

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

Экономический  
Экономики и управления

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина ***Разработка и принятие управленческих решений стратегического и тактического уровней***

***Блок ФТД, вариативная часть, ФТД.В.02***

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

***38.03.03***

код

***Управление персоналом***

наименование направления

Программа

***Управление персоналом***

Форма обучения

***Заочная***

Для поступивших на обучение в  
***2020 г.***

Разработчик (составитель)  
***канд. психол. наук, доцент***  
***Калашников В. Г.***

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы.....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .	3
<b>2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>	<b>5</b>
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	5
<b>5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....</b>	<b>6</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>	<b>6</b>
6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	6
6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	7

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты (ОПК-8)

Знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике (ПК-2)

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике (ПК-2)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: теоретические основы кадрового планирования и контроллинга, маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: планировать потребности организации в персонале, разрабатывать и реализовывать стратегии привлечения персонала
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: методами маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала, кадрового планирования и контроллинга
Способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: нормативные правовые акты, относящиеся к сфере управления персоналом, сущность социально-экономических процессов в организации и организационно-управленческие и экономические решения проблем в организации и алгоритмы реализации этих решений
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь:

(ОПК-8)		использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: методами анализа социально-экономические проблемы и процессы в организации, выработки отбора организационно-управленческих и экономических решений, разработки алгоритмов их реализации

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках факультатива.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы теории управления», «Менеджмент в управлении организацией».

Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: «Процесс и методы принятия управленческих решений».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 72 акад. ч.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	4
практических (семинарских)	4
другие формы контактной работы (ФКР)	0,2
Учебных часов на контроль (включая часы подготовки):	3,8

зачет	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	60

<b>Формы контроля</b>	<b>Семестры</b>
зачет	6

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СР
		Контактная работа с преподавателем				
		Лек	Пр/Сем	Лаб		
<b>1</b>	<b>Управленческие решения тактического и стратегического уровня</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	
1.1	Тактические управленческие решения	2	2	0	10	
1.2	Стратегические управленческие решения	2	2	0	10	
1.3	Психологические аспекты управленческих решений	0	0	0	20	
1.4	Организационные аспекты управленческих решений	0	0	0	20	
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

Курс лекционных занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Управленческие решения тактического и стратегического уровня</b>	
1.1	Тактические управленческие решения	Сущность управленческого решения Управленческие решения в области производства Управленческие решения в области персонала Управленческие решения в области финансов Управленческие решения в области коммуникации
1.2	Стратегические управленческие решения	Сущность стратегического управления Разработка и реализация стратегии организации Управленческие решения в области стратегического развития организации Управленческие решения в области стратегического управления персоналом Управленческие решения в области стратегических коммуникаций

## Курс практических/семинарских занятий

№	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
<b>1</b>	<b>Управленческие решения тактического и стратегического уровня</b>	
1.1	Тактические управленческие решения	1. Сущность управленческого решения 2. Управленческие решения в области производства 3. Управленческие решения в области персонала 4. Управленческие решения в области финансов 5. Управленческие решения в области коммуникации
1.2	Стратегические управленческие решения	1. Сущность стратегического управления 2. Разработка и реализация стратегии организации 3. Управленческие решения в области стратегического развития организации 4. Управленческие решения в области стратегического управления персоналом 5. Управленческие решения в области стратегических коммуникаций

### 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы для самостоятельного изучения

(проверка осуществляется в форме устного опроса)

1. Сущность и роль государственной политики в системе управления.
2. Характеристика процесса разработки политики.
3. Место и роль управленческих решений в процессе управления.
7. Целевая комплексная программа как государственное решение.
8. Проблема типологии управленческих решений в научной литературе.
9. Соотношение политического, экономического, правового и организационного аспектов в управленческом решении.
10. Документооборот в системе принятия и исполнения решений.
11. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.
12. Методы и модели разработки управленческих решений.
13. Системный подход к разработке управленческих решений.
14. Требования к информационному обеспечению разработки управленческих решений.
15. Организация разработки управленческих решений.

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### 6.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

**Основная учебная литература:**

1. Смирнов, Э. А. Управленческие решения : учебник / Э. А. Смирнов. - Москва : РИОР, 2019. - 362 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00521-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002346> (дата обращения: 20.05.2022).

**Дополнительная учебная литература:**

1. Фатхутдинов, Р. А. Управленческие решения : учебник / Р.А. Фатхутдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 344 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-002416-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/911260> (дата обращения: 20.05.2022).

## **6.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
--------------	--