

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Педагогики и психологии*  
*Теории и методики начального образования*

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.О.25 Информационные технологии в образовании***

обязательная часть

Направление

***44.03.01***

код

***Педагогическое образование***

наименование направления

Программа

***Начальное образование***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2020 г.***

Разработчик (составитель)

***кандидат физико-математических наук, доцент***

***Шмелёва Н. Г.***

ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2022

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>4</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	5
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>9</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>10</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	10
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	11

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-2. Владеет профессиональными знаниями в области информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ПК-2.1. Знает содержание, виды информационных технологий, их специфику и функциональное предназначение.	Обучающийся должен: Знать основные понятия теории информатизации общества, сущностные характеристики информатизации образования, информационной культуры; типологию и особенности информационных технологий в образовании, дидактические требования к созданию и применению электронных образовательных ресурсов
	ПК-2.2. Умеет применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Обучающийся должен: Уметь разрабатывать и использовать в школьном образовательном процессе информационные ресурсы учебного назначения; использовать аудиовизуальные и интерактивные технологии обучения в преподавании школьных предметов
	ПК-2.3. Владеет навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Обучающийся должен: Владеть различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает: принципы работы современных информационных технологий	Обучающийся должен: характеризовать основные принципы работы современных информационных технологий
	ОПК-9.2. Умеет: применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся должен: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-9.3. Владеет: навыками использования современных информационных технологий	Обучающийся должен: использовать навыки владения современными информационными технологиями для решения задач

	технологий для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
--	--	-------------------------------

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

1. Развить культуру мышления, обеспечивающую способность к обобщению, анализу и восприятию информации; для понимания сущности и значения информации в жизни современного информационного общества; для формирования навыка работы в компьютерных сетях.
2. Сформировать умения использовать программные средства, информационные системы в своей учебной и профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	
лабораторных	12
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	7,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	117

Формы контроля	Семестры
экзамен	2

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)

		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Технические средства реализации информационных процессов</b>	<b>1,5</b>	<b>0</b>	<b>2,5</b>	<b>24</b>
<b>3</b>	<b>Знакомство с основными типами информационных технологий</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>32</b>
1.1	Операционные системы	0,5	0	0,5	8
1.2	Текстовый процессор MS Word	0,5	0	1	8
1.3	Табличный процессор MS Excel.	0,5	0	1	8
<b>2</b>	<b>Программное обеспечение ЭВМ</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3,5</b>	<b>32</b>
3.3	Аппаратные средства и программное обеспечение реализации информационных процессов в образовании.	0	0	1	8
3.4	Использование средств информационных технологий в автоматизации решения образовательных задач	0	0	1	8
2.3	Работа с основными объектами презентаций с помощью MS Power Point	0,5	0	1	8
4.1	Информационные технологии в организационно-управленческой деятельности учреждений высшего образования.	0,5	0	1	6
4.2	Использование компьютерной визуализации учебной информации.	0,5	0	0,5	6
4.3	Мультимедиа-технологии в образовании.	0,5	0	0,5	6
4.5	Использование сервисов информационных технологий при создании веб-сайтов.	0	0	0,5	5
2.4	Подготовка публикаций и веб-сайтов	0,5	0	1	8
2.2	Система управления базами данных MS Access	0,5	0	1	8
2.1	Основы защиты информации. Локальные и глобальные сети ЭВМ	0,5	0	0,5	8
3.1	Информационные процессы, информатизация общества и образования.	0,5	0	0,5	8
<b>4</b>	<b>Использование информационных технологий в учебном процессе</b>	<b>1,5</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>29</b>
4.4	Современные цифровые носители информации	0	0	0,5	6
3.2	Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.	0,5	0	0,5	8
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>117</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Технические средства реализации информационных процессов</b>	
<b>3</b>	<b>Знакомство с основными типами информационных технологий</b>	
1.1	Операционные системы	Работа с операционной системой Windows. Изучение основных понятий операционной системы и файловой системы. Приобретение умения выполнять создание, копирование, перемещение и удаление файлов и папок
1.2	Текстовый процессор MS Word	Классификация служебных и прикладных программных средств. Охарактеризуйте редактирование текста в программе Word. Дайте характеристику особенностям форматирования текста в программе Word.
1.3	Табличный процессор MS Excel.	Особенности вычислений в электронных таблицах, на примере Excel. Опишите процесс построения диаграмм в Excel. Защита ячеек, листов и книг в Excel.
<b>2</b>	<b>Программное обеспечение ЭВМ</b>	
2.3	Работа с основными объектами презентаций с помощью MS Power Point	Общие сведения о программе презентаций MS PowerPoint.
4.1	Информационные технологии в организационно-управленческой деятельности учреждений высшего образования.	Информационная культура учащихся. Психолого-эргономические требования организации работы с компьютерной техникой. Интерактивные технологии и их применение в образовании.
4.2	Использование компьютерной визуализации учебной информации.	Сервисы Google для построения информационно-образовательной среды. Электронное обучение предмету. Сравнительный анализ цифровых образовательных ресурсов из единой коллекции ЦОР
4.3	Мультимедиа-технологии в образовании.	Понятие мультимедиа. Типы мультимедийных образовательных ресурсов. Технические и программные средства мультимедиа.
2.4	Подготовка публикаций и веб-сайтов	Сетевые технологии и классификация вычислительных сетей. Сетевые операционные системы. Информационные ресурсы общества. Охарактеризуйте современное состояние, проблемы и перспективы развития глобальной сети Интернет. Методы поиска информации в Интернете.
2.2	Система управления базами данных MS Access	Основные понятия и определения баз данных. Виды структур данных. Системы управления базами данных.
2.1	Основы защиты информации. Локальные и глобальные сети ЭВМ	Правовые вопросы использования коммерческого и некоммерческого лицензионного программного обеспечения. Информационные технологии защиты

		информации. Компьютерные вирусы, средства антивирусной защиты
3.1	Информационные процессы, информатизация общества и образования.	Информация, её виды и свойства. Измерение информации. Содержательный подход. Измерение информации. Алфавитный подход.
<b>4</b>	<b>Использование информационных технологий в учебном процессе</b>	
3.2	Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.	Предмет и объект информатики. Структура современной информатики. Социальные аспекты информатики.

#### Курс лабораторных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Технические средства реализации информационных процессов</b>	
<b>3</b>	<b>Знакомство с основными типами информационных технологий</b>	
1.1	Операционные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение основных понятий операционной системы и файловой системы.</li> <li>2. Приобретение умения выполнять создание, копирование, перемещение и удаление файлов и папок</li> </ol>
1.2	Текстовый процессор MS Word	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение основных принципов работы в Microsoft Word: знакомство с рабочем полем, меню, командами; набор, редактирование, верстка текста и таблиц; вставка рисунков и слайдов, заготовка бланков, писем и других документов;</li> <li>2. Работа с приложением MS Equation;</li> <li>3. Сохранение и загрузка существующего текстового файла.</li> </ol>
1.3	Табличный процессор MS Excel.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ввод данных в ячейки, копирование данных, форматирование числовых данных;</li> <li>2. Диаграммы, графики, условия, функции в электронных таблицах</li> <li>3. Структурирование и отбор данных в электронных таблицах: сортировка записей списка, фильтрация записей списка, автоматическое подведение итогов, сводные таблицы</li> </ol>
<b>2</b>	<b>Программное обеспечение ЭВМ</b>	
3.3	Аппаратные средства и программное обеспечение реализации информационных процессов в образовании.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка дидактических материалов с использованием текстового процессора (Microsoft Word).</li> <li>2. Использование текстового процессора Microsoft Word в разработке учебных материалов.</li> </ol>
3.4	Использование средств информационных технологий в автоматизации решения образовательных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обработка информации с использованием табличного процессора.</li> <li>2. Использование электронных таблиц при организации работы с журналом группы (Microsoft</li> </ol>

	задач	Excel). 3. Создание таблицы успеваемости в Microsoft Excel. 4. Компьютерная диагностика учебных достижений. Создание тестовых заданий для контроля и оценки знаний студентов (Microsoft Excel).
2.3	Работа с основными объектами презентаций с помощью MS Power Point	1. Знакомство с программой MS PowerPoint, запуск программы и её настройка, работа со слайдами, ввод текста, форматирование текста, анимационное оформление текста, команда Настройка анимации, цветовая схема слайда, создание фона слайда, переходы, ветвления, итоговый слайд и скрытые слайды.
4.1	Информационные технологии в организационно-управленческой деятельности учреждений высшего образования.	1. Использование баз данных для решения образовательных задач. (Microsoft Access).
4.2	Использование компьютерной визуализации учебной информации.	1. Разработка средств активизации познавательной и творческой деятельности студентов с опорой на компьютерную визуализацию учебной информации (Microsoft Power Point). 2. Разработка презентации новой учебной темы с использованием эффектов анимации в Microsoft Power Point.
4.3	Мультимедиа-технологии в образовании.	1. Инструментарий проекционных технологий, интерактивных технологий, систем трехмерной визуализации в учебном процессе. 2. Использование возможностей мультимедиа для формирования устойчивого познавательного интереса студентов к интеллектуально-творческой деятельности (Windows Movie Maker). 3. Создание мультимедийного видеоролика с помощью программы Windows Movie Maker и размещение его в сети Интернет.
4.5	Использование сервисов информационных технологий при создании веб-сайтов.	1. Организация внеучебной деятельности при создании веб-сайта по заданной теме (Microsoft Publisher).
2.4	Подготовка публикаций и веб-сайтов	1. Использование сервисов информационных технологий при создании веб-сайтов.
2.2	Система управления базами данных MS Access	1. Создание БД, ввод и редактирование данных; многотабличная БД, 2. Установление связей между таблицами; управление, вычисляемые поля, запросы по образцу, графика.
2.1	Основы защиты	1. Обработка информации с использованием



	информации. Локальные и глобальные сети ЭВМ	табличного процессора или специализированного пакета в решении образовательных задач (Microsoft Excel). 2. Использование электронных таблиц при организации работы с журналом группы (Microsoft Excel). 3. Создание таблицы успеваемости в Microsoft Excel. 4. Компьютерная диагностика учебных достижений. 5. Создание тестовых заданий для контроля и оценки знаний студентов (Microsoft Excel).
3.1	Информационные процессы, информатизация общества и образования.	1. Работа с распределенными информационными ресурсами сети Интернет (Internet Explorer) 2. Поиск информации образовательного назначения в распределенном ресурсе сети Интернет, использование электронной почты.
<b>4</b>	<b>Использование информационных технологий в учебном процессе</b>	
4.4	Современные цифровые носители информации	1. Создание грамот и буклетов с помощью программы Microsoft Publisher
3.2	Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.	1. Нормативно-правовая база информатизации образования. 2. Правовые вопросы использования коммерческого и некоммерческого лицензионного программного обеспечения 3. Необходимость защиты информации в образовательном учреждении. 4. Информационные технологии защиты информации. 5. Компьютерные вирусы, средства антивирусной защиты. 6. Правовые вопросы использования коммерческого и некоммерческого лицензионного программного обеспечения. 7. Правила цитирования электронных источников. 8. Способы защиты авторской информации в Интернете.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Тема и содержание	Задания по самостоятельной работе студентов
<b>1.</b>		
1.1.	Операционные системы	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
1.2.	Текстовый процессор MS Word	Подготовка к устному опросу

		Подготовка к лабораторным работам
1.3.	Табличный процессор MS Excel.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
2.	<b>Программное обеспечение ЭВМ</b>	<b>Подготовка проекта.</b>
2.1.	Основы защиты информации. Локальные и глобальные сети ЭВМ	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
2.2.	Система управления базами данных MS Access	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
2.3.	Работа с основными объектами презентаций с помощью MS Power Point	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
2.4.	Подготовка публикаций и веб-сайтов	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
3.	<b>Знакомство с основными типами информационных технологий</b>	<b>Написание доклада</b>
3.1.	Информационные процессы, информатизация общества и образования.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
3.2.	Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
3.3.	Аппаратные средства и программное обеспечение реализации информационных процессов в образовании.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
3.4.	Использование средств информационных технологий в автоматизации решения образовательных задач.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
4.	<b>Использование информационных технологий в учебном процессе</b>	<b>Подготовка проекта.</b>
4.1.	Информационные технологии в организационно-управленческой деятельности учреждений высшего образования.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
4.2.	Использование компьютерной визуализации учебной информации.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
4.3.	Мультимедиа-технологии в образовании.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
4.4.	Современные цифровые носители информации	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам
4.5.	Использование сервисов информационных технологий при создании веб-сайтов.	Подготовка к устному опросу Подготовка к лабораторным работам

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная учебная литература:

1. Минин, А.Я. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / А.Я. Минин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2016. - 148 с. ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0464-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471000> (20.06.2022).

#### Дополнительная учебная литература:

1. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное

автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; сост. В.В. Журавлев. - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 102 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457341> (20.06.2022).

2. Информационные технологии в педагогической деятельности: практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. О.П. Панкратова, Р.Г. Семеренко и др. - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 226 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457342> (20.06.2022).

## **6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
--------------	--