

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Экономики и управления*

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.О.20 Управление образовательной организацией***

обязательная часть

Направление

***44.03.05***

***Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)***

код

наименование направления

Программа

***Экономика. Управление в сфере образования***

Форма обучения

**Очная**

Для поступивших на обучение в  
**2021 г.**

Разработчик (составитель)

***Фаизова Э. Ф.***

ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2022

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	6
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>7</b>
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>8</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	8
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	8

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	ПК-2.1. Формулирует необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Обучающийся должен: формулировать необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
	ПК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывает план, определяет целевые этапы и основные направления работ	Обучающийся должен: анализировать необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
	ПК-2.3. Применяет методики разработки цели и задач проекта; оценки продолжительности и затрат проекта, а также потребности в ресурсах	Обучающийся должен: применять необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
ПК-3. Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-3.1. Формулирует современные подходы к проектированию и планированию организации	Обучающийся должен: знать основы проектирования организационных структур
	ПК-3.2. Анализирует типовые задачи тактического планирования производства	Обучающийся должен: уметь анализировать типовые задачи тактического планирования производства
	ПК-3.3. Организует руководство выполнением типовых задач тактического планирования	Обучающийся должен: владеть навыками проектирования организационных структур, навыками участия в разработке стратегий управления

	производства	человеческими ресурсами организаций
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Анализирует возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы).	Обучающийся должен: знать возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ в рамках психологопедагогической деятельности;
	ОПК-2.2. Выявляет интересы детей, их родителей и законных представителей в осваиваемой области основного и дополнительного образования	Обучающийся должен: уметь выявлять интересы детей, их родителей и законных представителей в осваиваемой области основного и дополнительного образования и интерпретировать полученные данные с использованием средств информационно-коммуникационных технологий
	ОПК-2.3. Совместно с педагогом составляет проект основных и дополнительных образовательных программ, в том числе и индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ с учетом образовательных запросов детей и их родителей.	Обучающийся должен: владеть навыками оценки личностной и метапредметной составляющих результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ на основе деятельностного подхода и использования средств информационно-коммуникационных технологий

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	24
практических (семинарских)	40
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	34,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	116

Формы контроля	Семестры
экзамен	7

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Теоретические основы управления организациями</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
1.9	Проектирование системы менеджмента образовательного учреждения	0	8	0	8
1.1	Основы теории управления образовательными системами	6	0	0	9
1.2	Функции управления в образовании. Педагогический анализ и целеполагание	6	0	0	9
1.3	Планирование как функция управления	6	0	0	9
1.4	Организация и контроль в образовании.	6	0	0	9
1.5	Менеджмент в образовании	0	8	0	9
1.6	Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.	0	8	0	9

1.7	Управление персоналом образовательного учреждения	0	8	0	9
1.8	Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения практическое занятие	0	8	0	9
	<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>80</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Теоретические основы управления организациями</b>	
1.9	Проектирование системы менеджмента образовательного учреждения	Организация системы управления. Стратегическое управление. Методы эффективного управления. Презентация инновационной системы менеджмента образовательного учреждения.
1.5	Менеджмент в образовании	Понятие организации. Сущность менеджмента в образовании. Основные концепции менеджмента. Цели и критерии управления. Философия менеджмента. Сущность менеджмента в образовании. Основные концепции менеджмента. Цели и критерии управления. Философия менеджмента.
1.6	Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.	Структура системы образования в России. Состояние системы образования. Современные концепции развития образования. Качество образования. Стратегии модернизации системы образования. Инновации в образовании. Современные образовательные технологии. Классификация современных образовательных технологий.
1.7	Управление персоналом образовательного учреждения	Общая классификация персонала. Структура системы управления персоналом. Организация работы с персоналом. Мотивация, оплата труда и эффективность. Система подбора и расстановки персонала. Должностные обязанности сотрудников. Эффективные системы оценки деятельности персонала
1.8	Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения практическое занятие	1. Функции руководителя образовательного учреждения. Личность руководителя образовательного учреждения. Профессиональные компетенции руководителя образовательного учреждения. Формирование лидерских качеств руководителя. "Я-концепция" творческого саморазвития современного руководителя образовательного учреждения. Стратегия ведения деловых переговоров.

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Теоретические основы управления организациями</b>	
1.1	Основы теории управления образовательными	1. . Введение. Цели и задачи учебной дисциплины «Управление образовательными системами». Понятие управления. Управление в образовании с точки зрения

	системами	деятельностного подхода. Образование и образовательная система как предмет управления. Уровни управления и принятия решений в образовании. Структура управления в образовательном учреждении
1.2	Функции управления в образовании. Педагогический анализ и целеполагание	Общая характеристика функций управления в образовании (педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация и контроль). Педагогический анализ и его виды. Особенности педагогического анализа на разных уровнях управления образованием. Целеполагание как функция управления в образовании. Виды и уровни целеполагания.
1.3	Планирование как функция управления	Планирование как вид деятельности и функция управления. Планирование на уровне образовательной организации. Планирование на уровне педагогической деятельности. Особенности осуществления функции планирования на разных уровнях.
1.4	Организация и контроль в образовании.	Организация как функция управления образованием. Виды организационных структур. Контроль в образовании. Виды контроля на уровне педагогической деятельности. Контроль на уровне административно-управленческой деятельности. Государственно-общественный контроль деятельности образовательных организаций

## **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### **Индивидуальное задание (эссе, подготовка к деловым играм)**

#### **Тематика эссе по дисциплине**

1. Понятие организации
2. Сущность менеджмента в образовании.
3. Основные концепции менеджмента.
4. Цели и критерии управления.
5. Философия менеджмента
6. Понятие и актуальность качества услуг.
7. Контроль качества продукции и операций.
8. Методы управления качеством продукции при разработке изделия.
9. Система «точно в срок».
10. Информация – средство планирования бизнеса.
11. Анализ внешней и внутренней среды организации.
12. Определённость, неопределённость и риск: условия принятия решений.
13. Ресурсы, которые относятся к категории инвестиций.
14. Дерево решений.
15. Законы и закономерности управления
16. Принципы управления образовательным учреждением
17. Методы управления образовательным учреждением
18. Формы управления образовательным учреждением

## 19. Эффективность системы управления образовательным учреждением

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### Основная учебная литература:

1. Василенко, Н. В. Управление образованием: институциональный подход [Электронный ресурс] / Н. В. Василенко. - СПб.: ГОУ ИПК СПО, 2009. - 300 с. - ISBN 978-5-9592-0090-9. <http://znanium.com/bookread.php?book=463090>  
Управление высшим учебным заведением: Учебник / Под ред. С.Д.Резника и В.М.Филиппова - 3 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 416с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com) - (Менеджмент в высшей школе). (п) ISBN 978-5-16-006238-9, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=368445>

##### Дополнительная учебная литература:

1. Исаева, И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / И. Ю. Исаева. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - 161 с. - ISBN 978-5-9765-1198-9. <http://znanium.com/bookread.php?book=410007>  
Стратегическое управление школой: вопросы и ответы: монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций: в 2 т. Т. 2 / А. М. Моисеев; под ред. О. М. Моисеевой. - М.: Инфра-М; Вузовский Учебник; Znanium.com, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-16-102354-9 (online). <http://znanium.com/bookread.php?book=494093>
2. . Дороги к менеджменту: о себе и окружавших меня людях, о времени и событиях / С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - VI, 378 с.: 70x90 1/16. (переплет) (16+) ISBN 978-5-16-009515-8, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=445362>

#### 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
-------	---