

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:50:14
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Уголовного права и процесса

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина ***Б1.В.ДВ.01.02 Функции и формы деятельности адвокатуры***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

40.04.01
код

Юриспруденция
наименование направления

Программа

Правовое обеспечение государственной и муниципальной власти в РФ

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Разработчик (составитель)
кандидат юридических наук, доцент
Ишмухаметов Я. М.
ученая степень, должность, ФИО

| | |
|---|-----------|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 3 |
| 2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 5 |
| 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 5 |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)..... | 5 |
| 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) | 6 |
| 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... | 8 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 11 |
| 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 11 |
| 6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем | 12 |
| 6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | 13 |
| 7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 13 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

| Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|---|
| ПК-7. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ПК-7.1 | Обучающийся должен знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, деятельность адвоката при оказании квалифицированного юридического заключения и консультации, антикоррупционное законодательство |
| | ПК-7.2 | Обучающийся должен уметь: анализировать проекты нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения, квалифицированно применять правовые нормы при предоставлении юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности |
| | ПК-7.3 | Обучающийся должен владеть: навыками составления заключения по результатам проведенной юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, разъяснения норм действующего законодательства и предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-8. Способен принимать оптимальные управленческие решения | ПК-8.1 | Обучающийся должен знать: как принимать оптимальные управленческие решения при осуществлении адвокатской деятельности |
| | ПК-8.2 | Обучающийся должен уметь: использовать организационно-управленческие методы для принятия оптимальных |

| | | |
|--|--------|---|
| | | управленческих решений при осуществлении адвокатской деятельности |
| | ПК-8.3 | Обучающийся должен владеть: навыками принятия оптимальных управленческих решений при осуществлении адвокатской деятельности |

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Целью изучения учебной данной дисциплины является формирование у обучающихся углубленных теоретических знаний в сфере адвокатской деятельности, а также выработка умений и навыков, необходимых в практической работе по осуществлению защиты прав и свобод граждан, организаций, интересов общества и государства.

Задачи дисциплины:

- уяснить роль и место адвокатуры в системе правоохранительных органов, характера ее взаимодействия с органами государственного управления и другими институтами гражданского общества;
- научить правильно толковать понятие и значение адвокатуры;
- формирование правовой культуры, активной гражданской позиции.

Дисциплина «Функции и формы деятельности адвокатуры» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, программы магистратуры и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины студент должен иметь достаточный уровень знаний и умений, приобретенный в результате освоения следующих дисциплин: «Актуальные проблемы конституционного права», «Актуальные проблемы муниципального права России», «Правовая (юридическая) экспертиза», «Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире» и способствует овладению определенными компетенциями.

Знания, умения и навыки, формирующиеся данной дисциплиной необходимы для одновременного изучения следующих дисциплин: «Проблемы правоприменительной практики», «Административное судопроизводство: судебный контроль за действиями и решениями органов государственной власти и должностных лиц».

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

- получить теоретические представления о понятии, содержании и сущности адвокатской деятельности, ее организации, о статусе адвоката, порядке его присвоения и прекращения, об особенностях деятельности адвоката в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве;
- знать закрепленные законом права и обязанности адвоката; содержание Кодекса профессиональной этики адвоката и Стандарта осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве;
- уметь анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе адвокатской деятельности; точно и обоснованно использовать на практике нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность адвоката и адвокатских образований;
- владеть способами правильного составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера; приемами изготовления юридически значимых справок, заключений по различным правовым вопросам.

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 акад. ч.

| Объем дисциплины | Всего часов |
|--|------------------------|
| | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | |
| лекций | 8 |
| практических (семинарских) | 12 |
| другие формы контактной работы (ФКР) | 0,2 |
| Учебных часов на контроль (включая часы подготовки): | 3,8 |
| зачет | |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 84 |

| Формы контроля | Семестры |
|----------------|----------|
| зачет | 5 |

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № п/п | Наименование раздела / темы дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | СР |
|----------|---|---|----------|----------|-----------|----|
| | | Контактная работа с преподавателем | | | | |
| | | Лек | Пр/Сем | Лаб | | |
| 1 | Раздел 1. Общая часть | 4 | 4 | 0 | 36 | |
| 1.1 | Тема 1. Понятие, функции адвоката, адвокатуры, адвокатской деятельности | 2 | 2 | 0 | 12 | |
| 1.2 | Тема 2. Возникновение и основные этапы формирования института адвокатуры | 0 | 2 | 0 | 12 | |
| 1.3 | Тема 3. Правовое регулирование организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации | 2 | 0 | 0 | 12 | |
| 2 | Раздел 2. Особенная часть | 4 | 8 | 0 | 48 | |
| 2.1 | Тема 4. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве | 0 | 2 | 0 | 12 | |
| 2.2 | Тема 5. Участие адвоката в административном судопроизводстве | 2 | 2 | 0 | 12 | |
| 2.3 | Тема 6. Деятельность адвоката в | 2 | 2 | 0 | 12 | |

| | | | | | |
|-----|--|----------|-----------|----------|-----------|
| | гражданском и арбитражном судопроизводстве | | | | |
| 2.4 | Тема 7. Адвокатское расследование | 0 | 2 | 0 | 12 |
| | Итого | 8 | 12 | 0 | 84 |

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс практических/семинарских занятий

| № | Наименование раздела / темы дисциплины | Содержание |
|----------|--|---|
| 1 | Раздел 1. Общая часть | |
| 1.1 | Тема 1. Понятие, функции адвоката, адвокатуры, адвокатской деятельности | 1. Понятие адвокатской деятельности и адвокатуры. 2. Роль адвокатуры в создании и становлении гражданского общества в России 3. Приобретение и прекращение статуса адвоката. 4. Права и обязанности адвоката 5. Понятие и содержание адвокатской этики. 6. Адвокатская тайна. 7. Этические правила поведения адвоката. |
| 1.2 | Тема 2. Возникновение и основные этапы формирования института адвокатуры | 1. Адвокатура России досоветского периода: период до Судебной реформы 1864 года; период действия Судебных уставов 1864 года. 2. Адвокатура в советский период (с 1917 г. по 1991 г.). 3. Адвокатура в постсоветский период (с 1991 г. по 2002 г.). 4. Современное состояние адвокатуры в Российской Федерации. 5. Анализ судебных речей знаменитых судебных ораторов XIX в. |
| 2 | Раздел 2. Особенная часть | |
| 2.1 | Тема 4. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве | 1. Оказание адвокатом квалифицированной юридической помощи при обращении в Конституционный Суд с жалобой. 2. Участие адвоката в рассмотрении Конституционным Судом жалобы. 3. Оказание квалифицированной юридической помощи по восстановлению прав граждан после вынесения Конституционным Судом решения по жалобе. 4. Правовые основания обращения в Европейский Суд. Статус Европейского Суда по правам человека. 5. Юрисдикция Европейского Суда. 6. Субъекты обращения в Европейский Суд, подготовка заявления (жалобы), процедура подачи и принятия заявления. 7. Порядок рассмотрения дел в Европейском Суде. |
| 2.2 | Тема 5. Участие адвоката в административном судопроизводстве | 1. Право на обращение в суд за судебной защитой. 2. Право адвоката на участие в рассмотрении дел об административных правонарушениях: знакомиться с материалами дела, заявлять ходатайства, приносить жалобы на постановления. |
| 2.3 | Тема 6. Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве | 1. Право обращения как физических, так и юридических лиц по своему выбору, который не может быть ограничен, к адвокату для оказания юридической помощи. 2. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии: проведение консультаций с доверителем. 3. Участие адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в суде от имени своего |

| | | |
|-----|-----------------------------------|--|
| | | доверителя. 4. Роль адвоката-представителя в апелляционной и кассационной инстанциях. 5. Участие адвоката в надзорном производстве. Проверка срока, в течение которого могут быть обжалованы судебные постановления в суд надзорной инстанции. 6. Анализ и оценка обстоятельств и определение их как «новых» или «вновь открывшихся» с точки зрения соответствия их законодательной дефиниции. |
| 2.4 | Тема 7. Адвокатское расследование | 1. Пределы адвокатского расследования, обусловленные презумпцией невиновности. 2. Адвокатское расследование как самостоятельный вид адвокатской деятельности. 3. Особенности адвокатского расследования в отдельных видах юрисдикционного производства. |

Курс лекционных занятий

| № | Наименование раздела / темы дисциплины | Содержание |
|----------|---|---|
| 1 | Раздел 1. Общая часть | |
| 1.1 | Тема 1. Понятие, функции адвоката, адвокатуры, адвокатской деятельности | Понятие адвокатской деятельности и адвокатуры, функции. Роль адвокатуры в создании и становлении гражданского общества в России Приобретение и прекращение статуса адвоката. Права и обязанности адвоката. |
| 1.3 | Тема 3. Правовое регулирование организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации | Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегии адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: задачи, состав, порядок образования и деятельности. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. Стадии оказания юридической помощи. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц. Изучение материалов дела. Подготовка и составление правовых документов. Требования к выступлению адвоката в суде. |
| 2 | Раздел 2. Особенная часть | |
| 2.2 | Тема 5. Участие адвоката в административном судопроизводстве | Правовая основа участия адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Момент допуска к участию в деле. Права и обязанности защитника и представителя в административном процессе. Особенности участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях. |

| | | |
|-----|--|---|
| 2.3 | Тема 6. Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве | Роль адвоката и основные правила его деятельности в гражданском производстве. Роль адвоката и основные правила его деятельности в арбитражном процессе. |
|-----|--|---|

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер. По данному курсу предполагается выработка у студентов навыков изучения первоисточников и другой литературы во внеаудиторное время.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов.

Эта работа включает в себя:

- самостоятельное изучение источников, в том числе нормативных правовых актов и практики их применения;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение заданий преподавателя;
- конспектирование материалов по заданию преподавателя, написание рефератов;
- подготовка к занятиям, проводимым в интерактивной форме
- подготовку к промежуточному контролю;
- подготовку к зачету.

Содержание самостоятельной работы и форма контроля по темам дисциплины

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации; подготовка рефератов; составление сравнительной таблицы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 1. Понятие, функции адвоката, адвокатуры, адвокатской деятельности

Задание:

Написать и оформить реферат

Примерная тематика рефератов

1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности.
2. Статус адвоката в РФ: приобретение, приостановление, возобновление
3. Прекращение деятельности адвоката.
4. Страхование адвокатской деятельности.
5. Сравнительное понятие адвокатской деятельности и адвокатуры.
6. Гарантии адвокатской деятельности.
7. Организация адвокатуры в России: история и современность.
8. Организация современной адвокатской деятельности в России.
9. Адвокатура как особый субъект правозащитной деятельности.
10. Кодекс профессиональной этики адвоката.
11. Принципы деятельности адвокатуры.
12. Гарантии независимости адвоката.

Тема 2. Возникновение и основные этапы формирования института адвокатуры

Задание:

Составить сравнительную таблицу понимания адвокатуры в различные периоды

Тема 3. Правовое регулирование организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации

Задание:

1. Проанализируйте источники Российской Федерации об адвокатуре и оформите в виде таблицы.
2. Составить конспект и аннотацию к рекомендуемым источникам

Тема 4. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве

Задание:

Рассмотрите обстоятельства исключаяющие участие адвоката в деле

Тема 5. Участие адвоката в административном судопроизводстве

Задание:

Составить сравнительную таблицу подготовки дел адвокатом в видах судопроизводства

Тема 6. Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Задание:

Написать и оформить реферат

Примерная тематика рефератов

1. Соглашение об оказании юридической помощи: проблемы правовой квалификации.
2. Кодекс профессиональной этики адвоката.
3. Адвокатская тайна.
4. Адвокат в гражданском процессе.
5. Адвокат в арбитражном процессе.
6. Деятельность адвоката в суде по интеллектуальным правам.
7. Адвокат в суде с участием присяжных заседателей.
8. Деятельность адвоката по пересмотру судебных актов, не вступивших в законную силу, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
9. Деятельность адвоката по пересмотру судебных актов, вступивших в законную силу, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
10. Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве.
11. Деятельность адвоката-защитника в исполнительном производстве.
12. Участие адвоката в качестве представителя потерпевшего и свидетеля.

Тема 7. Адвокатское расследование

Задание:

Определите пределы адвокатского расследования

Методические рекомендации по написанию рефератов

Написание рефератов является одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, юридически грамотным языком и в хорошем стиле.

При написании реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

Студент также может подготовить обзорно-информационный реферат.

Разновидностями такого реферата могут быть:

- 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме;
- 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных юридических журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.).

Объем реферата должен быть в пределах 15–20 страниц машинописного текста через два интервала.

Нормативно-правовые акты, подлежащие изучению

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации 2002 года с последующими изменениями и дополнениями.
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации 2002 года с последующими изменениями и дополнениями.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации 2001 года с последующими изменениями и дополнениями.
4. Кодекс административного судопроизводства 2015 года с последующими изменениями и дополнениями.
5. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями.
6. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят I Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003) (ред. от 15.04.2021) с последующими изменениями и дополнениями.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Воронов, А. А. Правовое регулирование института профессиональной ответственности адвокатов : учебное пособие / А. А. Воронов, Е. С. Шукаева. - Воронеж : Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2019. - 79 с. -

- ISBN 973-5-4446-1331-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086255>.
2. Макаров, С. Ю. Теория и практика консультирования (Особенности работы адвоката) : учебное пособие для магистратуры / С. Ю. Макаров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 112 с. - ISBN 978-5-91768-780-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844263>.
 3. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468087>.

Дополнительная учебная литература:

1. Андреевский, С. А. Судебные речи / С. А. Андреевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 371 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02952-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468463>.
2. Гессен, И.В. История русской адвокатуры: Адвокатура, общество и государство, 1864 - 1914 гг. Том 1 [Электронный ресурс] / И. В. Гессен. - Москва : Издательство Советов Присяжных Поверенных, 1914. - 627 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522202>.
3. Пупышева, Л. А. Деятельность адвоката в стадии исполнения приговора : монография / Л. А. Пупышева. - Новокузнецк: ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России, 2017. - 102 с. - ISBN 978-5-91246-075-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080583>.

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование документа с указанием реквизитов |
|-------|--|
| 1 | Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022 |
| 2 | Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022 |
| 3 | Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022 |
| 4 | Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022 |
| 5 | Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022 |
| 6 | Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022 |
| 7 | ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г. |
| 8 | Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022 |
| 9 | Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019 |
| 10 | Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от |

03.03.2023

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

| № п/п | Адрес (URL) | Описание страницы |
|-------|---|--|
| 1 | http://www.garant.ru/ | Правовая система "Гарант" |
| 2 | http://www.consultant.ru/ | Справочная правовая система "Консультант Плюс" |

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Наименование программного обеспечения |
|---|
| Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 / Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012 |
| Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 / ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008 |
| Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009 |
| Windows XP Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от 18.03.2008 г. ЗАО «СофтЛайн» |
| RINEL-LINGO программно-аппаратный комплекс лингафонного класса 12+1 / РИНЕЛ. Договор №66-17 от 24.11.2017 |

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Тип учебной аудитории | Оснащенность учебной аудитории |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №311 | учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, оборудование для представления тематических иллюстраций, учебно-наглядные пособия, в том числе электронные |
| Читальный зал: помещение для самостоятельной работы №144 | учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры |
| Учебная зал судебных заседаний, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №312 | процессуальная зона зала судебных заседаний: подзоны для размещения суда в составе судьи и судебных заседателей, подзона для прокурора, адвокатов, секретаря судебного заседания, с примыкающей к ней кафедрой свидетелей, истца, адвокатов; подзона для присяжных заседателей, подзона для подсудимых и конвоя, ответчика; учебная мебель, доска |