

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 19.08.2023 19:51:56
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Педагогики и психологии
Кафедра Психолого-педагогического образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина ***Б1.В.ДВ.02.01 Основы профессионального отбора и профессиональной адаптации***

часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление

44.04.01

Педагогическое образование

код

наименование направления

Программа

Руководство образовательной организацией

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2021 г.

Разработчик (составитель)
кандидат педагогических наук, доцент
Усманова С. Г.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	6
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	9
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)9	
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	9
6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	10
7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>ПК-8. Способен осуществлять и использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, проектировать дальнейшую профессиональную карьеру педагогов</p>	<p>ПК-8.1. Знает: индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении образовательной организацией, оптимальные способы организации и проведения научно-педагогического исследования при проектировании образовательного процесса в образовательной организации</p>	<p>Обучающийся должен: знать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога; основные критерии отбора персонала в организацию; основы диагностики с целью профессионального отбора и адаптации; формы работы с кадровым составом; технологии повышения профессиональной адаптации сотрудников.</p>
	<p>ПК-8.2. Умеет: использовать технологию принятия решений в образовательной деятельности; обоснованно выбирать оптимальные способы организации и проведения научно-педагогического исследования при проектировании образовательного процесса в образовательной организации</p>	<p>Обучающийся должен: уметь применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; осуществлять диагностику, интерпретировать полученные данные и на этой основе разрабатывать программы и процедуры подбора и отбора персонала, способствующие оптимизации производственного процесса; грамотно выделять профессионально-важные качества</p>

		специалистов; способствовать повышению уровня их профессиональной адаптации.
	ПК-8.3. Владеет: способностью использования технологий управления в образовательной организации; индивидуальной или групповой технологией принятия решений в образовательном процессе	Обучающийся должен: владеть процедурой проведения профессионального отбора; способами определения профессиональной пригодности специалиста; методами оценки эффективности системы профотбора в образовательной организации, технологиями повышения показателей адаптации сотрудников к профессиональной деятельности.

2. Цели и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

1. Формирование системных представлений о психологических явлениях, лежащих в основе развития личности профессионала, его профессионального самосознания, самоопределения, адаптированности к профессиональной деятельности, совершенствования.
2. Усвоение системы знаний о концептуальных основах, технологиях, критериях профессионального психологического отбора, методах повышения уровня профессиональной адаптации.
3. Формирование практических навыков разработки профессиограммы и умений использовать ее в целях профотбора, профориентации и профобучения.
4. Формирование у студентов практических навыков, умений позволяющих эффективно использовать полученные знания в сфере профориентации, профотбора и профподбора, профадаптации в процессе индивидуального и группового профессионального консультирования.

Дисциплина «Основы профессионального отбора и профессиональной адаптации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 72 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	8
практических (семинарских)	18
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8
зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	42

Формы контроля	Семестры
зачет	5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СР
		Лек	Пр/Сем	Лаб	
1	Основные аспекты профессионального отбора и профессиональной адаптации	8	18	0	42
1.1	Психологическое изучение профессиональной деятельности	2	2	0	5
1.2	История развития и современное состояние профотбора и профориентации	0	2	0	5
1.3	Разработка и применение профессиограммы	2	2	0	5
1.4	Профотбор и профподбор: особенности организации и проведения	2	2	0	5
1.5	Конкурсный прием	0	2	0	5
1.6	Инструменты проведения	0	4	0	5

	профотбора				
1.7	Оценка кандидатов в рамках профотбора	0	2	0	5
1.8	Профессиональная адаптация сотрудников	2	2	0	7
	Итого	8	18	0	42

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Основные аспекты профессионального отбора и профессиональной адаптации	
1.1	Психологическое изучение профессиональной деятельности	Теоретические подходы и основания систематизации признаков профессиональной деятельности С.Г. Струмилина, О. Липман, К. Пирковского, Г.М. Зараковского, Е.А. Климова, К.М. Гурквича, И.П. Титовой. Схема анализа профессий Е.А. Климова и ее практическое применение. Трудности изучения профессиональной деятельности в условиях современной России.
1.3	Разработка и применение профессиограммы	Основные понятия профессиографии: «профессиограмма», «психограмма», «модуль профессии», «модель специалиста». Методология психологической профессиографии. Методы, используемые в практике изучения профессий. Виды профессиографирования и их характеристика. Комплексные профессиограммы: понятие и структура.
1.4	Профотбор и профподбор: особенности организации и проведения	Профпригодность: понятие и виды. Психологический отбор кандидатов на замещение вакантных должностей. Психодиагностика персонала: изучение особенностей конкретных специалистов. Психологическое обеспечение аттестации коллективов и отдельных членов.
1.8	Профессиональная адаптация сотрудников	Общая характеристика социально-психологической адаптации. Виды адаптированности сотрудников. Виды дезадаптированности сотрудников. Факторы, влияющие на адаптацию сотрудников. Методы и технология повышения адаптированности сотрудников.

Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1	Основные аспекты профессионального отбора и профессиональной адаптации	
1.1	Психологическое изучение профессиональной деятельности	Понятие профессии. Различные значения понятия профессия: как общность людей, занимающихся близкими проблемами и ведущих примерно одинаковый образ жизни; как область приложения сил; как

		<p>деятельность и область проявления личности; как исторически развивающаяся система; как реальность, творчески формируемая субъектом. Основные характеристики профессии.</p> <p>Отличительные особенности понятий: специальность, квалификация, профессиональная компетентность, должность.</p>
1.2	История развития и современное состояние профотбора и профориентации	<p>Психологические причины возникновения профотбора. История развития профотбора и профориентации. Профотбор и профориентация как элементы кадровой политики государства. Трудности изучения профессиональной деятельности в современной России.</p>
1.3	Разработка и применение профессиограммы	<p>Комплексные профессиограммы: понятие и структура. Разделы типовой профессиограммы. Особенности задачно-личностной профессиограммы, разработанной А.К. Марковой. Аналитическая профессиограмма, предложенная Е.М. Ивановой. Основные источники информации, используемые при разработке профессиограммы. Различные схемы профессиографирования и их использование в практической деятельности. Структура профессиограммы: трудограмма и психограмма. Специфика разработки профессиограммы. Профессиографирование деятельности персонала на основе системно-ситуативного анализа деятельности (ССАД), предложенного Б.Я. Швединым.</p>
1.4	Профотбор и профподбор: особенности организации и проведения	<p>Подготовка методического инструментария профессионального психологического отбора. Профпригодность: понятие и виды. Психологический отбор кандидатов на замещение вакантных должностей. Психодиагностика персонала: изучение особенностей конкретных специалистов. Психологическое обеспечение аттестации коллективов и отдельных членов.</p>
1.5	Конкурсный прием	<p>Конкурсный прием: понятие, специфика организации и методическое обеспечение. Этапы проведения конкурса на замещение вакантной должности. Технология построения конкурсных процедур.</p>
1.6	Инструменты проведения профотбора	<p>Методологическое и методическое оснащение процедуры отбора персонала. Методы сбора оценочной информации в рамках профотбора. Кадровое собеседование: содержание и основные функции. Специфика организации и проведения кадровых собеседований. Документы, содержащие первичную информацию о персонале, и их</p>

		использование в целях профотбора. Анкеты и их разновидности. Тесты: содержание и использование при отборе персонала. Принятие решения по итогам отбора. Прием на работу и оформление трудового договора.
1.7	Оценка кандидатов в рамках профотбора	Критерии оценки кандидатов в рамках профотбора Методы оценки кандидатов при приеме на работу. Количественная и качественная оценка эффективности найма. Принятие решения по итогам отбора. Прием на работу и оформление трудового договора.
1.8	Профессиональная адаптация сотрудников	Общая характеристика социально-психологической адаптации. Виды адаптированности сотрудников. Виды дезадаптированности сотрудников. Факторы, влияющие на адаптацию сотрудников. Методы и технология повышения адаптированности сотрудников.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по курсу «Основы профессионального отбора и профессиональной адаптации» заключается в самостоятельном изучении вопросов программы, не рассмотренных в процессе контактной работы. Самостоятельная работа требуется при подготовке к практическим занятиям.

Значимость самостоятельной работы по дисциплине обусловлена следующими причинами: разный исходный уровень готовности студентов к восприятию учебного материала, различные темп, стиль, характер индивидуальной самостоятельной деятельности; самостоятельная работа позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение по дисциплине «Основы профессионального отбора и профессиональной адаптации», соответствует п.4.1 РПД.

Контролируется самостоятельная работа преподавателем, как на занятиях, так и в дополнительное время, представленное для индивидуальной работы с магистрантами.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы магистрантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для организации самостоятельной работы магистрантов имеется перечень рекомендуемой литературы, на кафедре есть тематика практических занятий, методические рекомендации к ним, имеются электронные ресурсы по ряду тем, подготовленные преподавателями, а также выделены специальные дни консультаций у преподавателя. В ходе реализации самостоятельной работы магистранты выполняют широкий спектр разнообразных видов творческих заданий. В частности, в процессе выполнения заданий по темам: «Разработка и применение профессиограммы»; «Профотбор и профподбор: особенности организации и проведения», «Инструменты проведения профотбора» магистранты пишут рефераты, делают сообщения в виде докладов к устным опросам на практических занятиях, готовят творческие презентации по заданным темам, отвечают на вопросы преподавателя и др.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Долгова Н.Ю. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся: учеб.-метод. пособие для студ. псих-пед. спец. / авт.-сост. Н.Ю. Долгова; ред. Р.М. Салимова. - Стерлитамак : Изд-во СФ БашГУ, 2014. - 122 с. (Кол-во экземпляров – 47)

Дополнительная учебная литература:

1. Малолеткова, А.В. Психология профессиональной деятельности: Учеб.-метод. пособие для студентов, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование»/ Авт.-сост. А.В. Малолеткова. – Стерлитамак: Стерлитамакский филиал БашГУ, 2015. – 116 с. (Кол-во экземпляров – 22).

6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	http://www.gumfak.ru/pedagog.shtm	1 Этот ресурс представляет книги по философии, иностранному языку, менеджменту, маркетингу, психологии, педагогике, культурологии, естествознанию.
2	http://www.edudic.ru/	Этот ресурс представляет собой комплекс -

		<p>более 40 толковых словарей, который позволяет пользователю осуществлять поиск словарных статей в любом из входящих в портал словарей или во всех словарях одновременно. Портал содержит более 450.000 словарных статей.</p> <p>Портал содержит широко известные, популярные толковые словари - Словарь Даля, Словарь Ожегова, Словарь Ефремовой, Большой Энциклопедический Словарь. Наряду с широко известными словарями на портале размещены и многие другие словари, ассортимент которых постоянно расширяется.</p> <p>Блок экономических словарей, блок исторических словарей, блок медицинских словарей, блок религиозных словарей, блок специализированных словарей, словари сленга.</p>
3	http://window.edu.ru/	<p>На этом ресурсе представлены книги по педагогике, учебники для школьников и ВУЗов, методические пособия для преподавателей, справочные материалы, полезные ссылки, образовательные сайты ВУЗов, школ, музеев и выставок по интересующему предмету, периодические издания, учебные планы, программы, стандарты и т.д.</p>

6.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование программного обеспечения
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
читальный зал: помещение для самостоятельной работы	учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, проектор, экран, учебно-наглядные пособия