

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 11:44:23  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Бухгалтерского учета и аудита*

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.О.20 Аудит***

обязательная часть

Специальность

***38.05.01***

***Экономическая безопасность***

код

наименование специальности

Программа

***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2023 г.***

Разработчик (составитель)

***кандидат экономических наук, доцент***

***Асфандиярова Р. А.***

ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2023

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b> | <b>5</b>  |
| <b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>  | <b>6</b>  |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....  | 6         |
| 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....   | 6         |
| <b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>  | <b>12</b> |
| 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....  | 12        |
| 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....   | 13        |
| 6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....  | 14        |
| <b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>  | <b>14</b> |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

| <b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  | <b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>  |
|--|--|--|
| <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p> | <p>ОПК-2.1. Применяет методы сбора и обработки учетных данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</p> | <p>Обучающийся должен: знать методы сбора и обработки учетных данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности; уметь применять методы сбора и обработки учетных данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности; способен применять методы сбора и обработки учетных данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</p> |
|  | <p>ОПК-2.2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использует полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и</p>  | <p>Обучающийся должен: знать методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации; уметь применять методы анализа в рамках аудита финансовой, бухгалтерской и иной информации в целях</p>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>   | <p>использования результатов анализа для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков экономической безопасности хозяйствующего субъекта;<br/>Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации в рамках аудиторской проверки, использует полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> |
|  | <p>ОПК-2.3. Осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> | <p>Обучающийся должен: знать методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в целях использования при проведении аудита; умеет использовать методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в целях использования при проведении аудита; осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и</p>                   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | статистические учеты хозяйствующих субъектов и применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в процессе оказания аудиторских услуг |
|--|--|---|

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: финансы, бухгалтерский учет, экономический анализ, международные стандарты финансовой отчетности, налоги и налогообложение.

Дисциплина изучается на 4, 5 курсах в 7, 8, 9 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 252 акад. ч.

| Объем дисциплины   | Всего часов            |
|--|------------------------|
|  | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины                            | 252                    |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем:     |                        |
| лекций   | 10                     |
| практических (семинарских)                               | 18                     |
| другие формы контактной работы (ФКР)                     | 1,4                    |
| Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):     | 11,6                   |
| зачет  |                        |
| экзамен  |                        |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 211                    |

| Формы контроля | Семестры |
|----------------|----------|
| зачет          | 8        |
| экзамен        | 9        |

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

| №<br>п/п | Наименование раздела / темы дисциплины  | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |           |          |            |
|----------|---|---|-----------|----------|------------|
|          |   | Контактная работа с преподавателем  |           |          | СР         |
|          |   | Лек   | Пр/Сем    | Лаб      |            |
| <b>1</b> | <b>Основы аудиторской деятельности</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>0</b> | <b>32</b>  |
| 1.1      | Понятие аудита, его цели место в системе контроля. Нормативное регулирование аудиторской деятельности | 2   | 0         | 0        | 0          |
| 1.2      | Организация аудиторской проверки  | 0   | 0         | 0        | 20         |
| 1.3      | Оформление результатов аудиторской проверки   | 0   | 2         | 0        | 12         |
| <b>2</b> | <b>Практический аудит</b>   | <b>8</b>  | <b>16</b> | <b>0</b> | <b>179</b> |
| 2.1      | Изучение особенностей функционирования аудируемого предприятия  | 2   | 2         | 0        | 13,2       |
| 2.2      | Аудиторская проверка операций по заготовлению и расход  | 0   | 2         | 0        | 42         |
| 2.3      | Аудиторская проверка учета денежных средств и расчетов  | 0   | 4         | 0        | 40         |
| 2.4      | Аудиторская проверка процесса производства и реализации   | 2   | 4         | 0        | 40         |
| 2.5      | Аудиторская проверка формирования финансовых результатов и распределения прибыли                      | 4   | 4         | 0        | 43,8       |
|          | <b>Итого</b>  | <b>10</b>   | <b>18</b> | <b>0</b> | <b>211</b> |

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

Курс лекционных занятий

| №        | Наименование раздела / темы дисциплины  | Содержание   |
|----------|---|--|
| <b>1</b> | <b>Основы аудиторской деятельности</b>  |  |
| 1.1      | Понятие аудита, его цели место в системе контроля. Нормативное регулирование аудиторской деятельности | Понятие аудита, виды аудита. Цель и задачи аудиторской деятельности. Сопутствующие аудиту услуги. ФЗ об аудиторской деятельности. Аудиторские стандарты.                         |
| <b>2</b> | <b>Практический аудит</b>   |  |
| 2.1      | Изучение особенностей функционирования аудируемого предприятия  | Аудит учредительских документов и формирования уставного капитала. Анализ системы управления предприятия. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. |
| 2.4      | Аудиторская проверка процесса производства и реализации   | Законодательные и нормативные документы, регулирующие учет   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | процесса производства и готовой продукции. Источники информации и основные направления проверки. План и программа аудиторской проверки. Перечень аудиторских процедур. Типичные ошибки  |
| 2.5 | Аудиторская проверка формирования финансовых результатов и распределения прибыли<br>Безымянный | Законодательные и нормативные документы, регулирующие учет финансовых результатов и распределения прибыли. Источники информации и основные направления проверки. План и программа аудиторской проверки. Перечень аудиторских процедур. Типичные ошибки. |

Курс практических/семинарских занятий

| №        | Наименование раздела / темы дисциплины   | Содержание   |
|----------|--|--|
| <b>1</b> | <b>Основы аудиторской деятельности</b>   |  |
| 1.3      | Оформление результатов аудиторской проверки  | Аудиторские заключения, их виды. Содержание аудиторского заключения  |
| <b>2</b> | <b>Практический аудит</b>  |  |
| 2.1      | Изучение особенностей функционирования аудируемого предприятия<br>Безымянный                   | Информационное обеспечение и методика аудита однородных групп хозяйственных операций   |
| 2.2      | Аудиторская проверка операций по заготовлению и расход   | Оценка систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета запасов организации. Процедуры проверки состояния и движения запасов.  |
| 2.3      | Аудиторская проверка учета денежных средств и расчетов   | Основные направления проверки учета денежных средств и расчетов. План и программа аудиторской проверки. Перечень аудиторских процедур.                                     |
| 2.4      | Аудиторская проверка процесса производства и реализации<br>Безымянный                          | Учет процесса производства и готовой продукции, основные направления проверки. План и программа аудиторской проверки. Перечень аудиторских процедур.                       |
| 2.5      | Аудиторская проверка формирования финансовых результатов и распределения прибыли<br>Безымянный | Учет финансовых результатов и распределения прибыли, основные направления проверки. План и программа аудиторской проверки. Перечень аудиторских процедур. Типичные ошибки. |

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень тем дисциплины на самостоятельное изучение

1. Понятие аудита, его цели и место в системе контроля
2. Организационные основы внешнего аудита в РФ.
3. Международные стандарты по регулированию обязанностей аудиторов
4. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Этические принципы аудиторской деятельности
5. Оценка существенности ошибок
6. Международные стандарты аудита по планированию аудита
7. Аудиторский риск и страхование ответственности аудиторских фирм
8. Подготовительный этап аудиторской проверки
9. Планирование аудиторской проверки
10. Организация труда аудиторов
11. Аудиторские доказательства
12. Международные стандарты аудита по получению аудиторских доказательств
13. Международные стандарты аудита, регулирующие проведение аудита в условиях компьютерной обработки данных
14. Подготовка аудиторского заключения
15. Международные стандарты аудита по подготовке аудиторских отчетов (заключений)

Задания для самостоятельной работы

Ситуация № 1

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Списаны с баланса два холодильника, первоначальной стоимостью 135000 рублей каждый, вследствие преждевременного износа. По одному холодильнику амортизационные отчисления составили 118000 рублей, а по второму – 120000 рублей в акте на ликвидацию холодильников указаны причины неполной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов из-за отсутствия запасных частей.

Акту утверждено руководителем. За демонтаж холодильников начислена зарплата рабочим в размере 1750 рублей. Оприходовано металлолом на сумму 400 рублей и запасных частей на сумму 950 рублей.

Результат определен в сумме 30650 рублей и списан на счет 87-1 «Прирост стоимости имущества по переоценке».

Ситуация № 2

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете аудитором установлено, что 27.12 отчетного года была произведена продажа объекта основных средств, согласно договору и акту приемки-передачи, стоимостью 60000 рублей. Первоначальная стоимость объекта составляла 50000 рублей, амортизация – 8000 рублей. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не нашла отражения на счетах бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату года.



### Ситуация № 3

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Организацией для детского санатория, числящегося на балансе, в августе прошлого года приобретен и введен в эксплуатацию прогулочный катер. В счете поставщика указана стоимость катера 144000 рублей, в том числе НДС. В бухгалтерском учете были сделаны следующие записи.

| Дата  | Содержание операции         | Документ                 | Корреспондирующие |        |        |
|-------|-----------------------------|--------------------------|-------------------|--------|--------|
|       |                             |                          | дебет             | кредит | счета  |
| 12.08 | Оприходован катер           | накладная 08             | 60                | 120000 |        |
|       | На сумму НДС                | накладная 19             | 60                | 24000  |        |
| 12.08 | Оплачен счет поставщика     | счет, плат. поручение    | 60                | 51     | 144000 |
| 14.08 | Катер введен в эксплуатацию | Акт ввода в эксплуатацию | 01                | 08     | 120000 |
|       | Предъявлен к зачету НДС     | Акт ввода в эксплуатацию | 68                | 19     | 24000  |

### Ситуация № 4

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

На предприятии в связи с частичным изменением ассортимента выпускаемой продукции произведена реконструкция основных средств в ряде цехов (станков, оборудования). Расходы на проведение реконструкции в сумме 380000 рублей были списаны за счет себестоимости.

### Ситуация № 5

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Торговая организация приобрела лицензии на 1 год:

на автомобильные перевозки – стоимостью 20000 рублей; на торговлю винно-водочными изделиями – 45000 рублей; на торговлю табачными изделиями – 30000 рублей.

Указанные виды лицензий в организации включены в состав нематериальных активов и учитываются на счете 04 «Нематериальные активы» с ежемесячным списанием по 1/12 стоимости на счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

### Ситуация № 6

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Организация переуступает право пользования своим товарным знаком другой организации сроком на 5 лет за 1500000 рублей, НДС – 300000 рублей. (Сам товарный знак с баланса организации не списывается.) В бухгалтерском учете данная операция отражена записями:

Д-т сч. 51, к-т сч. 99 – 1500000 рублей;

Д-т сч. 51, к-т сч. 68 – 300000 рублей.

#### Ситуация № 7

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Организация покупает право пользования товарным знаком сроком на 5 лет за 100000 рублей, НДС – 18000 рублей. В бухгалтерском учете данная операция отражена записями:  
Д-т сч. 60, к-т сч. 51 – 118000 рублей;  
Д-т сч. 04, к-т сч. 60 – 118000 рублей.

#### Ситуация № 8

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Организацией на счете 10 «Материалы» отражены как материалы, приобретаемые для производственных целей, так и материальные ценности, приобретаемые для дальнейшей систематической перепродажи, - всего за год на сумму 162000 рублей.

#### Ситуация № 9

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

При выписке банка за 15.10 оплачен счет за материалы базе стройматериалов на сумму 23000 рублей. Накладная к счету не приложена. На указанную сумму в учетном регистре сделана запись по дебету счета 76 и кредиту счета 51. В регистрах по учету материальных ценностей и материальных отчетах склада не содержится сведений об оприходовании материалов по данному счету.

#### Ситуация № 10

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Стоимость ГСМ, приобретенных подотчетными лицами организации за наличный расчет на 30000 рублей для обслуживания принадлежащих организации автомобилей, в полной сумме относилась на себестоимость.

#### Ситуация № 11

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

При проверке выявлено, что сотрудники предприятия несколько месяцев не представляют авансовые отчеты о производственных хозяйственных расходах и не возвращают полученные подотчетные суммы. Приказом руководителя «О порядке выдачи подотчетных сумм» на предприятии установлен предельный срок возврата подотчетных сумм – 30 дней со дня получения.

#### Ситуация № 12

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.

3.Сформулировать суть несоответствия.

4.Предложить порядок исправления ошибки.

Организация компенсировала своим работникам расходы по приобретению проездных документов (карточек), списывая их стоимость на издержки производства и обращения проводками по дебету счета 20(44) и кредиту счета 73 – всего за год на сумму 15000 рублей.

Ситуация № 13

1.Проанализировать ситуацию.

2.Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.

3.Сформулировать суть несоответствия.

4.Предложить порядок исправления ошибки.

Организацией в банке получен кредит в сумме 150000 рублей. Кредит полностью использован на уплату задолженности перед бюджетом. В регистрах бухгалтерского учета сделаны следующие записи:

Д-т сч. 51, к-т сч. 90 – 150000 рублей – получен кредит;

Д-т сч. 68, к-т сч. 51 – 150000 рублей – перечислена задолженность бюджету; Д-т сч. 90, к-т сч. 51 – 150000 рублей – погашен кредит

Д-т сч. 26, к-т сч. 51 – 50000 рублей - уплачены проценты за кредит в пределах ставки Центрального банка.

Ситуация № 14

1.Проанализировать ситуацию.

2.Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.

3.Сформулировать суть несоответствия.

4.Предложить порядок исправления ошибки.

При проверке оборотов по счетам главной книги и записей в кассовой книге аудитор уточнил суть хозяйственных операций, отраженных бухгалтерскими проводками: д-т сч. 50, к-т сч. 23; д-т сч. 50, к-т сч. 99. из записей в первичных и приложенных к ним оправдательных документах следовало, что в кассу предприятия вносились наличные деньги:

За предоставленный для личных целей работников предприятия автотранспорт – 8500 рублей;

За временное хранение на складах товаров и имущества (в соответствии с оформленными договорами) – 12000 рублей;

За погрузочно-разгрузочные услуги, оказываемые покупателям и заказчикам, как на основании заключенных договоров, так и по разовым заявкам – 10800 рублей.

Ситуация № 15

1.Проанализировать ситуацию.

2.Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.

3.Сформулировать суть несоответствия.

4.Предложить порядок исправления ошибки.

В отчетном периоде организацией были оплачены услуги в соответствии с договором на техническое обслуживание оргтехники. Фактически данные услуги оказаны не были, документального подтверждения получения предприятием оплаченных услуг нет (отсутствуют соответствующие акты об указании услуг). При этом в бухгалтерском учете предприятия данная хозяйственная операция отражена проводками:

Д-т сч. 20, к-т сч. 60 – 3000 рублей – на стоимость услуг;

Д-т сч. 19, к-т сч. 60 – 600 рублей – на сумму НДС;

Д-т сч. 60, к-т сч. 51 – 3600 рублей – оплата оказанных услуг;

Д-т сч. 68, к-т сч. 19 – 600 рублей – после оплаты работ списан на расчеты с бюджетом НДС.

#### Ситуация № 16

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Проверяя записи организации по счету затрат, аудитор установил, что в себестоимость продукции включены расходы по оплате услуг:

Проводкой д-т сч. 20, к-т сч. 60 городского узла связи по установке новой телефонной линии в помещении, являющемся собственностью организации, - 18500 рублей;

Сторонней организацией по установке локальной компьютерной сети – 56000 рублей;

Сторонней организацией по установке пожарной сигнализации – 11000 рублей.

#### Ситуация № 17

1. Проанализировать ситуацию.
2. Определить имеющиеся несоответствия нормативным актам.
3. Сформулировать суть несоответствия.
4. Предложить порядок исправления ошибки.

Организацией списаны на затраты представительские расходы в сумме 7500 рублей на прием делегации по заключению договора с новым партнером. В качестве оправдательных первичных документов для списания были приложены чеки на оплату продуктов и квитанции на оплату услуг. В учете сделана запись: д-тсч. 26, к-т сч. 71 – 7500 рублей.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**

1. Юдина, Г.А. Международные стандарты аудита: учебное пособие / Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, М.Н. Черных ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2020. - 320 с. : табл. - Библиогр.: - ISBN 978-5-7638-3201-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860>(дата обращения 22.06.2021).
2. Ендовицкий, Д.А. Международные стандарты аудиторской деятельности : учебное пособие / Д.А. Ендовицкий, И.В. Панина. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 272 с. - Библиогр.: с. 253. - ISBN 5-238-01103-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118286>(дата обращения 22.06.2021).
3. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/470098>.(дата обращения 22.06.2021)
4. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 411

с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/471438>.(дата обращения 22.06.2021)

#### Дополнительная учебная литература:

1. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10747-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/469125>. дата обращения 22.06.2021).
2. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13601-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/477157> 22.06.2021).

#### 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование документа с указанием реквизитов  |
|-------|--|
| 1     | Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022   |
| 2     | Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022 |
| 3     | Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022  |
| 4     | Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022  |
| 5     | Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022  |
| 6     | Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022   |
| 7     | ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.  |
| 8     | Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022  |
| 9     | Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019      |
| 10    | Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023 |

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

| № п/п | Адрес (URL)   | Описание страницы   |
|-------|---|---|
| 1     | <a href="http://www.audit-it.ru/">http://www.audit-it.ru/</a> | Сайт Audit.ru. Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 2 | <a href="https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/standarts/">https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/standarts/</a> | Официальный сайт Министерства финансов РФ. Аудиторская деятельность. Стандарты и правила аудита.            |
| 3 | <a href="http://gaap.ru/">http://gaap.ru/</a>   | ГААР. Теория и практика финансового учета. Журналы: Аудит, Аудитор  |
| 4 | <a href="http://na.buhgalteria.ru/">http://na.buhgalteria.ru/</a>   | Нормативные акты для бухгалтера, Документы по ведомствам: Президент: законы и указы. Правительство. Минфин. |

### 6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

|  |
|--|
| <b>Наименование программного обеспечения</b> |
| Электронно-библиотечная система Znanium.com  |
| База электронных периодических изданий       |
| Сопровождение «Система ГАРАНТ»               |

### 7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Тип учебной аудитории   | Оснащенность учебной аудитории   |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации  | учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия           |
| "Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям; компьютерный класс с доступом к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде СФ УУНиТ. Помещение для самостоятельной работы." | учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры                         |
| Читальный зал: помещение для самостоятельной работы   | Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала |