

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:29:47
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.В.ДВ.05.01 Персональный менеджмент

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

44.03.05
код

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
наименование направления

Программа

Экономика. Управление в сфере образования

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-4. Способен осуществлять планирование и контроль выполнения показателей по труду	ПК-4.1. Знает необходимые основы для осуществления планирования и контроля выполнения показателей по труду	Обучающийся должен: формулировать правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения для осуществления планирования и контроля выполнения показателей по труду
	ПК-4.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ при планировании и контроле выполнения показателей по труду	Обучающийся должен: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ при планировании и контроле выполнения показателей по труду
	ПК-4.3. Владеет методиками разработки цели и задач; оценки затрат и потребности в ресурсах при планировании и контроле выполнения показателей по труду	Обучающийся должен: применять приемы разработки цели и задач; способы оценки результативности, а также потребности в ресурсах при планировании и контроле выполнения показателей по труду
ПК-3. Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-3.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения при выполнении типовых задач тактического	Обучающийся должен: формулировать правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения при выполнении типовых задач тактического

	планирования производства	планирования производства
	ПК-3.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ при выполнении типовых задач тактического планирования производства	Обучающийся должен: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ при выполнении типовых задач тактического планирования производства
	ПК-3.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; оценки продолжительности и затрат проекта, а также потребности в ресурсах при выполнении типовых задач тактического планирования производства	Обучающийся должен: применять приемы разработки цели и задач проекта; способы оценки результативности проекта, а также потребности в ресурсах при выполнении типовых задач тактического планирования производства

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина направлена на формирование личной эффективности и умения самопродвижения.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 10 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
------------------	-------------

	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	16
практических (семинарских)	32
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8

Формы контроля	Семестры
зачет	10

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Персональный менеджмент как социально-психологический феномен	8	12	0	15
1.1	Введение в персональный брендинг	2	0	0	0
1.2	Модели и типы персональных брендов	2	6	0	5
1.3	Цели и задачи раскрутки имиджа	4	6	0	10
2	Способы повышения личной привлекательности на рынке труда	8	20	0	44,8
2.1	Методология и методы разработки личного бренда	0	4	0	4,8
2.2	Анализ персонального бренда	4	6	0	20
2.3	Нетворкинг и деловые коммуникации	4	10	0	20
	Итого	16	32	0	59,8

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Персональный менеджмент как социально-психологический феномен	
1.1	Введение в	Понятие персонального брендинга. Кому нужен личный

	персональный брендинг	бренд.
1.2	Модели и типы персональных брендов	Понятие бренда. Подходы к разработке бренда в трудах Ф. Котлера, Д. Огилви, Д. Аакера, Е.П. Голубковой. Бренды в политике, шоу-бизнесе.
1.3	Цели и задачи раскрутки имиджа	Принципы постановки целей в персональном менеджменте. Лидерство в профессиональной группе. Этапы разработки личного бренда. Понятие имиджа. Имиджология. Виды имиджа. Методы формирования имиджа. Технологии имиджа. «Лицо компании».
2	Способы повышения личной привлекательности на рынке труда	
2.2	Анализ персонального бренда	Социальная информация для бренд-менеджмента. Сущность понятия «профессионализм». Критерии профессионализма. Уровни, этапы и ступени профессионализма.
2.3	Нетворкинг и деловые коммуникации	Понятие нетворкинга. Способы эффективной деловой коммуникации

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Персональный менеджмент как социально-психологический феномен	
1.2	Модели и типы персональных брендов	1. Понятие бренда. 2. Подходы к разработке бренда в трудах Ф. Котлера, Д. Огилви, Д. Аакера, Е.П. Голубковой. 3. Бренды в политике, шоу-бизнесе.
1.3	Цели и задачи раскрутки имиджа	1. Принципы постановки целей в персональном брендинге. 2. Лидерство в профессиональной группе. 3. Этапы разработки личного бренда. 4. Понятие имиджа. 5. Имиджология. 6. Виды имиджа. 7. Методы формирования имиджа. 8. Технологии имиджа. 9. «Лицо компании».
2	Способы повышения личной привлекательности на рынке труда	
2.1	Методология и методы разработки личного бренда	1. Планирование эффективных бренд-коммуникаций. 2. Цели маркетинга и бюджет. 3. Поведенческие цели. 4. Позиционирование. 5. Создание персонального бренда в СМИ.
2.2	Анализ персонального бренда	1. Социальная информация для бренд-менеджмента. 2. Сущность понятия «профессионализм». 3. Критерии профессионализма. 4. Уровни, этапы и ступени профессионализма.

2.3	Нетворкинг и деловые коммуникации	<ol style="list-style-type: none">1. Управление совещаниями.2. Делегирование.3. Ведение деловой корреспонденции.4. Деловое общение по телефону.5. Порядок на рабочем столе.6. Понятие нетворкинга.