

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Бухгалтерского учета и аудита*

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина

*Бухгалтерский финансовый учет*

***Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.02***

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

***38.03.01***

код

***Экономика***

наименование направления

Программа

***Бухгалтерский учет, анализ и аудит***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2020 г.***

Стерлитамак 2022

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

|   |
|---|
| Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5) |
| Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)   |
| Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)   |
| Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16)  |
| Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)   |

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Формируемая компетенция (с указанием кода)  | Этапы формирования компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)   |
|---|--------------------------------|--|
| Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5) | 1 этап: Знания                 | Обучающийся должен знать:<br>– концептуальные основы финансового учета;<br>– основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации;<br>– основное содержание и порядок ведения учета денежных средств и расчетов, основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, производственных запасов, финансовых вложений, труда и его оплаты, затрат на производство, готовой продукции (работ, услуг) и их реализации, финансовых результатов, капитала и резервов, кредитов и займов;<br>– состав бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различных форм собственности, организаций. |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | 2 этап: Умения                                | <p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать и применять действующие положения нормативных документов по ведению бухгалтерского (финансового) учета;</li> <li>– использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации</li> </ul>  |
|   | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | <p>Обучающийся должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками формирования учетной информации о внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатах;</li> <li>– навыками работы с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и экономической интерпретации ее информации</li> </ul>  |
| Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17) | 1 этап: Знания                                | <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные стандарты и принципы бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации;</li> <li>– основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– состав и общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций</li> </ul> |
|   | 2 этап: Умения                                | <p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– использовать нормативную документацию в своей профессиональной деятельности;</li> <li>– определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского</li> </ul>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | учета и формировать учетную политику экономического субъекта;  |
|  | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Обучающийся должен владеть:<br>– навыками формирования учетной информации о внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатах   |
| Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16) | 1 этап: Знания                                | Обучающийся должен знать:<br>– основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации;<br>– основное содержание и порядок ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами   |
|  | 2 этап: Умения                                | Обучающийся должен уметь:<br>– формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет, страховых взносов – во внебюджетные фонды;<br>– определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;<br>– использовать нормативную документацию в своей профессиональной деятельности |
|  | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Обучающийся должен владеть:<br>– навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета;  |
| Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)  | 1 этап: Знания                                | Обучающийся должен знать:<br>– порядок проведения и отражения в учете результатов инвентаризации активов и обязательств организации;<br>– основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации;   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | – порядок учета источников средств организации   |
|   | 2 этап: Умения                                | Обучающийся должен уметь:<br>– составлять бухгалтерские проводки по учету результатов инвентаризации активов и обязательств организации;<br>– составлять бухгалтерские проводки по учету источников средств организации;<br>– определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;<br>– использовать нормативную документацию в своей профессиональной деятельности |
|   | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Обучающийся должен владеть:<br>– навыками формирования учетной информации о внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатах;  |
| Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14) | 1 этап: Знания                                | Обучающийся должен знать:<br>– основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации;<br>– основное содержание и порядок ведения учета денежных средств;   |
|   | 2 этап: Умения                                | Обучающийся должен уметь:<br>– составлять бухгалтерские проводки по учету денежных средств;<br>– использовать нормативную документацию в своей профессиональной деятельности;<br>– определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта  |
|   | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Обучающийся должен владеть:<br>– навыками формирования учетной информации о  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатах |
|--|--|--|

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у будущих бакалавров знаний методологии ведения бухгалтерского финансового учета деятельности организаций.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: микроэкономика, макроэкономика, экономика организации, бухгалтерский учет.

Дисциплина изучается на 3, 4 курсах в 5, 6, 7 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 360 акад. ч.

| Объем дисциплины  | Всего часов            |
|---|------------------------|
|   | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины                             | 360                    |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем:      |                        |
| лекций  | 16                     |
| практических (семинарских)                                | 24                     |
| другие формы контактной работы (ФКР)                      | 4,4                    |
| Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):      | 15,6                   |
| экзамен   |                        |
| курсовая работа   |                        |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР): | 300                    |
| курсовая работа   |                        |

| Формы контроля  | Семестры |
|-----------------|----------|
| экзамен         | 6, 7     |
| курсовая работа | 7        |

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

| №<br>п/п | Наименование раздела / темы<br>дисциплины  | Виды учебных занятий, включая<br>самостоятельную работу обучающихся и<br>трудоемкость (в часах) |           |          |            | СР |
|----------|--|---|-----------|----------|------------|----|
|          |  | Контактная работа с<br>преподавателем   |           |          |            |    |
|          |  | Лек   | Пр/Сем    | Лаб      |            |    |
| 2.3      | Учет нематериальных активов  | 2   | 2         | 0        | 18         |    |
| 2.2      | Учет основных средств  | 4   | 4         | 0        | 20         |    |
| 2.1      | Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования  | 0   | 0         | 0        | 20         |    |
| <b>2</b> | <b>Раздел 2. Учет внеоборотных активов</b>   | <b>6</b>  | <b>6</b>  | <b>0</b> | <b>58</b>  |    |
| 1.4      | Учет займов и кредитов   | 2   | 0         | 0        | 18         |    |
| 1.3      | Учет текущих обязательств и расчетов   | 2   | 2         | 0        | 20         |    |
| <b>3</b> | <b>Раздел 3. Учет запасов и расходов по обычным видам деятельности. Учет оплаты труда</b>              | <b>2</b>  | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>76</b>  |    |
| 1.2      | Учет денежных средств  | 0   | 2         | 0        | 20         |    |
| 4.5      | Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации  | 0   | 0         | 0        | 18         |    |
| 1.1      | Основы организации финансового учета на предприятии  | 2   | 0         | 0        | 18         |    |
| 3.2      | Учет оплаты труда и расчетов с персоналом  | 0   | 4         | 0        | 20         |    |
| 3.3      | Учет затрат на производство продукции, работ и услуг   | 0   | 2         | 0        | 20         |    |
| 3.4      | Учет готовой продукции и ее реализации   | 0   | 2         | 0        | 18         |    |
| <b>1</b> | <b>Раздел 1. Сущность и цели финансового учета. Учет денежных средств и расчетов</b>                   | <b>6</b>  | <b>4</b>  | <b>0</b> | <b>76</b>  |    |
| 3.1      | Учет запасов   | 2   | 2         | 0        | 18         |    |
| 4.4      | Учет ценностей на забалансовых счетах  | 0   | 0         | 0        | 18         |    |
| 4.3      | Учет капитала и резервов   | 0   | 2         | 0        | 18         |    |
| 4.2      | Учет финансовых результатов деятельности организации   | 2   | 2         | 0        | 18         |    |
| 4.1      | Учет финансовых вложений   | 0   | 0         | 0        | 18         |    |
| <b>4</b> | <b>Раздел 4. Учет финансовых вложений, финансовых результатов и капитала. Бухгалтерская отчетность</b> | <b>2</b>  | <b>4</b>  | <b>0</b> | <b>90</b>  |    |
|          | <b>Итого</b>   | <b>16</b>   | <b>24</b> | <b>0</b> | <b>300</b> |    |

## 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

| №        | Наименование раздела / темы дисциплины     | Содержание   |
|----------|--|--|
| 2.3      | Учет нематериальных активов                | Устный опрос<br>1. Понятие и виды нематериальных активов. Критерии признания нематериальных активов.<br>2. Оценка нематериальных активов.<br>3. Учет поступления и создания нематериальных активов. Документальное оформление операций с нематериальными активами.<br>4. Учет амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов.<br>5. Учет выбытия нематериальных активов.<br>6. Учет операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов.<br>7. Инвентаризация нематериальных активов.<br>Решение задач   |
| 2.2      | Учет основных средств                      | Устный опрос<br>1. Понятие и классификация основных средств. Единица учета основных средств. Документальное оформление движения основных средств.<br>2. Оценка объектов основных средств.<br>3. Учет поступления объектов основных средств. Синтетический учет наличия и движения основных средств.<br>4. Учет амортизации объектов основных средств. Способы начисления амортизационных отчислений по объектам основных средств.<br>5. Учет аренды объектов основных средств. Учет операций по договору лизинга.<br>6. Учет затрат на ремонт (восстановление) основных средств.<br>7. Учет выбытия объектов основных средств.<br>8. Переоценка основных средств.<br>9. Инвентаризация объектов основных средств.<br>Решение задач |
| <b>2</b> | <b>Раздел 2. Учет внеоборотных активов</b> |  |
| 1.3      | Учет текущих обязательств и расчетов       | Устный опрос<br>1. Понятия дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.<br>2. Учет расчетов с подотчетными лицами.<br>3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.<br>4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.<br>5. Учет операций по уступке права требования.  |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          |   | 6. Учет взаимозачетных операций.<br>7. Учет расчетов с использованием векселей.<br>8. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.<br>9. Учет резервов по сомнительным долгам.<br>10. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.<br>11. Учет расчетов с учредителями.<br>12. Учет внутривозрастных расчетов.<br>13. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности.<br>Решение задач  |
| <b>3</b> | <b>Раздел 3. Учет запасов и расходов по обычным видам деятельности. Учет оплаты труда</b> |  |
| 1.2      | Учет денежных средств   | Устный опрос<br>1. Нормативно-правовое регулирование наличных и безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.<br>2. Учет кассовых операций и денежных документов.<br>3. Учет операций по расчетным счетам.<br>4. Учет операций по валютным счетам.<br>5. Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах в банках.<br>6. Учет переводов в пути.<br>7. Оценка активов, обязательств и операций организаций в иностранной валюте. Учет курсовых разниц.<br>8. Инвентаризация денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности.<br>9. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.<br>Решение задач  |
| 3.2      | Учет оплаты труда и расчетов с персоналом   | Устный опрос<br>1. Основы трудовых отношений. Организация учета оплаты труда на предприятии.<br>2. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Документирование операций по расчету и выплате заработной платы. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты.<br>3. Формы, системы и виды оплаты труда, порядок ее начисления.<br>4. Порядок исчисления средней заработной платы.<br>5. Пособия по государственному социальному страхованию.<br>6. Учет удержаний из заработной платы работников.<br>7. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет депонированных сумм по оплате труда.<br>8. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.<br>9. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.<br>Решение задач |
| 3.3      | Учет затрат на  | Устный опрос   |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | производство продукции, работ и услуг  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды себестоимости продукции (работ, услуг).</li> <li>2. Классификация затрат на производство продукции (работ, услуг).</li> <li>3. Синтетический учет затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости.</li> <li>4. Учёт и оценка незавершенного производства.</li> <li>5. Учет и распределение затрат вспомогательных производств.</li> <li>6. Учет общепроизводственных расходов.</li> <li>7. Учет общехозяйственных расходов.</li> <li>8. Учет представительских расходов.</li> <li>9. Учет потерь от брака.</li> <li>10. Учет деятельности обслуживающих производств и хозяйств.</li> </ol> <p>Решение задач</p>  |
| 3.4      | Учет готовой продукции и ее реализации   | <p>Устный опрос</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и оценка готовой продукции. Документальное оформление наличия и движения готовой продукции.</li> <li>2. Учет поступления готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции (работ, услуг) при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».</li> <li>3. Учет расходов на продажу.</li> <li>4. Учет продажи продукции (работ, услуг).</li> </ol> <p>Определение и учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Учет товаров.</li> <li>6. Инвентаризация готовой продукции и товаров.</li> </ol> <p>Решение задач</p>   |
| <b>1</b> | <b>Раздел 1. Сущность и цели финансового учета. Учет денежных средств и расчетов</b> |   |
| 3.1      | Учет запасов   | <p>Устный опрос</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация запасов. Документальное оформление операций по наличию и движению материалов.</li> <li>2. Оценка запасов.</li> <li>3. Учет поступления материалов. Особенности учета и оценки материальных ценностей при использовании счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей».</li> </ol> <p>Учет ТЗР.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Учет неотфактурованных поставок.</li> <li>5. Учет отпуска материалов на производство и другие цели. Оценка запасов при их выбытии.</li> <li>6. Учет материалов на складах и его взаимосвязь с учетом в бухгалтерии.</li> <li>7. Учет специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.</li> </ol> |

|          |  |  |
|----------|--|--|
|          |  | <p>8. Формирование и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.</p> <p>9. Инвентаризация материалов и учет ее результатов. Учет недостач и порчи, обнаруженных при приемке материалов.</p> <p>Решение задач</p>   |
| 4.3      | Учет капитала и резервов   | <p>Устный опрос</p> <p>1. Учет уставного (складочного) капитала (фонда) организации и его изменений.</p> <p>2. Учет резервного капитала.</p> <p>3. Учет добавочного капитала.</p> <p>4. Учет резервов предстоящих расходов.</p> <p>5. Учет целевого финансирования.</p> <p>Решение задач</p>   |
| 4.2      | Учет финансовых результатов деятельности организации   | <p>Устный опрос</p> <p>1. Понятие и классификация доходов и расходов организации. Критерии признания доходов и расходов организации.</p> <p>2. Учет финансового результата от обычных видов деятельности.</p> <p>3. Учет прочих доходов и расходов.</p> <p>4. Структура, порядок формирования и учет конечного финансового результата деятельности организации.</p> <p>5. Учет доходов и расходов будущих периодов.</p> <p>6. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).</p> <p>Решение задач</p> |
| <b>4</b> | <b>Раздел 4. Учет финансовых вложений, финансовых результатов и капитала. Бухгалтерская отчетность</b> |  |

Курс лекционных занятий

| №   | Наименование раздела / темы дисциплины | Содержание   |
|-----|--|--|
| 2.3 | Учет нематериальных активов            | <p>Понятие и виды нематериальных активов. Критерии признания нематериальных активов.</p> <p>Учет поступления и создания нематериальных активов.</p> <p>Учет амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов.</p>                                      |
| 2.2 | Учет основных средств                  | <p>Понятие основных средств.</p> <p>Оценка объектов основных средств.</p> <p>Учет поступления объектов основных средств.</p> <p>Синтетический учет наличия и движения основных средств.</p> <p>Учет амортизации объектов основных средств. Способы начисления амортизационных отчислений по объектам основных средств.</p> |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          |  | Учет выбытия объектов основных средств.   |
| <b>2</b> | <b>Раздел 2. Учет внеоборотных активов</b>   |   |
| 1.4      | Учет займов и кредитов   | Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности. Обязательства по займам и кредитам как объект учёта. Состав расходов по обслуживанию займов и кредитов.<br>Учет расчетов по займам и кредитам.   |
| 1.3      | Учет текущих обязательств и расчетов   | Понятия дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.<br>Учет расчетов с подотчетными лицами.<br>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.<br>Учет расчетов с покупателями и заказчиками.<br>Учет резервов по сомнительным долгам.<br>Учет расчетов с учредителями                                       |
| <b>3</b> | <b>Раздел 3. Учет запасов и расходов по обычным видам деятельности. Учет оплаты труда</b>              |   |
| 1.1      | Основы организации финансового учета на предприятии  | Сущность, цели и содержание бухгалтерского (финансового) учета. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете.<br>Основные принципы бухгалтерского (финансового) учета.<br>Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Субъекты регулирования бухгалтерского учета в РФ.<br>Учетная политика организации, порядок ее формирования. Порядок изменения учетной политики. |
| <b>1</b> | <b>Раздел 1. Сущность и цели финансового учета. Учет денежных средств и расчетов</b>                   |   |
| 3.1      | Учет запасов   | Понятие и классификация запасов.<br>Оценка запасов.<br>Учет поступления материалов.<br>Учет отпуска материалов на производство и другие цели.<br>Формирование и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.   |
| 4.2      | Учет финансовых результатов деятельности организации   | Учет финансового результата от обычных видов деятельности.<br>Учет прочих доходов и расходов.<br>Структура, порядок формирования и учет конечного финансового результата деятельности организации.  |
| <b>4</b> | <b>Раздел 4. Учет финансовых вложений, финансовых результатов и капитала. Бухгалтерская отчетность</b> |   |