

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 15:09:24  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

Филологический  
Русского языка и литературы

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.О.03 Деловое общение на русском языке***

обязательная часть

Направление

***44.03.05***  
код

***Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)***  
наименование направления

Программа

***Родной (татарский, чувашский) язык и литература, Иностранный язык***

Форма обучения

***Очная***

Для поступивших на обучение в  
***2023 г.***

Разработчик (составитель)  
***кандидат филологических наук, доцент***  
***Колоколова Л. П.***  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>4</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	5
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>8</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>9</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	9
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	10
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....	11
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>11</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Обучающийся должен: знать принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий</p>
	<p>УК-4.2. Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; формировать системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации</p>	<p>Обучающийся должен: уметь создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; формировать системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации</p>
	<p>УК-4.3. Владеет реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том</p>	<p>Обучающийся должен: владеть реализацией способов устной и письменной видов</p>

	числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий	коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий
--	--	--

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

1. Формирование речевой культуры студента как части его общей и профессиональной культуры.
2. Расширение общегуманитарного кругозора студента за счет знаний о теоретических основаниях речевой культуры.
3. Владение языковыми нормами русского языка.

Дисциплина «Деловое общение на русском языке» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических (семинарских)	48
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8

Формы контроля	Семестры
зачет	1

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№	Наименование раздела / темы	Виды учебных занятий, включая
---	-----------------------------	-------------------------------

п/п	дисциплины	самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Деловое общение</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>59,8</b>
1.1	Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека	0	6	0	6
1.2	Понятие нормы. Признаки нормы	0	4	0	5,8
1.3	Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи	0	6	0	6
1.4	Особенности грамматической нормы	0	4	0	6
1.5	Лексико-фразеологические нормы	0	4	0	6
1.6	Лексические связи слов и речевая культура	0	4	0	6
1.7	Стили речи и средства художественной выразительности	0	4	0	6
1.8	Словари и культура народа	0	6	0	6
1.9	Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет	0	6	0	6
1.10	Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры	0	4	0	6
	<b>Итого</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>59,8</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Деловое общение</b>	
1.1	Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Язык и речь. Функции языка и функции речи. Структура речи.</li> <li>2. Речевая деятельность и культура поведения.</li> <li>3. Речевая деятельность: социально-психологические и лингвистические аспекты.</li> <li>4. Основные виды речевой деятельности и формы речевого общения.</li> <li>5. Речевое поведение как результат социальных, культурных и лингвистических составляющих.</li> </ol>
1.2	Понятие нормы. Признаки нормы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение нормы.</li> <li>2. Изменяемость, маркированность норм.</li> <li>3. Типы норм.</li> </ol>
1.3	Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие об орфоэпии.</li> <li>2. Лингвистический и социокультурный статус нормы.</li> <li>3. Динамика нормы; вариантность нормы.</li> <li>4. Стили произношения.</li> </ol>

		<p>5. Основные черты современной произносительной нормы гласных звуков русского языка.</p> <p>6. Основные черты современной произносительной нормы согласных звуков русского языка.</p> <p>7. Ударение, его функции в речи. Нормы ударения.</p>
1.4	Особенности грамматической нормы	<p>1. Понятие грамматики и грамматической нормы.</p> <p>2. Грамматическая норма и культура речи.</p> <p>3. Понятие словообразовательной нормы и словообразовательные варианты.</p> <p>4. Понятие морфологической нормы. Критерии морфологической нормы: соответствие модели, употребительность, необходимость.</p> <p>5. Форма слова и вариантность форм. Причины морфологической вариантности.</p> <p>6. Общие и допустимые нормы. Формы, допустимые системой, но отсутствующие в норме.</p> <p>7. Понятие синтаксической нормы.</p> <p>8. Особенности синтаксических норм.</p> <p>9. Коммуникативная направленность синтаксической конструкции и ее внутренняя организация.</p> <p>10. Норма и нормализация. Явления, поддающиеся нормализации. Обзор нестабильных участков синтаксической системы современного русского языка.</p>
1.5	Лексико-фразеологические нормы	<p>1. Употребление слов в прямом и переносном значении.</p> <p>2. Сочетаемость слов в словосочетании и предложении.</p> <p>3. Явление паронимии.</p> <p>4. Синонимия и антонимия лексем и их отражение в речи.</p> <p>5. Лексические ошибки и их устранение.</p> <p>6. Фразеология как источник выразительности речи, меткости языка.</p> <p>7. Фразеологические сочетания, сращения, единства.</p> <p>8. Пословицы и поговорки. Афоризмы.</p> <p>9. Прецедентные тексты.</p>
1.6	Лексические связи слов и речевая культура	<p>1. Парадигматические связи слов и культура речи.</p> <p>2. Словообразовательные связи слов и речевая культура.</p> <p>3. Живая речь современного гражданина.</p>

		4. Мотивированное и немотивированное использование некодифицированной лексики в современных средствах массовой информации.
1.7	Стили речи и средства художественной выразительности	<p>1. Стили речи: официально-деловой, научный, публицистический, художественный, разговорный, сфера их функционирования, языковые особенности.</p> <p>2. Тропы и их роль в тексте: метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитеты, сравнение, перифраз оксюморон, гиперболы, литота, сравнение, антитеза, анафора, синтаксический параллелизм.</p>
1.8	Словари и культура народа	<p>1. Словарь как культурный объект.</p> <p>2. Лексикография в системе наук.</p> <p>3. Словарь и речевая культура. Типы словарей русского языка. Толковый словарь как основной тип словарной продукции.</p> <p>4. Структура словарной статьи в толковом словаре.</p> <p>5. Коммуникативно-прагматические ориентиры словарной статьи.</p> <p>6. Иллюстративный материал в толковом словаре.</p>
1.9	Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет	<p>1. Коммуникативно-прагматическая направленность как основа речевого поведения коммуникантов.</p> <p>2. Речевая деятельность в типичных ситуациях общения.</p> <p>3. Понятие коммуникативной компетенции носителя языка.</p> <p>4. Высказывание как содержательно-информативная единица коммуникации.</p> <p>5. Языковые и неязыковые аспекты ведения речи: этика и речь.</p> <p>6. Единицы речевого этикета, их коммуникативные функции и лингвистическая природа.</p> <p>7. Коммуникативные качества речи: точность речи; логичность речи; чистота речи; богатство речи; выразительность речи; уместность речи.</p> <p>8. Понимание культуры речи как объективной совокупности и системы ее основных качеств.</p> <p>9. Принципы коммуникативной целесообразности в отборе речевых средств.</p> <p>10. Культура человека как условие и один из показателей его общей культуры и один из видов его социального поведения.</p>
1.10	Текст как основная единица	1. Текст, его признаки и место текста в

	общения и критерий речевой культуры	<p>структуре коммуникативного акта.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Структурная организация текста: структура текста и его единицы.</li> <li>3. Способы связи предложений в тексте.</li> <li>4. Функционально-смысловые типы текстов.</li> <li>5. Основные жанры письменной и устной речи учителя, специфика их монологической и диалогической формы. Социальная роль филолога в возрождении и развитии культуры русской речи.</li> </ol>
--	-------------------------------------	---

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### Перечень вопросов учебной дисциплины на самостоятельное изучение

Тема 1. Речевая деятельность как процесс реализации коммуникативно-познавательной потребности человека.

1. Общение, коммуникативная деятельность.
2. Структура речевой коммуникации.
3. Социальный аспект речевого общения.
4. Формы общения. Устная и письменная речь.

Тема 2. Понятие нормы. Признаки нормы.

1. Орфоэпия. Соотношение произношения и правописания. Социально-исторические основы орфоэпии (Московская и Ленинградская фонологические школы).
2. Принципы литературного произношения.
3. Определение языковой нормы. Типы норм литературного языка.

Тема 3. Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи.

1. Орфоэпические нормы в области гласных звуков современного русского литературного языка.
2. Орфоэпические нормы в области согласных звуков современного русского литературного языка.
3. Орфоэпические нормы заимствованных слов. Орфоэпические нормы отдельных грамматических форм.
4. Отклонения от норм орфоэпии и их причины. Современные тенденции в области орфоэпии.

Тема 4. Особенности словообразовательной и морфологической нормы.

1. Словообразование и способы номинации.
2. Непроизводная и производная основа.
3. Нулевая и материально выраженная морфема.
4. Морфологический и неморфологический способы словообразования.

Тема 5. Лексические нормы. Фразеологические нормы.

1. Лексическое значение слова. Типы значений по теории В.В. Виноградова.
2. Средства языковой выразительности.
3. Омонимы. Синонимы. Антонимы. Паронимы.
4. Фразеологическая система русского языка.
5. Фразеологический оборот.
6. Типы фразеологических оборотов по семантической слитности компонентов.



7. Фразеологический оборот с точки зрения происхождения, функционально-стилистической и эмоционально-экспрессивной окрашенности.

Тема 6. Лексические связи слов и речевая культура.

1. Нарушение норм сочетаемости слов.
2. Употребление омонимов, синонимов, антонимов.
3. Ошибки в словоупотреблении.

Тема 7. Стили речи и средства художественной выразительности.

1. Стили речи.
2. Характерные особенности.
3. Функционально-смысловые типы монологической речи.
4. Функциональные стили речевого общения.

Тема 8. Словари и культура народа.

1. Лексикография. Предмет и объект лексикографии.
2. Словарь. Функции словарей.
3. Типология словарей.
4. Принципы составления словарей. Словарная статья.
5. Словарь и культура.

Тема 9. Коммуникативно-прагматическая направленность общения и русский речевой этикет.

1. Условия успешной коммуникации.
2. Основные правила речевого общения.
3. Речевой этикет.
4. Принципы этикетного речевого поведения.
5. Общение как элемент речевого этикета.

Тема 10. Текст как основная единица общения и критерий речевой культуры.

1. Средства предложений в тексте
2. Лексический повтор. Однокоренные слова.
3. Синонимические замены.
4. Перифраза.
5. Антонимы.
6. Вводные слова.
7. Единство видо-временных форм глаголов-сказуемых.
8. Синтаксический параллелизм.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**

1. Русский язык: в 2 ч. : учебник для студ. пед. ин-тов. Ч.2: Состав слова и словообразование. Морфология. Синтаксис. Пунктуация / Н.В. Костромина и др. / под ред. Л.Ю. Максимова. - М.: Просвещение, 1989. -286 с. (61 экз.).
2. Стилистика русского языка: Учеб. для студ. пед. ин-тов / М. Н. Кожина. - 2-е изд., перераб.и доп. - М. : Просвещение, 1983. - 223с. (100 экз.).
3. Григорьева, Т.М. Русский язык: Орфоэпия. Графика. Орфография. История и современность : учеб. пособие для студ. вузов / Т. М. Григорьева; Т.М.Григорьева. - М. : Академия, 2004. – 255 с. ( 22 экз.)

### Дополнительная учебная литература:

1. Антонова Е.А. Современный русский язык (Практический курс : учеб. пособие для студ., обучающихся по направлению "050100-Пед. образование", профиль "Рус. яз., лит." .- Стерлитамак : Изд-во СФ БашГУ, 2014 .- 135с. (72 экз.).
2. Шнайдерман Л.А. Культура речи: Учебно-методические материалы для студентов 1-2 курсов. – Стерлитамак: Стерлитамакский филиал БГУ, 2013. – 120 с. (30 экз.).
3. Практический курс современного русского языка : сб. упражнений / П. А. Лекант [и др.] -М. : Высшая школа, 2002. - 335 с. (24 экз.).

### 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	<a href="https://www.rsl.ru/ru/about/funds/elibrary">https://www.rsl.ru/ru/about/funds/elibrary</a>	Российская государственная библиотека, где представлены не только библиографические и информационные, но и разнообразные проекты, многие из которых доступны в виде виртуальных выставок в сети Интернет

**6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

<b>Наименование программного обеспечения</b>	
Электронно-библиотечная система Znanium.com	2000 / ООО «Знаниум», договор № 3151 эбс от 31.05.2018
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	27000 / ООО «НексМедиа». Договор №847 от 03.09.2018 г.
ЭБС «Лань»	Не ограничено / ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор №848 от 03.09.2018 г.
База данных «Электронно-библиотечная система eLibrary»	Не ограничено / ООО «РУНЕБ». Договор №1256 от 13.12.2017 г.
Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru»	Неограничено на 1 год / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор б/н от 31 мая 2018 г.

**7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория групповых индивидуальных консультаций. Учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран переносной, учебно-наглядные пособия