

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Гражданского права и процесса

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина *Правовые основы деятельности Федеральной службы судебных приставов*

Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.04

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

40.03.01

код

Юриспруденция

наименование направления

Программа

Государственно-правовой

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2019 г.

Разработчик (составитель)

Ахметова А. Т.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	7
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	14
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)
Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)
Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отрасли исполнительного права
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выявлять нарушения норм исполнительного права, требовать от субъектов процессуальных отношений соблюдение норм исполнительного права
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ в области обеспечения их законных интересов и прав.
Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: различные понятия, связанные с обстоятельствами способствующими возникновению отношений в сфере исполнительного права
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с деятельностью Федеральной Службы Судебных Приставов РФ
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых

		норм и правовых отношений в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ, являющихся объектами профессиональной деятельности
Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: какие виды документов используются в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ и какие требования предъявляются к процессуальным документам
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: оформлять постановления судебного пристава-исполнителя на различных стадиях и исполнительного производства; защищать права взыскателя и должника в различных юрисдикционных органах
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации норм исполнительного права в своей профессиональной деятельности. Навыками подготовки и оформления юридических документов для различных правовых процедур в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ
Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: субъективные права и обязанности, составляющие содержание правоотношений в процессе исполнения исполнительных документов; порядок добровольного и принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов, признаваемых в соответствии с действующим законодательством исполнительными документами
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: отражать результаты профессиональной деятельности в юридической документации, оценивать на соответствие законодательству реквизитов исполнительных документов, правильно и полно составлять служебные документы
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: Навыками работы, с правовыми актами регулируемыми исполнительные отношения. Навыками проведения всех необходимых

		процедур для осуществления прав субъектов исполнительного производства Навыками реализации необходимых норм исполнительного права в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ
Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: системы нормативных правовых актов в сфере исполнительного права, а также в сфере осуществления юридической деятельности теоретических практических аспектов применения и толкования нормативных правовых актов в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ.
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: оперировать основными правовыми понятиями и категориями исполнительного права анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ; вести письменную и устную коммуникацию на русском языке в рамках профессионального общения по проблемам исполнительного права.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: терминологией в сфере исполнительного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм в сфере регулирования деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ; навыками анализа правоприменительной практики с целью выработки эффективной стратегии юридического сопровождения деятельности того или иного субъекта, в деятельности Федеральной Службы Судебных Приставов РФ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части

В то же время правовые основы деятельности Федеральной службы судебных приставов базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения дисциплин, «Теория государства и права», «Уголовное право» «Административное право», и способствует овладению определенными общекультурными и профессиональными компетенциями.

Параллельно изучаемая дисциплина, формирующая компетенцию—« Арбитражный процесс», «Международное право» «Административная ответственность»
 Последующие дисциплины, модули, практики – «Предпринимательское право»;
 Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зач. ед., 72 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	14
практических (семинарских)	18
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8

Формы контроля	Семестры
зачет	7

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1.1	Тема 1. Общая характеристика деятельности судебных приставов	2	2	0	5
1	Раздел 1	8	8	0	20
2.3	Тема 7. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.	2	2	0	4,8
2.2	Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника. Обращение	2	2	0	5

	взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.				
2.1	Тема 5. Общие правила ведения исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.	2	2	0	5
2	Раздел 2	6	10	0	19,8
1.4	Тема 4. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы	2	2	0	5
1.3	Тема 3. Принципы деятельности судебных приставов на современном этапе	2	2	0	5
2.4	Тема 8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.	0	4	0	5
1.2	Тема 2. Источники правового регулирования деятельности судебных приставов.	2	2	0	5
	Итого	14	18	0	39,8

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1.1	Тема 1. Общая характеристика деятельности судебных приставов	История развития института судебных приставов в России до революции 1917 г История развития института судебных приставов в советский период и в современной России Задачи деятельности судебных приставов на современном этапе
1	Раздел 1	
2.3	Тема 7. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.	Виды требований неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
2.2	Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.	Понятие имущества в исполнительном производстве. Обращение взыскания на денежные средства должника в рублях и иностранной валюте. Обращение взыскания на заложенное имущество. Арест Изъятие Оценка Хранение Реализация имущества должника. Имущество, на

		которое не может быть обращено взыскание. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
2.1	Тема 5. Общие правила ведения исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.	Стадии исполнительного производства.. Прекращение и окончание исполнительного производства. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Отводы в исполнительном производстве.
2	Раздел 2	
1.4	Тема 4. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы	Лица, участвующие в исполнительном производстве, их права и обязанности. Органы принудительного исполнения. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Обязательность требований судебного пристава. Правовой статус судебного пристава. Понятие и виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
1.3	Тема 3. Принципы деятельности судебных приставов на современном этапе	Общие принципы деятельности судебных приставов Специальные принципы деятельности судебных приставов-исполнителей Специальные принципы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов
1.2	Тема 2. Источники правового регулирования деятельности судебных приставов.	Понятие и виды источников правового регулирования деятельности судебных приставов Конституция РФ как источник правового регулирования деятельности судебных приставов Федеральные законы как источники правового регулирования деятельности судебных приставов Подзаконные нормативные правовые акты как источники правового регулирования деятельности судебных приставов

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1.1	Тема 1. Общая характеристика деятельности судебных приставов	1. История развития института судебных приставов в России до революции 1917 г 2. История развития института судебных приставов в советский период и в современной России 3. Задачи деятельности судебных приставов на современном этапе
1	Раздел 1	

2.3	Тема 7. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или отказаться или воздержаться от их совершения 2) Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника 3) Особенности исполнения исполнительных документов о вселении и выселении 4) Особенности исполнения исполнительных документов о защите чести, достоинства и деловой репутации 5) Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений 6) Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на действия и решения, нарушающие права и свободы граждан 7) Особенности исполнения исполнительных документов о регистрации и ликвидации предприятий 8) Особенности исполнения исполнительных документов о защите неопределенного круга лиц и о признании нормативных правовых актов недействительными
2.2	Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Обращение взыскания на имущество должника, арест имущества должника: понятие, соотношение 2) Установление имущества, принадлежащего должнику. Розыск имущества должника 3) Имущество должников – физических лиц, на которое не может быть обращено взыскание 4) Имущество должников – организаций, на которое не может быть обращено взыскание 5) Арест имущества должника: основания применения, основные правила 6) Оценка имущества должника. Назначение специалиста для определения стоимости арестованного имущества 7) Хранение арестованного имущества 8) Реализация арестованного имущества: основные формы и правила 9) Порядок организации и проведения публичных торгов. 10) Распределение денежной суммы, взысканной с должника 11) Очередность удовлетворения требований взыскателей. Сводное исполнительное производство: понятие, цели 12) Основания обращения взыскания на

		<p>заработную плату и иные виды доходов должника-гражданина</p> <p>13) Размеры удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника-гражданина</p> <p>14) Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего уголовное наказание</p> <p>15) Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание по исполнительным документам</p> <p>16) Особенности обращения взыскания на имущество должника-гражданина. Имущество должника-гражданина, на которое не может быть обращено взыскание</p> <p>17) Особенности обращения взыскания на долю гражданина в общем имуществе</p> <p>18) Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам</p> <p>19) Соотношение общих и специальных правил исполнительного производства при обращении взыскания на имущество должника-организации</p> <p>20) Объем ответственности различных юридических лиц по своим обязательствам</p> <p>21) Очередность обращения взыскания на имущество должника-организации</p> <p>22) Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании денежных средств с государства и с должников-получателей средств федерального бюджета</p> <p>23) Особенности обращения взыскания на денежные средства должника-организации в рублях и иностранной валюте</p> <p>24) Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество</p> <p>25) Особенности обращения взыскания на заложенное имущество</p> <p>26) Особенности обращения взыскания на ценные бумаги</p> <p>27) Особенности обращения взыскания на доли участником обществ с ограниченной ответственностью</p> <p>28) Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства</p> <p>29) Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность</p> <p>30) Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий</p>
--	--	---

		<p>31) Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды</p> <p>32) Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций</p> <p>33) Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации юридического лица</p> <p>34) Особенности совершения исполнительных действий при несостоятельности (банкротстве) должника-организации</p>
2.1	<p>Тема 5. Общие правила ведения исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.</p>	<p>1) Основание и процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Постановление о возбуждении исполнительного производства</p> <p>2) Меры принудительного исполнения: виды, основания применения</p> <p>3) Место, время и сроки совершения исполнительных действий</p> <p>4) Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению</p> <p>5) Отсрочка и рассрочка исполнения судебного акта или акта другого органа, изменение способа и порядка их исполнения</p> <p>6) Отложение исполнительных действий</p> <p>7) Приостановление исполнительного производства: основания, процессуальный порядок</p> <p>8) Окончание исполнительного производства</p> <p>9) Прекращение исполнительного производства</p> <p>10) Расходы в исполнительном производстве</p>
2	Раздел 2	
1.4	<p>Тема 4. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы</p>	<p>1) Лица, участвующие в исполнительном производстве, их права и обязанности.</p> <p>2) Представительство, правопреемство и соучастие в исполнительном производстве.</p> <p>3) Правовой статус Федеральной службы судебных приставов</p> <p>4) Правовой статус судебного пристава-исполнителя.</p> <p>5) Обязательность требований судебного пристава.</p> <p>6) Соучастие в исполнительном производстве</p> <p>7) Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве</p> <p>8) Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.</p> <p>9) Роль суда в исполнительном производстве</p> <p>10) Участие прокурора, государственных органов и органов местного самоуправления в исполнительном производстве.</p> <p>11) Правовое регулирование участия банков</p>

		<p>(кредитных организаций) в исполнительном производстве</p> <p>12) Понятие исполнительных документов и их классификация</p> <p>13) Содержание исполнительного документа</p> <p>14) Требования, предъявляемые к исполнительным документам</p> <p>15) Характеристика отдельных видов исполнительных документов</p> <p>16) Сроки предъявления исполнительных документов к взысканию</p> <p>17) Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, перерыв срока.</p> <p>18) Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов</p>
1.3	Тема 3. Принципы деятельности судебных приставов на современном этапе	<p>1. Общие принципы деятельности судебных приставов</p> <p>2. Специальные принципы деятельности судебных приставов-исполнителей</p> <p>3. Специальные принципы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов</p>
2.4	Тема 8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.	<p>1) Уголовная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>2) Административная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>3) Гражданская ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>4) Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>5) Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий.</p> <p>6) Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.</p> <p>7) Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией.</p> <p>8) Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве.</p>
1.2	Тема 2. Источники правового регулирования деятельности	<p>1. Понятие и виды источников правового регулирования деятельности судебных приставов</p>

судебных приставов.	2. Конституция РФ как источник правового регулирования деятельности судебных приставов 3. Федеральные законы как источники правового регулирования деятельности судебных приставов 4. Подзаконные нормативные правовые акты как источники правового регулирования деятельности судебных приставов
---------------------	---

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Задания для самостоятельной работы

Тема1. Общая характеристика деятельности судебных приставов

1. Назовите отличительные особенности деятельности судебных исполнителей в советский период.
2. Какие задачи возложены на судебных приставов в настоящее время?

Тема2 Источники правового регулирования деятельности судебных приставов.

1. Как вы думаете, почему юридический прецедент официально не признается источником права в России?
2. Какие источники правового регулирования деятельности судебных приставов вы можете назвать?

Тема3 Принципы деятельности судебных приставов на современном этапе

1. Дайте краткую характеристику принципу неприкосновенности минимума имущества, необходимого для существования должника-гражданина и членов его семьи.
2. Раскройте принцип соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения.
3. Объясните, в чем заключается принцип неприкосновенности личности должника.

Тема 4 Субъекты исполнительного производства.Исполнительные документы

1. Дайте определение взыскателя и должника
2. Назовите права и обязанности судебного пристава-исполнителя
3. Приведите перечень исполнительных документов

Тема5 Общие правила ведения исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения Какие элементы включает в себя правовой статус?

1. Каковы правила оформления действий сторон исполнительного производства
2. Охарактеризуйте понятие и основания правопреемства в исполнительном производстве

3. Опишите процедуру возбуждения исполнительного производства

Тема 6 Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина

1. На какое имущество должника-гражданина может быть обращено взыскание по исполнительным документам?
2. Кем определяется очередность обращения взыскания на имущество должника-гражданина?

Тема 7 Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах

1. Раскройте особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера.
2. Назовите особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите неопределенного круга лиц, о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.

Тема 8 Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды

1. Каков предельный размер наложения штрафа на граждан и должностных лиц, не являющихся сторонами исполнительного производства?
2. Какова мера ответственности за неявку к месту совершения исполнительного действия или к судебному приставу-исполнителю?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Чирков, П. А. Исполнительное производство / П. А. Чирков. — Москва : МУБиНТ, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-93002-376-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154077> (дата обращения: 27.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Исполнительное производство : учебник / под редакцией В. В. Яркова. — Москва : СТАТУТ, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1585-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138542> (дата обращения: 27.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Бянкина, А. М. Исполнительное производство : учебное пособие / А. М. Бянкина. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-9293-2630-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173638> (дата обращения: 27.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Исполнительное производство : учебник / под редакцией В. В. Яркова. — Москва : СТАТУТ, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1585-4. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138542> (дата обращения: 27.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
-------	---