

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.08.2023 13:26:52  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

Педагогики и психологии  
Психолого-педагогического образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.О.03 Лидерство и управление командной работой***

обязательная часть

Направление

***44.04.01***  
код

***Педагогическое образование***  
наименование направления

Программа

***Дошкольное образование***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2023 г.***

Разработчик (составитель)  
***кандидат психологических наук, доцент***  
***Уварова Л. Н.***  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>4</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	5
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>7</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>7</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	7
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	8
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....	9
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>9</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает: специфику командной работы, социального взаимодействия.	Обучающийся должен: знать специфику командной работы и социального взаимодействия; методы диагностики межличностных отношений в группе, социально-психологического климата в группе, эффективности групповой деятельности в группе.
	УК-3.2. Умеет: организовать работу в команде, эффективно взаимодействовать в группе.	Обучающийся должен: уметь организовывать работу в команде; выявлять лидеров; организует продуктивное взаимодействие между членами команды.
	УК-3.3. Владеет: навыками организации командной работы.	Обучающийся должен: владеть навыками организации командной работы; выявления лидеров в группе; навыками эффективного взаимодействия в группе и достижения поставленных целей.

**2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Цели изучения дисциплины:

1. Усвоение студентами базовых понятий, методов психологической диагностики, широко используемых в различных областях практического применения психологической диагностики для выявления индивидуально-психологических особенностей субъектов образовательных отношений.
2. Рассмотрение теоретических основ лидерства и командной работы, основных подходов и концепций, раскрывающих особенности лидерства и командной работы.
3. Формирование знаний умений и навыков организации работы в команде, выявления лидеров и продуктивного взаимодействия между членами команды.

Дисциплина "Лидерство и управление командной работой" относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3, 4 семестрах

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	4
практических (семинарских)	12
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	88

Формы контроля	Семестры
зачет	4

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Психология лидерства</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>48</b>
1.1	История зарождения и развития психологии лидерства	0	2	0	12
1.2	Функции лидера в современном обществе	0	2	0	12
1.3	Личностные характеристики лидера	2	2	0	12
1.4	Социальная группа особенности, типы	0	2	0	12
<b>2</b>	<b>Командообразование. Управление командной работой.</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>40</b>
2.1	Формирование эффективных команд	2	2	0	12
2.2	Управление деятельностью команды	0	2	0	28
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>88</b>

## 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Психология лидерства</b>	
1.1	История зарождения и развития психологии лидерства	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Предвоенные теории лидерства. Теория черт лидера. Стили лидерства. Поведенческие концепции лидерства.</li><li>2. Послевоенные годы. Ситуационный подход к лидерству. Концепция атрибутивного лидерства (причинно-следственный подход к изучению лидерства) или перцептивная активность последователей. Харизматическое лидерство. Трансформационное лидерство.</li><li>3. Механизмы выдвижения в позицию лидера психологический обмен и имплицитная теория. Психологический обмен как механизм выдвижения в лидеры. Имплицитная теория.</li><li>4. Соотношение явлений «лидерства» и «руководства».</li></ol>
1.2	Функции лидера в современном обществе	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Творчество как основная компетенция лидера.</li><li>2. Роль лидера в условиях глобализации рынка.</li><li>3. Концепция интерактивного менеджмента.</li><li>4. Концепция кайдзен.</li><li>5. Методы управления.</li><li>6. Принципы управления.</li><li>7. Функции лидера в процессе реализации управленческой деятельности.</li><li>8. Управленческие революции.</li><li>9. Становление теории лидерства в истории человечества.</li></ol>
1.3	Личностные характеристики лидера	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Правила, которыми должен руководствоваться лидер.</li><li>2. Социальная ответственность менеджера.</li><li>3. Теория личности.</li><li>4. Личность как единство трех частей.</li><li>5. Понятие и формирование имиджа человека.</li><li>6. Основы тайм-менеджмента. Управление временем.</li><li>7. Презентация и самопрезентация. Искусство публичного выступления.</li></ol>
1.4	Социальная группа особенности, типы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие, закономерности и характеристики групп.</li><li>2. Типология групп.</li><li>3. Малая группа.</li><li>4. Основные характеристики коллектива.</li><li>5. Формальные и неформальные коллективы.</li><li>6. Сплоченность коллектива и уровни его развития.</li><li>7. Статусно-ролевые отношения.</li><li>8. Профессионально-квалификационные характеристики</li><li>9. Половозрастной состав группы.</li><li>10. Распределение деловых ролей в организации.</li><li>11. Социально-психологический климат организации.</li><li>12. Социометрический статус человека.</li></ol>

<b>2</b>	<b>Командообразование. Управление командной работой.</b>	
2.1	Формирование эффективных команд	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Определение и типология команд.</li> <li>2. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный.</li> <li>3. Проектирование организационных структур управления.</li> <li>4. Эффективность работы группы.</li> <li>5. Факторы, влияющие на эффективность работы группы.</li> <li>6. Понятие интеракции и ее особенности.</li> <li>7. Детерминация поведения.</li> <li>8. Поведение человека в организации.</li> <li>9. Типы сотрудников</li> <li>10. Типология исполнителей.</li> </ol>
2.2	Управление деятельностью команды	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Феномен власти. Понятие авторитета. Стиль управления. Ошибки руководителя.</li> <li>2. Мотивация: поощрение и наказание. Эффективный стиль управления.</li> <li>3. Психологические механизмы взаимодействия. Феномены групповой жизнедеятельности.</li> <li>4. Элементы, типы и стадии принятия управленческого решения. Методы выбора решений.</li> <li>5. Индивидуальный выбор. Групповой выбор.</li> <li>6. Модели и методы принятия эффективных управленческих решений.</li> <li>7. Эдуард де боно и всесторонний подход.</li> <li>8. Стратегическое планирование. Состав и структура бизнес-плана</li> <li>9. Интерактивный менеджмент и планирование. Характеристики интерактивного планирования.</li> <li>10. Конфликт: личность – группа. Межгрупповые конфликты.</li> <li>11. Управление конфликтом. Стили конфликтного поведения.</li> <li>12. Классификация конфликтных личностей.</li> </ol>

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Психология лидерства</b>	
1.3	Личностные характеристики лидера	<p>Личностные качества лидера Правила, которыми должен руководствоваться лидер. Социальная ответственность менеджера. Теория личности. Личность как единство трех частей.</p> <p>Технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера. Понятие и формирование имиджа человека. Основы тайм-менеджмента. Управление временем. Презентация и</p>

		самопрезентация. Искусство публичного выступления.
<b>2</b>	<b>Командообразование. Управление командной работой.</b>	
2.1	Формирование эффективных команд	Принципы проектирования эффективных организаций. Определение и типология команд. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный. Проектирование организационных структур управления. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Особенности взаимодействия в группе. Понятие интеракции и ее особенности. Детерминация поведения. Поведение человека в организации. Типы сотрудников. Типология исполнителей.

## **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

В первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться с целью и задачами дисциплины «Лидерство и управление командной работой», учебно-тематическим планом, содержанием дисциплины, основной и дополнительной литературой. Для успешного освоения курса обязательно посещение лекции, во время которой рекомендуется вести записи: выделять основные понятия, факты, выводы.

Самостоятельная работа по курсу «Лидерство и управление командной работой» заключается в самостоятельном изучении вопросов программы, не рассмотренных в лекциях, в подготовке к практическим занятиям, рубежному контролю.

При подготовке к занятиям студентам необходимо:

- тщательно изучить содержание программы и теоретический материал, изложенный в лекции;
- изучить основные термины и понятия по теме, при необходимости дополнить новыми определениями;
- изучить и законспектировать материал, не рассмотренный на лекциях и практических занятиях, и предложенный преподавателем для самостоятельного изучения, ориентируясь на вопросы к практическому занятию.

Перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение по дисциплине соответствует п.4.1. РПД. Самостоятельная работа студентов по предложенным темам способствует закреплению и систематизации знаний (работа с конспектом, обработка текста, повторная работа над учебным материалом), помогает подготовиться к контролю знаний, способствует овладению специальной научной терминологией.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**

1. Байдаков, А. Н. Лидерство и командообразование : учебное пособие : [16+] / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614106> (дата обращения: 12.06.2023). – Библиограф. в кн. – Текст : электронный.

2. Шагиахметова, А. Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А. Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2012. – 188 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763> (дата обращения: 12.06.2023).
3. Камнева, Е. В. Тренинг командообразования и групповой работы: учебник для магистратуры : [16+] / Е. В. Камнева, Н. С. Пряжников, М. В. Полевая ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 219 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048> (дата обращения: 12.06.2023). – Библиогр.: с. 123 - 131. – ISBN 978-5-907166-93-6. – Текст :

#### Дополнительная учебная литература:

1. Петренко, Е. С. Современные практики принятия управленческих решений: лидерство и саморазвитие=Modern management decisionmaking practices: leadership and self-development : учебное пособие : [16+] / Е. С. Петренко, Л. В. Шабалтина, А. В. Варламов. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 102 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599622> (дата обращения: 12.06.2023). – Библиогр.: с. 98 - 100. – ISBN 978-5-91292-295-4. – DOI 10.18334/9785912922954. – Текст : электронный.
2. Яхонтова, Е. С. Основы межличностного лидерства : учебное пособие / Е. С. Яхонтова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90802> (дата обращения: 12.06.2023). – ISBN 978-5-374-00156-3. – Текст : электронный.

#### 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023



**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес (URL)</b>	<b>Описание страницы</b>
1	<a href="http://www.psycheya.ru/">http://www.psycheya.ru/</a>	Психея – информационная страница психолога, библиотека, полезная информация практического характера из мира психологии.
2	<a href="http://www.voppsy.ru">http://www.voppsy.ru</a>	Вопросы психологии – Научный журнал с теоретическими, экспериментальными, научно-практическими материалами по психологии.
3	( <a href="http://www.mospsy.ru/">http://www.mospsy.ru/</a>	Московский психологический журнал – содержит актуальные статьи и материалы по практической психологии. Издание для психологов, педагогов.
4	<a href="http://psi.webzone.ru/index.htm">http://psi.webzone.ru/index.htm</a>	Психологический словарь – электронная интернет-версия изданного на CD психологического справочника «Психология – идея, ученые, труды» в серии «Мультимедийная энциклопедия знаний» Центрального регионального отделения РАО. Психологический словарь содержит более 1500 статей из области психологии.

**6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

<b>Наименование программного обеспечения</b>
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009

**7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, доска, проектор, экран, учебно-наглядные пособия
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала