

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 10:54:10
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Филологический
Русского языка и литературы

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.О.03 Деловое общение на русском языке

обязательная часть

Направление

40.03.01
код

Юриспруденция
наименование направления

Программа

Государственно-правовой профиль

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Разработчик (составитель)
кандидат филологических наук, доцент
Хасанова О. О.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	5
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	12
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	12
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	13
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	13
7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Обучающийся должен: знать принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p>
	<p>УК-4.2. Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; формировать системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p>	<p>Обучающийся должен: уметь создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; формировать системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p>
	<p>УК-4.3. Владеет реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и</p>	<p>Обучающийся должен: владеть реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке;</p>

	результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.	представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.
--	---	---

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Повышение уровня практического владения современным русским литературным языком как средством делового общения; развитие коммуникативной культуры обучающихся; формирование ценностного отношения к русскому языку, критического восприятия собственной речи.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических (семинарских)	10
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	94

Формы контроля	Семестры
зачет	1

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	
		Контактная работа с преподавателем	СР

		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Понятие "общение", "деловое общение".	0	5	0	42
1.1	Понятие "общение", его компоненты, виды и формы.	0	1	0	10
1.2	Общие принципы делового общения.	0	1	0	10
1.3	Устная форма делового общения	0	1	0	10
1.4	Манипулятивные технологии делового общения	0	2	0	12
2	Культура деловой речи	0	5	0	52
2.1	Лексические нормы русского литературного языка	0	1	0	10
2.2	Морфологические нормы русского литературного языка	0	1	0	10
2.3	Синтаксические нормы современного русского литературного языка	0	1	0	10
2.4	Орфографические нормы русского языка	0	1	0	10
2.5	Пунктуационные нормы русского языка	0	1	0	12
	Итого	0	10	0	94

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Понятие "общение", "деловое общение".	
1.1	Понятие "общение", его компоненты, виды и формы.	Единицы общения - речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Виды речевой деятельности: говорение, аудирование, письмо и чтение. Письмо как система фиксации речи с помощью графических знаков, позволяющая передавать речевую информацию на расстоянии и закреплять её во времени. Речь как продукт речевой деятельности. Формы речи: устная и письменная разновидности: диалогическая и монологическая. Текст как речевое произведение, обладающее связностью и цельностью. Понятие о речевом жанре. Речевая ситуация, ее основные компоненты: отправитель сообщения, цель, задача сообщения, адресат, обстановка (место, время) речи. Учет различных компонентов ситуации как необходимое условие успешности речевого акта.
1.2	Общие принципы делового общения.	Этика – экскурс в историю зарождения этики. Наука о морали. Нравы, обычаи, профессиональная этика. Этические принципы Хосмера. Этикет. Деловой этикет. Менталитет. Российский менталитет.
1.3	Устная форма делового	Особенности устной деловой речи. Жанровые

	общения	разновидности устного делового общения. Правила делового общения по телефону. Деловая беседа. Приемы рефлексивного слушания. Монологические жанры устного делового общения. Основные принципы современной риторики. Структура публичной речи. Приёмы управления аудиторией.
1.4	Манипулятивные технологии делового общения	Особенности и признаки манипуляции как вида психологического влияния. Основные приемы манипулятивного воздействия. Речевое манипулирование. Манипулятивные приемы, применяемые в деловом общении. Тактика защиты от манипуляций.
2	Культура деловой речи	
2.1	Лексические нормы русского литературного языка	Лексические нормы речи. Полисемия. Синонимия. Паронимия. Омонимия. Виды лексических ошибок. Речевая избыточность. Речевая недостаточность. Активные лексико-семантические процессы. Специфика языкового выражения основных жанров профессиональной коммуникации (реферат, доклад, аннотация и др.).
2.2	Морфологические нормы русского литературного языка	Понятие морфологической нормы. Трудные случаи использования грамматических форм разных частей речи и типичные ошибки при их использовании. Активные процессы в области частей речи и грамматических категорий. Слабые участки в системе морфологических норм именных частей речи: а) варианты рода, числа и падежа имен существительных; б) употребление форм имен прилагательных; в) употребление форм имен числительных; г) употребление местоимений. Слабые участки в системе морфологических норм форм глагола. Причины морфологической вариантности.
2.3	Синтаксические нормы современного русского литературного языка	Понятие синтаксической нормы. Особенности синтаксических норм. Коммуникативная направленность синтаксической конструкции и ее внутренняя организация. Норма и нормализация. Явления, поддающиеся нормализации. Обзор нестабильных участков синтаксической системы современного русского языка.
2.4	Орфографические нормы русского языка	Понятие орфографической нормы. Принципы русской орфографии. Правописание корней, приставок, суффиксов, окончаний в словах. Правописание сложных слов. Слитное, дефисное написание различных частей речи. Правописание предлогов и союзов.
2.5	Пунктуационные нормы русского языка	Пунктуационные нормы русского литературного языка. Знаки препинания при однородных членах предложения. Пунктуация при обособленных второстепенных членах предложения. Тире в простом предложении. Знаки препинания в сложном предложении.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1

Работа с текстом

Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

Я ру...кий человек и с самого ран...его детства конечно говорю (по)ру...ки. Н...кто н... разу (не)сделал мне замечания что я совсем (не)знаю ру...кого языка но в письме...ых работах я часто допускаю ошибки в следующих словах собач...нка навзнич... раз...ярен...ый в...юга пят...десять один...адцать ра...чет ра...читывать опас...ность искус...ный.

Я почему(то) допускаю ошибки в таких словах точь(в)точь балован...ый и смышлен...ый н...откуда и н...почем тружен...ик и воспитан...ик (по)видимому и (тот)час. Иногда я сомневаюсь в правописании следующих слов солом...нка больш...нство перевоз...ики груз...ики ра...каз...ики. За(то) в прилагательных я (не)делаю ошибок и пишу (машино)строительный завод журавли...ый перелет (до-мо)тка...ая скатерть (чугуно)литейный комбинат. Мне (не)трудно различить написание слов свинц...ый и ситц...ый холщ...ый иплюш...ый. Нет н...каких сомнений в написании слов варе...ый сварен...ый варен...ый на молоке. (Не)смутит меня и написание следующих слов: кури...ый серебря...ый оловян...ый кожа...ый старин...ый комари...ый.

Меня тревожат наречия (по)братски (по)тихоньку (ни)откуда (по)весеннему (по)новому (по)гречески. Правописание наречий труднее всего усвоить потому(что) они в отличие от существительных пишутся то слитно то раздельно то через дефис. Поэтому следует заучить такие слова снов... сначала... изредк... начист... дочист... сплош... лиш... настез... бок(о)бок (по)долгу чере...чур (мало)помалу (под)час (в)тихомолку (по)пусту. Так(же) трудно разобрат...ся в правописании предложных сочетаний (в)течени... года (в)следстви... этого иметь (в)виду (не)смотря на усталость.

Затрудняют меня также причастия и другие гра...атические формы с частицей не например (не)завершен...ая работа (не)выполне...ное (во)время задание (не)одолимое желание (не)обработан...ые швы (ни)от кого (не)зависящий результат(не)широкая но глубокая речка.

Во избежание ошибок (в)течени... всего времени я повторяю состав слова и пишу диктанты (во)время анализирую ошибки в трудныхслучаях обращаюсь к словарю.

(По материалам интернета)

Творческое задание

1. Составьте два диалога (бытовой и деловой), объединенных общей темой.
2. Обоснуйте (или опровергните) мысль П.Я. Чаадаева: «Лишенные общения с другими сознаниями, мы мирно щипали бы траву, а не рассуждали о своей природе».

Вопросы для самопроверки

1. Дайте определение понятиям «общение», «деловое общение».
2. Какие формы и виды общения Вам известны?
3. Перечислите основные принципы делового общения.
4. Расскажите о сигналах иерархических отношений между преподавателем и студентом, используемых в СФ БашГУ?
5. Объясните сущность основных характеристик делового общения: регламентированность, повышенная ответственность участников за результат, строгий отбор языковых средств.
6. Какое значение имеет коммуникативная компетентность в Вашей профессиональной деятельности?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2.

Работа с текстом

Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

Говорят наши пороки продолжение наших добродетелей. В этом случае такая добродетель как язык имеет весьма пышное продолжение. По крайней мере больше усилий тратится чтобы заставить его замолчать нежели на то чтобы поощрить его к разговору. Допустим кого(то) тянут за язык с кем(то) находят общий язык... А все остальное призыв к молчанию. Тут надо и пр...кусить язык и пр...держать язык и проглотить язык – в особо опасных случаях. Рекомендует...ся держать язык на привязи а проще говоря за зубами. В противном случае тут тебе и пожелание типуна на язык и совет языку отсохнуть и сожаление что язык без костей. Дело впрочем (не)ограничивает...ся одними пожеланиями. Совершает...ся (не)мало решительных действий что(бы) (не)дать языку заговорить и наступают на язык и укорачивают язык и стараются не дать языку воли. Потому(что) считает...ся что язык наш враг наш что он страшнее пистолета что он дли...ный что он злой и вообще о добрых языках почему(то) в народе

умалчивают. Говорят только о злых языках. И даже Слово, великое, всемогущее Слово считают всего лишь серебром, в то время как Молчание считают золотом.

(По Ф. Кривину)

Творческое задание

1. Обоснуйте (или опровергните) высказывания известных людей:
«Если Вы выглядите неопрятно, таким будет и Ваш бизнес» (Д. Трамп), «Нет смысла надеяться, что другие оценят Вас за Ваш характер и личность, не обратив внимания на то, как Вы выглядите» (Б. Трейси).
2. Проанализируйте практику самопрезентации известных ораторов, телекомментаторов, деловых людей.
3. Связаны ли приведенные ниже пословицы с требованиями этикета? Приведите другие примеры пословиц, афоризмов, высказываний о требованиях этикета.

По одежке встречают, а по уму провожают. Кричать, да спорить, да бранится во всяком месте не годится. Похвала доброт твоих должна быть в устах других.

4. Сформулируйте свод правил для говорящего (слушающего) по телефону.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3.

Работа с текстом

Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

Я уверен что для полного овладения русским языком для того чтобы не потерять чу...ство этого языка нужно не только постоя...ое общение с простыми русскими людьми но общение с лесами водами старыми ивами с пересвистом птиц и с каждым цветком что кивает головой (из)под куста лещины. Должно быть у каждого человека случается свое счастливое время открытий. Случилось и у меня одно такое лето открытий лето, обильное грозами и радугами. Прошло это лето в гуле сосновых лесов журавли...ых криках в белых громадах кучевых облаков игре ночного неба. В воинствен...ых петуши...ых воплях и песнях девушек среди вечеряющих лугов когда закат золотит девичьи глаза и первый туман осторожно курится над омутами. В это лето я узнал заново на ощупь на вкус на запах много слов. Бывших до той поры хотя и известными мне но далекими и (не)пережитыми. Я конечно знал что есть дожди морозящие слепые обложные грибные спорые дожди идущие полосами полосовые косые окатные дожди и наконец ливни. Но только тогда все эти слова определяющие дожди оживают крепнут наполняются выразительной силой когда эти дожди испытаешь на себе и поймешь что в каждом из них заключена своя поэзия.

(По К. Паустовскому)

1. Подготовьте реферат по теме занятия, выбрав для рассмотрения особенности делового общения в одной из стран мира.

Требования к оформлению реферата

Работа выполняется в машинописном варианте (шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1,5; отступ первой строки – 1,25; нумерация страниц – внизу или вверху страницы по центру). Допускается расстановка переносов в тексте работы (автоматическая).

Объем реферата – не менее 10 страниц.

Структура реферата: введение, основная часть, заключение, библиография (не менее 8 источников). Список использованной литературы должен быть выстроен в алфавитном порядке.

Критерии оценивания реферата:

- соответствие теме;
- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать научную литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы в целом.

Студент предварительно подготавливает тезисы выступления и на практическом занятии в течение 10-15 минут кратко излагает основные положения своей работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4.

Работа с текстом

Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

Все сроки вышли. Тут дальше было нельзя. И вот 25 апреля 1910 года Анна Андреевна Горенко и Николай Степанович Гумилев обвенчались в Никольской церкви села Никольская Слободка под Киевом. Прошло более трех лет с момента когда Гумилев просил руки Анны.

Хрупкая стройная девушка станов...(ть,т)ся женой поэта. Но она и сама поэт! И разве (не)знала (не)пр...двид...ла Анна судьбу этого брака свою судьбу судьбу мужа? Что волею врем...ни чудовищно (не)лепо совпавших (не)благопр...ятных обстоятельств направ- ля...мая большевиками внутре...я орда перелома...т хребет царству...щей д...насти а потом и самой Российской империи?! И пойдет крушить громить грабить?!

И что она сама Анна Ахматова поэт женщина с царстве...ой осанкой и такой(же) душой менее чем через десять лет будет ввергнута в пучину жесточайших испытаний?!

По пути в церковь Анна стала ра...казывать Гумилеву свой сон. Ей пр...снилось что будет жить она в убогой обстановк... (одна)одинош...нька ветхое единстве...ое одеяло дырявый д...ван изноше...ый узорч...тый халат который (в)течени... долгого врем...ни будет ее единстве...ой домашней одеждой.

Брось это хандра сказал на это Гумилев. Подожди нас ждет Париж Италия. Все пройдет.

Анна задумалась. Всегдашняя п...чаль не сходила с ее лица. Будучи в подв...нечном наряде она к...залась еще п...чальней. Лишь глаза бл...стели делая ее лицо пр...красным и одухотворе...ым. Анна (не)ошиблась в своем пророчестве. Будет лучшая поэтесса России через годы бедна пр...вычной бедностью от которой даже не попыта...тся избави(ть,т)ся а ее единстве...ой утв...рю станет потертый чемодан...шко набитый блокнотами стоящий в углу (на)готове как и вся громадная д...ржава (государство)к...лония где все население как(будто) в каком(то) к...шмарном тв...рении (запад-ника)п... (сс,с)имиста выстро...лось в очереди в тюрьму лагеря к...лонии... В очереди на ра(сс,с)трел.

Но тогда в 1910 году был апрель мир был наполн...н солнечным светом (черно)бородые мужики завидев свадебный кортеж радос(?)номахали шапками.

(По материалам Интернета)

Практическое задание

1. Напишите сочинение с использованием следующих несклоняемых имен существительных: авеню, боа, табу, леди, салями, пони, боржоми, кафе, СФ БашГУ.

2. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите словосочетание правильно.

1. пять ПИХТ

задача более ЛЕГЧЕ

ИСПЕЧЁМ пирог

в ДВЕ тысячи пятом году

спелых АБРИКОСОВ

2. килограмм АПЕЛЬСИНОВ

через ПОЛТОРА месяца

воспользоваться АЭРОЗОЛЬЮ

строгие ДИРЕКТОРА

опытные БУХГАЛТЕРЫ

3. вкусные ТОРТЫ

воздержаться от КОММЕНТАРИЕВ

нет СВЕЧЕЙ

в ДВУХ тысячи пятом году

МЯГЧАЙШИЙ зефир

4. более ПОЛУТОРА часов

ЧЕТВЕРО ножниц

пара БОТИНОК

упал с ПЛЕЧ

взлетал более ВЫШЕ

5. отряд ПАРТИЗАН

ЛОЖИТЕ на стол

ТОНЧАЙШИЕ нити
 предъявите на входе ПРОПУСКА
 по ОБЕИМ сторонам
 6. известные ПРОФЕССОРА
 шкафы для КУХОНЬ
 самый КРАТЧАЙШИЙ путь
 ИХ дети
 ИДЯ по шоссе
 7. забрать из ЯСЛЕЙ
 мать ТРОИХ детей
 НЕДРЫ земли
 ПРИВЕДШИЙ к победе
 не МАШИ руками
 8. в ста ШЕСТИДЕСЯТИ километрах
 пять более ЗВОНЧЕ
 ГЛОЖУТ сомнения
 НАПОИВ молоком
 наиболее СПОКОЙНЫЙ
 9. чувствовать более ТОНКО
 известные ПРОФЕССОРА
 ПОЕЗЖАЙ в город
 БЕГИ быстрее
 более ПОЛТОРАСТА человек
 10. килограмм ЯБЛОК
 РАЗОЖЖЁМ костёр
 рота СОЛДАТОВ
 в ДВЕ тысячи одиннадцатом году
 ДВУМЯСТАМИ экземплярами

Вопросы для самопроверки

1. Расскажите о нормах употребления имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, глагола.
2. Расскажите о типичных ошибках, возникающих при употреблении местоимений, наречий.
3. Каковы правила употребления причастных и деепричастных оборотов в речи?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5.

Работа с текстом

Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

Это было стра...ое загадочное существо (царско)сельский (лейб)гусар живш...й на Колпинской улице и ездивш...й в П...тербург верхом потому(что) бабушк... к...залась опас(?)ной железная дорога хотя не к...зались опас(?)ными передовые позиции где кстати говоря поручик Лермонтов был представлен к награде за храбрость. Он не увидел царские парки с их растреллиями камеронами лжегогикой за(то) заметил как сквозь туман кремнистый путь блестит. Он оставил без вн...мания знаменитые п...тергофские ф...нтаны что(бы) глядя на Маркизову Лужу задумч...во произнести Белеет парус одинокий...

Он может быть много и (не)дослушивал но твердо запомнил что «пела русалка над синей рекой полна непонятной тоской»... Он подр...жал в стихах Пушкину и Байрону и вдруг начал писать (н...)что такое где он (н...)кому не подр...жал за(то) всем уже целый век хочет(?)ся подр...жать ему. Но соверше...о очевидно что это (не)возможно ибо он владеет тем что у актера называется «сотой интонацией». Слово слушается его как змея заклинателя от почти площадной эпигра...ы до молитвы. Слова сказа...ые им о влюбле...ости не имеют себе равных ни в какой из поэзий мира. Это так неожида...о так просто и так бездо...о

Есть речи – значенье
 Темно иль ничтожно.
 Но им без волнения
 Внимать невозможно.

Если(бы) он написал только это стихотворение он был бы уже великим поэтом.

Я уже не говорю о его прозе. Здесь он обогнал самого себя на сто лет и в каждой вещи разрушает миф о том что проза достояние лишь зрелого возраста. И даже то что принято сч...тать (не)доступным для больших лириков театр ему было подвлас(?)но.

...До сих пор не только могила но и место его гибели полны памяти о нем. Кажется что над Кавказом

витает его дух переключаясь с духом другого великого поэта:
Здесь Пушкина изгнание началось
И Лермонтова кончилось изгнание...

(По материалам Интернета)

Практическое задание

Отредактируйте предложения, классифицируйте ошибки.

По возвращению в Россию художника приняли в Товарищество передвижников.

В пейзаже И. Машкова «Виде Москвы» есть ощущение звонкой красочности обычной городской улицы.

В этом сочинении не только отражён оригинальный взгляд автора на проблему, а также его современников.

Творчество позднего Бетховена мало соответствовало вкусам современной ему венской публики, отдававшего свои симпатии камерному музицированию.

Все, кто читал поэтические произведения В. Маяковского, знаком с особым ритмом его стиха.

Готовясь к выступлению, стала понятна точка зрения оппонента. Северо-восточнее села Зорина располагаются болота, образовавшимся путём оседания осадков.

По прибытию поезда мы отправились в центр города. Друзья надеялись и верили в успех.

В своих статьях этот журналист поставил вопросы, волнующих многих его современников.

Живопись не только обогащает эмоционально, а также заставляет думать.

Сразу по приезду в село Константиново – на родину поэта – школьники отправились в музей.

Вопросы для самопроверки

1. Расскажите о колебаниях и нормах в системе словосочетаний.
2. Какие нормы действуют в системе простого предложения?
3. В каких случаях синтаксическая ошибка приводит к двусмысленности в тексте?
4. Какими выразительными средствами обладает язык на синтаксическом уровне?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ.

Найдите и классифицируйте все ошибки, допущенные автором.

Отредактируйте текст.

Тур «Через горы к морю»

Студенческая жизнь интересна не только в учебный период, также и в летние каникулы... Чем же занимаются общественные деятели в такой прекрасный период, как лето?

Многие только мечтают о путешествии, а студенты Стерлитамакского филиала Башкирского государственного университета смогли воплотить мечты многих туристов в реальность.

24 июня наши студенты выехали на поиски приключений. Дорога была длинная, но в тоже время очень интересная. Перед нами открылась красивая природа наших краев, а также познакомилась с природой наших соседей. За столь короткое время все студенты сплотились одной сильной командой.

Проезжая такие замечательные красоты перед нашими глазами раскинулась река очень длинная, чистая и широкая – это была крупнейшая в мире река Волга. На Волге расположен город-миллионник: Город-герой – Волгоград. И самой главной достопримечательностью Города-героя является Мамаев Курган. Мамаев Курган – центральная высота России, святое место для всего народа огромной страны. Именно здесь произошел коренной поворот в ходе Великой Отечественной войны. Созданный здесь памятник – монументальный и величественный ансамбль «Героям Сталинградской битвы» – сохранил на века историю об отваге и бесстрашии защитников Сталинграда в ходе ожесточенных боёв за город. В течении пребывания на этом святом месте, у всех наших студентов было проявлено чувство скорби и уважения. Это один из самых монументальных памятников мира, а его история полна трагизма и волнения неотъемлемой части нашей истории, когда победа далась народу очень большими силами. На такой грустной ноте закончилась наша первая экскурсия, и мы продолжили наше путешествие дальше.

Проснувшись, мы увидели горы Кавказа, город Адыгея и в волшебном месте на высокогорном плато Лаго-Наки располагается наша турбаза «Лесная поляна». Для проживания на благоустроенной территории турбазы нам предоставили экологичные уютные деревянные домики. Это лучшее место, чтобы забыть суету и серость повседневной жизни, забыть о постоянной необходимости куда-нибудь бежать или решать финансовые проблемы. Питание было отменным, наши студенты попробовали национальную кухню этих краев, чистый горный воздух который очень полезен. Наши студенты были в восторге от таких очень интересных краев.

Но на этом, наше путешествие не заканчивается. Нам предоставляется возможность посетить «Хаджохскую теснину». Это участок ущелья реки Белой, в которой оборудован экскурсионный маршрут. Маршрут оборудован дорожками, лестницами, перилами. Также в этом прекрасном уголке есть жители: взрослый медведь, страусы, курицы, а охраняют их собаки, которые к туристам относятся дружелюбно.

Следующим шагом в нашем путешествии было ущелье Руфабго. Тропинка вилась в девственном широколиственном лесу, под густыми кронами мощных грабов, кленов, ильмов, увитых лианами. Пройдя большое расстояние, мы успели увидеть красоты гор и лесов, попробовать вкуснейшие плоды и ягоды диких растений, искупаться в водопадах Руфабго.

Но и на этом наше путешествие не заканчивается, впереди нас ожидал путь к Большой Азишской пещере. Спустившись вниз, мы увидели величественный зал, с неровным полом, множеством сосулков разной формы и величины. Куда ни взглянешь, видишь предметы один другого чудеснее... Это колонны, крупные (до нескольких метров) сталактиты и сталагмиты. Сталактиты часто выстраиваются в цепочки, протянувшиеся точно под пересекающими потолок трещинами. В одном из залов есть даже два параллельных друг другу ряда колонн, которые образуют что-то вроде коридора или прохода. Красивы ребристые натеки над уступом, ведущим из верхнего зала вниз. Пещера очень красива: экскурсионный маршрут проходит по просторным ходам и залам, украшенным массивными натечными образованиями. Выйдя из пещеры, еще долгое время мы были в радостных впечатлениях и в восторге.

Следующий день начался с путешествия на гору Оштен. В первую половину дня мы потратили на путь к высотам гор Оштена. За это время мы увидели красоты Кавказских гор, испробовали плоды и ягоды диких растений, наблюдали за жизнью обитателей. На горах тропы отмечены высотной альпийской маркировкой, дабы туристы могли свободно передвигаться при любых погодных условиях, растительности на вершине мало, кое-где есть мелкая трава, лишайники, мхи да камни. На вершине горы Оштен мы увидели все красоты гор, их подножий, луга, каменное море и многое другое - весь наш пройденный путь. Во время возвращения домой мы застали дождь, он шел холодной обвальной стеной, неприятно секущей лицо. Однако тумани дождь, исчезли здесь также стремительно, как и появились. В конценашего пути тучи рассеялись и все пространство залило горячими и яркими лучами солнца.

Завершением нашего путешествия были берега Черного моря.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Введение. Деловое общение.
2. Деловой этикет. Речевой деловой этикет в России. Имидж делового человека. Визитная карточка.
3. Деловой этикет зарубежных стран.
4. Формы делового общения. Деловые переговоры.
5. Деловая беседа.
6. Деловое совещание.
7. Деловой спор. Дискуссии.
8. Манипулирование в общении.
9. Конфликты в деловом общении. Барьеры коммуникации.
10. Управленческая этика.
11. Культура речи делового человека. Литературный язык.
12. Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка.
13. Лексические нормы современного русского литературного языка.
14. Морфологические нормы современного русского литературного языка.
15. Грамматические нормы современного русского литературного языка.
16. Орфографические нормы современного русского литературного языка.
17. Пунктуационные нормы современного русского литературного языка.
18. Документационное обеспечение делового общения. Нормы делового письма.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Григорьева, Т.М. Русский язык: Орфоэпия. Графика. Орфография. История и современность : учеб. пособие для студ. вузов / Т. М. Григорьева; Т.М.Григорьева. - М. : Академия, 2004. – 255 с. (22 экз.)

- Русский язык : в 2 ч. : учебник для студ. пед. ин-тов. Ч.2: Состав слова и словообразование. Морфология. Синтаксис. Пунктуация / Н.В.Костромина и др. / под ред. Л.Ю.Максимова. - М.: Просвещение, 1989. -286 с. (61 экз.).

Дополнительная учебная литература:

- Антонова Е.А. Современный русский язык (Практический курс : учеб. пособие для студ., обучающихся по направлению "050100-Пед. образование", профиль "Рус. яз., лит." .- Стерлитамак : Изд-во СФ БашГУ, 2014 .- 135с. (72 экз.).
- Практический курс современного русского языка : сб. упражнений / П. А. Лекант [и др.] -М. : Высшая школа, 2002 .- 335 с.(24 экз.).
- Шнайдерман Л.А. Культура речи: Учебно-методические материалы для студентов 1-2 курсов. – Стерлитамак: Стерлитамакский филиал БГУ, 2013. – 120 с. (30 экз.).

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	http://gramota.ru	справочно-информационный портал

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование программного обеспечения
Windows 10 (Неограниченно на 3 года/ Microsoft Imagine.Подписка №8001361124 от 04.10.2017г.)

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, доска
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала