

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 29.08.2022 11:38:10  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Филологический*  
*Русского языка и литературы*

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина ***Б1.В.04 Современные тенденции в русской орфографии и пунктуации***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

***45.04.01***  
код

***Филология***  
наименование направления

Программа

***Филологическое обеспечение информационно-коммуникационной деятельности***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2022 г.***

Стерлитамак 2022

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-1. Способен оценивать и производить корректировку текстовых материалов различных жанров на предмет соответствия актуальным языковым нормам	ПК-1.1. способность получать знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста	Обучающийся должен: знать основные теоретические положения и концепции в области теории и истории русского языка; способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций
	ПК-1.2. способность применять полученные в собственной научно-исследовательской деятельности	Обучающийся должен: самостоятельно использовать полученные филологические знания для решения практических задач в области профессиональной деятельности
	ПК-1.3. способность анализировать текстовых материалы различных жанров на предмет соответствия актуальным языковым нормам	Обучающийся должен: владеть навыками филологического анализа и интерпретации различных видов текстов в научно-исследовательской деятельности
ПК-5. Способен использовать в переводческой деятельности интернет-технологии и навыки переводческой скорописи	ПК-5.1. способность получать знания о коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном межкультурном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала языковой личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий в переводческой деятельности	Обучающийся должен: знать общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках, обеспечивающих коммуникацию по профилю специальности; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; информационно-коммуникационные технологии, используемые при поиске необходимой информации в переводческой деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции
	ПК-5.2. способность создавать	Обучающийся должен:

	на русском иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам, осуществлять переводческую деятельность	уметь создавать на русском и иностранном языках письменные тексты разных стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации
	ПК-5.3. способность реализовывать устную и письменную коммуникации на иностранном языке	Обучающийся должен: владеть вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и переводческой скорописи

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Цель – выявить наиболее подвижные участки орфографической и пунктуационной системы новейшего времени и рассмотреть, как регламентирует данные участки учебная, справочная, кодифицирующая литература, что имеет целью предложить пути устранения противоречий и трудностей современного письма. Представить орфографию как систему, связанную с лексикой, фонетикой, словообразованием и грамматикой; дать представление о графике, орфографии и пунктуации как взаимосвязанных сторонах письма.

Данная дисциплина является частью программы, формируемой участниками образовательных отношений, осваивается во 2 семестре 1 курса и 3 семестре 2 курса.

Дисциплина изучается на 1, 2 курсах в 2, 3 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	8
практических (семинарских)	12

другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	84

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
зачет	3

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Актуальные проблемы современной орфографии и пунктуации</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>68</b>
1.1	Принципы современной русской орфографии	4	0	0	10
1.2	Проблемы современной орфографии	0	2	0	8
1.3	Проблемы орфографической вариантности	0	2	0	8
1.4	Принципы правописания новых слов	0	2	0	8
1.5	Правила употребления небуквенных знаков	0	2	0	10
1.6	Принципы современной русской пунктуации	4	0	0	8
1.7	Трудные случаи постановки знаков препинания	0	2	0	8
1.8	Вариантность постановки знаков препинания	0	2	0	8
	<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>68</b>

##### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Актуальные проблемы современной орфографии и пунктуации</b>	
1.1	Принципы современной русской орфографии	Понятие орфографии, орфограммы. Типы орфограмм. Принципы современной русской орфографии

1.6	Принципы современной русской пунктуации	Принципы современной русской пунктуации. Основы русской пунктуации. Особенности русской пунктуации в XXI веке. Пунктуация и ее системность. Формально-грамматическое, смысловое и интонационное основания постановки знаков препинания. Ведущая роль грамматического и смыслового принципов.
-----	---	--

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Актуальные проблемы современной орфографии и пунктуации</b>	
1.2	Проблемы современной орфографии	Проблемы современной орфографии в русском языке. Наиболее заметные тенденции в сфере орфографии современного русского языка. Либерализация русского литературного языка, языковая мода и языковой вкус.
1.3	Проблемы орфографической вариантности	Понятие орфографической вариантности. Две точки зрения на проблему вариантных орфограмм. Словари современного русского литературного языка.
1.4	Принципы правописания новых слов	Неологизмы - новые слова и типы слов. Орфографические варианты новых слов. Орфография иноязычных слов.
1.5	Правила употребления небуквенных знаков	Дефис как компонент графических сокращений. Косая черта как знак альтернативности понятий или обозначения единого сложного понятия. Использование апострофа. Употребление знака ударения.
1.7	Трудные случаи постановки знаков препинания	Триединство принципов русской пунктуации. Функции знаков препинания. Постановка основных знаков препинания в соответствии с интонацией. Трудные случаи постановки знаков препинания в разных видах предложений. Гибкость современной пунктуации. Пунктуационное оформление новых синтаксических структур и форм.
1.8	Вариантность постановки знаков препинания	Вариативность постановки знаков препинания как необходимое качество современной пунктуации. Общеобязательные нормы и ситуативные нормы. Понятие нерегламентированной пунктуации. Повышение информативности знаков препинания как основание для отхода от жестких правил. Индивидуально-авторские знаки как отражение общих тенденций в развитии пунктуации. Собственно авторские знаки препинания. Место смайлов в истории письменности. Способы письменного выражения эмоций.