

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 21.08.2025 15:06:41
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ОДОБРЕНА
На заседании
Ученого совета СФ УУНиТ

Протокол от 25.06.2021 г. №9

УТВЕРЖДАЮ
Директор
И. А. Сыров
02.12.2021 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой
наименование программы

по направлению

40.03.01 Юриспруденция
код и наименование направления

Академический бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Для поступивших на обучение в
2019 г.

Дополнения и изменения

| | |
|--|-----------|
| 1. Характеристика образовательной программы высшего образования | 5 |
| 1.1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы..... | 5 |
| 1.2. Цель образовательной программы высшего образования..... | 5 |
| 1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам..... | 5 |
| 1.4. Области и объекты профессиональной деятельности выпускников. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники | 6 |
| 1.5. Срок получения образования | 6 |
| 1.6. Объем образовательной программы высшего образования..... | 6 |
| 1.7. Планируемые результаты освоения образовательной программы..... | 6 |
| 1.7.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом | 6 |
| 1.7.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные БашГУ дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) (специализацией) образовательной программы | 8 |
| 1.8. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы..... | 8 |
| 1.9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования..... | 8 |
| 2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы | 9 |
| 2.1. Учебный план | 9 |
| 2.2. Календарный рабочий график..... | 9 |
| 2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) | 9 |
| 2.4. Практическая подготовка – программы практик в соответствии с учебным планом | 9 |
| 2.5. Программа государственной итоговой аттестации..... | 9 |
| 2.6. Оценочные и методические материалы | 9 |
| 2.6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике | 9 |
| 2.6.2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации | 10 |
| 3. Особенности реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения..... | 10 |
| 4. Характеристика среды образовательной организации высшего образования, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников | 10 |
| 5. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания | 12 |

| | |
|--|----|
| 5.1. Рабочая программа воспитания..... | 12 |
| 5.2. Календарный план воспитательной работы..... | 14 |

1. Характеристика образовательной программы высшего образования

1.1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказов Минобрнауки России от 25.03.2015 №270 и 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказа Минобрнауки России от «01» декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция» (с изменениями и дополнениями);

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Примерной основой образовательной программы по направлению подготовки, утвержденной Устава ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» и локальных нормативных актов. (носит рекомендательный характер);

Устава ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» и локальных нормативных актов УУНиТ;

Положения о Стерлитамакском филиале ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий».

1.2. Цель образовательной программы высшего образования

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата – имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и на этой основе развитие у студентов социально-личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По результатам освоения основной образовательной программы присваивается квалификация «Бакалавр»

1.4. Области и объекты профессиональной деятельности выпускников. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

1.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе составляет 5 лет, включая каникулы, следующие за прохождением государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

1.6. Объем образовательной программы высшего образования

Объем образовательной программы составляет 240 зач. ед., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), что соответствует 27 астрономическим часам.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

1.7. Планируемые результаты освоения образовательной программы

1.7.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы: общекультурные, общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки; профессиональные компетенции, которые формируются в соответствии виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа.

В результате освоения данной образовательной программы бакалавриата, выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

В результате освоения данной образовательной программы бакалавриата, выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Способностью соблюдать законодательство российской федерации, в том числе конституцию российской федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры российской федерации (ОПК-1);

Способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

Способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

Способностью обеспечивать соблюдение законодательства российской федерации субъектами права (ПК-3);

Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством российской федерации (ПК-4);

Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

Способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

1.7.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные БашГУ дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) (специализацией) образовательной программы

Нет.

1.8. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора (в соответствии с ФГОС).

Выполнены требования ФГОС ВО, предъявляемые к:

— доле научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу.

— доле научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу.

— доле работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу.

1.9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования

Стерлитамакский филиал Уфимского университета науки и технологий, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса.

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

2.1. Учебный план

Учебный план прикреплен в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

2.2. Календарный рабочий график

Календарный учебный график представлен в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

2.4. Практическая подготовка – программы практик в соответствии с учебным планом

Программа практики представлена в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

2.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

2.6. Оценочные и методические материалы

2.6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике

В оценочных материалах:

- приведён перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описаны показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания;
- приводятся методические материалы, определяющие процедуры оценивания

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, и характеризующих этапы формирования компетенций.

2.6.2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

В оценочных материалах:

- приведён перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, соответствующих выбранным видам профессиональной деятельности выпускника;
- описаны показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания;
- указаны типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- в наличии методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы представлены в виде приложений.

3. Особенности реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

Образовательная программа реализуется без использования дистанционных технологий и электронного образования.

4. Характеристика среды образовательной организации высшего образования, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В СФ УУНиТ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Воспитательная работа в филиале строится в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», Государственной программой РФ «Развитие образования на 2013-2020 гг.», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации (2015-2025), Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации (утвержденной Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008г. № 212), Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации 12 мая 2009 г. №537), Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р), Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. № 1101-р), Указом Президента РФ 9 июня 2010 г. № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года». В учебных планах факультетов, кафедр присутствуют разделы по воспитательной работе. Кроме того, имеются: методические рекомендации для кураторов академических групп младших курсов, методическое пособие «Основы воспитательной работы в высшем учебном заведении на примере СФ УУНиТ», Этические кодексы УУНиТ и СФ УУНиТ, справочник для первокурсников, положения: о кураторе академической группы, об Объединённом совете обучающихся, о Студенческом клубе СФ УУНиТ, о системе

поощрений студентов, о Студенческом Спортклубе, о Совете по воспитательной работе, о Правовом центре СФ УУНиТ, распоряжение о создании общественных органов правоохранительного характера.

В филиале действует *Совет по воспитательной работе*, в который входят заместители деканов по ВР факультетов, руководитель физвоспитания, заведующие общежитиями, работники Управления по воспитательной работе и связям с общественностью. По необходимости приглашаются зав. структурными подразделениями.

Органом студенческого самоуправления СФ УУНиТ является *Объединённый совет обучающихся (ОСО)*, включающий в себя студсовет и студенческую профсоюзную организацию.

Главной функцией ОСО является привлечение всех студентов к сознательному и систематическому участию в управлении делами вуза. Его важными задачами являются:

1. Создание условий для активного созидательного включения студентов в социально-экономическую и культурную жизнь общества;
2. Обеспечение надлежащей защиты законных прав и интересов молодежи;
3. Поддержка различных студенческих инициатив и создание условий для их реализации;
4. Совершенствование способностей студентов к самоконтролю, самооценке, рефлексии, эмоциональному сопереживанию, самоутверждению;
5. Оказание помощи в летнем трудоустройстве молодых людей;
6. Обеспечение доступа к информации, необходимой для разностороннего развития студентов в условиях современного общества в соответствии с индивидуальными запросами и потребностями молодежи.

ОСО включает в себя 9 комитетов по различным направлениям деятельности и группу представителей факультетов, включая колледж.

Студенческий клуб занимается организацией и проведением общественных культурно - массовых мероприятий в СФ УУНиТ. Он призван содействовать гармоничному развитию личности, стимулировать самодеятельное студенческое творчество и инициативу, повышать качество организации досуга и отдыха студентов.

В клубе действует 11 коллективов: народный танцевальный ансамбль народного танца «Дервиш», народный фольклорный ансамбль «Юрактау», народный эстрадно-фольклорный коллектив «Марьяна», эстрадный вокальный татарский ансамбль «Навруз», ансамбль современного спортивного танца «Экстрим», КВН, молодежный студенческий театр, dance studio «Funky Jam», танцевальная cover группа «Go Crazy», театр теней, КВН на башкирском языке.

Студенты, желающие заниматься каким-либо видом спорта и имеющие определенные спортивные результаты, могут заниматься в спортивных секциях *Спортклуба*, продолжая совершенствовать своё мастерство. В филиале действуют 12 секций. Это баскетбол (юноши), волейбол (юноши и девушки), лёгкая атлетика (юноши и девушки), лыжные гонки, спортивное ориентирование (юноши и девушки), спортивная аэробика, бокс, спортивный туризм, шахматы, гиревой спорт, борьба (самбо, дзюдо), футбол, настольный теннис и парашютный спорт.

Материальная база для занятий творчеством и физической культурой: тематические вечера проводятся в актовом зале, расположенном по адресу пр. Ленина, 49, актовом зале, расположенном по адресу ул. Комсомольская, 67, актовом зале, расположенном по адресу пр. Ленина, 37.

Творческие коллективы обеспечены аппаратурой. Есть костюмерная. Имеющаяся материально-техническая база для организации и проведения внеучебной работы используется достаточно эффективно. Массовые мероприятия, концерты, смотры художественной самодеятельности проводятся в главном корпусе филиала. Для более эффективной организации работы студенческого клуба принято решение перевести студенческий клуб полностью в правое крыло второго этажа главного корпуса филиала.

Для проведения учебного и внеучебного процесса со студентами и профессорско-преподавательским составом в филиале имеются: три спортивных зала (зал №1 в главном корпусе, зал №2 ул. Заводская 6, зал №3 пр.Ленина, 47), три малых зала для ритмической гимнастики, спортивной аэробики, три тренажерных комнаты, стандартное футбольное поле с беговой 400 метровой дорожкой, хоккейная коробка, 2 спортивных площадки для игры в мини-футбол, 3 волейбольных площадки, прыжковые ямы, сектор для толкания ядра. Для проведения учебно-тренировочных занятий по лыжным гонкам, спортивному ориентированию, легкой атлетике и спортивному туризму филиал арендует спортивную базу в д. Карасевке.

На балансе Стерлитамакского филиала СФ УУНиТ находятся 3 студенческих общежития. Работа в общежитиях строится на основе «Положения о студенческом городке СФ Баш ГУ», которое разработано в соответствии с «Типовым положением о студенческих общежитиях в образовательных учреждениях».

В филиале действует отдел студенческого дополнительного образования и воспитания, который даёт возможность студентам получить дополнительно к базовому образованию общепрофессиональные и специальные знания параллельно с освоением основных образовательных программ. Профессиональная переподготовка ведётся по направлениям: коррекционная педагогика, логопедия, музыкальное образование / игра на музыкальном инструменте (фортепиано), сольное пение, обучение ораторскому мастерству.

Студенты посещают русский драмтеатр, башкирский драмтеатр, кинотеатры «Кинопорт» и «Мираж-Синема», концерты, оперетты, балеты в городском дворце культуры. Ежегодно ими посещается не менее 30 спектаклей и концертов.

В филиале постоянно проводится санитарно-просветительская работа по профилактике заболеваний в виде групповых и индивидуальных бесед, лекций, выпусков санбюллетеней, распространения памяток, брошюр, просмотра фильмов.

Перспективным направлением работы является массовое волонтерское движение «Большое сердце».

Также большое внимание уделяется организации студенческих отрядов в системе РСО. При профкоме студентов СФ УУНиТ создан Стерлитамакский штаб студенческих отрядов, который обеспечивает трудоустройством студентов на летний период времени. Студенты работают вожатыми, проводниками, официантами, в службе размещения в отелях.

Регулярно проводится обучение студенческого актива, которое, прежде всего, развивает лидерские качества, умение работать в команде, достигать поставленных целей. Студенты принимают участие в работе международных, всероссийских, региональных, республиканских и городских форумов и семинаров.

Правовой центр юридического факультета Стерлитамакского филиала УУНиТ оказывает правовую помощь малоимущим слоям населения, инвалидам-колясочникам, а также организует выездные консультации, шефствует над Стерлитамакской воспитательной колонией для подростков.

В филиале функционируют 7 буфетов и 3 столовых.

5. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания

5.1. Рабочая программа воспитания

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся СФ УУНиТ, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СФ УУНиТ и первичной профсоюзной организации сотрудников СФ УУНиТ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

— Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»; — Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р»;

— иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе.

Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности СФ УУНиТ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом воспитании.

Задачи программы:

— установление основных направлений воспитательной работы;

— систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;

— реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

— совершенствование форм и методов воспитательной работы;

— повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;

— совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;

Развитие традиций корпоративной культуры университета;

— выпуск конкурентноспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

5.2. Календарный план воспитательной работы

| Направление воспитательной работы | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный |
|--|--|-----------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 6. Правовое воспитание | Индивидуальная работа со студентами | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Проведение бесед со студентами по профилактике борьбы с не законным оборотом наркотических и психотропных веществ, злоупотребления алкоголем, и не допустимости коррупции во всех ее проявлениях, проведение бесед по борьбе с терроризмом | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы и тьюторы |
| | Проведение бесед со студентами по борьбе с коррупцией с приглашением сотрудников прокуратуры и следователей Следственного Комитета | Декабрь | Зам.декана по ВР, кафедры |
| Раздел 2. Гражданское, духовное, патриотическое и интернациональное воспитание | Проведение вечеров, круглых столов, кураторских часов, посвященных Дню Республики | Октябрь-декабрь | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Посещение музеев, театров, выставок, картинных галерей | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Проведение мероприятий «Мы этой памяти верны», посвящённых 77-летию Победы в Великой Отечественной войне | Апрель-май | Зам.декана по ВР, студ.актив |

| | | | |
|---|---|---------------------------|--|
| | Посещение памятников культуры и истории, природы РБ | В течение года | Кафедры, кураторы |
| Раздел 3. Формирование профессиональной направленности | Проведение психологических и иных тренингов со студентами, магистрантами очной и заочной формы обучения | В течение года | Деканат |
| | Встреча студентов с работниками правоохранительных органов | В течение года | Зам.декана по ВР |
| | Привлечение студентов к работе органов внутренних дел в качестве дружинников | По особому плану | Кураторы курсов, зам.декана по ВР |
| | Проведение Дня юриста | Декабрь | Деканат, студактив, кураторы |
| | Организация практики студентов в правоохранительных органах, в органах государственной и муниципальной власти, на предприятиях различных форм собственности | В течение года | Деканат |
| | Профессиональная ориентация выпускников | В течение года | Деканат, кафедры |
| | Работа правового центра. Бесплатное консультирование малоимущих | По особому плану | Тимофеева Р.И. |
| Раздел 4. Нравственно-эстетическое воспитание | Организация конкурсов творчества студентов | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Тематические вечера отдыха, посвящённые красным датам календаря | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Конкурс» лучшая новогодняя елка», игра КВН» Зимний кубок СФ БашГУ | Декабрь | Зам.декана по ВР, кафедры, кураторы |
| | Проведение тренингов, участие в про-граммах и проектах по развитию личностных качеств у студентов | В течение года | Зам.декана по ВР |
| | Подготовка и проведение торжественного мероприятия, посвящённого вручению дипломов. Праздник чести | Июнь | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Посещение театров, выставок | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы |
| | Принять участие в организации и проведении мероприятий: «Мистер СФ БашГУ», «Мисс СФ БашГУ» | По плану филиала СФ БашГУ | Зам.декана по ВР, кураторы, студ.актив |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| | и другие | | |
| | День открытых дверей для 11 классов (профорientация) | В течение года | Деканат, кафедры |
| | Подготовка и участие в Студенческой весне студентов | Март-апрель | Зам.декана по ВР, кураторы, студактив |
| | Проведение бесед со студентами по антитеррористической безопасности, проведение инструктажа | В течение года | Зам.декана по ВР, преподаватели |
| | Творческий конкурс для первокурсников «Алло. Мы ищем таланты» | Октябрь-ноябрь | Кураторы, студактив |
| | Обсуждение материалов периодической печати, радио и телевидения по проблемам молодежи | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы |
| Раздел 5. Формирование здорового образа жизни | Туристический слет студентов 2 курса СФ БашГУ | Октябрь | Спортклуб |
| | Участие в Чемпионате города по легко-атлетическому кроссу | Апрель | Спортклуб |
| | Участие в спортивных и здоровье сберегающих мероприятиях СФ БГУ, участие в легкоатлетическом кроссе, лыж-ных гонках, участие в баскетболе, футболе, проведение спортивного праздника «Веселые старты» | В течение года | Зам.декана по ВР, спортклуб |
| | Содействие в проведении диспансеризации | В течение года | Зам.декана по ВР |
| | Профилактические беседы со студентами о здоровом образе жизни | В течение года | Кафедры, зам.декана по ВР, зав.здравпунктом |
| Раздел 7. Трудовое воспитание, волонтерство | Участие в трудовых и волонтерских мероприятиях СФ БГУ (по плану СФ БГУ) | В течение года | Зам.декана по ВР, кураторы, студсовет |
| | Участие в общегородских субботниках | В течение года | Деканат, зам.декана по ВР, кураторы |
| Раздел 8. Воспитательная работа в общежитии | Дежурство преподавателей в общ. №3 (по графику кафедр) | В течение года | Кафедры, зам.декана по ВР |
| | Профилактическая работа со студентами, проживающими в общежитиях | В течение года | Кураторы |
| Раздел 1. Организационно-методическая и информационная работа | Разработка плана воспитательной работы | Сентябрь | Зам.декана по ВР |
| | Ознакомление первокурсников с Уставом БГУ, структурой СФ БГУ и | Сентябрь | Деканат, зам.декана по ВР, кураторы |

| | | |
|--|-------------------|---|
| факультета и этическим кодексом | | |
| Выборы студенческого актива, день открытых дверей творческих коллективов | Сентябрь | Зам.декана по ВР, кураторы |
| Назначение старост студенческих групп на 1 курсе | Сентябрь | Деканат |
| Встреча студентов 1 курса с профессорско-преподавательским составом факультета | Сентябрь | Деканат |
| Назначение кураторов на курсы | Сентябрь | Декан, зам.декана по ВР |
| Ознакомление студентов 1 курса с библиотекой СФ БГУ | Сентябрь | Зав.библиотекой, деканат |
| Проведение анкетирования студентов 1 курса для выявления творческих, лидерских, спортивных и иных способностей | Сентябрь | Кураторы 1 курса, зам.декана по ВР |
| Изучение социального положения студентов. Обсуждение на заседаниях кафедр и совета факультета итогов воспитательной работы за прошедший учебный год и принятие новых планов. Посвящение в студенты | Сентябрь, октябрь | Зам.декана по ВР, кураторы, зав. кафедрами, члены совета факультета |