

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:25:00
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

**СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Практическая подготовка

Аннотация программы практики

вид практики
тип практики
способ проведения

Производственная
Производственная практика, преддипломная
Стационарная, выездная

Направление

| | |
|------------------------|---|
| 38.03.04 код | Государственное и муниципальное управление наименование направления |
|------------------------|---|

Программа

| |
|---|
| Государственное и муниципальное управление |
|---|

Форма обучения

| |
|--------------|
| Очная |
|--------------|

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

| |
|---|
| Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; (ОПК-4) |
| Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; (ОПК-6) |
| Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. (ОПК-7) |
| Способен обеспечивать регулирование государственной гражданской и муниципальной службой (ПК-1) |
| Способен обеспечивать регулирование бюджетной системы (ПК-2) |
| Способен обеспечивать регулирование экономики, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства (ПК-3) |
| Способен обеспечивать регулирование имущественных отношений (ПК-4) |

2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика, преддипломная

Способ проведения практики: Стационарная, выездная

Форма проведения практики: Дискретно (по периодам проведения практик)

Практика реализуется в рамках обязательной части.

Освоение производственной, преддипломной практики необходимо для выполнения выпускной квалификационной работы.

Местом проведения производственной, преддипломной практики могут выступать Администрация ГО г. Стерлитамак, а также Администрации других муниципальных образований субъектов РФ, в их структурные подразделения, соответствующие профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Освоение производственной, преддипломной практики базируется на следующих дисциплинах: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Разработка управленческих решений», «Современные концепции государственного и муниципального управления», «Стратегический менеджмент» и др.

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 6 зач. ед., продолжительность 4 недели. Общий объем 216 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 2 ч. (в объеме контактной работы по практике входит консультация с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 214 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

4. Содержание практики

| № п/п | Темы и содержание учебных занятий по практике | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация (контрольные задания, подготовка отчета, научного доклада, статьи и т. п.) |
|----------|---|--|----------|----------|----------|---|
| | | Лек | Пр/Сем | Лаб | СР | |
| 1 | Методология научно-исследовательской работы по направлению «Государственное и муниципальное управление» | 0 | 0 | 0 | 0 | Контрольные задания |
| 2 | Подбор научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР | 0 | 0 | 0 | 0 | Реферативная справка |
| 3 | Результаты НИР и научная новизна | 0 | 0 | 0 | 0 | Статья |
| 4 | Аналитическая работа по теме НИР | 0 | 0 | 0 | 0 | Научный доклад |
| 5 | Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР | 0 | 0 | 0 | 0 | Реферативная справка |
| | Всего часов | 0 | 0 | 0 | 0 | |