

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 21.08.2023 15:25:24  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Юридический*  
*Гражданского права и процесса*

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина

*Трудовые споры*

**Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.ДВ.05.02**

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

**40.03.01**

**Юриспруденция**

код

наименование направления

Программа

**Гражданско-правовой**

Форма обучения

**Очно-заочная**

Для поступивших на обучение в

**2019 г.**

Стерлитамак 2023

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)
Способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2)
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)
Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)
Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: Обучающийся должен знать основания привлечения к ответственности в трудовом праве
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: Обучающийся должен уметь выявлять причины нарушения дисциплины труда, соблюдение условий охраны труда
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: Обучающийся должен владеть навыками проведения контроля за соблюдением трудового законодательства и законодательства по охране труда
Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать предмет трудового права, методы установление правила внутреннего трудового распорядка
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь выявлять и расследовать трудовые правонарушения
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть навыками расследования трудовых правонарушений в роки, определенные в трудовом

		законодательстве
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: - основные институты трудового права в целях правильной квалификации юридических фактов для разрешения трудового спора
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: - анализировать юридические факты из трудовых отношений для разрешения трудового спора,
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: - навыками анализа правоприменительной практики в сфере трудовых споров; разграничения предмета трудового права от предмета гражданского права
Способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: - основные положения трудового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права и института трудовые споры
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: - анализировать, толковать и правильно применять нормы и положения трудового права при разрешении трудового спора
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: - навыками применения трудового законодательства при определении субъектов трудового права, сроков защиты трудовых прав
Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: трудовое законодательство, отграничение трудового права от смежных отраслей права для разрешения трудовых споров
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: идентифицировать отраслевую

международного права и международных договоров Российской Федерации (ОПК-1)		принадлежность трудовых правоотношений и определять нормативные правовые акты, подлежащие применению
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: юридической терминологией в целях защиты трудовых прав и разрешения трудовых споров

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Гражданское право».

Параллельно изучаемые дисциплины: «Трудовое право».

Следующие дисциплины «Гражданский процесс».

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очно-заочная обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	8
практических (семинарских)	10
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	89,8

Формы контроля	Семестры
зачет	7

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Общие положения о трудовых спорах</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>45,8</b>
1.1	Современное состояние трудового законодательства	2	4	0	25,8
1.2	Понятие и виды трудовых споров	2	2	0	20
<b>2</b>	<b>Порядок разрешения трудовых споров</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>44</b>
2.1	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	2	2	0	20
2.2	Порядок разрешения коллективных трудовых споров	2	2	0	24
	<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>89,8</b>

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общие положения о трудовых спорах</b>	
1.1	Современное состояние трудового законодательства	Понятие, предмет, метод трудового права. Источники трудового права и их виды. Действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Принципы трудового права. Правоотношения в трудовом праве. Субъекты трудового права. Оплата труда. Дисциплина труда. Способы защиты трудовых прав
1.2	Понятие и виды трудовых споров	Понятие трудовых споров. Отличие от трудового конфликта. Виды трудовых споров Основания возникновения индивидуальных трудовых споров. Основания возникновения коллективных трудовых споров.
<b>2</b>	<b>Порядок разрешения трудовых споров</b>	
2.1	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	Способы самозащиты трудовых прав. Сроки, для разрешения индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
2.2	Порядок разрешения коллективных трудовых споров	Коллективные переговоры. Протокол разногласий. Примирительная комиссия в урегулировании коллективных трудовых спорах. Трудовой арбитраж.

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общие положения о трудовых спорах</b>	
1.1	Современное состояние трудового законодательства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет, метод трудового права.</li> <li>2. Источники трудового права и их виды.</li> <li>3. Действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.</li> <li>4. Принципы трудового права.</li> <li>5. Правоотношения в трудовом праве.</li> <li>6. Субъекты трудового права.</li> <li>7. Порядок заключения коллективного договора</li> <li>8. Порядок заключения трудового договора</li> <li>9. Содержание (условия) трудового договора</li> <li>10. Рабочее время и время отдыха</li> <li>11. Отпуск</li> <li>12. Оплата труда.</li> <li>13. Дисциплина труда.</li> <li>14. Материальная ответственность</li> <li>15. Способы защиты трудовых прав</li> </ol>
1.2	Понятие и виды трудовых споров	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство, регулирующее рассмотрение трудовых споров</li> <li>2. Понятие трудовых споров.</li> <li>3. Отличие трудового спора от трудового конфликта.</li> <li>4. Виды трудовых споров</li> <li>5. Понятие индивидуального трудового спора</li> <li>6. Основания возникновения индивидуальных трудовых споров.</li> <li>7. Право субъектов трудового права на индивидуальный трудовой спор</li> <li>8. Стороны индивидуального трудового спора</li> <li>9. Понятие индивидуального трудового спора</li> <li>10. Основания возникновения коллективных трудовых споров.</li> <li>11. Значение коллективного договора в коллективном трудовом споре</li> <li>12. Стороны коллективного трудового спора</li> </ol>
<b>2</b>	<b>Порядок разрешения трудовых споров</b>	
2.1	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трудовой кодекс и Гражданско-процессуальный кодекс как источники рассмотрения трудовых споров</li> <li>2. Сроки, для разрешения индивидуальных трудовых споров.</li> <li>3. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.</li> <li>4. Комиссия по разрешению трудовых споров.</li> <li>5. Принципы создания комиссии по трудовым спорам</li> <li>6. Компетенция КТС</li> <li>7. Исполнение решения КТС</li> </ol>

		8. Обжалование решения КТС 9. Государственная инспекция труда, как орган по рассмотрению индивидуального трудового спора 10. Суд, как орган по рассмотрению индивидуального трудового спора
2.2	Порядок разрешения коллективных трудовых споров	1. Основание для возникновения коллективного трудового спора 2. Коллективные переговоры. 3. Протокол разногласий. 4. Примирительная комиссия в урегулировании коллективных трудовых споров 5. Посредник в урегулировании коллективных трудовых споров. 6. Трудовой арбитраж в урегулировании коллективных трудовых споров. 7. Забастовка 8. Признание забастовки незаконной 9. Роль Верховного Суда в урегулировании коллективных трудовых споров.