

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Бухгалтерского учета и аудита*

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

дисциплина

*Бухгалтерский учет в торговле*

***Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.ДВ.10.01***

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

***38.03.01***

код

***Экономика***

наименование направления

Программа

***Бухгалтерский учет, анализ и аудит***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2020 г.***

Стерлитамак 2022

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)

Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основные принципы организации бухгалтерского учета в торговле; учет поступления товарных запасов в торговых организациях; учет реализации товарных запасов в торговых организациях; порядок инвентаризации товаров и тары.
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: использовать на практике особенности бухгалтерского учета объектов в торговой деятельности; планировать деятельность торговой организации по результатам проведенного анализа; анализировать и интерпретировать финансовую отчетность; основные способы и приемы интерпретации отчетности; правильно использовать данные нормативных документов, регулирующих торговую деятельность; обосновать результаты экономических расчетов.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами; методами проведения экономического анализа деятельности торговой организации на любых уровнях, навыками подготовки

		информационного обеспечения проведения экономического анализа деятельности торговой организации
Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: учет источников формирования имущества, учет формирования финансовых результатов в торговых организациях; порядок инвентаризации товаров и тары.
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: использовать на практике особенности бухгалтерского учета источников и проведения инвентаризации имущества и расчетов торговой организации.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: приемами отражения в учете операций по имуществу, источникам предприятия, а также проводить инвентаризацию и отражать ее результаты.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

Дисциплина является продолжением процесса формирования компетенций, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: Бухгалтерский учет; Бухгалтерский финансовый учет.

Дисциплина изучается на 4, 5 курсах в 8, 9 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	12
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	

Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	86
--	----

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
зачет	9

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем			СР	
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
<b>2</b>	<b>Учет издержек обращения в торговле. Инвентаризация</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>44</b>	
2.2	Инвентаризация товарных запасов и тары.	0	2	0	21	
1.1	Задачи и основы организации бухгалтерского учета в торговле	4	2	0	23	
<b>1</b>	<b>Организация бухгалтерского учета в торговле. Учет движения товаров</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	
2.1	Бухгалтерский и налоговый учет издержек обращения в торговле.	2	2	0	23	
1.2	Учет движения товарных запасов в торговых организациях. Особые условия реализации товаров.	0	2	0	23	
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>2</b>	<b>Учет издержек обращения в торговле. Инвентаризация</b>	
2.2	Инвентаризация товарных запасов и тары.	Инвентаризация товаров и тары на складах. Учет товарных потерь. Нормируемые и ненормируемые потери. Пересортица. Естественная убыль. Документальное оформление инвентаризации товаров. Опрос, решение задач
1.1	Задачи и основы организации бухгалтерского учета в торговле	Задачи бухгалтерского учета в торговле. Организация бухгалтерского учета. Предмет, объект учета. Задачи и основные принципы организации бухгалтерского учета в оптовой торговле. Задачи и основы организации бухгалтерского учета товаров, тары и товарооборота в розничной торговле. Первичные учетные документы.

		Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета торговых предприятий. Опрос, презентация реферата
<b>1</b>	<b>Организация бухгалтерского учета в торговле. Учет движения товаров</b>	
2.1	Бухгалтерский и налоговый учет издержек обращения в торговле.	Сущность издержек обращения, их классификация. Цели, задачи и основные принципы учета издержек обращения. Организация аналитического учета издержек обращения. Синтетический учет издержек обращения. Учет издержек обращения на остаток товара. Отражение информации об издержках в бухгалтерской отчетности. Особенности учета издержек обращения в соответствии с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Налоговый учет издержек обращения. Понятие расходов, издержек в налоговом учете. Нормируемые расходы в целях налогообложения. Порядок учета прямых и косвенных расходов по торговым операциям. Опрос, тестирование, решение задач
1.2	Учет движения товарных запасов в торговых организациях. Особые условия реализации товаров.	Учет поступления товаров. Порядок приемки товаров. Контроль за качеством и количеством товаров. Порядок документального оформления и приемки товаров. Синтетический и аналитический учет поступления товаров. Учет товаров в местах хранения. Отчетность материально-ответственных лиц о наличии и движении товаров. Учет тары. Учет товарных запасов в бухгалтерии. Внутреннее перемещение товаров. Учет реализации товаров. Аналитический и синтетический учет отгруженных товаров и их реализации со складов оптовых предприятий. Синтетический и аналитический учет реализации товаров в розницу. Расчет торговой наценки. Применение контрольно-кассовых машин. Учет денежных средств в кассе. Продажа в кредит. Продажа с использованием пластиковых и дисконтных карт. Продажа по образцам. Комиссионная торговля. Мелкорозничная торговля. Использование товаров для собственных нужд. Реализация собственной продукции в розницу. Оценка приобретенных товаров. Оценка списываемых товаров. Учет переоценки товаров. Изменение цены товара. Возврат (обмен) товаров покупателем. Возврат товаров поставщику. Опрос, тестирование, решение задач. Контроль СРС.

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>2</b>	<b>Учет издержек обращения в торговле. Инвентаризация</b>	
1.1	Задачи и основы организации	1.Задачи бухгалтерского учета в торговле.

	бухгалтерского учета в торговле	2. Организация бухгалтерского учета в торговле. 3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета торговых предприятий.
<b>1</b>	<b>Организация бухгалтерского учета в торговле. Учет движения товаров</b>	
2.1	Бухгалтерский и налоговый учет издержек обращения в торговле.	1. Учет издержек обращения. 2. Расчет учет издержек обращения на остаток товара. 3. Налоговый учет издержек обращения