

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 13:58:35  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ОДОБРЕНА  
На заседании  
Ученого совета СФ УУНиТ  
Протокол от 07.06.2023 г. №7

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
И. А. Сыров  
07.06.2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

код и наименование направления подготовки

**Математика, Информатика**

наименование программы (специализации)

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Для поступивших на обучение в  
**2023 г.**

## **Дополнения и изменения**

<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>5</b>
1.1. Основные понятия и сокращения .....	5
1.2. Цель образовательной программы.....	5
1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....</b>	<b>6</b>
2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС).....	6
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	6
2.3. Формы обучения.....	6
2.4. Язык образования .....	6
2.5. Объем образовательной программы.....	6
2.6. Срок получения образования .....	6
<b>РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	<b>7</b>
3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).....	7
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) .....	8
<b>РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>8</b>
4.1. Структура образовательной программы .....	8
4.2. Учебный план .....	8
4.3. Календарный учебный график .....	9
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	9
4.5. Практическая подготовка – программы практик в соответствии с учебным планом .....	9
4.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	9
4.7. Оценочные материалы .....	9
4.7.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике .....	9
4.7.2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации .....	9
<b>РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>9</b>
5.1. Универсальные компетенции выпускников .....	9
5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.....	10
5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП (при наличии ПООП).....	10

5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП (при наличии ПООП).....	11
5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно..	11
5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	12
<b>РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>12</b>
6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы.....	12
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	13
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы .....	13
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.....	14
6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	14
<b>РАЗДЕЛ 7. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОРГАНИЗАЦИИ В УНИВЕРСИТЕТЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ.....</b>	<b>15</b>
7.1. Рабочая программа воспитания.....	15
7.2. Календарный план воспитательной работы.....	16

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основные понятия и сокращения**

СФ УУНиТ – Стерлитамакский филиал ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий».

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

### **1.2. Цель образовательной программы**

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата – имеет своей целью учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и направленности (профилю) (специализации) Математика, Информатика и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы**

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по

направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (с изменениями и дополнениями);

Профессионального стандарта «01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н;

Устава Уфимского университета науки и технологий и локальных нормативных актов УУНиТ;

Положения о Стерлитамакском филиале ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий».

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)**

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) – «Математика, Информатика».

### **2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр».

### **2.3. Формы обучения**

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

### **2.4. Язык образования**

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом УУНиТ.

### **2.5. Объем образовательной программы**

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения)

Объем образовательной программы, реализуемый при ускоренном обучении составляет не более 80 з.е. в год.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), что соответствует 27 астрономическим часам.

### **2.6. Срок получения образования**

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может

быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*01 Образование и наука.*

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

обучение, воспитание и развитие учащихся.

### **3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)**

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>01 Образование и наука</i>		
1	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «06» декабря 2013 г., регистрационный № 30550)

Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
<i>01 Образование и наука</i>			
1	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая	Педагогическая деятельность по проектированию и	Общепедагогическая функция. Обучение Развивающая

	деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	деятельность
		Общепедагогическая функция. Обучение	Воспитательная деятельность
			Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
		Модуль "Предметное обучение. Математика"	

### 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Педагогический	Проектирование образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования. Реализация образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.

## РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура образовательной программы

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 69 процентов общего объема образовательной программы.

### 4.2. Учебный план

Учебный план представлен в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).



### **4.3. Календарный учебный график**

Календарный учебный график представлен в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

### **4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

### **4.5. Практическая подготовка – программы практик в соответствии с учебным планом**

Программа практики представлена в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

### **4.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложения (<https://struust.ru/sveden/education/eduop>).

### **4.7. Оценочные материалы**

#### **4.7.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике**

В оценочных материалах:

- приведён перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описаны показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания;
- приводятся методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, и характеризующих этапы формирования компетенций.

#### **4.7.2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации**

В оценочных материалах:

- приведён перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, соответствующих выбранным видам профессиональной деятельности выпускника;
- описаны показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания;
- указаны типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- в наличии методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы представлены в виде приложений.

## **РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Универсальные компетенции выпускников**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>
--	---

Универсальные компетенции выпускников	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции
Общепрофессиональные компетенции выпускников	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

## 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП (при наличии ПООП)

отсутствуют

#### 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП (при наличии ПООП)

отсутствуют

#### 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Указываются определяемые самостоятельно одна или несколько профессиональных компетенций, исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам (СФ УУНиТ вправе не включать профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно, при наличии обязательных профессиональных компетенций, а также в случае включения в программу бакалавриата рекомендуемых профессиональных компетенций).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов СФ УУНиТ осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещённого на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта СФ УУНиТ выделяет одну или несколько обобщённых трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический	
Проектирование образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования. Реализация образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего	ПК-8. Способен проектировать пользовательские интерфейсы по готовому образцу или концепции интерфейса
	ПК-2. Способен понимать, совершенствовать и применять современный математический аппарат
	ПК-1. Способен разрабатывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

образования.	ПК-3. Способен использовать базовые знания математики и информатики для реализации учебных программ по профильным предметам
	ПК-4. Способен применять современные методики обучения и образовательные технологии, включая информационные образовательные ресурсы
	ПК-5. Способен понимать и применять методы искусственного интеллекта в исследовательской и прикладной деятельности
	ПК-6. Способен разрабатывать и создавать элементы графического пользовательского интерфейса
	ПК-7. Способен разрабатывать графические материалы (в том числе 3d) для включения в графический пользовательский интерфейс

### **5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы**

СФ УУНиТ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде СФ УУНиТ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории СФ УУНиТ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация

которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

СФ УУНиТ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду СФ БашГУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

СФ БашГУ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0, 25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

## **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками СФ УУНиТ, а также лицами, привлекаемыми СФ УУНиТ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников СФ УУНиТ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности СФ УУНиТ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы СФ УУНиТ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников филиала. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в УУНиТ, а также принятыми на заседании Ученого совета УУНиТ (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества

образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СФ УУНиТ путем:

— взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;

— анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;

— анализа законодательных требований в области образования;

— анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения филиала:

— дирекция;

— Учебно-методическое управление;

— Объединенный совет обучающихся;

— Профсоюзная организация филиала;

— представители деканатов факультетов;

— представители выпускающих кафедр;

— представители сторонних организаций-партнеров.

## **РАЗДЕЛ 7. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОРГАНИЗАЦИИ В УНИВЕРСИТЕТЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

### **7.1. Рабочая программа воспитания**

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся СФ УУНиТ, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СФ УУНиТ и первичной профсоюзной организации сотрудников СФ УУНиТ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

— Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»; — Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р»;

— иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе.

Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности СФ УУНиТ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и

физическом воспитании.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;

— совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;

Развитие традиций корпоративной культуры университета;

- выпуск конкурентноспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

## 7.2. Календарный план воспитательной работы

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	2	3	4
Организационно-	Месячник первокурсника:	Сентябрь	Зам. деканов по



управленческие мероприятия	ознакомление первокурсников с Уставом БашГУ, Положением о филиале, Правилами внутреннего распорядка, структурой и традициями СФ БашГУ		ВР, кураторы
	Проведение инструктажа по ТБ с первокурсниками	Сентябрь	Начальник сектора по обеспечению безопасности Ибрагимов Р.А., зам. декана по ВР, кураторы
	Проведение анкетирования студентов 1 курса для выявления лидерских, спортивных, творческих способностей	Сентябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Ознакомление студентов 1 курса с правилами проживания в общежитии, работы в читальном зале, в библиотеке, учебных кабинетах, лабораториях, компьютерных классах.	Сентябрь	Зам. декана по ВР, кураторы, зав. кафедрами, преподаватели
	Проведение заседаний со старостами групп	Еженедельно (вторник)	Зам. декана по ВР, старосты групп
	Выборы студенческого актива групп	Сентябрь	Кураторы
	Проведение заседаний студенческого актива	2 раза в месяц	Зам. декана по ВР, профком
	Изучение социального положения студентов	Сентябрь и далее в течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Проведение групповых и курсовых собраний по итогам аттестаций и сессий	В течение года	Кураторы
	Разработка и утверждение плана воспитательной работы факультета на учебный год	Август	Зам. декана по ВР
	Изучение социального положения студентов	В течение года	Кураторы
	Проведение мероприятий по адаптации студентов 1 курса к обучению в вузе	Сентябрь и далее согласно плану работы кураторов	Зам. декана по ВР, кураторы
	Родительские собрания	Ноябрь	Декан, зам. декана

	для первого курса		по ВР, кураторы
	Участие в социологических исследованиях, проводимых филиалом в рамках учебной, научной и воспитательной деятельности	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы, тьюторы
	Формирование имиджа студента в сети Интернет. Профилактическая и информационно-разъяснительная работа о поведении студентов в социальных сетях.	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы, тьюторы
	Организация дежурства студентов на входе в здание факультета	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Проведение собраний с первокурсниками	1-2 сентября	Кураторы
	Назначение старост академических групп 1 курса	2-7 сентября	Зам. декана по ВР
	Проведение Дня знаний	1 сентября	Декан, заместители декана, заведующие кафедрами, кураторы
	Проведение совещаний с кураторами групп	1-я пятница каждого месяца	Зам. декана по ВР
Трудовое, экологическое воспитание, волонтерство	Участие в субботниках по благоустройству и озеленению территории филиала	В течение года	Зам. декана по ВР, комендант корпуса ФМиИТ, кураторы, старосты групп
	Привлечение студентов к оформлению и оборудованию кабинетов и лабораторий факультета	В течение года	Зав. кафедрами, преподаватели
	Организация участия студентов в благоустройстве города и филиала	В течение года	Зам. декана по ВР, комендант корпуса ФМиИТ, старосты групп
Организация самостоятельной работы студентов	Собрания с первокурсниками для обсуждения вопросов по организации самостоятельной работы студентов	Сентябрь	Кураторы
	Составление графиков СРС на факультетах	Сентябрь	Зав. кафедрами

	Организация участия студентов в проведении фестиваля науки, научных конференций, олимпиад	В течение года	Зам. декана по ВР, зав. кафедрами, преподаватели
Формирование профессиональной направленности	Проведение праздника «Последний звонок»	Май	Зам. декана по ВР, студенческий актив
	Профессиональная ориентация выпускников, проведение встречи «Без галстуков»	Апрель	Декан, зам. декана по ВР, кафедры
	Торжественное вручение дипломов выпускникам и выпускной вечер	Июль	Декан, зам. декана по ВР
	Проведение Дней открытых дверей	Согласно плану ПК СФ БашГУ	Декан, зам. декана по ВР, зав. кафедрами
	Привлечение студентов к организации и проведению: Республиканской олимпиады по программированию; Международной конференции по математическому моделированию; Республиканской олимпиады по математике	Октябрь , март	Деканат, кафедры, кураторы
	Привлечение студентов к участию в хакатонах	В течение года	Деканат, кафедры, кураторы
	Деловые игры со студентами 3-5 курсов	Согласно плану проведения педагогических практик	Кафедра ФМ
	Организация и проведение конкурса стенных студенческих газет ко Дню программиста; ко Дню учителя	Сентябрь-октябрь	Зам. декана по ВР, кураторы, старосты групп
	Привлечение студентов в ходе педагогической практики к организации математических олимпиад	Согласно плану проведения педагогических практик	Кафедра ФМ
Гражданское, духовное, патриотическое и интернациональное	Встречи с выдающимися деятелями культуры, искусства и спорта РБ.	В течение года	Зам декана по ВР, кураторы
	Проведение круглых	Октябрь	Зам. декана по ВР,

воспитание	столов, кураторских часов, посвященных Дню Республики		кураторы
	Проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы в Великой Отечественной войне	Апрель-май 2022 г.	Зам. декана по ВР, кураторы, студенческий актив
	Участие во Всероссийской акции «Я – гражданин России»	Зам декана по ВР	Июнь
	Посещение памятников культуры и истории, природы РБ	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма	Организация просмотров и обсуждений документальных и художественных фильмов, затрагивающих проблемы проявления терроризма и экстремизма в молодежной среде	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Проведение индивидуальных бесед, кураторских часов, направленных на формирование толерантного сознания, профилактику проявлений терроризма и экстремизма в студенческой среде	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов с обучающимися по профилактике правонарушений, противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
Правовое воспитание	Изучение Конституций РФ и РБ	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Организация и проведение заседаний дисциплинарной комиссии СФ БашГУ	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Организация круглых столов, встреч с юристами, работниками УВД	В течение года	Зам. декана по ВР

	Проведение дней правового просвещения на факультетах	В течение года	Зам. декана по ВР
	Индивидуальная работа со студентами-правонарушителями	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Встреча с сотрудниками отдела управления государственного контроля за оборотом наркотических средств и психотропных веществ по г. Стерлитамак	В течение года	Зам. декана по ВР
Мероприятия по профилактике суицидального поведения студентов	Проведение индивидуальных бесед, кураторских часов, направленных на формирование установок на здоровый образ жизни, поддержание нравственного и психического здоровья, развитие адаптационных возможностей у обучающихся	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы, сотрудники Центра социально-психологической помощи обучающимся и сопровождения лиц с ОВЗ СФ БашГУ
	Проведение профилактических индивидуальных бесед; своевременное разрешение конфликтных ситуаций; взаимодействие с родителями; выявление обучающихся, нуждающихся в психологической помощи и поддержке, и психолого-педагогическая коррекция их состояния	В течение года	Декан, зам. декана по ВР, кураторы, сотрудники Центра социально-психологической помощи обучающимся и сопровождения лиц с ОВЗ СФ БашГУ
	Психологическое просвещение (обучение) студентов	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы, сотрудники Центра социально-психологической помощи обучающимся и сопровождения лиц с ОВЗ СФ БашГУ
Работа в общежитии	Организация работы опергруппы, из числа студентов ФМиИТ	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Организация посещения	В течение года	Зам. декана по ВР,

	общежитий, контроль за условиями и соблюдением правил проживания в общежитиях филиала		кураторы
Работа с первокурсниками	Встречи с родителями	В течение года	Зам декана по ВР, кураторы, преподаватели
	Участие в конкурсе «Алло, мы ищем таланты» для студентов 1-го курса среди факультетов филиала	Согласно плану проведения	Зам. декана по ВР, студ. актив факультета, студ. клуб
	Адаптация студентов 1 курса к обучению в вузе, исследование сплоченности коллектива, выделение лидеров групп	Сентябрь и далее согласно плану работы кураторов	Зам. декана по ВР, кураторы
	Проведение торжественного мероприятия «Посвящение в студенты»	Сентябрь-октябрь	Зам. декана по ВР, студ. актив факультета, кураторы
	Квест	Сентябрь	Студ. актив факультета
	Конкурс «Алло, мы ищем таланты» для студентов 1-го курса среди потоков факультета	Октябрь	Зам. декана по ВР, студ. актив факультета
	Проведение кураторских часов	2 раза в месяц	Кураторы
Формирование здорового образа жизни	Участие в соревнованиях и спортивных мероприятиях, проводимых СФ БГУ	В течение года	Зам. декана по ВР, студ. актив факультета
	Организация студентов для проведения прививок, прохождения флюорографии, диспансеризации студентов, осмотр стоматолога	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы, старосты групп, мед. работники
	Профилактика наркомании, токсикомании, курения; антиалкогольное воспитание; половое воспитание (профилактика венерических заболеваний, ВИЧ -	В течение года	Деканат, кураторы, тьюторы

	инфекций)		
	Лекция о вреде курения, распространение листовок по профилактике табакокурения	Сентябрь, февраль	Зам. декана по ВР
	Показ документальных фильмов по борьбе с наркозависимостью, прохождение тестирования на употребление наркотических веществ	Ноябрь, апрель	Зам. декана по ВР, кураторы
	Акция «Мы против наркомании, СПИДа и алкоголизма, мы за здоровый образ жизни» - лекции	Октябрь, апрель	Зам. декана по ВР, кураторы
	Лекция о правилах поведения в условиях пандемии коронавируса, симптоматике, профилактике заболевания	Сентябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
Мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений	Круглый стол «Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения в Российской Федерации»	Март	Зам. декана по ВР, кураторы
	Лекции по профилактике коррупции в профессиональной деятельности обучающихся	Сентябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Конкурс информационных материалов «Мы – против коррупции!»	Ноябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Интерактив «Коррупция – знай и не допускай»	Декабрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Разработка и размещение печатных материалов (памяток, буклетов), направленных на антикоррупционное просвещение студенческой молодежи, на стендах факультетов СФ БашГУ	Октябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов академических групп со студентами по вопросам	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы

	антикоррупционной деятельности		
	Организация активного участия профессорско-преподавательского состава и обучающихся в проводимых городских, региональных и республиканских, всероссийских мероприятиях антикоррупционной направленности	В течение года	Декан, зам. декана по ВР, кураторы
	Организация публичных выступлений работников правоохранительных органов перед профессорско-преподавательским составом и студентами по вопросам профилактики и пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Декан, зам. декана по ВР, кураторы
Нравственно-эстетическое воспитание и организация досуга	Посещение театров, выставок, музеев	В течение года	Кураторы
	Участие в традиционных мероприятиях: «Посвящение в студенты»; «Алло, мы ищем таланты!»; «Зимний кубок КВН СФ БашГУ»; «Лучшая новогодняя елка»; «Мистер СФ БГУ»; «Мисс СФ БГУ»; «Студенческая весна»; «Праздник чести СФ БГУ»	В течение года	Студ. клуб, зам. декана по ВР, кураторы
	Ознакомление первокурсников с этическим кодексом	Сентябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Посещение Башкирского и Русского драматических театров	В течение года	Зам. декана по ВР, кураторы, старосты групп
	Конкурс «Лучшая новогодняя елка»	Декабрь	Зам. декана по ВР