

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.06.2022 15:54:00  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Филологический*  
*Русского языка и литературы*

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

*Б1.О.03 Деловое общение на русском языке*

обязательная часть

Направление

*18.03.01*  
код

*Химическая технология*  
наименование направления

Программа

*Химическая технология синтетических веществ*

Форма обучения

**Заочная**

Для поступивших на обучение в  
**2021 г.**

Разработчик (составитель)

*ассистент*

*Кривицкая А. В.*

ученая степень, должность, ФИО

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>  | <b>3</b> |
| <b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>  | <b>4</b> |
| <b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b> | <b>4</b> |
| <b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>  | <b>5</b> |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....  | 5        |
| 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....   | 5        |
| <b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>  | <b>7</b> |
| <b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>  | <b>8</b> |
| 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)  | 8        |
| 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....   | 9        |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

| <b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  | <b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>  |
|--|--|--|
| <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Знать принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p>  | <p>Обучающийся должен:<br/>Знать общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском языке, обеспечивающих коммуникацию по профилю специальности; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности стиля делового общения; информационно-коммуникационные технологии, используемые при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров.</p> |
|  | <p>УК-4.2. Уметь создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> | <p>Обучающийся должен:<br/>Уметь создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | УК-4.3. Владеть реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий. | Обучающийся должен: Владеть вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров. |
|--|--|---|

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

1. Формирование речевой культуры студента как части его общей и профессиональной культуры.
2. Расширение общегуманитарного кругозора студента за счет знаний о теоретических основаниях речевой культуры.
3. Владение языковыми нормами русского языка.

Дисциплина «Деловое общение на русском языке» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

| Объем дисциплины   | Всего часов            |
|--|------------------------|
|  | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины                            | 108                    |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем:     |                        |
| лекций   |                        |
| практических (семинарских)                               | 10                     |
| другие формы контактной работы (ФКР)                     | 0,2                    |
| Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):     | 3,8                    |
| зачет  |                        |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 94                     |

| Формы контроля | Семестры |
|----------------|----------|
| зачет          | 1        |

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

| № п/п    | Наименование раздела / темы дисциплины   | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |           |          |           |
|----------|--|---|-----------|----------|-----------|
|          |  | Контактная работа с преподавателем  |           |          | СР        |
|          |  | Лек   | Пр/Сем    | Лаб      |           |
| <b>1</b> | <b>Раздел 1. Языковые нормы</b>  | <b>0</b>  | <b>6</b>  | <b>0</b> | <b>60</b> |
| 1.2      | Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи. Особенности грамматической нормы. Понятие грамматики и грамматической нормы.                  | 0   | 2         | 0        | 20        |
| 1.3      | Лексико-фразеологические нормы   | 0   | 2         | 0        | 20        |
| <b>2</b> | <b>Раздел 2. Культура речи</b>   | <b>0</b>  | <b>4</b>  | <b>0</b> | <b>34</b> |
| 2.1      | Стили речи и средства художественной выразительности. Словари и культура народа.   | 0   | 2         | 0        | 20        |
| 2.2      | Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет. Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры. | 0   | 2         | 0        | 14        |
| 1.1      | Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека. Понятие нормы. Признаки нормы.                 | 0   | 2         | 0        | 20        |
|          | <b>Итого</b>   | <b>0</b>  | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>94</b> |

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

Курс практических/семинарских занятий

| №        | Наименование раздела / темы дисциплины  | Содержание  |
|----------|---|---|
| <b>1</b> | <b>Раздел 1. Языковые нормы</b>   |   |
| 1.2      | Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи. Особенности грамматической нормы. Понятие грамматики и грамматической нормы. | Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи. Особенности грамматической нормы. Понятие грамматики и грамматической нормы.<br><br>Понятие об орфоэпии. Лингвистический и социокультурный статус нормы. Динамика нормы; вариантность нормы. Стили произношения. Основные черты современной произносительной нормы гласных звуков русского языка. Основные черты современной произносительной нормы согласных звуков русского языка. Ударение, его функции в речи. Нормы ударения. Грамматическая норма и культура речи. Понятие |

|          |  |  |
|----------|--|--|
|          |  | словообразовательной нормы и словообразовательные варианты. Понятие морфологической нормы. Критерии морфологической нормы: соответствие модели, употребительность, необходимость. Форма слова и вариантность форм. Причины морфологической вариантности.   |
| 1.3      | Лексико-фразеологические нормы   | <p>Лексико-фразеологические нормы. Лексические связи слов и речевая культура.</p> <p>Употребление слов в прямом и переносном значении. Сочетаемость слов в словосочетании и предложении. Явление паронимии. Синонимия и антонимия лексем и их отражение в речи. Лексические ошибки и их устранение. Фразеология как источник выразительности речи, меткости языка. Фразеологические сочетания, сращения, единства. Пословицы и поговорки. Афоризмы. Прецедентные тексты. Парадигматические связи слов и культура речи. Словообразовательные связи слов и речевая культура.</p> |
| <b>2</b> | <b>Раздел 2. Культура речи</b>   |  |
| 2.1      | Стили речи и средства художественной выразительности. Словари и культура народа.   | <p>Стили речи и средства художественной выразительности. Словари и культура народа.</p> <p>Стили речи: официально-деловой, научный, публицистический, художественный, разговорный, сфера их функционирования, языковые особенности. Тропы и их роль в тексте: метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитеты, сравнение, перифраз оксюморон, гиперболола, литота, сравнение, антитеза, анафора, синтаксический параллелизм. Словарь как культурный объект. Лексикография в системе наук.</p>   |
| 2.2      | Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет. Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры. | <p>Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет. Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры.</p> <p>Коммуникативно-прагматическая направленность как основа речевого поведения коммуникантов. Речевая деятельность в типичных ситуациях общения. Понятие коммуникативной компетенции носителя языка. Высказывание как содержательно-информативная единица коммуникации. Языковые и неязыковые аспекты ведения речи: этика и речь.</p>   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | <p>Единицы речевого этикета, их коммуникативные функции и лингвистическая природа. Текст, его признаки и место текста в структуре коммуникативного акта.</p> <p>Структурная организация текста: структура текста и его единицы. Способы связи предложений в тексте.</p>  |
| 1.1 | <p>Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека. Понятие нормы. Признаки нормы.</p> | <p>Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека. Понятие нормы. Признаки норм.</p> <p>Язык и речь. Функции языка и функции речи. Структура речи. Речевая деятельность и культура поведения. Речевая деятельность: социально-психологические и лингвистические аспекты. Основные виды речевой деятельности и формы речевого общения. Речевое поведение как результат социальных, культурных и лингвистических составляющих. Определение нормы. Изменяемость, маркированность норм. Типы норм.</p> |

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

|   |
|---|
| <p><i>Темы для самостоятельного изучения:</i></p>   |
| <p>Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека. Общение, коммуникативная деятельность. Структура речевой коммуникации. Социальный аспект речевого общения. Формы общения. Устная и письменная речь.</p>  |
| <p>Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи. Особенности грамматической нормы. Понятие грамматики и грамматической нормы.</p> <p>Орфоэпические нормы в области гласных и согласных звуков современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы заимствованных слов. Отклонения от норм орфоэпии и их причины. Современные тенденции в области орфоэпии. Общие и допустимые нормы. Формы, допустимые системой, но отсутствующие в норме. Понятие синтаксической нормы. Особенности синтаксических норм. Коммуникативная направленность синтаксической конструкции и ее внутренняя организация. Норма и нормализация. Явления, поддающиеся нормализации. Обзор нестабильных участков синтаксической системы современного русского языка.</p> |
| <p>Лексические нормы. Лексические связи слов и речевая культура.</p> <p>Фразеологические нормы. Фразеологическая система русского языка.</p> <p>Фразеологический оборот. Типы фразеологических оборотов по семантической слитности компонентов.</p>   |

Фразеологический оборот с точки зрения происхождения, функционально-стилистической и эмоционально-экспрессивной окрашенности. Живая речь современного гражданина.

Мотивированное и немотивированное использование некодифицированной лексики в современных средствах массовой информации.

Стили речи. Характерные особенности. Функционально-смысловые типы монологической речи. Функциональные стили речевого общения. Словарь и речевая культура. Типы словарей русского языка. Толковый словарь как основной тип словарной продукции. Структура словарной статьи в толковом словаре. Коммуникативно-прагматические ориентиры словарной статьи. Иллюстративный материал в толковом словаре.

Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет. Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры.

Условия успешной коммуникации. Основные правила речевого общения.

Речевой этикет. Принципы этикетного речевого поведения. Общение как элемент речевого этикета. Коммуникативные качества речи: точность речи; логичность речи; чистота речи; богатство речи; выразительность речи; уместность речи.

Понимание культуры речи как объективной совокупности и системы ее основных качеств. Принципы коммуникативной целесообразности в отборе речевых средств. Культура человека как условие и один из показателей его общей культуры и один из видов его социального поведения.

Функционально-смысловые типы текстов. Основные жанры письменной и устной речи учителя, специфика их монологической и диалогической формы. Социальная роль филолога в возрождении и развитии культуры русской речи.

## **Список учебно-методических материалов, которые помогают обучающемуся организовать самостоятельное изучение тем (вопросов) дисциплины:**

### **Основная учебная литература:**

1. Голуб, И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно / И.Б. Голуб. – М.: Омега-Л., 2014. – 405 с. (10 экз.)
2. Матвеева, Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика: словарь / Т. В. Матвеева. — 3-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2019. - 415 с. - ISBN 978-5-89349-381-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=349654> (дата обращения: 02.05.2021).

### **Дополнительная учебная литература:**

1. Гордеева, Л. П. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Л. П. Гордеева. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 328 с. - ISBN 978-5-9765-2981-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=377280> (дата обращения: 02.05.2021).

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**



1. Русский язык : в 2 ч. : учебник для студ. пед. ин-тов. Ч.2: Состав слова и словообразование. Морфология. Синтаксис. Пунктуация / Н.В.Костромина и др. / под ред. Л.Ю.Максимова. - М.: Просвещение, 1989. -286 с. (61 экз.).
2. Григорьева, Т.М. Русский язык: Орфоэпия. Графика. Орфография. История и современность : учеб. пособие для студ. вузов / Т. М. Григорьева; Т.М.Григорьева. - М. : Академия, 2004. – 255 с. ( 22 экз.)
3. Стилистика русского языка: Учеб. для студ. пед. ин-тов / М. Н. Кожина. - 2-е изд., перераб.и доп. - М. : Просвещение, 1983. - 223с. (100 экз.).

**Дополнительная учебная литература:**

1. Шнайдерман Л.А. Культура речи: Учебно-методические материалы для студентов 1-2 курсов. – Стерлитамак: Стерлитамакский филиал БГУ, 2013. – 120 с. (30 экз.).
2. Практический курс современного русского языка : сб. упражнений / П. А. Лекант [и др.] -М. : Высшая школа, 2002 .- 335 с.(24 экз.).
3. Антонова Е.А. Современный русский язык (Практический курс : учеб. пособие для студ., обучающихся по направлению "050100-Пед. образование", профиль "Рус. яз., лит." .- Стерлитамак : Изд-во СФ БашГУ, 2014 .- 135с. (72 экз.).

**6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

| № п/п | Наименование документа с указанием реквизитов |
|-------|---|
|-------|---|