

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 14:05:30
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Педагогики и психологии
Дошкольного и начального образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.О.15 Педагогическая риторика

обязательная часть

Направление

44.03.01
код

Педагогическое образование
наименование направления

Программа

Дошкольное образование

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Разработчик (составитель)

кандидат филологических наук, старший преподаватель
Гайфуллина М. Ф.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	3
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	4
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	5
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	8
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	8
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	9
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	9
7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-5. Способен реализовывать знания в области дошкольного образования как сферы профессиональной деятельности	ПК-5.1. Знает правила, нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; специфику педагогического общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерные для профессиональной деятельности педагога	Обучающийся должен: знать правила, нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; специфику педагогического общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерные для профессиональной деятельности педагога; уметь анализировать существующие программы дошкольного лингвориторического образования в свете требований образовательных стандартов
	ПК-5.2. Умеет создавать профессионально-значимые высказывания в процессе реализации знаний в области дошкольного образования как сферы профессиональной деятельности	Обучающийся должен: уметь создавать профессионально-значимые высказывания в процессе реализации знаний в области дошкольного образования как сферы профессиональной деятельности
	ПК-5.3. Владеет коммуникативно-речевыми навыками; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса, необходимыми для реализации знаний в области дошкольного образования как сферы профессиональной деятельности	Обучающийся должен: владеть коммуникативно-речевыми навыками; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса, необходимыми для реализации знаний в области дошкольного образования как сферы профессиональной деятельности

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к обязательной части дисциплин.

Цели изучения дисциплины:

1. Дать студентам знания по основным проблемам риторики как науки, изучающей

условия, способы и формы эффективной коммуникации, выработать у них коммуникативные умения и навыки.

2. Привить студентам навыки риторического анализа речевого произведения (устного и письменного).

3. Развить общую языковую культуру и риторическое мастерство обучающихся, формировать у них коммуникативную компетентность в сфере профессиональной деятельности

Дисциплина изучается на 4, 5 курсах в 8, 9 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	10
практических (семинарских)	14
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	80

Формы контроля	Семестры
зачет	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Общая риторика	4	0	0	12
1.1	Определение современной общей риторики	0	0	0	8
1.2	Разделы общей риторики	4	0	0	4
2	Педагогическая риторика	6	14	0	68
2.1	Определение педагогической	0	0	0	8

	риторики как вузовской дисциплины				
2.2	Педагогическая риторика как наука	6	0	0	8
2.3	Виды и формы речевого общения	0	4	0	8
2.4	Особенности коммуникативно-речевой ситуации в педагогической риторике	0	2	0	6
2.5	Лингвистические и паралингвистические аспекты общения	0	0	0	8
2.6	Речевая деятельность педагога	0	4	0	6
2.7	История и современность ораторского искусства	0	0	0	8
2.8	Коммуникативные качества речи педагога	0	4	0	8
2.9	Педагогическая риторика и этика речевой коммуникации	0	0	0	8
	Итого	10	14	0	80

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая риторика	
1.2	Разделы общей риторики	Общая и частные риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики
2	Педагогическая риторика	
2.2	Педагогическая риторика как наука	Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
2	Педагогическая риторика	
2.3	Виды и формы речевого общения	Понятие о речевом общении. Профессиональное общение. Особенности педагогического общения
2.4	Особенности коммуникативно-речевой ситуации в педагогической риторике	Коммуникативно-речевые ситуации в педагогической риторике. Основы общения. Культура речевого поведения учителя (лингвистический аспект)
2.6	Речевая деятельность педагога	Роль монолога и диалога в педагогической риторике. Совершенствование навыков чтения. Совершенствование навыков слушания. Совершенствования навыков говорения. Совершенствование навыков письменной речи
2.8	Коммуникативные качества речи педагога	Индивидуальный стиль речи педагога как система речевых средств и приемов педагогического

		воздействия, как индивидуальная манера исполнения речевых актов в профессиональном (педагогическом общении). Вербальный, интонационный и кинетический (жесто-мимическое поведение) компоненты индивидуального стиля. Индивидуальный речевой стиль как стиль педагогического общения, как индивидуальная форма коммуникативного поведения педагога
--	--	---

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: эссе, рецензии, самопрезентации, творческие задания, конспектирование фрагментов классических работ по риторике (Аристотель, М.В. Ломоносов, С.И. Поварнин), подготовка к самостоятельным аудиторным работам (повторение теории, аналитические упражнения, работа по продуцированию текста), разработка фрагмента текста и целостного текста устного публичного монолога, отвечающего основным требованиям риторики, и видеозапись этого монолога, участие в критическом разборе этого материала на практическом занятии или в индивидуальной работе с преподавателем.

На самостоятельное изучение выносятся следующие темы.

Раздел 1. Общая риторика.

Тема 1.1. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения.

Тема 1.2. Общая и частные риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.

Раздел 2. Педагогическая риторика.

Тема 2.1. Цели, задачи и содержание педагогической риторики как вузовской дисциплины.

Тема 2.2 Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).

Тема 2.3. Виды и формы речевого общения Профессиональное общение. Особенности педагогического общения.

Тема 2.4. Коммуникативно-речевые ситуации в педагогической риторике. Основы общения. Культура речевого поведения педагога (лингвистический аспект).

Тема 2.5. Вербальные и невербальные стороны общения. Особенности русского речевого поведения в педагогической риторике. Невербальные средства общения.

Тема 2.6. Речевая деятельность педагога. Роль монолога и диалога в педагогической риторике. Совершенствование навыков чтения. Совершенствование навыков слушания. Совершенствования навыков говорения. Совершенствование навыков письменной речи.

Тема 2.7. Основы и традиции ораторского искусства. Роль риторических знаний в становлении педагога. Риторическое наследие античности (Платон, Аристотель, Демосфен, Цицерон, Квинтилиан). Понятие этоса, пафоса и логоса в риторике. Особенности развития русской риторики. Культура речи и педагогическая риторика. Неориторика. Роды и виды красноречия. Структура ораторской речи. Подготовка речи и выступление. Культура дискусивно-полемиической речи педагога.

Тема 2.8. Говорение и письмо в профессиональной деятельности педагога. Специфика продуктивных видов речевой деятельности. Текст и дискурс как единицы продуктивной речевой деятельности: общее и различное. Особенности письменной речи. Диагностические методы и процедуры говорения и письма в деятельности педагога.

Тема 2.9. Коммуникативные качества речи педагога.

Тема 3.0. Педагогическая риторика и этика речевой коммуникации. Этика и речь педагога. Этика и сфера общения педагога и ученика. Этика и виды речевой деятельности педагога.

Задания для самостоятельной работы

1. Дайте развернутое определение понятиям «слушание», «педагогическое общение». Проиллюстрируйте на конкретных примерах взаимосвязь успешного педагогического общения с умением слушать.
2. Проведите наблюдение за общением между учителем и учащимися (или преподавателем и студентами) на уроке, лекции, семинаре. Определите, какие стили и приемы профессионального слушания использовал педагог.
3. Подберите материал, иллюстрирующий способы профессионального слушания.
4. Составьте свой собственный список рекомендаций по овладению умением слушать.
5. Напишите эссе по теме: «Умение слушать – это власть».
6. Приведите характеристики этических норм общения, в частности: вежливость, корректность, тактичность, скромность.
7. Запишите на видео свое любое выступление. Проанализируйте его с точки зрения доброжелательного тона речи, мимики, жестов, движения. Насколько они соответствуют общепринятым этическим и культурным нормам?
8. Составьте сводную таблицу корректных форм поведения. Выделите в ней элементы вежливого обхождения с окружающими людьми.
9. Подберите цикл тренинговых упражнений, способствующих развитию речевого этикета. Подготовьте их для проведения на семинарском занятии.
10. Выделите общее и различное в таких видах речевой деятельности, как слушание и чтение.
11. Назовите признаки зрелого слушания. Проанализируйте, как протекает процесс слушания в беседах, опросах учащихся, при проверке домашнего задания.
12. Каким образом учебно-речевые ситуации слушания взаимодействуют друг с другом?
13. Перечислите признаки хорошего чтения. Проанализируйте, как протекает процесс чтения учебной литературы в вашей практике. Умеете ли вы правильно читать?
14. Проанализируйте следующее высказывание. О каких свойствах и видах чтения в нем говорится? «Хороший читатель наслаждается чтением и читает с переменной скоростью в зависимости от того, что он читает. Поэта Мильтона нужно читать по словам и строчкам, историка Маколея – предложениями, писателя Теккерея-абзацами, а детективы Конан Дойла – страницами».
15. В чем, по вашему мнению, состоит отличие понятий «устная речь», «разговорная речь», «устная озвученная речь»? Аргументируйте свой ответ.
16. Приведите пример текста, когда наличие схем и таблиц способствуют более продуктивному восприятию текста. Проиллюстрируйте свой ответ конкретным текстом или его фрагментом.
17. Укажите общее и различное в природе устной и письменной речи.
18. Перечислите механизмы, обеспечивающие создание устных и письменных высказываний (репродукции, выбора языковых средств, комбинирования языковых средств в процессе создания элементов высказывания и др.).
19. На примере конкретного текста, продемонстрируйте структуру письменного высказывания.
20. Представьте структуру или план грамотного составления отзыва, рецензии, делового письма
21. Сделайте подбор диагностических методик процедур говорения и письма в деятельности педагога.
22. В чем заключается сущность коммуникативно-речевых ситуаций?
23. Перечислите основные требования к составлению статьи, аннотации.

24. Охарактеризуйте различные виды речевой деятельности (на выбор).
25. Создайте свое письменное или устное высказывание, учитывая необходимые требования.
26. Подготовьте несколько оценочных высказываний, которыми может руководствоваться учитель в своей педагогической деятельности.
27. Расскажите о разнообразии научных жанров педагога. Приведите примеры использования.
28. Приведите примеры сферы функционирования и жанрового разнообразия официального стиля в деятельности педагога.
29. Подготовьте презентацию «Правила оформления документов в образовательном учреждении».
30. Расскажите о последовательности работы в процессе подготовки устного публичного выступления педагога.
31. Раскройте, какие качества понимаются под информативностью, понятностью, выразительностью речи.
32. Подготовьте презентацию на тему «Имидж педагога».
33. Подготовьте выступление по выбранной профессиональной проблеме.

Самостоятельное изучение тем осуществляется по следующим источникам:

1. Кузнецов Н.И. Риторика, или Ораторское искусство: учебное пособие для студентов высших учебных заведений. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680&razdel=151> (дата обращения: 21.06.2021).
2. Захарова Л.Л. Риторика: учебное пособие. – Томск: ТГУСУР, 2012. –198 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208666&razdel=151> (дата обращения: 27.08.2021).
3. Зайнетдинов А.Ш. Педагогическая риторика (дистанционные курсы). Режим доступа: <http://sdo.strbsu.ru/course/view.php?id=342> (гостевой доступ – 19632903, дата обращения: 21.06.2021).
4. Медведев Ю.В., Завражин А.В., Шубина И.В. Общая риторика: учебно-методический комплекс. – М.: Изд. центр ЕАОИ, 2010. – 316 с. □Электронный ресурс□. Режим доступа: <https://sspaedu.bibliotech.ru/?searchType=User&BasicSearchString=риторика&ViewMode=false&PackId=0&page=1> (дата обращения: 21.06.2021).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Захарова Л.Л. Риторика: учебное пособие. – Томск: ТГУСУР, 2012. –198 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208666&razdel=151> (дата обращения: 21.05.2023).
2. Педагогическая риторика в вопросах и ответах: учебное пособие / ред. Н.А. Ипполитова. – М.: Прометей, 2011. – 254 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105794> (дата обращения: 21.05.2023)
3. Тимонина И.В. Педагогическая риторика: учебное пособие / И.В. Тимонина. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 300 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814> (дата обращения: 21.05.2023)

Дополнительная учебная литература:

1. Иванчикова Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: учебное пособие / Т.В. Иванчикова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2017. – 224 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520> (дата обращения: 21.05.2023).
Кузнецов И.Н. Риторика: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – 6-е изд. М.: Дашков и Ко, 2016. – 559 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112208> (дата обращения: 21.06.2021).
2. Кузнецов И.Н. Риторика: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – 6-е изд. М.: Дашков и Ко, 2016. – 559 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112208> (дата обращения: 21.05.2023).

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	URL: http://www.gramota.ru (дата обращения: 21.05.2023)	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование программного обеспечения
Kaspersky Endpoint Security 950 /ООО «Смартлайн» Гражданско-правовой договор №44/013 от 06.12.2021

Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 / ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008
Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru» Неограничено на 1 год / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор б/н от 31 мая 2018 г.
Электронно-библиотечная система Znanium.com 2000 / ООО «Знаниум», договор № 3151 эбс от 31.05.2018
АО «Уфанет» (Интернет) Договор №273RK1154-10 от 1 июля 2018 г.
База данных «Электронно-библиотечная система elibrary» Не ограничено / ООО «РУНЕБ». Договор №1256 от 13.12.2017 г.
Windows XP Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от 18.03.2008 г. ЗАО «СофтЛайн»
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» 27000 / ООО «НексМедиа». Договор №847 от 03.09.2018 г.
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 /Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ), учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, переносной проектор, переносной экран, компьютеры, учебно-наглядные пособия
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, проектор, экран, учебно-наглядные пособия