

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 10:40:08
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Гражданского права и процесса

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.В.03 Исполнительное производство

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

40.03.01
код

Юриспруденция
наименование направления

Программа

Государственно-правовой профиль

Форма обучения

Очно-заочная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Разработчик (составитель)

Ахметова А. Т.
ученая степень, должность, ФИО

| | |
|---|-----------|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 3 |
| 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 4 |
| 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 5 |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)..... | 5 |
| 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) | 5 |
| 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... | 8 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 9 |
| 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 9 |
| 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем | 10 |
| 6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | 10 |
| 7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 11 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

| Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|--|
| ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | ПК-3.1. ПК 3.1. Знает законодательство, закрепляющее должностные обязанности субъектов, обеспечивающих юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Обучающийся должен: знать законодательство в сфере исполнительного производства, закрепляющее должностные обязанности сотрудников органа принудительного исполнения, обеспечивающих юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере исполнительного производства |
| | ПК-3.2. ПК 3.2. Умеет принимать соответствующие решения и совершать юридические действия на основе знаний норм законодательства Российской Федерации | Обучающийся должен: уметь принимать соответствующие решения и совершать юридические действия на основе знаний норм законодательства Российской Федерации в сфере исполнительного производства |
| | ПК-3.3. ПК 3.3. Владеет навыками принятия соответствующих решений и совершения юридических действий на основе знаний норм законодательства Российской Федерации | Обучающийся должен: владеть навыками принятия соответствующих решений и совершения юридических действий на основе знаний норм законодательства Российской Федерации в сфере исполнительного производства. |
| ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | ПК-4.1. ПК 4.1. Знает особенности определения фактических обстоятельств юридического дела, требующего решения, определения правовых норм, подлежащих применению при принятии юридически обоснованного решения | Обучающийся должен: знать особенности определения фактических обстоятельств юридического дела, требующего решения, определения правовых норм, подлежащих применению при принятии юридически обоснованного решения в сфере исполнительного производства. |
| | ПК-4.2. ПК 4.2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Обучающийся должен: уметь оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере исполнительного производства. |

| | | |
|--|--|--|
| | ПК-4.3. ПК 4.3. Владеет навыками использования юридических понятий и категорий, правильной квалификации фактов и обстоятельств | Обучающийся должен: владеть навыками использования юридических понятий и категорий, правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере исполнительного производства. |
|--|--|--|

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина «Исполнительное производство» является обязательной дисциплиной и входит в вариативную часть профессионального цикла образовательной программы ОП по специальности 40.03.01 Исполнительное производство (уровень бакалавриат). Исполнительное производство является самостоятельной отраслью российского права, для данной отрасли характерно наличие своего предмета и метода правового регулирования.

Целью освоения дисциплины «Исполнительное производство» является формирование четкого, системного и целостного представления о процедурах исполнения исполнительных документов в РФ.

Задачи курса: изучение нормативно-правовых актов, регулирующих исполнительное производство, их сравнительно-правовой анализ, обобщение практики их применения; изучение принципов исполнительного производства в РФ; анализ правил исполнения имущественных и неимущественных исполнительных документов в РФ; анализ проблем практики правоприменения норм об исполнительном производстве в РФ; исследование взаимосвязи с процессуальными и иными отраслями права; формирование у студентов собственного мнения по вопросам реформирования исполнительного производства в РФ.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 акад. ч.

| Объем дисциплины | Всего часов |
|--|-----------------------|
| | Очно-заочная обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | |
| лекций | 4 |
| практических (семинарских) | 8 |
| другие формы контактной работы (ФКР) | 1,2 |
| Учебных часов на контроль (включая часы подготовки): | 34,8 |
| экзамен | |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 60 |

| | |
|----------------|----------|
| Формы контроля | Семестры |
|----------------|----------|

| | |
|---------|---|
| экзамен | 9 |
|---------|---|

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № п/п | Наименование раздела / темы дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|----------|--|---|----------|----------|-----------|
| | | Контактная работа с преподавателем | | | СР |
| | | Лек | Пр/Сем | Лаб | |
| 1 | Раздел 1 Общая часть | 2 | 2 | 0 | 35 |
| 1.1 | Тема Понятие, предмет, система исполнительного производства. | 0 | 2 | 0 | 10 |
| 1.2 | Тема Субъекты исполнительного производства. Органы принудительного исполнения Исполнительные документы | 2 | 0 | 0 | 5 |
| 1.3 | Тема Общие правила ведения исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 1.4 | Тема Обращение взыскания на имущество должника. | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2 | Раздел 2 Особенная часть | 2 | 6 | 0 | 25 |
| 2.1 | Тема Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2.2 | Тема Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах | 2 | 2 | 0 | 5 |
| 2.3 | Тема Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды | 0 | 2 | 0 | 5 |
| 2.4 | Тема Защита прав участников исполнительного производства | 0 | 2 | 0 | 5 |
| | Итого | 4 | 8 | 0 | 60 |

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

| № | Наименование раздела / темы дисциплины | Содержание |
|----------|--|---|
| 1 | Раздел 1 Общая часть | |
| 1.1 | Тема Понятие, предмет, система исполнительного производства. | 1) История развития исполнительного производства в дореволюционной России. Судебная реформа 1864 г. и институт судебных приставов. 2) Судебные исполнители в СССР. |

| | | |
|----------|---|--|
| | | <p>3) Правовое регулирование исполнительного производства в Российской Федерации. Предмет и метод правового регулирования исполнительного производства.</p> <p>4) Место исполнительного производства в системе права.</p> <p>5) Законодательство об исполнительном производстве.</p> <p>6) Принципы исполнительного производства.</p> |
| 2 | Раздел 2 Особенная часть | |
| 2.2 | Тема Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах | <p>1) Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или отказаться или воздержаться от их совершения</p> <p>2) Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника</p> <p>3) Особенности исполнения исполнительных документов о вселении и выселении</p> <p>4) Особенности исполнения исполнительных документов о защите чести, достоинства и деловой репутации</p> <p>5) Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений</p> <p>6) Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на действия и решения, нарушающие права и свободы граждан</p> <p>7) Особенности исполнения исполнительных документов о регистрации и ликвидации предприятий</p> |
| 2.3 | Тема Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды | <p>1) Уголовная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>2) Административная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>3) Гражданская ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>4) Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>5) Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий.</p> <p>6) Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.</p> <p>7) Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной</p> |

| | | |
|-----|--|--|
| | | кредитной организацией. 8) Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве. |
| 2.4 | Тема Защита прав участников исполнительного производства | 1) Способы защиты прав участников исполнительного производства: а) обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; б) предъявление исков в исполнительном производстве; 2) Подведомственность жалоб на действия (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. 3) Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде. 4) Предъявление исков в исполнительном производстве. 5) Иски лиц, участвующих в исполнительном производстве. |

Курс лекционных занятий

| № | Наименование раздела / темы дисциплины | Содержание |
|----------|---|---|
| 1 | Раздел 1 Общая часть | |
| 1.2 | Тема Субъекты исполнительного производства. Органы принудительного исполнения Исполнительные документы | Лица, участвующие в исполнительном производстве, их права и обязанности. Органы принудительного исполнения. Понятие и виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. |
| 2 | Раздел 2 Особенная часть | |
| 2.2 | Тема Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах | Виды требований неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам |

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Задания для самостоятельной работы

Тема1: Понятие, предмет, система исполнительного производства. История развития исполнительного производства в дореволюционной и советской России

1. Чем является «Исполнительное производство»: стадией гражданского процесса или самостоятельной отраслью права?
2. Назовите признаки самостоятельности исполнительного производства, как отрасли права
3. Приведите систему законодательства об исполнительном производстве, действующую в настоящее время

Тема 2: Субъекты исполнительного производства. Органы принудительного исполнения Исполнительные документы

1. Дайте определение взыскателя и должника
2. Назовите права и обязанности судебного пристава-исполнителя
3. Приведите перечень исполнительных документов

Тема 3: Общие правила ведения исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения

1. Каковы правила оформления действий сторон исполнительного производства
2. Охарактеризуйте понятие и основания правопреемства в исполнительном производстве
3. Опишите процедуру возбуждения исполнительного производства

Тема 4: Обращение взыскания на имущество должника. Защита прав участников исполнительного производства

1. Приведите процессуальный порядок отказа в возбуждении исполнительного производства
2. Назовите виды отводов в исполнительном производстве
3. Приведите понятие и основания ареста на имущество должника

Тема5: Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника гражданина

1. На какое имущество должника-гражданина может быть обращено взыскание по исполнительным документам?
2. Кем определяется очередность обращения взыскания на имущество должника-гражданина?

Тема6: Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах

1. Раскройте особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера.

2. Назовите особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите неопределенного круга лиц, о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.

Тема7: Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды

1. Каков предельный размер наложения штрафа на граждан и должностных лиц, не являющихся сторонами исполнительного производства?

2. Какова мера ответственности за неявку к месту совершения исполнительного действия или к судебному приставу-исполнителю?

Тема8: Защита прав участников исполнительного производства

1. Написать сроки обращения в суд.

2. Какие правила освобождения имущества из описи ареста

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Чирков, П. А. Исполнительное производство / П. А. Чирков. — Москва : МУБиНТ, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-93002-376-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154077> (дата обращения: 25.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Исполнительное производство : учебник / под редакцией В. В. Яркова. — Москва : СТАТУТ, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1585-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138542> (дата обращения: 25.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Бянкина, А. М. Исполнительное производство : учебное пособие / А. М. Бянкина. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-9293-2630-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173638> (дата обращения: 25.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Исполнительное производство : учебник / под редакцией В. В. Яркова. — Москва : СТАТУТ, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1585-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138542> (дата обращения: 25.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование документа с указанием реквизитов |
|-------|--|
| 1 | Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022 |
| 2 | Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022 |
| 3 | Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022 |
| 4 | Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022 |
| 5 | Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022 |
| 6 | Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022 |
| 7 | ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г. |
| 8 | Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022 |
| 9 | Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019 |
| 10 | Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023 |

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

| № п/п | Адрес (URL) | Описание страницы |
|-------|---|--|
| 1 | https://www.consultant.ru | ЗАО "КонсультантПлюс" осуществляет деятельность в области информационных технологий, является разработчиком справочной правовой системы КонсультантПлюс. |
| 2 | https://www.garant.ru | Информационно-правовой портал |

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Наименование программного обеспечения |
|---|
| Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009 |
| Windows 10 Неограничена 3 года/ MicrosoftImagine.Подписка №8001361124 от 04.10.2017г. |
| Windows 7 Неограничена 3 года/ Microsoft Imagine. Подписка №8001361124 от 04.10.2017г. |
| Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 / ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008 |
| Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 /Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012 |
| Windows XP Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от 18.03.2008 г. ЗАО «СофтЛайн» |

| | |
|--|---|
| Электронно-библиотечная система Znanium.com | 2000 / ООО «Знаниум», договор № 3151 эбс от 31.05.2018 |
| Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru» | Неограничено на 1 год / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор б/н от 31 мая 2018 г. |

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Тип учебной аудитории | Оснащенность учебной аудитории |
|--|--|
| 24 "Центр (класс) деловых игр, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям; компьютерный класс с доступом к сети "Интернет" | учебная мебель, доска, компьютеры |
| 17 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации | учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия, ноутбук |
| 1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации | учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия, ноутбук |
| 312 Учебный зал судебных заседаний, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации | "Оборудование: учебная мебель, доска, трибуна, клетка для подсудимых, проектор, ноутбук" |
| 144 Читальный зал: помещение для самостоятельной работы | Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала |