

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.В.03 Бизнес-планирование

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

44.03.05

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

код

наименование направления

Программа

Экономика. Управление в сфере образования

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2021 г.

Стерлитамак 2022

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3. Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-3.1. Формулирует современные подходы к проектированию и планированию организации	Обучающийся должен: знать основы проектирования организационных структур
	ПК-3.2. Анализирует типовые задачи тактического планирования производства	Обучающийся должен: уметь использовать информацию, полученную в результате исследований и сравнительного анализа.
	ПК-3.3. Организует руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	Обучающийся должен: владеть навыками проектирования организационных структур, навыками участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Цель освоения дисциплины – осуществлять подготовку специалистов, умеющих применять знания в области бизнес - планирования, полученные в ходе учебного процесса, на практике, иметь представление об особенностях бизнес-планирования в современной рыночной ситуации

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7, 8 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зач. ед., 288 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	288
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	

лекций	40
практических (семинарских)	72
другие формы контактной работы (ФКР)	3,4
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	34,8
зачет	
курсовая работа	
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР):	137,8
курсовая работа	

Формы контроля	Семестры
зачет	7
курсовая работа	8
экзамен	8

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем				
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
1	Теоретические основы бизнес-планирования	20	36	0	75	
1.1	Подготовка и использование бизнес-плана.	6	12	0	25	
1.2	Характеристика объекта бизнеса Рыночные исследования и анализ сбыта.	6	12	0	25	
2	Практические аспекты бизнес-планирования	20	36	0	62,8	
1.3	План маркетинга. Намерения и планы развития	8	12	0	25	
2.1	Финансовый план	6	12	0	22,8	
2.2	Точки критического риска и проблемы	8	12	0	20	
2.3	Производственный и оперативный планы. Персонал и управление. Календарный план.	6	12	0	20	
	Итого	40	72	0	137,8	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
---	--	------------

1	Теоретические основы бизнес-планирования	
1.1	Подготовка и использование бизнес-плана.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция разработки бизнес-плана. 2. Основные функции бизнес-плана. 3. Схема организации разработки бизнес-плана. 4. Основные положения, рассматриваемые в бизнес-плане. 5. Основные части бизнес-плана.
1.2	Характеристика объекта бизнеса Рыночные исследования и анализ сбыта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рыночные исследования и анализ сбыта. 2. Определение стратегии предприятия и соответствие им стратегии бизнес-плана. 3. Схема описания товара или услуги. 4. Основные принципы и приемы рыночных исследований и анализа сбыта. 5. Анализ конкурентов. 6. Перспективы сбыта
2	Практические аспекты бизнес-планирования	
1.3	План маркетинга. Намерения и планы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. План маркетинговых действий. 2. Генеральная маркетинговая стратегия фирмы. 3. Ценовая политика. 4. Тактика продаж. 5. Обслуживание и гарантии. 6. Задачи развития. 7. Трудности и риск. 8. Улучшения и новая продукция. 9. Стоимость. 10. Соответствие бизнес-плана задачам развития.
2.1	Финансовый план	<ol style="list-style-type: none"> 1. Потенциал проекта и график его финансирования. 2. Образцы форм финансовых планов. 3. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами. 4. Основные инвестиционные финансовые приемы. 5. Прогноз прибылей и убытков. 6. Анализ денежных потоков. 7. График безубыточности. 8. Сопоставление возможных вариантов. 9. Финансовая стратегия. 10. Кредиты и формы их отдачи.
2.2	Точки критического риска и проблемы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Потенциальные риски.

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Производственные риски 3. Коммерческие риски. 4. Финансовые риски. 5. Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами.
2.3	Производственный и оперативный планы. Персонал и управление. Календарный план.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Персонал и управление. 2. Календарный план. 3. Цели и задачи производственного и оперативного плана. 4. Особенности производственного плана. 5. Стратегия и планы. 6. Рабочая сила. 7. Основные приемы расчетов. 8. Организация команды управления. 9. Ключевой управленческий персонал. 10. Управленческие расходы и собственность.

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Теоретические основы бизнес-планирования	
1.1	Подготовка и использование бизнес-плана.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция разработки бизнес-плана. 2. Основные функции бизнес-плана. 3. Схема организации разработки бизнес-плана. 4. Основные положения, рассматриваемые в бизнес-плане. 5. Основные части бизнес-плана
1.2	Характеристика объекта бизнеса Рыночные исследования и анализ сбыта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рыночные исследования и анализ сбыта. 2. Определение стратегии предприятия и соответствие им стратегии бизнес-плана. 3. Схема описания товара или услуги. 4. Основные принципы и приемы рыночных исследований и анализа сбыта. 5. Анализ конкурентов. 6. Перспективы сбыт
2	Практические аспекты бизнес-планирования	
1.3	План маркетинга. Намерения и планы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. План маркетинговых действий. 2. Генеральная маркетинговая стратегия фирмы. 3. Ценовая политика. 4. Тактика продаж.

		<ol style="list-style-type: none"> 5. Обслуживание и гарантии. 6. Задачи развития. 7. Трудности и риск. 8. Улучшения и новая продукция. 9. Стоимость. 10. Соответствие бизнес-плана задачам развития.
2.1	Финансовый план	<ol style="list-style-type: none"> 1. Потенциал проекта и график его финансирования. 2. Образцы форм финансовых планов. 3. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами. 4. Основные инвестиционные финансовые приемы. 5. Прогноз прибылей и убытков. 6. Анализ денежных потоков. 7. График безубыточности. 8. Сопоставление возможных вариантов. 9. Финансовая стратегия. 10. Кредиты и формы их отдачи.
2.2	Точки критического риска и проблемы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Потенциальные риски. 2. Производственные риски 3. Коммерческие риски. 4. Финансовые риски. 5. Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами.
2.3	Производственный и оперативный планы. Персонал и управление. Календарный план.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Персонал и управление. 2. Календарный план. 3. Цели и задачи производственного и оперативного плана. 4. Особенности производственного плана. 5. Стратегия и планы. 6. Рабочая сила. 7. Основные приемы расчетов. 8. Организация команды управления. 9. Ключевой управленческий персонал. 10. Управленческие расходы и собственность.