

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 19.07.2025 12:54:50
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Бухгалтерского учета и аудита

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина

Б1.В.10 Внутренний контроль и аудит

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

38.04.01
код

Экономика
наименование направления

Программа

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2022 г.

Разработчик (составитель)
старший преподаватель
Хабибуллина Л. Р.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	6
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	8
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	12
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	12
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	12
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	13
7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	13

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>ПК-3. Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>ПК-3.1. Изучает и анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; оценивает риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иные значимые риски, связанные с выполнением аудиторского задания, управления этими рисками.</p>	<p>Обучающийся должен: знать порядок изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; способы и методы оценки риска существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управления этими рисками; уметь изучать и анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; оценивать риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иные значимые риски, связанные с выполнением аудиторского задания, управления этими рисками; владеть навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; способами и методами оценки риска существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управления этими рисками.</p>
	<p>ПК-3.2. Разрабатывает, утверждает, осуществляет общий надзор за выполнением</p>	<p>Обучающийся должен: знать порядок разработки, утверждения, осуществления</p>

	<p>аудиторского задания; оценивает надежность аудиторских доказательств.</p>	<p>общего надзора за выполнением аудиторского задания; способы и методы оценки надежности аудиторских доказательств; уметь разрабатывать, утверждать, осуществлять общий надзор за выполнением аудиторского задания; оценивать надежность аудиторских доказательств; владеть навыками разработки, утверждения, осуществления общего надзора за выполнением аудиторского задания; способами и методами оценки надежности аудиторских доказательств.</p>
	<p>ПК-3.3. Формирует итоговые документы по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Обучающийся должен: знать порядок формирования итоговых документов по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности; уметь формировать итоговые документы по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности; владеть навыками формирования итоговых документов по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
<p>ПК-2. Способен организовать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами</p>	<p>ПК-2.1. Организует разработку и актуализацию стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечивает консультирование работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Обучающийся должен: знать порядок разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; порядок консультирования работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; уметь разрабатывать и актуализировать стандарты</p>

		<p>экономического субъекта, регламентирующие процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; консультировать работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>владеть навыками организации разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечения консультирования работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
	<p>ПК-2.2. Планирует порядок и сроки выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организует контроль соблюдения установленных требований; организует процесс формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений.</p>	<p>Обучающийся должен: знать порядок и сроки выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок организации контроля соблюдения установленных требований; порядок организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений;</p> <p>уметь планировать порядок и сроки выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организовать контроль соблюдения установленных требований; организовать процесс формирования</p>

		<p>числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений;</p> <p>владеть навыками планирования порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организации контроля соблюдения установленных требований; организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений.</p>
	<p>ПК-2.3. Контролирует правильность формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>Обучающийся должен: знать способы и методы контроля правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; уметь контролировать правильность формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; владеть способами и методами контроля правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p>

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области теоретических знаний и практических навыков применения методики внутреннего контроля и аудита, а также разработка специальных программ по предотвращению внутрикорпоративных хищений.

Дисциплина «Внутренний контроль и аудит» является продолжением процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: "Правовое регулирование экономической деятельности", "Налоговый учет и отчетность", "Методологические основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее аналитические возможности" "Аудит и международные стандарты аудита".

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	12
практических (семинарских)	24
другие формы контактной работы (ФКР)	1,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	7,8
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	99

Формы контроля	Семестры
экзамен	5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Общая характеристика системы внутреннего контроля в	4	10	0	40

	организации				
1.1	Сущность контроля и его место в системе управления организацией	0	2	0	8
1.2	Сущность и виды внутреннего контроля и аудита	2	2	0	8
1.3	Система внутреннего финансового контроля	2	2	0	8
1.4	Принципы организации внутреннего контроля	0	2	0	8
1.5	Оценка эффективности внутреннего контроля и аудита	0	2	0	8
2	Внутренний контроль и аудит финансово-хозяйственной деятельности организации	8	14	0	59
2.1	Внутренний контроль и аудит внеоборотных активов	2	2	0	8
2.2	Внутренний контроль и аудит запасов	2	2	0	8
2.3	Внутренний контроль и аудит денежных средств и финансовых вложений	2	2	0	8
2.4	Внутренний контроль и аудит расчетов	2	2	0	8
2.5	Внутренний контроль и аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости	0	2	0	9
2.6	Внутренний контроль и аудит доходов и финансовых результатов	0	2	0	9
2.7	Внутренний контроль и аудит состояния учета и отчетности на предприятии	0	2	0	9
	Итого	12	24	0	99

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая характеристика системы внутреннего контроля в организации	
1.1	Сущность контроля и его место в системе управления организацией	1. Сущность финансового контроля, его содержание. 2. Цели и задачи финансового контроля. 3. Общегосударственный финансовый контроль, его функции. 4. Органы государственного финансового контроля и муниципального финансового контроля. 5. Независимый финансовый контроль.
1.2	Сущность и виды внутреннего контроля и аудита	1. Понятие и сущность внутреннего контроля. 2. Цель и задачи внутреннего контроля. 3. Сущность внутреннего аудита, его цель и задачи.

		<ul style="list-style-type: none"> 3. Роль внутреннего контроля и аудита в управлении организацией. 4. Функции внутреннего контроля и аудита. 5. Классификация форм внутреннего контроля. 6. Методы контроля.
1.3	Система внутреннего финансового контроля	<ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие системы внутреннего контроля. 2. Структура системы внутреннего контроля. 3. Субъекты внутреннего контроля. 4. Элементы системы внутреннего контроля, их состав и характеристика. 5. Контрольная среда. 6. Система бухгалтерского учета. 7. Контрольные процедуры.
1.4	Принципы организации внутреннего контроля	<ul style="list-style-type: none"> 1. Принципы построения внутреннего контроля. 2. Основные направления внутреннего контроля. 3. Содержание внутреннего финансового контроля. 4. Организация внутреннего контроля.
1.5	Оценка эффективности внутреннего контроля и аудита	<ul style="list-style-type: none"> 1. Принципы оценки эффективности внутреннего контроля и аудита. 2. Задачи и условия эффективности функционирования системы внутреннего контроля и аудита. 3. Методика тестирования системы внутреннего контроля и аудита. 4. Оценка надежности системы внутреннего контроля.
2	Внутренний контроль и аудит финансово-хозяйственной деятельности организации	
2.1	Внутренний контроль и аудит внеоборотных активов	<ul style="list-style-type: none"> 1. Цель, задачи, субъекты внутреннего контроля и аудита внеоборотных активов . 2. Ключевые направления внутреннего контроля и аудита внеоборотных активов. 3. Методы и процедуры внутреннего контроля и аудита внеоборотных активов. 4. Порядок организации и проведения инвентаризации внеоборотных активов.
2.2	Внутренний контроль и аудит запасов	<ul style="list-style-type: none"> 1. Цель, задачи, субъекты внутреннего контроля и аудита запасов. 2. Ключевые направления внутреннего контроля и аудита запасов. 3. Методы и процедуры внутреннего контроля и аудита запасов. 4. Порядок организации и проведения инвентаризации запасов.
2.3	Внутренний контроль и аудит денежных средств и финансовых вложений	<ul style="list-style-type: none"> 1. Цель, задачи, субъекты внутреннего контроля и аудита денежных средств и финансовых вложений. 2. Ключевые направления внутреннего контроля

		и аудита денежных средств и финансовых вложений. 3. Методы и процедуры внутреннего контроля и аудита денежных средств и финансовых вложений. 4. Порядок организации и проведения инвентаризации денежных средств и финансовых вложений.
2.4	Внутренний контроль и аудит расчетов	1. Цель, задачи, субъекты внутреннего контроля и аудита расчетов. 2. Ключевые направления внутреннего контроля и аудита расчетов. 3. Методы и процедуры внутреннего контроля и аудита расчетов. 4. Порядок организации и проведения инвентаризации расчетов.
2.5	Внутренний контроль и аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости	1. Цель, задачи, субъекты внутреннего контроля и аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости. 2. Ключевые направления внутреннего контроля и аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости. 3. Методы и процедуры внутреннего контроля и аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости. 4. Порядок организации и проведения внутреннего контроля и аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости.
2.6	Внутренний контроль и аудит доходов и финансовых результатов	1. Цель, задачи, субъекты внутреннего контроля и аудита доходов и финансовых результатов. 2. Ключевые направления внутреннего контроля и аудита доходов и финансовых результатов. 3. Методы и процедуры внутреннего контроля и аудита доходов и финансовых результатов. 4. Порядок организации и проведения внутреннего контроля и аудита доходов и финансовых результатов.
2.7	Внутренний контроль и аудит состояния учета и отчетности на предприятии	1. Осуществление контроля системы бухгалтерского учета организации. 2. Осуществление контроля системы внутреннего контроля и аудита организации. 3. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля организации.

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Общая характеристика системы внутреннего контроля в организации	
1.2	Сущность и виды внутреннего контроля и	Понятие и сущность внутреннего контроля, его цель и задачи. Сущность внутреннего аудита, его цель и задачи.

	аудита	Роль внутреннего контроля и аудита в управлении организацией. Функции внутреннего контроля и аудита. Классификация форм внутреннего контроля. Методы контроля.
1.3	Система внутреннего финансового контроля	Понятие системы внутреннего контроля. Структура системы внутреннего контроля. Субъекты внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля, их состав и характеристика. Контрольная среда. Система бухгалтерского учета. Контрольные процедуры.
2	Внутренний контроль и аудит финансово-хозяйственной деятельности организации	
2.1	Внутренний контроль и аудит внеоборотных активов	Общие принципы обеспечения внутреннего контроля организации и ведения бухгалтерского учета операций с внеоборотными активами: внешнее и внутреннее нормативное регулирование. Периодичность и системность реализации процедур контроля организации и ведения бухгалтерского учета операций с внеоборотными активами.
2.2	Внутренний контроль и аудит запасов	Общие принципы обеспечения внутреннего контроля организации и ведения бухгалтерского учета операций с запасами: внешнее и внутреннее нормативное регулирование. Периодичность и системность реализации процедур контроля организации и ведения бухгалтерского учета операций с запасами.
2.3	Внутренний контроль и аудит денежных средств и финансовых вложений	Общие принципы обеспечения внутреннего контроля организации и ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями: внешнее и внутреннее нормативное регулирование. Периодичность и системность реализации процедур контроля организации и ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.
2.4	Внутренний контроль и аудит расчетов	Общие принципы обеспечения внутреннего контроля организации и ведения бухгалтерского учета расчетных операций: внешнее и внутреннее нормативное регулирование. Периодичность и системность реализации процедур контроля организации и ведения бухгалтерского учета расчетных операций.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы для самостоятельной работы

1. Управление организацией как система.
2. Основные элементы системы управления организацией, из взаимосвязи и иерархия.
3. Контроль как функция управления.
4. Особенности внутреннего контроля как функции управления организацией.
5. Внутренний контроль как система: основные элементы, взаимосвязи, иерархия.
6. Связь с другими системами контроля в организации и взаимное влияние.
7. Принципы организации внутреннего контроля.
8. Связь контроля в областях деятельности организации.

9. Влияние контроля на деятельность организации.
10. Информационное обеспечение контроля: входящая и исходящая информация.
11. Периодичность контроля.
12. Системность контроля.
13. Внутренняя контрольная отчетность.
14. Описание системы внутреннего контроля во внутренней документации организации.
15. Внутренний аудит как одна из форм внутреннего контроля.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Земсков, В. В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Финансовые расследования в организациях»: [16+] / В. В. Земсков ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 159 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576140> (дата обращения: 10.06.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907100-58-9. – Текст : электронный.
2. Каширская, Л. В. Внутренний контроль коммерческих организаций : учебник для направления магистратуры "Экономика" / Л. В. Каширская. - Москва : КНОРУС, 2021. - 340 с. : прил.: с. 330-339. - (Магистратура). - Библиогр.: с. 324-329. – 9 экз.

Дополнительная учебная литература:

1. Азарская, М. А. Система внутреннего контроля организаций : учебное пособие : [16+] / М. А. Азарская ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 69 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483721> (дата обращения: 10.06.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1939-9. – Текст : электронный.
2. Азарская, М. А. Стандарты внутреннего аудита : учебное пособие : [16+] / М. А. Азарская, Е. В. Веркеева, Т. Л. Леухина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2013. – 184 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277014> (дата обращения: 10.06.2022). – Библиогр.: с. 113-115. – ISBN 978-5-8158-1297-0. – Текст : электронный.

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022

4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	https://www.ib.ru/law/2	Сайт Инфо-Бухгалтер. Законодательные и нормативные акты по бухгалтерскому учету
2	https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/	Сайт Министерства Финансов РФ. Бухгалтерский учет и отчетность. Бухгалтерский учет. Законодательные и иные нормативно-правовые акты. Проекты законодательных и нормативно-правовых актов

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование программного обеспечения
Windows XP
Office Standard 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для	учебная мебель, доска, мультимедиапроектор, экран настенный, учебнонаглядные пособия

текущего контроля и промежуточной аттестации	
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, кабинет финансов, денежного обращения и кредита	учебная мебель, доска
Читальный зал, помещение для самостоятельной работы	учебная мебель, персональные компьютеры, учебно-наглядные пособия
учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	учебная мебель, доска