальной) службы. Направления реформирования государственной и муниципальной служб.</p> <p>Проблемы государственной и муниципальной службы в современной России. Проблемы совершенствования контроля в системе государственной службы Российской Федерации. Проблемы внедрения типового этического кодекса РФ в деятельность работников государственной и муниципальной службы. Проблемы регулирования юридической ответственности в государственной и муниципальной службе. Правовые проблемы социальной защиты муниципальных служащих. Актуальные проблемы законодательства о государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации.</p>

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Раздел 1. Особенности правового регулирования служебных отношений в системе публичной власти	
1.2	Тема 2. Правовые основы и порядок прохождения гражданской службы	<p>Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.</p> <p>Понятие и признаки государственной гражданской службы. Профессиональные и квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение должностей государственной службы.</p> <p>Права государственного гражданского служащего. Основные обязанности государственного гражданского служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.</p> <p>Поощрение и ответственность государственного гражданского служащего. Гарантии государственного гражданского служащего.</p> <p>Правовое положение государственного</p>

		<p>гражданского служащего при ликвидации и реорганизации государственного органа.</p> <p>Понятие и особенности государственной службы в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Правовое регулирование института государственной службы в субъектах Российской Федерации. Законы субъектов Федерации о государственной службе.</p> <p>Реестр должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации.</p> <p>Особенности прохождения государственной гражданской службы в Республике Башкортостан.</p>
1.3	Тема 3. Правовые основы и порядок прохождения военной службы	<p>Военная служба: понятие и сущность. Военная служба как вид федеральной государственной службы.</p> <p>Особенности прохождения военной службы.</p> <p>Особенности воинских должностей. Система комплектования личным составом. Правовое регулирование альтернативной гражданской службы.</p> <p>Особенности прекращения военной службы.</p> <p>Статус военнослужащего.</p> <p>Денежное довольствие и гарантии военнослужащих.</p>
1.4	Тема 4. Правовые основы и порядок прохождения службы в системе правоохранительных органов	<p>Основы правового регулирования и принципы государственной службы в правоохранительных органах.</p> <p>Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Возникновение и изменение правоотношений на службе в правоохранительных органах.</p> <p>Порядок прохождения службы в правоохранительных органах. Служебная дисциплина в правоохранительных органах.</p> <p>Служебное время и время отдыха сотрудников правоохранительных органов. Гарантии социальной защиты сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Прекращение службы в правоохранительных органах.</p>
1.5	Тема 5. Правовые основы и порядок прохождения муниципальной службы	<p>Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации. Основные принципы муниципальной службы.</p> <p>Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации.</p> <p>Должности муниципальной службы. Реестр должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации. Классификация должностей муниципальной службы.</p> <p>Основные принципы муниципальной службы.</p> <p>Порядок поступления на муниципальную службу.</p> <p>Аттестация муниципального служащего. Классные чины на муниципальной службе: виды и порядок присвоения. Квалификационный экзамен. Кадровый</p>

		резерв на муниципальной службе. Гарантии, предусмотренные законодательством для муниципального служащего.
2	Раздел 2. Законность и противодействие коррупционным проявлениям на государственной и муниципальной службе	
2.1	Тема 6. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе и порядок его урегулирования	<p>Понятие и установление конфликта интересов.</p> <p>Личная заинтересованность.</p> <p>Круг лиц, обязанных принимать меры по урегулированию и предотвращению конфликта интересов.</p> <p>Механизм предупреждения и эффективного разрешения конфликта интересов.</p> <p>Локальные нормативные акты организаций, закрепляющие корпоративные практики противодействия коррупции.</p> <p>Установление правил корпоративного поведения работников.</p> <p>Кодекс корпоративной этики как инструмент предотвращения конфликта интересов, нарушений норм корпоративной этики и возникающих вследствие этого конфликтных ситуаций в организации.</p>
2.2	Тема 7. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы	<p>Особенности юридической ответственности государственной (муниципальной) служащих.</p> <p>Дисциплинарные проступки и их виды.</p> <p>Административная ответственность государственных (муниципальных) служащих и должностных лиц.</p> <p>Контроль в системе государственной службы и его значение. Применение мер гражданской ответственности к государственным (муниципальным) служащим.</p>