

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 12:13:25  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Бухгалтерского учета и аудита*

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина ***Б1.В.02 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

***38.03.01***  
код

***Экономика***  
наименование направления

Программа

***Бухгалтерский учет, анализ и аудит***

Форма обучения

***Очно-заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2023 г.***

Стерлитамак 2023

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, анализировать и интерпретировать информацию содержащуюся в ней	ПК-1.1. Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственный операции на счетах бухгалтерского учета	Обучающийся должен: в полном объеме формулировать порядок документального оформления хозяйственных операций и отражения их в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности.
	ПК-1.2. Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, обеспечивает составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся должен: определять объекты учета, перечень необходимых документов и учетных регистров для отражения хозяйственных операций
	ПК-1.3. Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта	Обучающийся должен: собирать, анализировать и обрабатывать данные об объектах бухгалтерского учета, необходимых для отражения хозяйственных операций в текущем учете и отчетности.

**2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет».

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зач. ед., 288 акад. ч.

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>
	<b>Очно-заочная обучения</b>

Общая трудоемкость дисциплины	288
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических (семинарских)	48
другие формы контактной работы (ФКР)	0,4
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
дифференцированный зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	239,6

Формы контроля	Семестры
зачет	4
дифференцированный зачет	5

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем			СР	
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
<b>1</b>	<b>Учет хозяйственных средств и предметов труда</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>115,6</b>	
1.1	Формирование первоначальных данных	0	5	0	25	
1.2	Учет денежных средств и расчетов	0	5	0	20,6	
1.3	Учет материалов	0	5	0	25	
1.4	Учет основных средств и нематериальных активов	0	5	0	20	
1.5	Учет расчетов по оплате труда	0	5	0	25	
<b>2</b>	<b>Порядок формирования себестоимости продукции и финансовых результатов</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>124</b>	
2.1	Учет затрат на производство	0	5	0	25	
2.2	Учет отгрузки и продаж продукции	0	5	0	25	
2.3	Учет финансовых результатов	0	5	0	25	
2.4	Инвентаризация имущества и обязательств	0	4	0	24	
2.5	Составление бухгалтерской финансовой отчетности	0	4	0	25	
	<b>Итого</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>239,6</b>	

##### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Учет хозяйственных средств и предметов труда</b>	
1.1	Формирование первоначальных данных	Формирование вводного бухгалтерского баланса. Открытие счетов бухгалтерского учета.
1.2	Учет денежных средств и расчетов	Заполнение первичных документов по учету движения денежных средств и расчетов. Отражение операций по учету движения денежных средств и расчетов на счетах бухгалтерского учета.
1.3	Учет материалов	Заполнение первичных документов по учету материалов. Отражение операций по учету материалов на счетах бухгалтерского учета.
1.4	Учет основных средств и нематериальных активов	Заполнение первичных документов по учету основных средств и нематериальных активов. Отражение операций по учету основных средств и нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета.
1.5	Учет расчетов по оплате труда	Заполнение первичных документов по учету расчетов по оплате труда. Отражение операций по учету расчетов по оплате труда на счетах бухгалтерского учета.
<b>2</b>	<b>Порядок формирования себестоимости продукции и финансовых результатов</b>	
2.1	Учет затрат на производство	Заполнение первичных документов по учету затрат на производство. Отражение операций по учету затрат на производство на счетах бухгалтерского учета.
2.2	Учет отгрузки и продаж продукции	Заполнение первичных документов по учету отгрузки и продажи продукции. Отражение операций по учету отгрузки и продажи продукции на счетах бухгалтерского учета.
2.3	Учет финансовых результатов	Формирование финансовых результатов и отражение их в бухгалтерском учете.
2.4	Инвентаризация имущества и обязательств	Документальное оформление результатов инвентаризации. Отражение на счетах бухгалтерского учета.
2.5	Составление бухгалтерской финансовой отчетности	Составление бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств.