

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 10:54:10  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

Юридический  
Конституционного и муниципального права

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.В.09 Муниципальное право России***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

***40.03.01***  
код

***Юриспруденция***  
наименование направления

Программа

***Государственно-правовой профиль***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2023 г.***

Разработчик (составитель)

***д.ю.н, профессор***  
***Усманова Р. М.***

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	6
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>8</b>
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>11</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	11
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	12
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....	13
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>13</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.1	Обучающийся должен: знать основы государственной политики в сфере осуществления местного самоуправления
	ПК-1.2	Обучающийся должен: умеет анализировать социальные процессы в местном самоуправлении
	ПК-1.3	Обучающийся должен: владеть навыками работы с нормативными источниками муниципального права и документами органов местного самоуправления
ПК-2. Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-2.1	Обучающийся должен: знать понятие и содержание местного самоуправления как правовой категории
	ПК-2.2	Обучающийся должен: уметь применять правовые нормы о местном самоуправлении для регулирования муниципально-правовых отношений
	ПК-2.3	Обучающийся должен: владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов

		и возникающих на их основе муниципально-правовых отношений, а также анализировать действия в системе местного самоуправления
ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1	Обучающийся должен: знать понятие и виды муниципальных правовых актов; порядок их принятия и опубликования;
	ПК-4.2	Обучающийся должен: уметь ориентироваться в основных положениях о местном самоуправлении, формах и методах реализации муниципальной власти
	ПК-4.3	Обучающийся должен: владеть навыками поиска правовой информации в области муниципального правового регулирования

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

изучить основы местного самоуправления и основные институты муниципального права; уметь работать с нормативными актами; оперировать юридическими понятиями и категориями;

использовать ресурсы информационных систем для поиска информации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

владеть навыками работы с правовыми базами данных; юридической терминологией, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7, 8 семестрах

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	6
практических (семинарских)	6
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	92

Формы контроля	Семестры
зачет	8

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
<b>1</b>	<b>Общие положения муниципального права и местного самоуправления</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
1.1	Муниципальное право как отрасль права.. Источники муниципального права	0	2	0	8
1.2	Развитие МСУ в России и ЗС.	0	0	0	8
<b>2</b>	<b>Основы местного самоуправления.</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>76</b>
2.1	Территориальные основы МСУ.	2	0	0	10
2.2	Институты непосредственной демократии в системе МСУ	2	2	0	10
2.3	Органы МСУ и должностные лица местного самоуправления.	2	2	0	10
2.4	Муниципальная служба	0	0	0	10
2.5	Экономическая основа МСУ	0	0	0	10

2.6	Взаимоотношение органов государственной власти и государства. Гарантии МСУ. Ответственность органов МСУ и должностных лиц	0	0	0	10
2.7	Организация местного самоуправления на особых территориях	0	0	0	16
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>92</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Общие положения муниципального права и местного самоуправления</b>	
1.1	Муниципальное право как отрасль права.. Источники муниципального права	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, принципы и роль муниципального права.</li> <li>2. Предмет, метод, особенности муниципального права.</li> <li>3. Система муниципального права.</li> <li>4. Муниципально-правовые отношения: понятие, признаки, структура.</li> <li>5. Участники муниципально-правовых отношений.</li> <li>6. Наука муниципального права.</li> <li>7. Понятие и система источников.</li> <li>8. Федеральные и региональные источники.</li> </ol>
<b>2</b>	<b>Основы местного самоуправления.</b>	
2.2	Институты непосредственной демократии в системе МСУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, виды и этапы проведения местных референдумов.</li> <li>2. Выборы на местном уровне: понятие и принципы проведения.</li> <li>3. Сход граждан: понятие, подготовка и проведение.</li> <li>4. Правотворческая инициатива граждан: понятие и порядок реализации.</li> <li>5. Собрания граждан. Конференции граждан. Опрос граждан</li> <li>6. Публичные слушания</li> <li>7. Обращения граждан.</li> <li>8. Понятие и значение ТОС в системе местного самоуправления.</li> </ol>
2.3	Органы МСУ и должностные лица местного самоуправления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, признаки и структура органов местного самоуправления.</li> <li>2. Принципы деятельности органов местного самоуправления.</li> <li>3. Представительный орган местного самоуправления.</li> <li>4. Правовой статус депутата представительного органа.</li> <li>5. Правовой статус Главы</li> </ol>

		<p>муниципального образования.</p> <p>6. Местная администрация.</p> <p>7. Правовой статус главы местной администрации.</p> <p>8. Иные органы местного самоуправления.</p> <p>9. Компетенция органов.</p> <p>10. Правовые акты органов местного самоуправления.</p> <p>11. Устав и порядок его принятия.</p> <p>12. Правоприменительная деятельность органов местного самоуправления.</p>
--	--	--

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>2</b>	<b>Основы местного самоуправления.</b>	
2.1	Территориальные основы МСУ.	<p>Понятие территориальной основы местного самоуправления. Территории муниципального образования. Установление границ территории муниципального образования. Изменение границ муниципального образования. Преобразование муниципальных образований. Федеральный реестр муниципальных образований в РФ. Порядок включения и исключения муниципальных образований из федерального реестра.</p>
2.2	Институты непосредственной демократии в системе МСУ	<p>Формы непосредственного волеизъявления населения. Местный референдум: понятие, вопросы, выносимые на голосование, порядок подготовки и проведения, юридическая сила решений, принятых на референдуме. Муниципальные выборы: правовые основы организации и проведения, основные стадии избирательного процесса. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (публичные слушания, собрание граждан, опросы). Собрания (сходы) граждан, митинги шествия, демонстрации, пикеты. Гражданская правотворческая инициатива. Территориальное общественное самоуправление.</p>
2.3	Органы МСУ и должностные лица местного самоуправления.	<p>Понятие и признаки органов местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Порядок образования представительного органа поселения и муниципального района. Структура представительных органов местного самоуправления. Правовой статус Главы муниципального образования. Порядок выборов. Правовой статус и система исполнительных органов местного самоуправления. Правовой статус главы местной администрации. Контрольный орган местного самоуправления: порядок формирования и цели деятельности. Избирательная комиссия муниципального образования. Компетенция</p>

	<p>органов местного самоуправления. Правотворческая деятельность органов. Устав муниципального образования. Виды муниципальных актов.</p> <p>Ответственность представительного органа местного самоуправления перед государством. Ответственность главы муниципального образования перед государством.</p> <p>Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением</p>
--	---

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер. По курсу «Муниципальное право России» **самостоятельная работа** обучаемых предполагает выработку навыков изучения первоисточников и другой литературы во внеаудиторное время.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

### К теме 1. Понятие и принципы местного самоуправления

#### Ответьте на вопросы

1. Какое место занимает местное самоуправление в системе народовластия? Как характеризует местное самоуправление Конституция РФ? Перечислите статьи Конституции РФ, в которых признается и гарантируется местное самоуправление.

2. Какие из принципов местного самоуправления наиболее полно раскрывают общее и особенное в местном самоуправлении РФ?

3. Для чего необходима государственная поддержка местному самоуправлению. Каким образом она осуществляется?

### К теме 2. Муниципальное право России как отрасль права Источники.

**1. Выполните задание.** 1. Определите что общего у муниципального права с конституционным и административным правом. В чем отличие муниципального права от названных отраслей. Заполните сравнительную таблицу.

Элементы Сравнения	Муниципальное право России	Конституционное право России	Административное право
Понятие отрасли права			
Предмет			
Основные Институты			



Субъекты			
Методы			
Источники			

2. Найдите в ФЗ № 131 статьи, которые содержат все три элемента структуры нормы муниципального права.

### **К теме 3. История развития местного самоуправления в России и зарубежных странах**

#### **Выполните задание**

1. Назовите основные предпосылки российских реформ второй половины XIX века. Какие преобразования были осуществлены на уровне сельской общины, уезда, губернии, города? В чем причины и сущность контрреформ 90-х годов XIX века? Заполните сравнительную таблицу.

Сравнительные признаки	Самоуправление		Местное управление в советский период
	Земское с 1864 по 1918 гг.	Городское с 1870 по 1918 гг.	
Нормативные основы			
Территориальные единицы			
Виды органов			
Порядок формирования органов самоуправления			
Полномочия органов самоуправления			

2. Каковы были особенности организации и деятельности местных Советов на разных этапах существования Советского Союза? Проиллюстрируйте их нормами Конституций СССР 1936 г. и 1977 г.

3. Во всех действовавших до 12 декабря 1993 года Конституциях России органами государственной власти на местах были провозглашены Советы народных депутатов. Вместе с тем все основные вопросы государственно, хозяйственной и социально-культурной жизни предварительно рассматривались в соответствующих партийных органах, а принятые ими решения были обязательными для исполнения местными органами. По многим вопросам, входящим в компетенцию местных Советов, обязательные для их исполнения решения принимались вышестоящими органами государственной власти и управления. *Дайте политическую и юридическую оценку сказанному. Являлись ли Советы народных депутатов самостоятельными органами местного самоуправления?*

4. Назовите государства, относящиеся к англосаксонской, континентальной (французской) системам местного самоуправления, а также государства со смешанным типом местного самоуправления.

### **К теме 4. Территориальные основы местного самоуправления**

#### **Ответьте на вопросы**

1. Как определялись границы муниципальных образований ФЗ от 28 августа 1995г?
2. При определении статуса муниципального образования имеет ли место ограничение по численности населения?
3. Назовите условия наделения городского поселения статусом городского округа?
4. Перечислите субъектов, которые вправе выступать с инициативой об изменении границ муниципального образования?
5. Перечислите субъектов, которые вправе выступать с инициативой о преобразовании границ муниципальных образований?
6. Перечислите признаки муниципального образования?

## **К теме 5. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении**

### **Ответьте на вопросы**

1. Каково значение непосредственной демократии в системе местного самоуправления?
2. Перечислите нормативно-правовые акты в соответствии, с которыми проводятся муниципальные выборы.
3. Перечислите стадии избирательного процесса на муниципальных выборах.
4. Кто имеет право выдвигать кандидатов на выборах в органы местного самоуправления?
5. Что такое местный референдум? По каким вопросам может проводиться местный референдум? Какие вопросы не могут быть вынесены на местный референдум?
6. Перечислите особенности проведения референдума по вопросам изменения территории муниципального образования.
7. Как определяется территория ТОС?
8. Какой порядок формирования органов ТОС?
9. Как проводится голосование по отзыву депутата и члена выборного должностного лица органа местного самоуправления?
10. Перечислите основания для отзыва?
11. Что такое сход граждан?
12. В чем особенность правотворческой инициативы?
13. Когда проводятся публичные слушания?
14. В чем значение собраний и конференций граждан?
15. Как проводятся опросы граждан, и по каким вопросам?

## **К теме 6. Органы местного самоуправления и должностные лица**

### **Выполните задание**

1. Опишите структуру представительного органа и исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (на примере муниципальных образований Республики Башкортостан):
2. Ознакомьтесь с регламентом представительного органа муниципального образования. Назовите виды правовых актов, принимаемых представительным органом, а также сформулируйте основные требования, которым должны отвечать эти акты.

## **К теме 7. Муниципальная служба**

### **Ответьте на вопросы**

1. Назовите принципы муниципальной службы.
2. Какие отличительные признаки между понятием «муниципальная должность» и «должность муниципальной службы»?
3. Перечислите и кратко охарактеризуйте элементы правового статуса муниципального служащего
4. Что подразумевается под прохождением муниципальной службы?
5. Перечислите стадии прохождения муниципальной службы.

## **К теме 8 Экономическая основа местного самоуправления**

### **Выполните задание**

1. Назовите основные стадии бюджетного процесса в муниципальном образовании, а также наиболее важные мероприятия, которые осуществляют представительные и исполнительные органы местного самоуправления.

2. На территории муниципального образования находится месторождение ценных минералов, которое осваивается русской компанией. Может ли местный бюджет в этой связи рассчитывать на какие-то доходные поступления от добычи?

**К теме 9. Взаимоотношение органов местного самоуправления и государства.  
Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц  
местного самоуправления**

**Ответьте на вопросы**

1. Что такое гарантии местного самоуправления? В каких нормативных актах они закреплены?

2. Какие виды гарантий местного самоуправления вы знаете? Что относится к специальным (юридическим) гарантиям?

3. Какую ответственность несут органы и должностные лица местного самоуправления перед населением?

4. Что понимается под ответственностью местного самоуправления? В каком порядке реализуется ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством?

5. Является ли юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством ограничением самостоятельности местного самоуправления, закрепленной в ст. 12 Конституции РФ?

6. Как соотносятся между собой такие понятия как: наделение полномочиями, передача полномочий, делегирование полномочий?

7. Какие муниципальные образования могут быть наделены отдельными государственными полномочиями?

8. Перечислите гарантии наделения отдельными государственными полномочиями?

9. Какая наступает ответственность у органов местного самоуправления за ненадлежащее исполнение отдельных государственных полномочий?

**К теме 10. Организация местного самоуправления на особых территориях.**

**Задание**

Сравните ряд Уставов муниципальных образований в РБ.

Анализируя законодательство о местном самоуправлении, разграничьте полномочия в сфере местного самоуправления по вертикали (федеральные- республиканские – собственные).

Рекомендуемая литература:

См. перечень основной и дополнительной литературы.

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

**6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**Основная учебная литература:**

1. Попов, Л. Л. Административное право Российской Федерации : учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов ; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 542 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602559> (дата обращения: 09.06.2021). – ISBN 978-5-9988-0780-0. – DOI 10.31085/9785998807800-2019-544. – Текст : электронный.
2. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469601> (дата обращения: 09.06.2021).
3. Административное право. Общая часть : [16+] / авт.-сост. Н. В. Степанова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 423 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571362> (дата обращения: 09.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2273-2. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Ломанова, Н. П. Административное право. Особенная часть: организация государственного управления в социально-культурной сфере : [16+] / Н. П. Ломанова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600207> (дата обращения: 09.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2446-0. – Текст : электронный.
2. Кайнов, В. И. Административно-процессуальное право России : учебное пособие : [16+] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров, Р. В. Терентьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 265 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600627> (дата обращения: 09.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1773-7. – DOI 10.23681/600627. – Текст : электронный.
3. Волков, А. М. Административное право в вопросах и ответах : учебное пособие / А. М. Волков. – Москва : Проспект, 2017. – 143 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470554> (дата обращения: 09.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-39225758-4. – Текст : электронный.

#### **6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022

6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)**

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1		консультант плюс

**6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

Наименование программного обеспечения
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 / ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 /Лицензионныйдоговор №04297 от 9.04.2012
Windows XP Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от 18.03.2008 г. ЗАО «СофтЛайн»

**7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №11 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 47а	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения	учебная мебель, доска, мультимедиапроектор, экран настенный, учебнонаглядные пособия

<p>практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №16 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 47а</p>	
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №212 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 49</p>	<p>Демонстрационное оборудование</p>
<p>Читальный зал: помещение для самостоятельной работы №144 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 49</p>	<p>учебная мебель, учебнонаглядные пособия, компьютеры</p>