

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 19.08.2023 19:51:49  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Педагогики и психологии  
Кафедра Психолого-педагогического образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина ***Б1.В.06 Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

***44.04.01***  
код

***Педагогическое образование***  
наименование направления

Программа

***Руководство образовательной организацией***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2021 г.***

Разработчик (составитель)  
***канд.психол.наук, доцент***  
***Малолеткова А. В.***  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	5
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>6</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>7</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	7
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	8
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....	9
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>9</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
<p>ПК-7. Способен осуществлять конструктивное взаимодействие с семьей, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития обучающихся</p>	<p>ПК-7.1. Знать механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях.</p>	<p>Обучающийся должен: знать механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; индикаторы индивидуальных особенностей участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования.</p>
	<p>ПК-7.2. Уметь использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p>	<p>Обучающийся должен: создавать в общении психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p>
	<p>ПК-7.3. Владеть навыками планирования и организации взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия</p>	<p>Обучающийся должен: владеть приемами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в плане организации тренингов компетентности; навыками ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)</p>

	участников образовательных отношений для воспитания, обучения и развития обучающихся; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности	
--	--	--

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

1. Усвоение студентами базовых понятий, методов организационной психологии, широко востребованной в практике менеджмента.
2. Рассмотрение теоретических основ, основных подходов и концепций, раскрывающих особенности психологии управления образовательной организацией в современном мире.
3. Формирование знаний умений и навыков повышения своей организационной и управленческой компетентности, анализа особенностей взаимодействия с субъектами образовательного процесса.
4. Формирование у студентов практических навыков принятия управленческих решений, в рамках профессиональной деятельности.

Дисциплина «Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 72 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	18
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	44

Формы контроля	Семестры
зачет	5

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Развитие коммуникативности психолога</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
1.1	Развитие профессионально-важных коммуникативных качеств специалиста	6	0	0	16
<b>2</b>	<b>Коммуникативность субъектов образовательного процесса</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>28</b>
2.1	Использование тренинга профессиональной коммуникативной компетентности в работе с родителями, педагогами и администрацией	0	8	0	16
2.2	Использование тренинга профессиональной коммуникативной компетентности в работе с обучающимися	0	10	0	12
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>44</b>

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Развитие коммуникативности психолога</b>	
1.1	Развитие профессионально-важных коммуникативных качеств специалиста	Составление профессиограммы для квалификации специалиста. Выявление комплекса профессионально важных качеств и психологических противопоказаний для данной профессиональной позиции. Диагностика степени выраженности указанных качеств путем ранжирования. Выявление общегрупповых результатов. Построение программы тренингов развития/коррекции выявленных качеств для студентов данной группы

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>2</b>	<b>Коммуникативность субъектов образовательного процесса</b>	
2.1	Использование тренинга	Наиболее востребованные программы тренингов

	<p>профессиональной коммуникативной компетентности в работе с родителями, педагогами и администрацией</p>	<p>профессиональной компетентности в образовательных учреждениях: управление персоналом, техника работы с клиентами, формирования команды, тренинг самопрезентации, лидерские технологии, технология публичного выступления, тренинг уверенного поведения, тренинг деловой коммуникации, тренинг решения конфликтных ситуаций, снятие психоэмоционального напряжения. Разработка заданий к различным видам тренинга. Проведение соответствующих тренинговых программ в рамках занятий в учебной группе</p>
2.2	<p>Использование тренинга профессиональной коммуникативной компетентности в работе с обучающимися</p>	<p>Специфика форм активности на тренинге в работе с детьми: мини-лекция с презентацией, дискуссия, кейс, деловая игра, читательская конференция, просмотр видеоматериалов, упражнения. Разработка и проведение тренинговых программ по развитию различных умений в рамках учебной группы. Анализ эффективности работы тренера</p>

## **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – выполняемая студентами в аудиторное и внеаудиторное время учебная деятельность, методически организованная преподавателем, без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студентов является обязательной неотъемлемой частью образовательного процесса, осуществляемого на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Самостоятельная работа студентов реализуется в виде аудиторной самостоятельной работы и внеаудиторной самостоятельной работы. Формы аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов.

Конкретные формы самостоятельной работы студентов, их содержание и характер определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин, с учетом установленного объема самостоятельной работы, специфики дисциплины, сложности усвоения отдельных тем (разделов, модулей)

Самостоятельная работа по курсу «Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности» заключается в самостоятельном изучении вопросов программы, не рассмотренных в процессе контактной работы. Самостоятельная работа требуется при подготовке к практическим занятиям.

Значимость самостоятельной работы по дисциплине «Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности» обусловлена следующими причинами: разный исходный уровень готовности студентов к восприятию учебного материала, различные темп, стиль, характер индивидуальной самостоятельной деятельности; большой объем материала по дисциплине требует самостоятельной работы, а овладение дисциплиной в полной мере является необходимым условием профессионального становления психолога; самостоятельная работа позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Контроль за самостоятельной работой по дисциплине «Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности»:

- непосредственно в процессе контактной работы – практических занятий;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, по вопросам выполнения заданий для самостоятельной работы и т.д.;

Перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение по дисциплине «Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности», соответствует п.4.1. данной программы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**

1. Нежелченко, Е. В. Основы коммуникативной компетентности : учебное пособие : [16+] / Е. В. Нежелченко, С. Н. Ясенюк. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 84 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686787> (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-4499-3028-6. – Текст : электронный.
2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическое взаимодействие с тренингом социально-психологической компетентности : учебное пособие : [16+] / Е. В. Неумоева-Колчеданцева ; Тюменский государственный университет. – 2-е изд., доп. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 174 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567490> (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01334-8. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Кочергина, О. А. Коммуникативные педагогические технологии : теория и практика : учебное пособие : [16+] / О. А. Кочергина ; под ред. Е. А. Михайлычева ;

- Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013. – 224 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614641> (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-87976-879-4. – Текст : электронный.
2. Караяни, А. Г. Психология общения и переговоров : учебное пособие / А. Г. Караяни, В. Л. Цветков. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 248 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700167> (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03643-4. – Текст : электронный.
3. Иванчикова, Т. В. Речевая компетентность в педагогической деятельности : учебное пособие / Т. В. Иванчикова. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520> (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0336-6. – Текст : электронный.

## 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

## Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	<a href="http://www.voppsy.ru">http://www.voppsy.ru</a>	Вопросы психологии – Научный журнал с теоретическими, экспериментальными, научно-практическими материалами по психологии
2	<a href="http://www.mospsy.ru/">http://www.mospsy.ru/</a>	Московский психологический журнал – содержит

		актуальные статьи и материалы по практической психологии. Издание для психологов, педагогов
--	--	---

**6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

<b>Наименование программного обеспечения</b>
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009

**7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, доска, проектор, экран, учебно-наглядные пособия