

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 29.06.2022 14:30:17  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Экономической теории и анализа*

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.В.08 Анализ и совершенствование бизнес-процессов***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

***38.04.01***  
код

***Экономика***  
наименование направления

Программа

***Экономика бизнеса***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2021 г.***

Разработчик (составитель)  
***кандидат экономических наук, доцент***  
***Кагарманова А. И.***  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	6
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>8</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>9</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	9
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	9

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-3. Способен определять направления развития организации	ПК-3.1. Оценивает текущее состояние организации, для определения направлений ее развития.	Обучающийся должен: Знать инструментарий анализа бизнес-процессов для оценки текущего состояния организации и разработки направлений ее развития. Уметь применять инструментарий анализа бизнес-процессов при решении профессиональных задач. Владеть навыками использования современного инструментария анализа бизнес-процессов для оценки текущего состояния организации и разработки направлений ее развития
	ПК-3.2. Выявляет и анализирует несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации.	Обучающийся должен: Знать теоретические основы и методы диагностики несоответствий между параметрами текущего и будущего состояний организации. Уметь анализировать несоответствия параметров текущего и будущего состояния организации. Владеть навыками применения приемов и методов диагностики несоответствий между параметрами текущего и будущего состояний организации и выявления их причин.
	ПК-3.3. Оценивает бизнес-возможности организации при внедрении стратегических изменений.	Обучающийся должен: Знать методические подходы к разработке стратегических изменений с учетом бизнес-возможностей организации. Уметь проводить оценку бизнес-возможностей организации и использовать эту информацию при разработке стратегических

		<p>изменений.</p> <p>Владеть навыками внедрения стратегических изменений с учетом бизнес-возможностей организации.</p>
ПК-2. Способен руководить бизнес-анализом	ПК-2.1. Разрабатывает план проведения анализа бизнес-процессов и контролирует их выполнение.	<p>Обучающийся должен:</p> <p>Знать технику составления плана проведения бизнес-процессов, подходы к оценке его выполнения.</p> <p>Уметь разрабатывать план проведения бизнес-анализа и осуществлять контроль его выполнения.</p> <p>Владеть навыками разработки и внедрения плана проведения бизнес-анализа и осуществления контроля за его выполнением.</p>
	ПК-2.2. Осуществляет сбор информации, анализ и оценку эффективности проводимого в организации бизнес-анализа.	<p>Обучающийся должен:</p> <p>Знать информационную базу и методические подходы к оценке эффективности бизнес-анализа, проводимого в организации.</p> <p>Уметь анализировать эффективность проводимого в организации анализа бизнес-процессов.</p> <p>Владеть навыками сбора информации и проведения оценки эффективности бизнес-анализа, проводимого в организации.</p>
	ПК-2.3. Разрабатывает направления развития бизнес-анализа в организации.	<p>Обучающийся должен:</p> <p>Знать способы совершенствования бизнес-анализа, проводимого в организации.</p> <p>Уметь предлагать направления по совершенствованию процесса проведения бизнес-анализа в организации.</p> <p>Владеть навыками разработки путей развития бизнес-анализа в организации.</p>

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

является формирование профессиональных компетенций, позволяющих обучающемуся проводить оценку

бизнес-процессов, формировать рекомендаций по повышению эффективности бизнес-процессов, участвовать в проектах по реинжинирингу бизнес-процессов.

Дисциплина реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Актуальные проблемы корпоративных финансов; Теория и методология управления рисками.

Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: Оценка и оптимизация рисков предприятия; Логистические процессы на предприятии; Актуальные проблемы финансового анализа.

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 216 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	10
практических (семинарских)	20
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	7,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	177

Формы контроля	Семестры
экзамен	5

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Анализ бизнес-процессов.</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>102</b>
1.1	Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект	2	4	0	34

	управления.				
1.2	Анализ бизнес-процессов.	2	4	0	34
1.3	Проектирование бизнес-процессов	2	4	0	34
<b>2</b>	<b>Совершенствование бизнес-процессов.</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
2.1	Реинжиниринг бизнес-процессов.	2	4	0	36
2.2	Методы оптимизации бизнес-процессов.	2	4	0	39
	<b>Итого</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>177</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Анализ бизнес-процессов.</b>	
1.1	Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления.	В рамках данной темы рассматриваются следующие вопросы: БП: понятие, сущность; классификация БП; сущность процессного подхода; взаимосвязь процессного и функционального подходов в управлении. Проводится опрос и тестирование по изученному материалу.
1.2	Анализ бизнес-процессов.	В рамках данной темы рассматриваются следующие вопросы: методика анализа БП; оформление результатов анализа БП; использование результатов анализа БП в управлении. Проводится опрос тестирование, решение ситуационных задач по изученному материалу.
1.3	Проектирование бизнес-процессов	В рамках данной темы рассматриваются следующие вопросы: сущность и значение проектирование БП. Проводится опрос и тестирование по изученному материалу. Проводится контрольная работа по темам 1 раздела.
<b>2</b>	<b>Совершенствование бизнес-процессов.</b>	
2.1	Реинжиниринг бизнес-процессов.	В рамках данной темы рассматриваются следующие вопросы: сущность реинжиниринга бизнес-процессов; какие факторы вызывают необходимость реинжиниринга бизнес-процессов; назовите основные преимущества реинжиниринга бизнес-процессов; в каких случаях проводится реинжиниринг бизнес-процессов; в чем состоит отличие реинжиниринга и совершенствования бизнес-процессов. Перечислите виды реинжиниринга бизнес-процессов; в чем отличие реинжиниринга и реструктуризации; охарактеризуйте этапы проведения реинжиниринга бизнес-процессов; назовите принципы перепроектирования бизнес-процессов. Проводится опрос и тестирование по изученному материалу.
2.2	Методы оптимизации бизнес-процессов.	В рамках данной темы рассматриваются следующие вопросы: в чем сущность методов оптимизации бизнес-процессов; какую роль играют методы бенчмаркинга при оптимизации бизнес-процессов; в чем сущность методов групповой работы при оптимизации

	<p>бизнес-процессов; охарактеризуйте метод пяти вопросов; охарактеризуйте метод параллельного выполнения работ; дайте характеристику метода устранения временных разрывов; в чем сущность метода «Разработка нескольких вариантов бизнес-процесса»; охарактеризуйте метод уменьшения количества входов и выходов бизнес-процесса; в чем сущность согласования результатов с требованиями; охарактеризуйте метод «Интеграция с клиентами и поставщиками бизнес-процесса»; в чем сущность метода минимизации устной информации; в чем состоит стандартизация форм сбора и передачи информации; раскройте сущность метода «Организация точек контроля». Проводится опрос, тестирование и решение ситуационных задач. Контрольная работа по темам 2 раздела.</p>
--	--

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Анализ бизнес-процессов.</b>	
1.1	Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие бизнес-процесса (БП), определение, виды процессов.</li> <li>2. Управляющие, операционные, поддерживающие БП.</li> <li>3. Декомпозиция БП.</li> <li>4. Подпроцессы, процедуры, функции.</li> <li>5. Концепция процессного управления организацией, отличие от функционального управления.</li> <li>6. Нацеленность управления БП на создание ценности для потребителя.</li> <li>7. Способы описания БП, роли в БП.</li> </ol>
1.2	Анализ бизнес-процессов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор приоритетных бизнес-процессов для оптимизации.</li> <li>2. Ключевые показатели бизнес-процессов.</li> <li>3. Роли участников анализа процессов.</li> <li>4. Отчет по результатам анализа.</li> </ol>
1.3	Проектирование бизнес-процессов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цели проектирования БП.</li> <li>2. Управление проектированием процессов.</li> <li>3. Описание текущего и будущего состояния процесса.</li> <li>4. Определение действий в рамках нового процесса.</li> <li>5. Управление изменениями.</li> </ol>
<b>2</b>	<b>Совершенствование бизнес-процессов.</b>	
2.1	Реинжиниринг бизнес-процессов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, цели, этапы и виды реинжиниринга бизнес-процессов.</li> <li>2. Этапы проведения реинжиниринга.</li> <li>3. Принципы перепроектирования бизнес-процессов.</li> <li>4. Условия успешного реинжиниринга и</li> </ol>

		факторы риска. 5. Типичные ошибки при проведении реинжиниринга.
2.2	Методы оптимизации бизнес-процессов.	1.Классификация методов и инструментов анализа и оптимизации бизнес-процессов. 2.Формализованные универсально-принципиальные (ФУП) методы оптимизации бизнес-процессов. 3.Технологии постоянного совершенствования.

## **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **1.1 Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления.**

*Вопросы для самостоятельного рассмотрения:*

- 1) Бизнес-процессы как экономическая категория.
- 2) Особенности бизнес-процессов в современных условиях

*Контроль СР:* Выборочный опрос студентов по рассмотренным вопросам.

### **1.2 Анализ бизнес-процессов.**

*Вопросы для самостоятельного рассмотрения:*

- 1) Система показателей для анализа бизнес-процессов.
- 2) Применение результатов анализа бизнес-процессов для разработки и принятия управленческих решений.

*Контроль СР:* Выборочный опрос студентов по рассмотренным вопросам.

### **1.3 Проектирование бизнес-процессов.**

*Вопросы для самостоятельного рассмотрения:*

- 1) Этапы проектирования бизнес-процессов.
- 2) Подходы к проектированию бизнес-процессов.

*Контроль СР:* Выборочный опрос студентов по рассмотренным вопросам.

### **2.1 Реинжиниринг бизнес-процессов.**

*Вопросы для самостоятельного рассмотрения:*

1. Обоснуйте условия успешного реинжиниринга.
2. Охарактеризуйте типичные ошибки при проведении реинжиниринга

*Контроль СР:* Выборочный опрос студентов по рассмотренным вопросам.

### **2.2 Методы оптимизации бизнес-процессов.**

*Вопросы для самостоятельного рассмотрения:*

1. В чем состоит метод причинно-следственных связей или бездефектности работы?
2. Назовите технологии постоянного совершенствования.

*Контроль СР:* Выборочный опрос студентов по рассмотренным вопросам.

Список учебно-методических материалов, необходимых для организации самостоятельного изучения тем дисциплины «Анализ и совершенствование бизнес-процессов».



1.Руководство по улучшению бизнес-процессов / Милицкая Е.; Под ред. Оверченко М. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 130 с. ISBN 978-5-9614-5341-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/923709> (дата обращения: 01.06.2021).

2. Свод знаний по управлению бизнес-процессами. BPM СВОК 3.0: Учебное пособие / Под ред. Белайчук А.А. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 480 с. ISBN 978-5-9614-5455-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/558829> (дата обращения: 01.06.2021).

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**

1. Шёнталер, Ф. Бизнес-процессы: языки моделирования, методы, инструменты : практическое руководство / Франк Шёнталер, Готфрид Фоссен, Андреас Обервайс, Томас Карле ; пер. с нем. - Москва : Альпина Паблицер, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-96142-482-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078471> (дата обращения: 01.06.2021).
2. Назаренко, А. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева, Д. В. Запорожец ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614104> (дата обращения: 01.06.2021). – Библиограф. в кн. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие : [16+] / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 214 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600303> (дата обращения: 01.06.2021). – Библиограф. в кн. – ISBN 978-5-394-04192-1. – Текст : электронный.
2. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 319 с. - ISBN 978-5-16-001825-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241804> (дата обращения: 01.06.2021).

### **6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
--------------	--