

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

дисциплина ***Б1.В.ДВ.05.02 Управление персональным развитием кадров***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

44.03.05

код

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

наименование направления

Программа

Экономика. Управление в сфере образования

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2021 г.

Стерлитамак 2022

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3. Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-3.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений	Обучающийся должен: знать методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
	ПК-3.2. Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования	Обучающийся должен: уметь обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
	ПК-3.3. Анализирует показатели деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявляет возможности повышения эффективности управления, разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий	Обучающийся должен: владеть навыками анализировать показатели деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявляет возможности повышения эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий
ПК-4. Способен осуществлять планирование и контроль выполнения показателей по труду	ПК-4.1. Знает нормативные правовые и локальные нормативные акты по планированию и контролю выполнения показателей по труду	Обучающийся должен: знать нормативные правовые и локальные нормативные акты по планированию и контролю выполнения показателей по труду
	ПК-4.2. Применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации	Обучающийся должен: уметь применять технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации
	ПК-4.3. Разрабатывает формы	Обучающийся должен:

	отчетности по трудовым показателям с доведением до подразделений организации	владеть навыками разрабатывать формы отчетности по трудовым показателям с доведением до подразделений организации
--	--	---

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части как дисциплина по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения дисциплины «Основы менеджмента», «Теория управления»

Дисциплина изучается на 5 курсе в 10 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	16
практических (семинарских)	32
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8

Формы контроля	Семестры
зачет	10

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Основы персонального	0	0	0	0

	менеджмента				
2.4	Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера	0	0	0	0
1.1	Вводная лекция	0	0	0	0
1.2	Сущность и содержание персонального менеджмента	0	0	0	0
1.3	Управление личной карьерой	0	0	0	0
2	Технологии персонального менеджмента	0	0	0	0
2.2	Рабочее место и информационное обеспечение работы руководителя	0	0	0	0
2.3	Принятие решений и делегирование полномочий	0	0	0	0
2.1	Коммуникации в работе менеджера	0	0	0	0
	Итого	0	0	0	0

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)