

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 19.07.2023 14:12:13
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.В.05 Государственная служба РФ

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

38.04.04
код

Государственное и муниципальное управление
наименование направления

Программа

Система государственного и муниципального управления

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2021 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1. Способен осуществлять регулирование государственной, гражданской и муниципальной службой	ПК-1.1. Знает понятие, цели, элементы государственного управления	Обучающийся должен: знать понятие, цели, элементы государственного управления
	ПК-1.2. Осуществляет разработку методологии применения технологий управления по целям и управления по результатам	Обучающийся должен: уметь разрабатывать методологии применения технологий управления по целям и управления по результатам
	ПК-1.3. Разрабатывает основные направления совершенствования государственного управления	Обучающийся должен: владеть навыками разработки основных направлений совершенствования государственного управления

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Цель дисциплины — формирование у студентов целостного представления о государственной и муниципальной службе как о социально-правовых институтах и кадровой политике как факторе развития государственной и муниципальной службы..

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3, 4 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	14
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2

Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	7,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	115

Формы контроля	Семестры
экзамен	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем				
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
1	Теоретические основы государственной службы	6	8	0	60	
1.1	История развития государственной службы	2	2	0	20	
1.2	Понятие, сущность и виды государственной службы	2	2	0	20	
1.3	Государственный орган и должность государственной службы как элементы организации государственной службы	2	2	0	10	
1.4	Принципы организации и осуществления государственной службы	0	2	0	10	
2	Практические аспекты государственной службы	0	6	0	55	
2.1	Правовое положение государственного служащего	0	2	0	10	
2.2	Прохождение государственной службы	0	2	0	10	
2.3	Проблемы современной государственной службы и пути повышения ее эффективности	0	2	0	15	
2.4	Противодействие коррупции	0	0	0	20	
	Итого	6	14	0	115	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Теоретические основы государственной службы	
1.1	История развития государственной службы	Государственная служба на Руси. Эволюция отдельных институтов государственной службы.

		Табель о рангах 1722 года. Государственная служба царской России перед ВОСР. Советский период. Постсоветский период. Современное состояние нормативно-правового регулирования и организации государственной службы в РФ
1.2	Понятие, сущность и виды государственной службы	Понятие и нормативные признаки государственной службы. Характеристика служебной деятельности. Сущность государственной службы. Государственная гражданская служба. Военная служба. Иные специальные виды государственной службы
1.3	Государственный орган и должность государственной службы как элементы организации государственной службы	Государственный орган, как организация, в которой осуществляется государственная служба. Понятие должности государственной службы и ее значение в построении системы государственной службы. Должности государственной гражданской службы. Категории должностей государственной гражданской службы. Группы должностей государственной гражданской службы и классные чины. Квалификационные требования

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Теоретические основы государственной службы	
1.1	История развития государственной службы	Государственная служба на Руси. Эволюция отдельных институтов государственной службы. Табель о рангах 1722 года. Государственная служба царской России перед ВОСР. Советский период. Постсоветский период. Современное состояние нормативно-правового регулирования и организации государственной службы в РФ
1.2	Понятие, сущность и виды государственной службы	Понятие и нормативные признаки государственной службы. Характеристика служебной деятельности. Сущность государственной службы. Государственная гражданская служба. Военная служба. Иные специальные виды государственной службы
1.3	Государственный орган и должность государственной службы как элементы организации государственной службы	Государственный орган, как организация, в которой осуществляется государственная служба. Понятие должности государственной службы и ее значение в построении системы государственной службы. Должности государственной гражданской службы. Категории должностей государственной гражданской службы. Группы должностей государственной гражданской службы и классные чины. Квалификационные требования
1.4	Принципы организации и осуществления государственной службы	Понятие и виды принципов государственной службы. Конституционные и специальные принципы государственной службы. Принципы организации и осуществления государственной службы
2	Практические аспекты государственной службы	
2.1	Правовое положение государственного служащего	Понятие и содержание правового статуса государственного служащего. Основные права и

		<p>обязанности государственного гражданского служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой. требования к служебному поведению государственного гражданского служащего. Поощрения и ответственность государственных гражданских служащих</p>
2.2	<p>Прохождение государственной службы</p>	<p>Поступление на государственную службу. Служебный контракт. Должностной регламент. Аттестация и квалификационный экзамен государственного служащего. Прекращение государственной службы.</p>
2.3	<p>Проблемы современной государственной службы и пути повышения ее эффективности</p>	<p>Основные проблемы современной государственной службы: кадровые, организационно-структурные, политические, социальные, экономические. Реформирование государственной службы. Механизмы повышения эффективности осуществления государственной службы</p>