

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 11:54:03
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина ***Б1.О.16 Этика и антикоррупционная направленность в органах власти***

обязательная часть

Направление

38.04.04
код

Государственное и муниципальное управление
наименование направления

Программа

Система государственного и муниципального управления

Форма обучения

Очно-заочная

Для поступивших на обучение в
2022 г.

Разработчик (составитель)
канд. психол. наук, доцент
Калашников В. Г.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	3
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	3
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	4
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	4
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	6
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	6
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	7
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	7
7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	8

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК-1.1. Обеспечивает соблюдение норм служебной этики государственного служащего	Обучающийся должен: знать нормы служебной этики государственного служащего
	ОПК-1.2. Реализует антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности	Обучающийся должен: умеет реализовывать антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности
	ОПК-1.3. Обеспечивает соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Обучающийся должен: владеет методами соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины в соответствии с предлагаемой программой позволит студентам получить базовые знания для дальнейшего активного восприятия материала по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очно-заочная обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108

Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	8
практических (семинарских)	10
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	89,8

Формы контроля	Семестры
зачет	3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Этика государственной и муниципальной службы	8	10	0	89,8
1.1	Этика государственных и муниципальных служащих	2	4	0	29,8
1.2	Организационная культура государственных и муниципальных служащих	2	2	0	30
1.3	Антикоррупционная направленность этики служащих	4	4	0	30
	Итого	8	10	0	89,8

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Этика государственной и муниципальной службы	
1.1	Этика государственных и муниципальных служащих	Этика государственных и муниципальных служащих: понятие и особенности. Профессиональная этика государственных служащих. Этические проблемы государственной и муниципальной службы. Этика государственных служащих зарубежных стран. Механизмы этического регулирования государственного управления в России. Современные требования к служебному поведению государственного и муниципального служащего. Правовые основы этики государственных и муниципальных служащих.
1.2	Организационная культура	Организационная культура государственных и

	государственных и муниципальных служащих	муниципальных служащих. Теоретические основы формирования и развития организационной культуры государственных и муниципальных служащих. Нравственные отношения в системе управления персоналом. Современные требования к организационной культуре государственной службы. Организационная культура и деловой этикет на государственной и муниципальной службе.
1.3	Антикоррупционная направленность этики служащих	Понятие и формы коррупции. Источники коррупции. Уровни коррупции. Бюрократизация и коррупция. Влияние менталитета, культуры и традиций на коррупцию. Мотивация антикоррупционной направленности государственных и муниципальных служащих. Миссия системы государственного и муниципального управления как основа профессиональной этики. Наказания за коррупцию в законодательстве РФ. Антикоррупционные мероприятия в деятельности государственных органов власти и органов местного самоуправления.

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Этика государственной и муниципальной службы	
1.1	Этика государственных и муниципальных служащих	1. Понятие этики. 2. Особенности профессиональной этики государственных и муниципальных служащих. 3. Этические проблемы государственной и муниципальной службы. 4. Этика государственных служащих зарубежных стран. 5. Механизмы этического регулирования государственного управления в России. 6. Правовые основы этики государственных и муниципальных служащих.
1.2	Организационная культура государственных и муниципальных служащих	1. Организационная культура государственных и муниципальных служащих как основа профессиональной этики. 2. Нравственные отношения в системе управления персоналом. 3. Современные требования к организационной культуре государственной службы. 4. Организационная культура и деловой этикет на государственной и муниципальной службе.
1.3	Антикоррупционная направленность этики служащих	1. Понятие и формы коррупции. 2. Источники коррупции. 3. Бюрократизация и коррупция. 4. Мотивация антикоррупционной направленности государственных и муниципальных служащих. 5. Наказания за коррупцию в законодательстве РФ. 6. Антикоррупционные мероприятия в

	деятельности государственных органов власти и органов местного самоуправления.
--	--

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Темы для самостоятельной работы (проверяются в ходе устного опроса):

1. Сущность понятий «этика» и «организационная культура». Категории этики.
2. ФЗ от 27 июля 2004 года №79 – ФЗ «О государственной гражданской службе 18 Российской Федерации».
3. Нравственные принципы государственного гражданского служащего.
4. Механизмы этического регулирования государственного управления в России.
5. Культура принятия и исполнения управленческих решений.
6. Современные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих.
7. Роль организационной культуры государственных и муниципальных служащих в системе государственной и муниципальной службы.
8. Этикет взаимоотношений руководителя и государственных служащих.
9. Этические проблемы в системе государственной службы.
10. Основные положения Типового Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.
11. ФЗ от 12 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» о требованиях к антикоррупционному поведению государственных служащих.
12. Основные положения Указа Президента Российской Федерации от 12 сентября 2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Украинцев, В. Б. Этика государственного и муниципального служащего : учебное пособие : [16+] / В. Б. Украинцев, И. Ю. Лепетикова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567045> (дата обращения: 20.06.2021).

Дополнительная учебная литература:

1. Правовые основы противодействия коррупции: международные и национальные стандарты и инициативы : научно-практическое пособие : в 2 т. Т. 1 / Т.Я. Хабриева, Р.А. Курбанов, Н.А. Абузярова [и др.] ; под общ. ред. Т.Я. Хабриевой, Р.А. Курбанова. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 522 с. - ISBN 978-5-16-109843-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841280> (дата обращения: 20.06.2021).
2. Правовые основы противодействия коррупции: международные и национальные стандарты и инициативы : научно-практическое пособие : в 2 т. Т. 2 / Т.Я.

Хабриева, Р.А. Курбанов, Н.А. Абузярова [и др.] ; под общ. ред. Т.Я. Хабриевой, Р.А. Курбанова. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 440 с. - ISBN 978-5-16-109845-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841285> (дата обращения: 20.06.2021).

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	http://uptr.ru	Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»
2	http://dis.ru/manag	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
3	http://www.ecsocman.edu.ru	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование программного обеспечения
Сопровождение «Система ГАРАНТ» / Кол-во ПК: Неограниченно / ООО «Центр Управления Персоналом ГАРАНТ». Договор №11126 от 09.01.2018
Kaspersky Endpoint Security / Кол-во ПК: 950 / СофтЛайн Трейд, АО № лиц. 17E0-171109-063136-757-608
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc / Кол-во ПК: 200 / ООО

«Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acadmc / Кол-во ПК: 200 / Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012
Консультант Плюс Бюджетные организации / Кол-во ПК: Неограниченно / Центр права «Респект». Договор №3-19 от 09.01.2019
Windows XP / Кол-во ПК: неограниченно / Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от 18.03.2008 г. ЗАО «СофтЛайн»

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия, ноутбук