

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 21.08.2025 15:11:15  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Юридический*  
*Теории и истории государства и права*

### Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина

*Проблемы теории государства и права*

#### *Блок Б1, базовая часть, Б1.Б.31*

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

**40.03.01**

***Юриспруденция***

код

наименование направления

Программа

***Государственно-правовой***

Форма обучения

**Очно-заочная**

Для поступивших на обучение в  
**2019 г.**

Разработчик (составитель)

***к.ю.н., доцент***

***Иванцова Г. А.***

ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2023

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .	3
<b>2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	6
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>7</b>
Диалектика .....	12
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>13</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	13
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	13
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....	14
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>14</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)
Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
Способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основные общеправовые понятия и категории, закономерности развития государства и права
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь :использовать теоретический и практический материал в процессе анализа проблем правореализации для повышения уровня своей профессиональной компетентности
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: методами изучения современных правовых явлений и процессов; навыками аргументации собственных взглядов и позиций в сфере правового регулирования и правоприменительной практики, приемами постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования
Способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основные способы и приемы изложения государственно-правовой информации
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь квалифицированно использовать знания практики при определении смыслового значения функциональных понятий, также логически правильно выражать и обосновывать свою позицию по общим проблемам государства и права, свободно оперировать юридическими понятиями
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками правильного толкования нормативно-правовых актов, осуществления их систематизации и подготовки отдельных видов правовых документов(актов толкования права)

Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: понятие ,виды и основные принципы нормотворчества; понятие, особенности, разновидности, структуру нормативных-правовых актов
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: применять на практике основные принципы нормотворчества , разрабатывать план подготовки правового акта; анализировать сведения, необходимые для разработки нормативных правовых актов; определять объект, предмет и метод правового регулирования готовящегося правового акта; работать с разноплановыми источниками; правильно составлять и оформлять соответствующую юридическую документацию
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками разработки нормативных правовых актов, приемами юридической техники, методикой написания и оформления нормативных правовых актов

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках базовой части.

Предметом курса «Проблемы теории и истории государства и права» является уточнение и конкретизация в общенаучном контексте юриспруденции как уже общепринятых и положений, так и тех, которые пока только еще определяют основные направления научного познания (теория государственного управления, правовая, антропология, аксеология). Методологическое значение заключается и в том, что рассматриваемая учебная дисциплина отражает сложившийся в российском образовании фундаментальный, универсальный подход к подготовке специалистов-профессионалов в отличие от сугубо прагматической школы, готовящей узких специалистов для конкретных ведомств и сфер деятельности.

Теория государства и права является не только подготовительной, но и итоговой учебной дисциплиной. Она призвана подытожить изучение всех конкретных юридических дисциплин. Поэтому для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

отраслевых юридических наук, таких как Трудовое право, Гражданское право Муниципальное право.

теоретико-исторических наук – Теория государства и права, История государства и права зарубежных стран

Последующие дисциплины, модули, практики – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Параллельно изучаемые дисциплины - Международное частное право, Правовые основы деятельности Федеральной службы судебных приставов.

Приступая к изучению дисциплины «Проблемы теории государства и права», обучающийся должен:

знать:- сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов;  
 знать сущность, содержание основных понятий действующего законодательства; уметь:-

анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; владеть: - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается в 7 семестре по очной форме обучения, по очно-заочной форме (ускоренное обучение) 3 г 6м в 9 семестре, по очно-заочной (5л) – 8 семестр, по заочной (ускоренное обучение) 3 г форме на 5 курсе, по очной (ускоренное обучение) 3 г в 5 семестре

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зач. ед., 72 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очно-заочная обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	8
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	57,8

Формы контроля	Семестры
зачет	8

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Методологические проблемы ТГП</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>18</b>
1.1	Методологические основы теории государства и права	2	0	0	6
1.2	Неклассическая методология ТГП	2	0	0	6
1.3	Постнеклассические подходы к изучению государства и	0	2	0	6

	права(синергетика)				
<b>2</b>	<b>Государство и право в условиях глобализации</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>39,8</b>
2.1	Основные тенденции развития государства и права в условиях глобализации	2	0	0	5
2.2	Теории информационного государства	0	2	0	5
2.3	Государство и общество	0	0	0	6
2.4	Право и поведение	0	0	0	6
2.5	Современное состояние российского права	0	2	0	5
2.6	Правовое регулирование	0	2	0	6,8
2.7	Юридическая деятельность	0	0	0	6
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>57,8</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Методологические проблемы ТГП</b>	
1.1	Методологические основы теории государства и права	Основные подходы к определению методологии (научный, философский, философско-правовой и комплексный). Метод и теория, признаки научного метода. Соотношение метода и предмета теории государства и права, многоуровневая концепция методологии. Дисциплинарные и междисциплинарные методы. Причины общего методологического кризиса общественных наук.
1.2	Неклассическая методология ТГП	Методологический кризис в общественных науках, его проявления в юриспруденции. Особенности неклассической методологии ТГП. Методологический плюрализм неклассических теорий. Современное значение классического и неклассического правопонимания.
<b>2</b>	<b>Государство и право в условиях глобализации</b>	
2.1	Основные тенденции развития государства и права в условиях глобализации	Понятие глобализации, ее истоки. Исторические предпосылки глобализации. Виртуальные и материальные проявления глобализации. Интернет как символ глобализационных процессов. Глобализация и государственный суверенитет. Увеличение роли неправительственных организаций. Правовая аккультурация, конвергенция правовых систем, унификация и стандартизация права. Права человека в условиях глобализации. Роль международного права и международных юрисдикционных органов.

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Методологические проблемы ТГП</b>	

1.3	Постнеклассические подходы к изучению государства и права(синергетика)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика постмодерна</li> <li>2. М.Фуко о знании и власти, их контроле</li> <li>.</li> <li>3. Симулякры и симуляции Ж.Бодрийяра .</li> <li>4. Постмодернистские теории права.</li> </ol>
<b>2</b>	<b>Государство и право в условиях глобализации</b>	
2.2	Теории информационного государства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация как ресурс государственного управления</li> <li>2. Информационное общество и государство</li> <li>3. Формирование информационного общества в России</li> <li>4. Концепция электронного правительства</li> <li>5. Гражданское общество и демократия в условиях информационного общества</li> </ol>
2.5	Современное состояние российского права	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.</li> <li>2. Характеристика российских отраслей законодательства.</li> <li>3. Юридическая техника</li> <li>4. Систематизация и унификация законодательства.</li> </ol>
2.6	Правовое регулирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие правового регулирования, типы и способы.</li> <li>2. Пределы и уровни правового регулирования.</li> <li>3. Средства правового регулирования.</li> <li>4. Понятие и виды правовых режимов.</li> <li>5. Понятие и основные направления правовой политики.</li> </ol>

### **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – это многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время. Методологическую основу самостоятельной работы студентов составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где студентам надо проявить знание конкретной дисциплины. Методически обеспечить самостоятельную работу студентов – значит составить перечень форм и тематику самостоятельных работ, сформулировать цели и задачи

каждого из них, разработать инструкции или методические указания, подобрать учебную, справочную, методическую и научную литературу.

Моделирование самостоятельной работы студентов включает в себя :

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы студентов состоит из текущего собеседования и контроля, консультаций, анализа, рецензирования, оценки, коррективы СРС, дискуссии, подведение итогов и т. д. Дифференциация заданий: обзор литературы; подбор литературы для практических работников, для научной работы, решение задач, ситуаций, научная работа студента

Виды самостоятельной работы студентов: конспектирование, реферирование литературы, аннотирование книг, статей, выполнение заданий поисково-исследовательского характера, углубленный анализ научно-методической литературы, проведение эксперимента, работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой, участие в работе семинара: подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий, УИРС и НИРС при выполнении самостоятельной, контрольной, курсовой и дипломной работ, контрольная работа – письменное выполнение, выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики.

### **Виды самостоятельной работы**

В качестве самостоятельной работы по темам «Методологические основы теории государства и права», «Право и поведение», «Правовое регулирование» может быть использовано написание рефератов.

### **Темы рефератов по самостоятельной работе**

1. Теории формаций и реальность.
2. Понятие исторического типа государства и права.
3. Соотношение понятий цивилизация и культура.
4. Теории постэкономической формации.
5. Евразийская концепция общества.
6. Теория этногенеза.Л.Н. Гумилева.
7. Идея правового государства в античности.
8. Вклад И. Канта в разработку теории правового государства.
9. Российская дореволюционная юридическая наука о правовом государстве.
10. Проблема соотношения государства и права в контексте их происхождения.
11. Архаическое право: функции и содержания.
12. Теория мононорм.
13. Регулятивная и примирительная теории происхождения государства.



14. Реализация конституционного принципа свободы экономической деятельности.
15. Государственная инновационная правовая политика.
16. Принципы правового обеспечения рыночной системы.
17. Правовая защита интересов производителей и потребителей.
18. Правовое регулирование экономических отношений на современном этапе.
19. Представительно - обязывающий характер нормы права.
20. Социологическая структура нормы права.
21. Виды правовых предписаний.
22. Значение классификации правовых предписаний для эффективности правового регулирования общественных отношений.
23. Правовая ответственность государства.
24. Злоупотребление правом.
25. Понятие ответственности и его трактовки.
26. Правовые средства: понятие, признаки, виды.
27. Использование правовых целей в российском законодательстве.
28. Стимулы и ограничения как средства правового воздействия.
29. Льготы, привилегии, иммунитеты в праве.
30. Правовые режимы.
31. Информационно-психологический аспект действия права.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

#### 1. Выбор темы

Тему реферата студент выбирает, основываясь на специально разработанную «Тематику рефератов».

#### 2. Работа над рефератом

Работу над рефератом нужно начинать с подборки и изучения монографической литературы, статей в философских, социологических и экономических журналах и других источников по избранной теме.

Составив план работы, студент должен комплексно изучить каждый вопрос и систематически изложить его в тексте реферата. Ценность работы повышается, если использован возможно более широкий круг литературы по данной теме и умело систематизировал собранный материал.

#### 3. Требования к оформлению

Объем реферата должен быть примерно 20-22 страниц печатного текста, который набирается на компьютере через 1,5 интервала 14-м шрифтом.

На второй странице, после титульного листа располагается «план» работы или «содержание». В него должны входить введение, главы и параграфы основной части, заключение, список использованной литературы

Реферат следует оформлять аккуратно, оставляя поля для замечаний рецензента. Текст реферата должен быть разделен на подзаголовки, выделяемые в соответствии с вопросами плана.

Приводимые в тексте цитаты, а также статистические данные необходимо сопровождать примечаниями – ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, места, года издания, тома, страницы. Ссылки должны располагаться на соответствующем листе реферата.

Для того ,чтобы студент смог определить уровень усвоенности знаний и подготовленности к практическим занятиям предлагаются вопросы для самоконтроля. Особенно для таких сложных тем, как «Методологические основы теории государства и права»,«Развитие государства и права в условиях глобализации»,«Современное состояние российского права».

### **Дополнительные вопросы для самопроверки**

1. Синергетика как методологическая основа теории государства и права.
2. Становление общественного мнения как института гражданского общества.
3. Специфика российского федерализма.
4. Феномен мусульманского права и государства.
5. Национальные аспекты современной российской государственности.
6. Пределы государственного вмешательства в сферу гражданского общества.
7. «Патерналистические» функции государства.
8. Российское законодательство о политических и общественных объединениях.
9. Основные тенденции в развитии государственной власти в современном мире.
10. Мотивация поведения человека и правовой фактор.
11. Психологические элементы в структуре правопорядка, их роль в выборе варианта поведения.
12. Социальная ответственность, ее виды.
13. Систематизация и унификация законодательства.
14. Понятие и основные направления правовой политики.

В качестве формы самостоятельной работы по темам : «Постнеклассические подходы к изучению государства и права(синергетика)»,«Юридическая деятельность».

### **Темы для презентаций**

- 1.Элементы профессиональной деятельности юриста
- 2.Виды юридической деятельности
- 3.Основные подходы к пониманию) юридической деятельности
- 4.Функции юридической деятельности
- 5.Система юридической деятельности
- 6.Субъекты юридической деятельности
- 7.Объекты юридической деятельности
- 8.Формы осуществления юридической деятельности
- 9.Средства юридической деятельности
- 10.Правовые действия и юридическая деятельность
- 11.Основные черты, характеризующие юридическую деятельность
- 12.Соотношение юридической деятельности и юридической практики
- 13.Структура юридической деятельности
- 14.Понятие юридической практики
- 15.Юридические действия
- 16.Юридический опыт
- 17.Юридическая практика и правоположения.
- 18.Принципы права в свете постнеклассической юридической рациональности
- 19.Сущностные характеристики современного государства
- 20.Синергетический подход в правовой науке
- 21.Перспективы синергетики в теории государства
- 22.Идеи и методы синергетики в познании государства

23. Основания самоорганизации общества и государства
24. Синергетический анализ государственного управления
25. Общая характеристика синергетического подхода в теории права.
26. Понятие и роль синергетического подхода в юридической методологии
27. Элементы синергетического подхода в теории права.
28. Реализация синергетического подхода в развитии теории права.
29. Синергетический подход в исследовании механизма правового регулирования.

### *Основные требования, предъявляемые к созданию презентации*

Слово презентация — (лат. praesentatio) — представление чего-либо нового. Мультимедийная презентация – это представление чего-либо нового с использованием мультимедийных технологий. Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению. Общие требования к презентации: презентация не должна быть меньше 10 слайдов, первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора; содержание, где представлены основные этапы презентации (желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание) дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

**Оформление слайдов:** соблюдать единый стиль оформления, вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Для фона предпочтительны холодные тона. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

**Представление информации:** используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

**Критерии оценивания :** содержание информации, расположение информации на странице, слайды представлены в логической последовательности, удобство восприятия цветовой гаммы презентации, знание и понимание излагаемого текста.

Также к способам самоконтроля можно отнести заполнение таблиц по темам: «Методологические основы теории государства и права» и «Правовое регулирование».

Развитие динамического процесса	Диалектика	Синергетика	Постмодернизм
Причины			
Формы			
Свойства			
Факторы			
Результаты			
Способы познания и проверки результатов			

Название способа	Сущность	Пример

*Основные требования, предъявляемые к заполнению таблиц:*

Составление таблицы по теме — это вид самостоятельной работы по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамках таблицы.

Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации.

Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Таки таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания, так и позволяя оценить полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При этом задачами студента являются - изучить информацию по теме; выбрать оптимальную форму заполнения таблицы; информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы; пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; логичность ответа в таблице; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная учебная литература:

1. 2. Лукьянова, Е. Г. Проблемы теории государства и права : учебник для магистратуры / Е. Г. Лукьянова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 296 с. - ISBN 978-5-00156-099-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178773>
2. 1. Власенко, Н. А. Проблемы теории государства и права : учебник / под ред. Н. А. Власенко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 544 с. - ISBN 978-5-00156-067-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1450483>
3. 3. Честнов, И. Л. Актуальные проблемы теории государства и права : учебник / И. Л. Честнов, С. А. Сидоров, А. В. Рабош ; под редакцией В. А. Рабоша. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2019. — 223 с. — ISBN 978-5-8064-2648-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136699>

#### Дополнительная учебная литература:

1. 3. Теоретические и практические проблемы права : материалы конференции (съезда, симпозиума) / . - Москва : РГУП, 2020. - 100 с. - ISBN 978-5-93916-856-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689634>
2. 2. Марченко, М. Н. Государство и право в условиях глобализации : учебное пособие / М. Н. Марченко. — Москва : Проспект, 2015. — 400 с. — ISBN 978-5-392-16285-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/54476>
3. 1. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / Р. В. Шагиева, Л. А. Букалеров, В. В. Виноградов, М. А. Горбунов ; отв. ред. Р. В. Шагиева. — 2-е изд., пересмотр. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2019. - 576 с. - ISBN 978-5-91768-526-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997102>

### 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.

8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)**

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Справочная правовая система Консультант Плюс
2	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Правовая система «Гарант»

**6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

Наименование программного обеспечения
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePackNoLevelAcdbc 200
Windows XP
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePackNoLevelAcdbc 137
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdbc 200
Kaspersky Endpoint Security 200

**7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №11	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №17	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы №144	учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №212	Демонстрационное оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия

практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №16	
--	--