

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Бухгалтерского учета и аудита

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.07

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

38.03.01

код

Экономика

наименование направления

Программа

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2020 г.

Разработчик (составитель)

Давлетова А. К.

ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2022

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	4
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	5
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	7
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	7

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)

Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: счета бухгалтерского учета и основные бухгалтерские проводки по учету результатов хозяйственной деятельности, состав, содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: составлять бухгалтерские проводки по учету результатов хозяйственной деятельности и формы бухгалтерской отчетности
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками отражения на счетах результатов хозяйственной деятельности и составления форм бухгалтерской отчетности
Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: порядок документального оформления хозяйственных операций и отражения их в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: определить объект учета, перечень необходимых документов и учетных регистров для отражения хозяйственных операций

	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных об объектах бухгалтерского учета, необходимых для отражения хозяйственных операций в текущем учете и отчетности
--	---	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет».

Дисциплина изучается на 4, 5 курсах в 8, 9 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических (семинарских)	
лабораторных	22
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	82

Формы контроля	Семестры
зачет	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№	Наименование раздела / темы	Виды учебных занятий, включая
---	-----------------------------	-------------------------------

п/п	дисциплины	самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
2	Порядок формирования себестоимости продукции и финансовых результатов	0	0	10	51
2.1	Учет затрат на производство	0	0	4	15
2.2	Учет отгрузки и продаж продукции	0	0	2	11
2.3	Учет финансовых результатов	0	0	2	10
1.5	Учет расчетов по оплате труда	0	0	2	11
1.4	Учет основных средств и нематериальных активов	0	0	2	5
1.2	Учет денежных средств и расчетов	0	0	2	5
1.3	Учет материалов	0	0	2	5
1	Учет хозяйственных средств и предметов труда	0	0	10	31
2.4	Инвентаризация имущества и обязательств	0	0	2	15
1.1	Формирование первоначальных данных	0	0	2	5
	Итого	0	0	20	82

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лабораторных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
2	Порядок формирования себестоимости продукции и финансовых результатов	
2.1	Учет затрат на производство	Заполнение первичных документов по учету затрат на производство. Отражение операций по учету затрат на производство на счетах бухгалтерского учета.
2.2	Учет отгрузки и продаж продукции	Заполнение первичных документов по учету отгрузки и продажи продукции. Отражение операций по учету отгрузки и продажи продукции на счетах бухгалтерского учета.
2.3	Учет финансовых результатов	Формирование финансовых результатов и отражение их в бухгалтерском учете.
1.5	Учет расчетов по оплате труда	Заполнение первичных документов по учету расчетов по оплате труда. Отражение операций по учету расчетов по оплате труда на счетах бухгалтерского учета.
1.4	Учет основных средств и нематериальных активов	Заполнение первичных документов по учету основных средств и нематериальных активов. Отражение операций по учету основных средств и нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета.
1.2	Учет денежных средств и расчетов	Заполнение первичных документов по учету движения денежных средств и расчетов. Отражение операций по учету движения денежных средств и расчетов на счетах бухгалтерского учета.
1.3	Учет материалов	Заполнение первичных документов по учету материалов.

		Отражение операций по учету материалов на счетах бухгалтерского учета.
1	Учет хозяйственных средств и предметов труда	
2.4	Инвентаризация имущества и обязательств	Документальное оформление результатов инвентаризации. Отражение на счетах бухгалтерского учета.
1.1	Формирование первоначальных данных	Формирование вводного бухгалтерского баланса. Открытие счетов бухгалтерского учета.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы для самостоятельной работы студентов

1. Счета бухгалтерского учета, их назначение, структура, порядок записей в них.
2. Порядок записи начальных остатков по счетам бухгалтерского учета в бухгалтерском балансе.
3. Какие сведения содержит оборотная ведомость?
4. Основные требования к оформлению первичных документов.
5. Порядок документального оформления учета движения денежных средств.
6. Порядок отражения операций по учету движения денежных средств.
7. Порядок учета наличных денежных средств в кассе организации.
8. Документальное оформление и отражение на счетах поступления объектов основных средств.
9. Документальное оформление и отражение на счетах поступления объектов нематериальных активов.
10. Документальное оформление и отражение на счетах выбытия объектов основных средств.
11. Порядок начисления амортизации по объектам основных средств и отражение результатов в учете.
12. Документальное оформление и отражение на счетах поступления материалов.
13. Документальное оформление и отражение на счетах отпуска материалов в производство.
14. Порядок начисления заработной платы сотрудникам предприятия.
15. Порядок удержаний из заработной платы.
16. Документальное оформление и отражение на счетах операций по расчету заработной платы.
17. Порядок учета и распределения общепроизводственных расходов.
18. Порядок учета и распределения общехозяйственных расходов.
19. Расчет себестоимости продукции и отражение на счетах операций по выпуску готовой продукции.
20. Документальное оформление и отражение на счетах передачи готовой продукции из производства на склад.
21. Порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета отгрузки продукции.
22. Порядок формирования Книги продаж.
23. Порядок документального оформления и синтетического учета расчетов с покупателями.
24. Порядок документального оформления и синтетического учета расчетов с поставщиками.
25. Оформление операций по учету расчетов с подотчетными лицами.

26. Назначение и порядок формирования документа «Авансовый отчет».
27. Назначение и порядок формирования документа «Счет-фактура полученный».
28. Назначение и порядок формирования документа «Книга покупок».
29. Порядок формирования финансовых результатов организации.
30. Порядок закрытия счетов.
31. Порядок формирования показателей Бухгалтерского баланса.
32. Порядок формирования показателей Отчета о финансовых результатах.
33. Порядок формирования показателей Отчет о движении денежных средств.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / автор-составитель М. Ф. Тяпкина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2019. — 117 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133386> (дата обращения: 20.06.2021)
2. Тюленева, Т. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 497 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172572> (дата обращения: 20.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Юсуфов, А. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 157 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116276> (дата обращения: 20.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Сёмина, И. В. Управленческий учет : учебное пособие / И. В. Сёмина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175981> (дата обращения: 20.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
-------	---