

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 12:12:33  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Бухгалтерского учета и аудита*

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина

***Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

***38.03.01***  
код

***Экономика***  
наименование направления

Программа

***Бухгалтерский учет, анализ и аудит***

Форма обучения

***Очно-заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2023 г.***

Разработчик (составитель)  
***кандидат экономических наук, доцент***  
***Хабибуллина Л. Р.***  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) .....	6
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>9</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>11</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	11
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	12
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства .....	12
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>13</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
<p>ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, анализировать и интерпретировать информацию содержащуюся в ней</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственный операции на счетах бухгалтерского учета</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать принципы формирования бухгалтерской информации о произведенных затратах с целью определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ожидаемой прибыли от ее реализации, методы сбора, обобщения и обработки полученной информации о фактических затратах и отчетной себестоимости с целью прогнозирования будущих издержек производства и принятия правильных решений;</li> <li>- уметь собирать, обобщать и обрабатывать бухгалтерскую информацию о произведенных затратах с целью определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ожидаемой прибыли от ее реализации;</li> <li>- владеть методами сбора, обобщения и обработки полученной информации о фактических затратах и отчетной себестоимости с целью прогнозирования будущих издержек производства и принятия правильных решений.</li> </ul>
	<p>ПК-1.2. Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, обеспечивает составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать принципы и правила формирования числовых показателей, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- уметь формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности,</li> </ul>

		составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность; - владеть навыками формирования числовых показателей, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК-1.3. Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта	Обучающийся должен: - знать методы анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности экономического субъекта; - уметь анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта; - владеть методами анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности экономического субъекта.

## 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета, использованию его информации для принятия грамотных и обоснованных управленческих решений.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Документационное обеспечение управления», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерская финансовая отчетность», "Анализ финансовой отчетности".

Дисциплина изучается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 9 зач. ед., 324 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Очно-заочная обучения
Общая трудоемкость дисциплины	324

Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	20
практических (семинарских)	28
другие формы контактной работы (ФКР)	1,4
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	34,8
дифференцированный зачет	
экзамен	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	239,8

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
дифференцированный зачет	6
экзамен	7

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем			СР	
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
<b>1</b>	<b>Основы бухгалтерского управленческого учета</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>125</b>	
1.1	Теоретические основы управленческого учета	2	2	0	25	
1.2	Затраты: их поведение, учет и классификация	2	4	0	25	
1.3	Калькулирование себестоимости продукции	2	2	0	25	
1.4	Калькуляция себестоимости продукции по переменным издержкам в условиях системы «директ-костинг»	2	2	0	25	
1.5	Фактический и нормативный методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	2	4	0	25	
<b>2</b>	<b>Управленческие решения. Организация управленческого учета, бюджетирования, ценообразования и внутренней отчетности</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>114,8</b>	
2.1	Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета	2	4	0	25	
2.2	Бюджетирование и контроль затрат	2	4	0	25	
2.3	Организация бухгалтерского управленческого учета	2	2	0	25	
2.4	Трансфертное ценообразование	2	2	0	24	
2.5	Система внутренней отчетности по	2	2	0	15,8	

	уровням управления и сегментам бизнеса				
	<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>239,8</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Основы бухгалтерского управленческого учета</b>	
1.1	Теоретические основы управленческого учета	Управленческий учет как элемент информационной системы организации. Предпосылки появления управленческого учета в РФ. Понятие бухгалтерского управленческого учета, его предмет. Объекты, методы, принципы и модель бухгалтерского управленческого учета организации. Его место в системе управления предпринимательской деятельностью. Составные части управленческого учета. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого, финансового и производственного учета.
1.2	Затраты: их поведение, учет и классификация	Затраты как объект бухгалтерского управленческого учета. Основные направления и признаки классификации затрат в управленческом учете. Классификация затрат для процесса принятия управленческих решений. Классификация затрат для процесса прогнозирования. Классификация затрат для процесса планирования. Классификация затрат для процесса организации. Классификация затрат для процесса учета. Классификация затрат для процесса контроля и регулирования деятельности центров ответственности. Классификация затрат для процесса стимулирования. Классификация затрат для процесса анализа. Организация учета производственных затрат. Группировка и распределение затрат.
1.3	Калькулирование себестоимости продукции	Себестоимость продукции. Фактическая себестоимость. Цеховая себестоимость. Производственная себестоимость. Полная себестоимость. Плановая себестоимость. Нормативная себестоимость. Незавершенное производство. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Принципы калькулирования, его объект и методы. Попроцесный метод калькулирования. Попередельный метод калькулирования. Бесполуфабрикатный, полуфабрикатный методы калькулирования. Позаказный метод калькулирования. Современные системы калькулирования.
1.4	Калькуляция себестоимости продукции по переменным издержкам в условиях системы «директ-костинг»	Понятие «директ-костинг» и его особенности. Преимущества системы «директ-костинг». Предпосылки создания системы «директ-костинг». Отражение затрат и результатов деятельности в системах простого и развитого «директ-костинга».

		Варианты «директ-костинга». «Директ-костинг» и политика цен. Использование данных учета переменных расходов для управления.
1.5	Фактический и нормативный методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Методы учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. Принципы учета фактических затрат. Недостатки учета фактической себестоимости. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Норма. Отклонения от норм. Основные принципы нормативного метода учета.. Недостатки нормативного метода учета. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат. История «стандарт-коста». Основные отличия нормативного метода учета от системы «стандарт-кост».
<b>2</b>	<b>Управленческие решения. Организация управленческого учета, бюджетирования, ценообразования и внутренней отчетности</b>	
2.1	Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета	Понятие «управленческое решение». Классификация управленческих решений. Анализ безубыточности производства. Планирование ассортимента продукции, подлежащей реализации. Принятие решений по ценообразованию. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора. Решения о реструктуризации бизнеса. Решения о капиталовложениях. Информационная подготовка тактических и оперативных управленческих решений. Стратегический управленческий учет. Понятие и виды инвестиций, их отражение в учете. Оценка эффективности производственных инвестиций.
2.2	Бюджетирование и контроль затрат	Планирование в системе управленческого учета. Понятие бюджета и бюджетирования. Методы составления и виды бюджетов. Бюджет затрат. Финансовый бюджет. Контроль исполнения бюджетов. Бюджетный анализ. Контроль и анализ деятельности предприятия. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
2.3	Организация бухгалтерского управленческого учета	Общие вопросы организации управленческого учета. Возможные варианты организации управленческого учета: автономная и интегрированные системы. Система записей хозяйственных операций на счетах управленческого и финансового учета. Централизация и децентрализация учета. Должностные инструкции.
2.4	Трансфертное ценообразование	Трансфертная цена: ее виды, принципы формирования. Механизм трансфертного ценообразования в разрезе управленческого учета. Примеры трансфертного ценообразования в российских организациях: промышленность, банковская деятельность, торговая деятельность. Правовые основы для контроля за трансфертным ценообразованием со стороны фискальных органов. Рекомендации ОЭСР по контролю за трансфертным

		ценообразованием, зарубежный опыт. Использование трансфертных цен для получения конкурентного преимущества.
2.5	Система внутренней отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса	Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Условия и принципы построения внутренней сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. Подходы финансового и управленческого учета к оценке эффективности бизнеса. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Отчетность для первого, второго и третьего уровня управления.

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Основы бухгалтерского управленческого учета</b>	
1.1	Теоретические основы управленческого учета	1. Управленческий учет как элемент информационной системы организации 2. Понятие бухгалтерского управленческого учета, его предмет. Объекты, методы, принципы. 3. Взаимосвязь и отличия управленческого и финансового учета
1.2	Затраты: их поведение, учет и классификация	1. Затраты как объект бухгалтерского управленческого учета. 2. Классификация затрат 3. Поведение затрат. Метод высшей и низшей точек 4. Организация учета производственных затрат 5. Группировка и распределение затрат
1.3	Калькулирование себестоимости продукции	1. Себестоимость продукции. Виды себестоимости 2. Понятие и роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Принципы калькулирования 3. Методы калькулирования себестоимости продукции 4. Современные системы калькулирования себестоимости
1.4	Калькуляция себестоимости продукции по переменным издержкам в условиях системы «директ-костинг»	1. Калькулирование неполной себестоимости продукции 2. Понятие «директ-костинг» и его особенности 3. Использование данных учета переменных расходов для управления
1.5	Фактический и нормативный методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	1. Фактический метод учета затрат 2. Нормативный метод учета затрат 3. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат
<b>2</b>	<b>Управленческие решения. Организация управленческого учета, бюджетирования, ценообразования и внутренней отчетности</b>	
2.1	Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета	1. Понятие и виды управленческих решений 2. Анализ безубыточности производства 3. Краткосрочные управленческие решения 4. Оценка эффективности производственных инвестиций
2.2	Бюджетирование и контроль затрат	1. Планирование в системе управленческого учета. Понятие бюджета и бюджетирования 2. Методы



		составления и виды бюджетов 3. Бюджетный анализ
2.3	Организация бухгалтерского управленческого учета	1. Общие вопросы организации управленческого учета 2. Возможные варианты организации управленческого учета: автономная и интегрированные системы
2.4	Трансфертное ценообразование	1. Трансфертная цена: ее виды, принципы формирования 2 Методы расчета трансфертных цен
2.5	Система внутренней отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса	1. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. 2. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. 3. Отчетность для первого, второго и третьего уровня управления.

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы для самостоятельной работы

1. В чем основное различие себестоимости, сформированной в бухгалтерском учете, и себестоимости, сформированной в управленческом учете?
2. Как вы понимаете термин «управление себестоимостью»? Какова роль бухгалтерского управленческого учета в управлении себестоимостью?
3. Какие затраты называются прямыми? Назовите основные составляющие себестоимости продукции.
4. Сущность функционального учета затрат.
5. Взаимосвязь АВС и управленческого учета.
6. Преимущества АВС-метода. Причины его распространения.
7. Этапы внедрения АВС-метода. Варианты реализации АВС.
8. Носитель затрат. Ставки драйверов затрат. Механизм АВС-метода.
9. Применение данного метода в РФ.
10. Место метода АВС в классификации калькуляционных систем.
11. Система «таргет-костинг». «Кайдзен-костинг».
12. Калькулирование себестоимости по стадиям жизненного цикла продукта.
13. Специальная система калькулирования «по последней операции».
14. Что такое реструктуризация?
15. Как вы понимаете термины «децентрализация бизнеса» и «централизация бизнеса»? К чему может привести чрезмерная централизация бизнеса?
16. На чем основан анализ перспектив развития предприятия?
17. Что такое бизнес-единица? Приведите примеры бизнес-единиц. Может ли центр ответственности быть бизнес-единицей?
18. Общие вопросы организации управленческого учета.
19. Возможные варианты организации управленческого учета: автономная и интегрированные системы.
20. Система записей хозяйственных операций на счетах управленческого и финансового учета.
21. Централизация и децентрализация учета.

## 22. Должностные инструкции бухгалтера-аналитика.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1.

В состав организации входят:

- основное производственное предприятие, которое занимается выпуском мелкой бытовой техники;
- ремонтная мастерская, которая выполняет гарантийный и послегарантийный ремонт техники;
- отдел сбыта, который реализует выпущенную технику;
- два магазина розничной торговли, в которых реализуется продукция собственного производства и продукция других поставщиков;
- столовая (обслуживает сотрудников организации и других клиентов);
- строительная бригада (выполняет работы для собственных нужд и для других организаций).

Какие центры ответственности вы бы создали из структурных подразделений организации? Ответ поясните.

Задание 2

Фирма «Фолиант» занимается реализацией телефонных станций. Фирма не является плательщиком налога на добавленную стоимость. В текущем году она реализовала: 10 станций по 150 000 руб. за каждую, 20 станций по 282 000 руб. за каждую. Фирма произвела следующие расходы (руб.): Оплата поставщикам стоимости

приобретенных станций	5 500 000
Заработная плата сотрудникам	150 000
Материалы, использованные при установке станций	100 000
Услуги связи, интернет-услуги	50 000
Расходы на содержание здания, в котором находится фирма	40 000
Транспортные расходы	60 000

Если фирма «Фолиант» привлечет дополнительно 3 работников, заработная плата каждого из которых составит 8000 руб., объем потребляемых услуг связи увеличится на 20%, объем потребляемых транспортных услуг возрастет на 17%, увеличатся расходы на материалы на 15%. Это позволит дополнительно продать 5 станций по цене 150 000 руб., покупная стоимость каждой из которых 130 000 руб. Определите:

1) какие расходы фирмы «Фолиант» являются:

а) постоянными;

б) переменными;

2) величину приростных затрат (доходов);

3) величину предельных затрат (доходов).

Сделайте расчет и решите, следует ли увеличивать объем продаж.

Задание 3

Акционерное общество «Книгоиздат» занимается издательской деятельностью. В октябре оно запланировало выпустить книгу о вкусной и здоровой пище тиражом 2000 экз. и книгу для гурманов тиражом 1000 экз. Для этого были приобретены и использованы бумага и картон соответственно на сумму 60 000 руб. и 35 000 руб. для каждого тиража. Авторский гонорар составил соответственно 10 000 руб. и 8000 руб. для тиража первой и второй книги. Затраты на полиграфическое исполнение составили 12 000 руб. по книге о вкусной и здоровой пище и 16 000 руб. — по книге для гурманов. Общие редакционные расходы за октябрь — 15 200 руб.

Составьте карточки учета затрат заказов и определите себестоимость одной единицы продукции каждого тиража.

#### Задание 4

Предприятие производит в месяц 500 ед. продукции, которая продается по цене 180 руб. за 1 ед. Производственные мощности позволяют увеличить выпуск до 800 ед. продукции. Покупатели предлагают заключить дополнительный договор на поставку оптовой партии 300 ед. в месяц по специальной цене 145 руб. за 1 ед. на условиях долгосрочного контракта. Постоянные накладные расходы на данном предприятии в месяц составляют 10 000 руб., постоянные коммерческие расходы — 8000 руб.

Стоит ли предприятию принять данный заказ? Обоснуйте свой ответ, используя данные о себестоимости продукции, представленные в табл.

Показатель	Сумма на единицу изделия, руб.
Прямые затраты на материалы	80
Прямые затраты на рабочую силу	20
Переменные накладные расходы	7
Коммерческие переменные расходы	30

#### Задание 5

Акционерное общество «Инжектор» производит железнодорожное оборудование. Для изготовления блока БСБ требуются корпуса из специального материала. Месячная потребность АО «Инжектор» в корпусах составляет 500 ед.

Руководитель должен решить, производить эти корпуса самостоятельно или приобретать на стороне. Для решения вопроса руководитель дал задание бухгалтеру-аналитику провести сравнительный анализ возможных решений. Бухгалтер-аналитик сделал расчет затрат на единицу изделия, исходя из необходимости выпуска 500 корпусов.

Затраты	Сумма, руб.
Основные материалы	500
Труд основных производственных рабочих	150
Переменные накладные расходы	50
Постоянные накладные расходы	250
Итого полная себестоимость	950

Исследование рынка внешних поставщиков корпусов показало, что ежемесячно 500 корпусов можно приобретать по цене 850 руб. за 1 шт. Таким образом, все данные для сравнительного анализа были собраны.

Завершите проведение анализа и помогите руководителю принять верное решение.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная учебная литература:

1. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохочева, В.В. Лесняк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006808-4, 500 экз.- То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=408859> (дата обращения 18.05.2023)

2. Воронова, Е.Ю. Управленческий учет: учеб. для бакалавров вузов экон. спец. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2014. — 589с. — (Бакалавр. Базовый курс). — Библиогр.: с.583-585. -(В пер.). — ISBN 978-5-9916-2701-6 (20 экз)

#### Дополнительная учебная литература:

1. Рассказова-Николаева, С.А. Управленческий учет: для студентов и менеджеров: учеб. пособие для студ. вузов. — СПб.: Питер, 2013. — 491с.: ил., схем. — (Учебное пособие). — Библиогр.: с.484-491. -(В пер.). — ISBN 978-5-496-00084-0 (20 экз.)
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : практикум для бакалавров / В. Э. Керимов. - 10-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 96 с. - ISBN 9785394032752. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091114> (дата обращения: 16.05.2023).

#### 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/document">https://minfin.gov.ru/ru/document</a>	Сайт Минфина России

#### 6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование программного обеспечения
Гарант
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc

**7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала